

---

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА И ПРИВРЕДЕ**

Кнеза Милоша 20, 11000 Београд

---

**УПУТСТВО ЗА СПРОВОЂЕЊЕ**  
**ПРОГРАМА ПОДРШКЕ МАЛИМ ПРЕДУЗЕЋИМА ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ У 2013.**  
**ГОДИНИ**

## Увод

У Упутству су дате детаљне информације потенцијалним кандидатима о Програму подршке малим предузећима за набавку опреме у 2013. години (у даљем тексту: Програм), па из тих разлога молимо да га детаљно прочитате како би на најбољи начин разумели предмет подршке, као и све услове, права и обавезе које проистичу из Програма.

**Циљ Програма** јесте јачање конкурентности привредних субјеката, унапређење њиховог пословања и интернационализације, као и креирање нових радних места кроз инвестиције у опрему.

### Специфични циљеви Програма су:

- 1) Унапређење технолошких процеса, производа и услуга МСПП;
- 2) Повећање вредности и обима промета;
- 3) Смањење ризика кредитирања набавке опреме
- 4) Смањење трошкова финансирања производне опреме кроз ниже каматне стопе и/или накнаде
- 5) Промовисање залогe на опреми, као примарног и довољног средства обезбеђења
- 6) Побољшање кредитне понуде банака за финансирање набавке опреме и капиталних добара
- 7) Јачање партнерства између банака и државе у унапређењу извора финансирања за МСПП.

## 1. Основни подаци о Програму

**1.1. Предмет Програма** је суфинансирање до 25% трошкова набавке опреме привредних субјеката, при чему је обавеза привредног субјекта да при куповини учествује са 5% сопствених средстава, а остатак обезбеди из повољнијих кредита пословних банака – партнера у реализацији овог програма.

**Програм спроводи Министарство финансија и привреде (у даљем тексту: Министарство) у сарадњи са Националном агенцијом за регионални развој (у даљем тексту: Национална агенција) и одабраним пословним банкама: Societe Generale, Raiffeisen bank, ProCredit bank.**

Услови кредитирања привредних субјеката у оквиру Програма дати су у прилогу овог упутства.

### **1.2. Корисници бесповратних средстава**

Право на коришћење бесповратних средстава имају:

- a) привредна друштва категорисана као мала правна лица (1-50 запослених, до 960.000.000,00 динара годишњи приход);
- b) предузетници који воде двојно књиговодство (1-50 запослених, до 960.000.000,00 динара годишњи приход);
- c) задруге.

Како су у Програму прагови за класификацију малих правних лица преузети из Уредбе о правилима за доделу државне помоћи, приликом оцене да ли заинтересовани привредни субјекат испуњава услове за учешће у Програму, односно да ли спада у групу малих правних лица - потенцијалних корисника, банка ће користити податке о висини годишњег прихода из финансијских извештаја за 2012. годину, а не ознаку о разврставању.

**Пример:** Привредни субјекат који је 2012. године остварио пословни приход од 800.000.000,00 РСД и имао 45 запослених, а разврстан је по финансијском извештају за 2012. годину као средње правно лице, такође се у смислу овог програма сматра за мало правно лице и има право учешћа.

Привредна друштва и задруге, како би остварили право за учешће у Програму, морају према финансијским извештајима из 2012. године имати најмање једно запослено лице (статистички анекс, АОП 605 - Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца).

Предузетници могу остварити право на учешће у Програму уколико воде пословне књиге по систему двојног књиговодства, односно уколико су годишњи финансијски извештај за 2012. годину предали Агенцији за привредне регистре (у даљем тексту АПР). Они такође морају задовољити критеријуме по питању броја запослених и годишњег прихода, који су прописани Програмом (1-50 запослених, до 960.000.000,00 динара годишњи приход).

Испуњеност свих наведених услова проверава банка приликом подношења захтева за доделу бесповратних средстава.

### 1.3. Услови за учешће у Програму

Право учешћа у Програму имају привредни субјекти из тачке 1.2. овог упутства који испуњавају следеће услове:

1. поднели су попуњен пријавни формулар са потребном документацијом једној од банака укључених у реализацију овог програма;
2. уписани су у регистар Агенције за привредне регистре најкасније 31. децембра 2010. године;
3. над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
4. измирили су обавезе по основу пореза и доприноса;
5. у року од две године пре подношења пријаве им није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;
6. власници и/или одговорна лица нису осуђивани;
7. у већинском су домаћем приватном власништву односно нису у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица;
8. сврха и намена инвестирања у опрему је у складу са природом делатности привредног субјекта;
9. не обаљају делатност у једном од следећих сектора:
  - примарна пољопривредна производња;
  - трговина (малопродаја и veleпродаја);
  - производња и продаја оружја и војне опреме;

- организовање игара на срећу и сличних делатности;
- производња челика и синтетичких влакана и вађење угља и
- производња и промет било којих производа или активности које се према домаћим прописима или међународним конвенцијама сматрају забрањеним;

10. нису у тешкоћама, а према следећој дефиницији:

Привредни субјект у тешкоћама је привредни субјект који није способан да сопственим средствима, средствима својих власника/акционара или поверилаца или средствима из других извора на тржишту спречи губитке и који би, без интервенције државе, краткорочно или средњерочно, угрозили његов опстанак.

Привредни субјект је у тешкоћама:

- ако је одговорност за његове дугове ограничена а изгубио је више од половине основног капитала, од чега је у последњих 12 месеци изгубио више од четвртине основног капитала;

- ако најмање једно лице неограничено одговора за његове дугове, а у финансијским извештајима приказано је да је његов капитал смањен за више од половине, од чега је у последњих 12 месеци изгубљено више од четвртине капитала;

- ако испуњава услове за отварање стечајног поступка.

Привредни субјект је у тешкоћама и ако није испуњен ниједан услов из става 1. ове тачке, ако постоје очигледни показатељи који указују на то да је у тешкоћама, као што су раст губитака, смањење укупног прихода, раст залиха, вишак капацитета, смањење новчаних токова, раст дуга, пораст трошкова камата и пад или нулта нето вредност имовине. У највећим тешкоћама је привредни субјект који је неспособан за плаћање (инсолвентан) или над којим је отворен стечајни поступак.

Привредни субјект који је основан пре мање од три године не сматра се привредним субјектом у тешкоћама, изузев ако је реч о малом или средњем привредном субјекту који испуњава услове за отварање стечајног поступка.

Приликом подношења пријавног формулара са потребном документацијом, банка утврђује испуњеност услова за учешће у Програму.

Испуњеност услова наведених у тачкама 2., 3. и 7., банке проверавају на основу података које води АПР.

Испуњеност услова наведених у тачкама 4., 5. и 6., подносилац пријаве потврђује одговарајућим потврдама и то:

- потврда надлежне филијале Пореске управе да је подносилац захтева измирио све обавезе по основу пореза и доприноса. Ова потврда мора бити издата након датума објављивања јавног позива;

- потврда надлежног органа да привредном субјекту у последње две године није изречена правоснажна мера забране обављања делатности. Ова потврда мора бити издата након датума објављивања јавног позива (потврда се издаје у привредном суду или АПР);

- потврда надлежног органа да власници и/или одговорна лица нису осуђивани; Ова потврда мора бити издата након датума објављивања јавног позива (потврда се издаје у суду).

Испуњеност услова из тачке 8., банке ће утврђивати на основу информација из пријавног формулара.

Испуњеност услова из тачке 9., банке ће проверавати на основу шифре делатности под којом је привредни субјекат регистрован у АПР. У случају да се претежна шифра привредног субјекта односи на делатност трговине, захтев се може прихватити уколико је

привредни субјекат регистрован и за обављање додатних делатности које нису искључене овим програмом.

Привредни субјекти који се баве услужном делатношћу и користе опрему у свом пословању, имају право учешћа у Програму с тим да ће приоритет при додели бесповратних средстава и кредитирању имати привредни субјекти који обавају производне делатности.

Дефиниција привредног субјекта у тешкоћама је преузета из Уредбе о правилима за доделу државне помоћи док се испуњеност овог услова, потврђује потписивањем Образаца бр. 2 који је део конкурсне документације, а који привредни субјекат потписује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

## **2. Финансирање**

### **2.1. Намена бесповратних средстава**

Средства опредељена Програмом намењена су за суфинансирање трошкова које привредни субјекти остварују приликом набавке опреме, и то:

- а) нове производне опреме и/или машина;
- б) половне производне опреме и/или машина, не старије од 5 године и
- с) нових делова, специјализованих алата за машине или других капиталних добра која ће се искористити како би се ставиле у погон неискоришћене машине и опрема које производе размењива добра.

Опрема која је предмет Програма, односно за чију се набавку додељују бесповратна средства, не може бити купљена од физичког лица, сем ако физичко лице није предузетник.

Како је циљ Програма подршка инвестирању у опрему, средства из Програма се не могу користити за набавку возила без обзира на делатност којом се привредни субјекат бави. Ова забрана се односи на набавку свих врста возила (путничких, теретних, комерцијалних и др.).

Средства за реализацију Програма се не могу користити за:

- 1) заостале обавезе по основу такси и пореза;
- 2) зајмове и рате за отплату кредита, као и за репрограм кредит;
- 3) трошкове гаранција, полисе осигурања, камате, трошкове банкарског пословања, курсне разлике;
- 4) царинске и административне трошкове;
- 5) остале трошкове који нису у складу са наменом Програма.

### **2.2. Висина средстава која су на располагању корисницима**

Привредни субјекти који задовоље услове Програма и којима банке укључене у реализацију Програма условно одобре кредит могу остварити право на суфинансирање до 25% трошкова набавке опреме укључујући трошкове ПДВ. Привредни субјекат је у обавези да учествује са 5% сопствених средстава у трошковима набавке опреме, док ће се преосталих 70% обезбедити из кредита пословних банака укључених у спровођење овог програма.

Износ одобрене бесповратне помоћи у висини до 25% од вредности опреме не може бити мањи од 250.000,00 динара, нити већи од 2.500.000,00 динара.

У случају да су укупни трошкови набавке опреме виши од 10.000.000,00 динара, корисник може да финансира разлику већим сопственим учешћем или да за овај износ увећа кредитни захтев код банке.

Процент учешћа бесповратних средстава Министарства у трошковима набавке опреме, одређиваће се у односу на цену из достављене профактуре/предуговора, и то:

- за опрему из увоза – на цену из профактуре/предуговора која може да садржи трошкове превоза и

- за опрему домаћег добављача – на цену из достављене профактуре/предуговора која може да садржи трошкове превоза и ПДВ.

Трошкове царине, трошкове курсних разлика, као и остале трошкове који су у вези са набавком опреме (трошкови шпедиције, складиштења и манипулације, монтаже опреме, обуке и др.) сноси привредни субјекат - подносилац захтева.

Подносилац захтева такође сноси и трошкове:

- обраде кредита;

- провизија за администрирање кредита;

- остале, уколико су предвиђени: трошак кредитног бироа за корисника кредита и јемце, упис залог у АПР, осигурање покретности.

У случају да је цена у профактури/предуговору исказана у еврима, превођење у динаре ће се вршити према средњем курсу Народне банке Србије, на дан подношења захтева за доделу бесповратних средстава.

Средства одобрене бесповратне помоћи ће се исплатити на наменски рачун привредног субјекта отворен код пословне банке код које му је одобрен кредит.

### **3. Начин пријављивања**

Привредни субјекти могу поднети само један захтев за доделу бесповратних средстава за набавку опреме. Привредни субјекти не могу поднети два захтева за доделу бесповратних средстава за кредит истовремено у две различите банке, док ће у противном оба захтева бити дисквалификована. Други захтев за доделу бесповратних средстава и захтев за кредит је могуће поднети тек након пријема обавештења да је привредном субјекту одбијен првобитан захтев за кредит.

Како су услови кредитирања различити код све три банке партнера, Министарство препоручује да привредни субјекти пре подношења захтева размотре понуђене услове свих банака које учествују у реализацији овог програма како би донели исправну одлуку о избору банке.

Прецизно и тачно попуњена пријава и пратећа документација, предају се приликом подношења захтева за кредит у једној од експозитура/филијала следећих пословних банака:

- Societe Generale (подацима о местима и адресама свих експозитура/филијала може се приступити преко: <http://www.societegenerale.rs/index.php?id=38>);

- Raiffeisen bank (подацима о местима и адресама свих експозитура/филијала може се приступити преко: <http://www.raiffeisenbank.rs/code/navigate.aspx?Id=558>);

или

- ProCredit bank (подацима о местима и адресама свих експозитура/филијала може се приступити преко: <http://www.procreditbank.rs/mreza-ekspozitura-lista/>).

У наведеним пословним банкама се могу добити и све информације неопходне за учешће у Програму и преузети Инфо-лист за потенцијалне кориснике.

### 3.1. Документација која се обавезно доставља приликом подношења захтева

- 1) пријавни формулар – **Образац бр.1**, потписан и оверен од стране одговорног лица;
- 2) потписана писмена изјава о прихватању услова за доделу средстава – **Образац бр. 2**;
- 3) профактура или предуговор који мора бити издат у 2013. години;
- 4) оригинал или у суду/општини оверена фотокопија потврде надлежне филијале Пореске управе да је подносилац захтева измирио све обавезе по основу пореза и доприноса, издата након датума објављивања јавног позива;
- 5) оригинал или у суду/општини оверена фотокопија потврде надлежног органа да привредном субјекту у року од две године пре подношења пријаве није изречена правоснажна мера забране обављања делатности, издата након датума објављивања јавног позива;
- 6) оригинал или у суду/општини оверена фотокопија потврде да власници и/или одговорна лица привредног субјекта нису осуђивана, издата након датума објављивања јавног позива.

У случају привредног друштва достављају се потврде за све осниваче, као и за законског заступника уколико није један од оснивача.

За предузетнике потребно је да исту потврду достави лице које је регистровало обављање делатности као предузетник.

У случају задруге, ову потврду је потребно доставити за директора.

Попуњена пријава и наведена пратећа документација предају се банци у два примерка (један оригинал или оверена фотокопија, док је други примерак само копија).

Комисија за оцењивање и селекцију захтева за доделу бесповратних средстава по Програму подршке малим предузећима за набавку опреме ( у даљем тексту Комисија) задржава право да затражи додатну документацију и изврши додатну верификацију поднете документације, али само привредних субјеката која су испунили услове из Програма.

Програм и пратећа конкурсна документација, неопходна за подношење захтева за учешће у Програму, може се добити директно у експозитури/филијали једне од три изабране банке, као и на сајту Министарства: [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs), Националне агенције: [www.narr.gov.rs](http://www.narr.gov.rs) и Предузетничког сервиса: [www.preduzetnickiservis.rs](http://www.preduzetnickiservis.rs) .

Јавни позив је отворен док се расположива средства не утроше. Информација о затварању јавног позива ће бити објављена на сајту Министарства: [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs), Националне агенције: [www.narr.gov.rs](http://www.narr.gov.rs), а моћи ће и директно да се добије у банкама.

### **3.2. Провера комплетности и формалне исправности захтева**

Банке ће примати искључиво захтеве привредних субјеката који задовољавају све услове наведене у тачкама 1.2. и 1.3. овог упутства и који су предали неопходну конкурсну документацију из тачке 3.1.

У случају да потенцијални корисници бесповратних средстава имају питања или примедбе у вези процедуре за примање захтева за доделу бесповратних средстава које реализују банке које учествују у Програму, могу се обратити директно Министарству на електронску адресу: [oprema@mfp.gov.rs](mailto:oprema@mfp.gov.rs).

Непотпуне пријаве, као ни пријаве које не испуњавају Програмом прописане услове, се неће разматрати, док ће пријаве достављене лично на писарницу Министарства или поштом, бити аутоматски дисквалификоване.

Привредни субјекти чије су пријаве комплетне и формално исправне, подлежу провери кредитне способности од стране банке. Проверу кредитне способности, пословне банке спровode према критеријумима које користе у својим свакодневним кредитним операцијама.

**Бесповратна средства не могу бити додељена без претходно одобреног кредитног захтева од стране банке.**

Након прелиминарно одобреног кредитног захтева од стране банке, захтев привредног субјекта за доделу средстава се прослеђује Комисији, која заседа на недељном нивоу.

Банке су у обавези да у уговорено време, на недељном нивоу Комисији доставе све прелиминарно одобрене захтеве привредних субјеката за претходни период односно захтеве који су прелиминарно одобрени од последњег заседања Комисије.

Одлуку о прихватању захтева за финансирање у оквиру Програма, Комисија доноси на седници који ће се сваке недеље одржавати дан након предаје захтева од стране банке, да би наредног радног дана Комисија одлуку о избору достављала банкама и Националној агенцији.

### **5. Закључивање уговора и пренос средстава**

Након добијања сагласности Комисије, банка и Национална агенција ће у року од 8 дана, све кандидате чији су кредитни захтеви прелиминарно одобрени од стране банке и упућени Комисији, обавестити о одлуци Комисије.

Кандидати чије је захтеве одобрила Комисија морају закључити:

- уговор о кредиту са банком, у року од 15 дана од дана достављања писменог обавештења од стране банке;
- уговор о коришћењу бесповратних средстава са Националном агенцијом, у року од 15 дана од дана достављања одлуке Комисије и позива за закључење уговора од стране Националне агенције;

Уговор о кредиту мора бити закључен стриктно према условима из Програма, Уговора о реализацији Програма, закљученог између Министарства, Националне агенције и сваке банке и прелиминарно одобреног кредитног захтева.

Међусобна права и обавезе у вези са коришћењем бесповратних средстава уређују се уговором који закључује Национална агенција и корисник бесповратних средстава. Овај уговор као обавезне елементе мора имати новчани износ који се додељује кориснику



средстава, намене за које се средства додељују, податке о добављачу опреме, начин преноса бесповратних средстава, обавезу корисника да уколико средства буџета не искористи наменски, мора иста да врати у складу са уговором, као и обавезу корисника да набавку опреме оконча до 31. децембра 2013. године. Уговором о додели бесповратних средстава ће бити прецизиран и временски оквир од 24 месеца у ком привредни субјекат опрему купљену уз подршку бесповратних средстава додељених из овог програма не сме да отуђи, као и обавеза уплате учешћа од 5% трошкова набавке опреме у року од 5 радних дана од дана закључења уговора са банком. Уз уговор о додели бесповратних средстава прилаже се и бланко меница која служи као средство обезбеђења за доделу бесповратних средстава у случају да се утврди ненаменско трошење средстава или евентуалне злоупотребе. Уговором ће бити прецизирано и да ће се сматрати да је привредни субјекат, коме је одобрен захтев за коришћење бесповратних средстава, одустао од коришћења средстава уколико не потпише уговор о кредиту са банком, и уплати учешће од 5% трошкова набавке опреме у роковима предвиђеним Програмом и уговором о коришћењу бесповратних средстава.

Подаци о добављачу и трошковима у уговору морају бити истоветни подацима из профактуре/предуговора поднетог уз пријаву.

По склапању уговора о додели бесповратних средстава и уговора о кредиту, привредни субјекат је у обавези да код банке са којом је уговор склопљен, отвори посебан, наменски рачун и уплати учешће у износу од 5% трошкова набавке опреме и то у року од 5 радних дана од дана закључења уговора са банком.

У року од 15 дана од дана уплате учешћа од стране привредног субјекта, Национална агенција ће извршити пренос одобрених бесповратних средстава на исти рачун, а информацију о броју рачуна ће добијати од банке директно.

Након извршене уплате од стране привредног субјекта и Националне агенције, банка ће извршити уплату целокупног износа трошкова набавке опреме по профактури или предуговору на рачун добављача.

Привредни субјекти могу отплатити кредит превремено у односу на рок који је дефинисан у уговору са банком, с тим да га не могу отплатити у првих 6 месеци од потписивања уговора са банком.

Привредни субјекти који у року од 15 дана од дана пријема обавештења од стране Националне агенције нису потписали уговор о коришћењу бесповратних средстава, сматраће се да су од додељених средстава одустали.

## **6. Праћење реализације**

Надзор и наменску контролу коришћења средстава врше пословне банке и Национална агенција.

Банке ће најмање 24 месеца од датума склапања уговора са корисницима, вршити наменску контролу коришћења средстава и о томе извештавати Министарство и Националну агенцију. Контрола ће се вршити кроз директне посете, као и кроз преглед картица основних средстава привредних субјеката, које се достављају на кварталном нивоу.

У случају да Банка уочи неправилности или злоупотребе, Национална агенција ће по пријему писаног обавештења Банке, извршити другостепену контролу наменског коришћења и предузети све неопходне мере ради њиховог отклањања.

Код привредних субјеката код којих се, у другостепеној контроли утврде неправилности или злоупотребе, односно не придржавање уговора, Национална агенција активира меницу на одобрени износ. Након активирања менице, банка има право да пређе на другачије услове кредитирања од уговорених, као и да раскине уговор о кредиту са корисником.

Национална агенција ће такође вршити и првостепену контролу наменског коришћења средстава код привредних субјеката који су извршили превремену отплату кредита, као и привредних субјеката који су користили кредите са роком отплате од 18 месеци и то у временском периоду након отплате кредита до истека 24 месеца од дана закључења уговора о додели бесповратних средстава.

Корисник средстава дужан је да банци, Министарству, Националној агенцији и Комисији за контролу државне помоћи, у циљу праћења коришћења средстава, омогући посету као и увид у финансијску документацију.

Министарство, Национална агенција и пословна банка не сnose одговорност уколико добављач по уплати средстава не испоручи робу, те се привредним субјектима саветује да воде рачуна и са дужном пажњом бирају добављача.

## **7. Поступак по приговору**

Кандидати чије је захтеве Комисија одбила имају право на приговор у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

У приговору се мора навести одлука која се побија, као и број и датум одлуке. Довољно је да се у приговору изложи у ком погледу је привредни субјект незадовољан одлуком, и да то укратко образложи.

Приговор се подноси министру финансија и привреде, непосредно или препорученом поштом, на адресу Министарство финансија и привреде, Кнеза Милоша 20, 11000 Београд.

Неблаговремени, недопуштен, односно приговор изјављен од стране неовлашћеног лица биће одбачен. О приговору одлучује министар у року од 30 дана од дана пријема приговора.