



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**

На основу члана 54. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14 и 97/14), члана 17. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, бр. 41/07-пречишћен текст и 109/09), Министарство финансија оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У**  
**МИНИСТАРСТВУ ФИНАНСИЈА**

**I. Орган у коме се радна места попуњавају:**

Министарство финансија, Београд, Кнеза Милоша број 20.

**II. Радна места која се попуњавају:**

**1. Радно место за оперативне послове надзора над системом управљања средствима претприступне помоћи Европске уније, у звању саветник у Одсеку за надзор над функционисањем система управљања средствима претприступне помоћи Европске уније, Одељење за контролу система управљања средствима претприступне помоћи Европске уније - Сектор за управљање средствима Европске уније – 3 извршиоца.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) и Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру инструмента претприступне помоћи (ИПА II) – за период 2014 - 2020. године – писмено путем теста и усмено; познавање делокруга рада Министарства финансија – усмено; знање енглеског језика – писмено путем теста и усмено; знање рада на рачунару – практичним радом на рачунару; вештине комуникације – усмено.

**2. Радно место за административну подршку надзору над системом управљања средствима претприступне помоћи Европске уније, у звању сарадник у Одсеку за надзор над функционисањем система управљања средствима претприступне помоћи Европске уније, Одељење за контролу система управљања средствима претприступне помоћи Европске уније - Сектор за управљање средствима Европске уније – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) и Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру инструмента претприступне помоћи (ИПА II) – за период 2014 - 2020. године – писмено путем теста и усмено; познавање делокруга рада Министарства финансија – усмено; знање енглеског језика – писмено путем теста и усмено; знање рада на рачунару – практичним радом на рачунару; вештине комуникације – усмено.

**3. Радно место за оперативне послове праћења система управљања средствима претприступне помоћи Европске уније, у звању саветник у Групи за праћење функционисања система управљања средствима претприступне помоћи Европске уније, Одељење за контролу система управљања средствима претприступне помоћи Европске уније - Сектор за управљање средствима Европске уније – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) и Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру инструмента претприступне помоћи (ИПА II) – за период 2014 - 2020. године – писмено путем теста и усмено; познавање делокруга рада Министарства финансија – усмено; знање енглеског језика – писмено путем теста и усмено; знање рада на рачунару – практичним радом на рачунару; вештине комуникације – усмено.

**4. Радно место за подршку финансијској контроли, у звању млађи саветник у Одсеку за финансијску контролу, Одељење за национални фонд за управљање средствима претприступне помоћи Европске уније - Сектор за управљање средствима Европске уније – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) и Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру инструмента претприступне помоћи (ИПА II) – за период 2014 - 2020. године – писмено путем теста и усмено; познавање делокруга рада Министарства финансија – усмено; знање енглеског језика – писмено путем теста и усмено; знање рада на рачунару – практичним радом на рачунару; вештине комуникације – усмено.

**5. Радно место за рачуноводствене послове, у звању саветник у Групи за рачуноводство и извештавање, Одељење за национални фонд за управљање средствима претприступне помоћи Европске уније - Сектор за управљање средствима Европске уније – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области економске науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) и Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру инструмента претприступне помоћи (ИПА II) – за период 2014 - 2020. године – писмено путем теста и усмено; познавање делокруга рада Министарства финансија – усмено; знање енглеског језика – писмено путем теста и усмено; знање рада на рачунару – практичним радом на рачунару; вештине комуникације – усмено.

**6. Радно место за сарадњу у области европских интеграција, у звању млађи саветник у Одсеку за координацију послова европских интеграција - Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно–научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (Microsoft Office, Internet).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање одредаба Споразума о стабилизацији и придруживању између европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране и Републике Србије, са друге стране (ССП), Националног програма за усвајање правних тековина Европске уније (НПАА), препорука из годишњег Извештаја Европске комисије о Републици Србији за 2018. годину и Стратегије проширења Европске уније – усмено; познавање Одлуке о оснивању Координационог тела за процес приступања Републике Србије Европској унији и Одлуке о образовању Преговарачког тима за вођење преговора о приступању Републике Србије Европској унији – усмено; знање енглеског језика – усмено; знање рада на рачунару – практичним радом на рачунару; вештине комуникације – усмено.

**7. Радно место за учешће у програмирању пројеката финансираних из средстава ЕУ и развојне помоћи, у звању млађи саветник у Групи за програмирање пројеката финансираних из средстава ЕУ и развојне помоћи - Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит; познавање рада на рачунару; знање енглеског језика.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о потврђивању оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента Инструмента претприступне помоћи (ИПА II) – усмено; познавање Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру Инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) за период 2014-2020. године – усмено; познавање Програма реформе управљања јавним финансијама 2016-2020. године – усмено; знање енглеског језика – усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**8. Радно место за подршку у спровођењу пројеката финансираних из средстава ЕУ и развојне помоћи, у звању млађи саветник у Одсеку за спровођење пројеката финансираних из средстава ЕУ и развојне помоћи – Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (Microsoft Office, Internet).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о потврђивању оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента претприступне помоћи (ИПА II) – усмено; познавање Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру Инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) за период 2014-2020. године - усмено; знање енглеског језика - усмено; знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**9. Радно место за оперативно-аналитичке послове, у звању самостални саветник у Одељењу за буџетску инспекцију - Сектор за контролу јавних средстава – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 5 година радног искуства у струци; познавање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о министарствима – усмено; познавање Закона о државној управи – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Закона о инспекцијском надзору – усмено; вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационе способности – посредно, путем стандардизованих тестова; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**10. Радно место - виши буџетски инспектор – координатор, у звању виши саветник у Одељењу за буџетску инспекцију - Сектор за контролу јавних средстава – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 7 година радног искуства у струци; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о министарствима – усмено; познавање Закона о државној управи – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Закона о инспекцијском надзору – усмено; вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационе способности – посредно, путем стандардизованих тестова; знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**11. Радно место - виши буџетски инспектор, у звању виши саветник у Одељењу за буџетску инспекцију - Сектор за контролу јавних средстава – 5 извршилаца (од тога: 2 буџетска инспектора са седиштем у Београду, 1 буџетски инспектор са седиштем у Новом Саду, 1 буџетски инспектор са седиштем у Крагујевцу и 1 буџетски инспектор са седиштем у Нишу).**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 7 година радног искуства у струци; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о министарствима – усмено; познавање Закона о државној управи – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Закона о инспекцијском надзору – усмено; вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационе способности – посредно, путем стандардизованих тестова; знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**12. Радно место - буџетски инспектор, у звању самостални саветник у Одељењу за буџетску инспекцију - Сектор за контролу јавних средстава – 4 извршиоца (од тога: 2 буџетска инспектора са седиштем у Београду и 2 буџетска инспектора са седиштем у Новом Саду).**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 5 година радног искуства у струци; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о министарствима – усмено; познавање Закона о државној управи – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Закона о инспекцијском надзору – усмено; вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационе способности – посредно, путем стандардизованих тестова; знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**13. Радно место за поступање по пријављеним неправилностима и сумњама на превару, у звању самостални саветник у Одељењу за сузбијање неправилности и превара у поступању са финансијским средствима Европске уније (АФКОС) - Сектор за контролу јавних средстава – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 5 година радног искуства у струци; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о министарствима – усмено; познавање Закона о државној управи – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) – усмено; вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационе способности – посредно, путем стандардизованих тестова; знање енглеског језика – усмено; знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**14. Радно место за оперативно-аналитичке послове и анализу ризика, у звању саветник у Одељењу за сузбијање неправилности и превара у поступању са финансијским средствима Европске уније (АФКОС) - Сектор за контролу јавних средстава – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о министарствима – усмено; познавање Закона о државној управи – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) – усмено; вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационе способности – посредно, путем стандардизованих тестова; знање енглеског језика – усмено; знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**15. Радно место за подршку оперативно-аналитичким пословима и мреже за сузбијање неправилности и превара у поступању са финансијским средствима Европске уније (АФКОС Мрежа), у звању млађи саветник у Одељењу за сузбијање неправилности и превара у поступању са финансијским средствима Европске уније (АФКОС) - Сектор за контролу јавних средстава – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; знање енглеског језика; знање рада на рачунару (MS Office, Интернет).

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о министарствима – усмено; познавање Закона о државној управи – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) – усмено; вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационе способности – посредно, путем стандардизованих тестова; знање енглеског језика – усмено; знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**16. Радно место за нормативне и стручно-аналитичке послове из области јавних набавки, у звању самостални саветник у Групи за систем јавних набавки - Сектор за контролу јавних средстава – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 5 година радног искуства у струци; знање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о министарствима – усмено; познавање Закона о државној управи – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Закона о јавним набавкама – усмено; вештине аналитичког резоновања и логичког закључивања и организационе способности – посредно, путем стандардизованих тестова; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације – усмено.

**17. Радно место – интерни ревизор за ИПА фондове, у звању самостални саветник у Одсеку за интерну ревизију – 1 извршилац.**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит и испуњени услови за стицање звања овлашћени интерни ревизор у јавном сектору; најмање 5 година радног искуства у струци, од чега 3 године на пословима ревизије, финансијске и интерне контроле или финансијско-рачуноводственог пословања; знање енглеског језика; знање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о потврђивању Оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ - ИПА II и Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру инструмента претприступне помоћи (ИПА II) – за период 2014 - 2020. године – усмено; познавање Закона о буџетском систему – усмено; познавање Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору – усмено; познавање Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору – усмено; знање енглеског језика – усмено; знање рада на рачунару – практичним радом на рачунару; вештине комуникације – усмено.

**18. Радно место за административне и канцеларијске послове, у звању референт у Групи за стамбене послове - Сектор за имовинско-правне послове – 1 извршилац.**

**Услови:** Средња стручна спрема друштвеног, природног или техничког смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; знање рада на рачунару.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:** познавање Закона о становању и одржавању зграда – усмено; познавање Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе – усмено; знање рада на рачунару – практичним радом на рачунару; вештине комуникације – усмено.

**III Место рада:** за сва радна места место рада је Београд, осим за радно место под редним бројем 11. где је за 2 буџетска инспектора место рада Београд, за 1 буџетског инспектора место рада Нови Сад, за 1 буџетског инспектора место рада Крагујевац, за 1 буџетског инспектора место рада Ниш, као и за радно место под редним бројем 12. где је за 2 буџетска инспектора место рада Београд, за 2 буџетска инспектора место рада Нови Сад.

**IV Адреса на коју се подносе пријаве:** Министарство финансија, 11000 Београд, Кнеза Милоша број 20, са знаком „За јавни конкурс”.

**V Лица која су задужена за давање обавештења:** Зора Амановић и Деса Недовић, тел: 011/3642-665.

**VI Услови за рад на свим радним местима:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

**VII Рок за подношење пријава је 8 дана** и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови”.

**VIII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:** потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству са назначеним радним местом на које се конкурише; изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

**Кандидати који конкуришу на радно место под редним бројем 17. дужни су да приложе доказ о радном искуству у струци у трајању од најмање 5 година радног искуства у струци, од чега 3 године на пословима ревизије, финансијске и интерне контроле или финансијско-рачуноводственог пословања, што представља и испуњење услова за стицање звања овлашћени интерни ревизор у јавном сектору.**

**Кандидати који конкуришу на радна места под редним бројевима 11. и 12. у пријави обавезно наводе место рада за које конкуришу.**

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на веб страници Министарства финансија, на адреси [www.mfin.gov.rs](http://www.mfin.gov.rs) у делу „Запошљавање-Конкурси”.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси последње решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.



Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

**IX Трајање радног односа:** За наведена радна места, радни однос се заснива на неодређено време.

**X Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:**

Са кандидатима који конкуришу на наведена радна места и чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, провера стручних оспособљености, знања и вештина, које се вреднују у изборном поступку обавиће се почев од 28. маја 2018. године, од 8,30 часова у Палати "Србија", Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило), о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (адресе или бројеве телефона) које наведу у својим пријавама.

Кандидати ће о датуму, месту и времену сваке наредне фазе изборног поступка бити обавештени на контакте (бројеве телефона), које наведу у својим пријавама.

**НАПОМЕНЕ:**

**Кандидати који конкуришу на више радних места подносе појединачне пријаве за свако радно место на које конкуришу у којима наводе уз коју од пријава су приложили тражене доказе. Кандидати у свакој појединачној пријави обавезно наводе број радног места из текста огласа о јавном конкурс.**

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада.

Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, достављају доказ о положеном правосудном испиту.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа (јавног бележника, у општинској управи или суду) биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Овај оглас објављује се на web страници Министарства финансија: [www.mfin.gov.rs](http://www.mfin.gov.rs), на web страници Службе за управљање кадровима: [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), на порталу е-управе, на огласној табли, web страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

На web страници Службе за управљање кадровима, кандидати који конкуришу, могу се упознати и са описом послова за наведена радна места.

\* Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.