

УПУТСТВА ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

I ОПИС РУБРИКА У ОБРАСЦУ ЗАХТЕВА ЗА ПРЕДУЗИМАЊЕ МЕРА ИЗ ПРИЛОГА 1. КОЈИ ПОПУЊАВА ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

Рубрике у обрасцу означене звездicom (*) обавезне су и потребно их је попунити.

Ако је једно или више поља у рубрици означено знаком (+), потребно је попунити бар једно од тих поља.

У рубрике са ознаком „за службену употребу” не уносе се подаци.

Рубрика 1: Подносилац захтева

У ову рубрику уносе се подаци о подносиоцу захтева, као што су име и пуна адреса подносиоца захтева, његов број телефона, мобилног телефона или факса. Подносилац захтева, по потреби, може унети свој ПИБ. Подносилац, по потреби, може унети своју е-маил адресу и свој веб сајт.

Рубрика 2: Статус подносиоца захтева

Потребно је означити одговарајућу кућицу како би се означио статус подносиоца захтева, у смислу члана 4. Уредбе. Уз захтев, потребно је приложити документе којима се надлежном царинском органу доказује да подносилац захтева има право да поднесе захтев.

Рубрика 3: Заступник који подноси захтев у име подносиоца захтева

Ако подносилац захтева подноси захтев преко заступника, у ову је рубрику потребно је унети податке о заступнику. Захтев треба да садржи и доказ да је то лице овлашћено да поступа као заступник, у складу са прописима.

Рубрика 4: Врста права на које се захтев односи

Потребно је означити одговарајућу кућицу како би се означила врста (врсте) права интелектуалне својине чија се заштита захтева.

Рубрика 5: Заступник за правна питања

У овој рубрици наводе се подаци о заступнику задуженом за правна питања, овлашћеном од стране подносиоца захтева.

Рубрика 6: Заступник за техничка питања

Ако је заступник за техничка питања различит од заступника наведеног у рубрици 5, у овој рубрици наводе се подаци о заступнику за техничка питања.

Рубрика 7: Поступак у случају малих пошиљки

Ако подносилац захтева жели да затражи примену поступка за уништење робе у малим пошиљкама, из члана 24. Уредбе, потребно је означити кућицу у овој рубрици.

Рубрика 8: Списак права на која се захтев односи

У ову рубрику уносе се информације о праву или правима чија се заштита захтева.

У колону „Број” уносе се редни бројеви за свако право интелектуалне својине на које се захтев односи.

У колону „Врста права” уноси се врста права интелектуалне својине.

У колону „Списак робе на коју се право односи” уноси се врста робе обухваћене одговарајућим правом интелектуалне својине у погледу које подносилац захтева тражи спровођење царинских мера.

Подрубрика „Ограничено поступање” у рубрикама 8 – 25, не означава се.

Информације о оригиналној роби у рубрикама 9 – 16

Подносилац захтева, по потреби, у рубрике 9 – 16 уноси посебне и техничке податке о оригиналној роби, информације које царинским органима омогућавају једноставну идентификацију робе за коју се сумња да повређује права интелектуалне својине и информације које се односе на анализу и процену царинских органа у погледу ризика од повреде предметних права интелектуалне својине.

Рубрика 9: Подаци о роби

Ова рубрика садржи опис оригиналне робе, укључујући опрему и графичке симболе, тарифни број и просечну тржишну вредност. Подносилац захтева, по потреби, прилаже слике наведене робе. Информације треба да буду распоређене према различитим врстама робе или различитом асортиману робе.

Рубрика 10: Препознатљива својства робе

Ова рубрика садржи информације о типичним својствима оригиналне робе, као што су ознаке, етикете, заштитне нити, холограми, дугмад, висеће етикете и бар-кодови, уз навођење тачног места где се та својства налазе на роби и њиховог изгледа.

Рубрика 11: Место производње

Ова рубрика садржи информације о месту производње оригиналне робе.

Рубрика 12: Укључена привредна друштва

Ова рубрика садржи информације о овлашћеним увозницима, добављачима, произвођачима, превозницима, примаоцима или извозницима. Информације треба да буду распоређене према различитим врстама робе.

Рубрика 13: Трговци

Ова рубрика садржи информације о лицима овлашћеним за трговину производима који укључују примену права интелектуалне својине чија се заштита захтева. Информације се односе на име, адресу и ПИБ наведених лица. Информације обухватају податке о томе како носиоци лиценци могу да докажу да су овлашћени за употребу предметних права интелектуалне својине.

Рубрика 14: Информације о царинењу и дистрибуцији робе

Ова рубрика садржи информације о каналима за дистрибуцију оригиналне робе, као што су информације које се односе на централна складишта, одељења за отпрему, превозна средства, путне правце и испоруку, као и информације о царинским поступцима и царинарницама у којима се спроводи царинење оригиналне робе.

Рубрика 15: Паковања

Ова рубрика садржи информације о паковању оригиналне робе, као што су врста паковања, типична својства паковања (нпр. етикете, ознаке, заштитне нити, холограми, дугмад, висеће етикете и бар-кодови), укључујући тачно место својстава на паковању, посебан дизајн паковања (боја, облик) и, по потреби, слике предметне робе.

Рубрика 16: Пратећа документација

Ова рубрика садржи информације о документима приложенима уз оригиналну робу, као што су брошуре, упутства за употребу, гаранције и сл.

Информације о роби којом се повређује право у рубрикама 17 – 25

У рубрике 17 – 25 подносилац захтева, по потреби, уноси информације које се односе на анализу и процену царинских органа у погледу ризика од повреде предметних права интелектуалне својине.

Рубрика 17: Подаци о роби

Ова рубрика садржи опис робе за коју се сумња да се њоме повређује право интелектуалне својине, укључујући опрему и графичке симболе. Подносилац захтева,

по потреби, прилаже слике наведене робе. Информације треба да буду распоређене према различитим врстама робе или различитом асортиману робе.

Рубрика 18: Препознатљива својства робе

Ова рубрика садржи информације о типичним својствима робе за коју се сумња да се њоме повређује право интелектуалне својине, као што су ознаке, етикете, заштитне нити, холограми, дугмад, висеће етикете и бар-кодови, уз навођење тачног места где се та својства налазе на роби и њиховог изгледа.

Рубрика 19: Место производње

Ова рубрика садржи информације о познатом или претпостављаном месту порекла, полазишту и испоруци робе којом се повређује право.

Рубрика 20: Укључена привредна друштва

Ова рубрика садржи информације о увозницима, добављачима, произвођачима, превозницима, примаоцима или извозницима за које се сумња да су учествовали у повредама одговарајућих права интелектуалне својине.

Рубрика 21: Трговци

Ова рубрика садржи информације о лицима која нису овлашћена за трговину производима који се односе на примену права интелектуалне својине чија се заштита захтева.

Рубрика 22: Информације о дистрибуцији робе

Ова рубрика садржи информације о каналима за дистрибуцију робе којом се повређује право, као што су информације које се односе на складишта, одељења за отпрему, превозна средства, путне правце и испоруку, као и информације о царинским поступцима и царинарницама у којима се спроводи царињење робе којом се повређује право.

Рубрика 23: Паковања

Ова рубрика садржи информације о паковању робе за коју се сумња да се њоме повређује право, као што су врста паковања, типична својства паковања (нпр. етикете, ознаке, холограми, дугмад, висеће етикете и бар-кодови), укључујући тачно место својстава на паковању, посебан дизајн паковања (боја, облик) и, по потреби, слике предметне робе.

Рубрика 24: Пратећа документација

Ова рубрика садржи информације о документима приложеним уз робу за коју се сумња да се њоме повређује право, као што су брошуре, упутства за употребу, гаранције и сл.

Рубрика 25: Додатне информације

У ову рубрику подносилац захтева може да унесе све додатне информације које се односе на анализу и процену царинских органа у погледу ризика од повреде предметних права интелектуалне својине, као што су информације о планираним доставама робе за коју се сумња да се њоме повређује право, укључујући специфичне и детаљне информације о превозним средствима, контејнерима и укљученим лицима.

Рубрика 26: Обавезе

Не мењати текст и не уписивати податке у ову рубрику.

Рубрика 27: Потпис

У овој рубрици подносилац захтева или његов заступник наведен у рубрици 3. захтева, уноси место и датум попуњавања захтева и потписује га. Име потписника уписује се великим штампаним словима.

II ОПИС РУБРИКА У ОБРАСЦУ ЗАХТЕВА ЗА ПРОДУЖЕЊЕ РОКА ИЗ ПРИЛОГА 2. КОЈИ ПОПУЊАВА НОСИЛАЦ ОДОБРЕЊА

Рубрике у обрасцу означене звездicom (*) обавезне су и потребно их је попунити.

Ако је једно или више поља у рубрици означено знаком (+), потребно је попунити бар једно од тих поља.

У рубрике са ознаком „за службену употребу” не уносе се подаци.

Рубрика 1: Подаци о носиоцу одобрења

У ову рубрику уносе се подаци о носиоцу одобрења.

Рубрика 2: Захтев за продужење

У ову рубрику уписује се регистарски број захтева. Означивањем одговарајуће кућице носилац одобрења означава да ли тражи измену информација из захтева.

Рубрика 3: Потпис

У овој рубрици подносилац захтева или његов заступник уноси место и датум попуњавања захтева и потписује га. Име потписника уписује се великим штампаним словима.