



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, редни **број ЈНМВ 6/2014** и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број: 404-02-54/2014 од 21. марта 2014. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуге

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

ПРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА

РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ 6/2014

Рок за достављање понуда: закључно са 07. априлом 2014. године до 12.00 часова
Датум отварања понуда: 07. април 2014. године, у 12.30 часова

Београд, март 2014. године

С А Д Р Ж А Ј

ОДЕЉАК I

- 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**
- 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
- 3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

ОДЕЉАК II

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

ОДЕЉАК III

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ОДЕЉАК IIIa

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)

ОДЕЉАК IV

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОДЕЉАК V

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОДЕЉАК VI

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОДЕЉАК VII

МОДЕЛ УГОВОРА

- СПЕЦИФИКАЦИЈА

ОДЕЉАК I

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Министарство финансија

Адреса Наручиоца: Кнеза Милоша 20, Београд

Интернет страница Наручиоца: www.mfin.gov.rs

Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка мале вредности

Предмет јавне набавке: Прање службених аутомобила

Назив и ознака из општег речника набавке: Прање аутомобила и сличне услуге: 50112300

Број јавне набавке: ЈНМВ 6/2014

Контакт особа: Оливера Јовичић, тел: 011/3642-650; e-mail: olivera.jovicic@mfin.gov.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Предмет јавне набавке услуга прања службених аутомобила. Набавка није опредељена по партијама.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити састављена на српском језику и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

3.2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца.

1. Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан и печатом оверен) - Одељак III;
2. Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за подизвођача, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен потписан и печатом оверен) - Одељак III-а;
3. Образац изјаве о независној понуди (попуњен потписан и печатом оверен) - Одељак IV;
4. Образац понуде (попуњен потписан и печатом оверен) - Одељак V;
5. Модел уговора (попуњен потписан и печатом оверен) - Одељак VII;
6. Споразум о заједничком извршењу набавке (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду);
7. Изјава на меморандуму (потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача) о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине (ако је то случај).

Напомена: Образац трошкови припреме понуде (Одељак VI) не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде из Одељка VI, сматраће се да је понуђач достави Захтев за накнаду трошкова.

3.3. УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

3.4. ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из чл. 75. и 76. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1. Достављањем обрасца изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - Одељак III конкурсне документације за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди уколико понуду подноси група понуђача (попуњен, потписан и оверен печатом).
2. Достављањем обрасца изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођача) - Одељак III-а конкурсне документације - уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан и оверен печатом).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3.5. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗЈН

Понуђачи су дужни да у понуди изричито наведу:

- 1) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.
- 2) да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико је то случај).

Изјаву, сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова, понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде) на меморандуму, уредно потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.6. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

3.7. НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Благовременом се сматра понуда која је примљена од стране наручиоца најкасније до 07. априла 2014. године до 12.00 часова.

Понуђач подноси понуду лично или путем поште. Уколико понуђач подноси понуду путем поште мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу до назначеног датума и часа.

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Министарство финансија, Београд, Кнеза Милоша 20, други спрат, канцеларија број 235. Коверат са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА - НЕ ОТВАРАЈ", а на полеђини назив понуђача и адресу, са бројем телефона лица за контакт. На коверти назначити број јавне набавке за коју се подноси понуда – **ЈНМВ 6/2014**.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

3.8. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана након истека рока за достављање понуда, односно дана 07. априла 2014. године у 12.30 часова, у просторијама Министарства финансија, Београд, Кнеза Милоша број 20, канцеларија број 235, уз присуство овлашћених представника заинтересованих Понуђача.

Присутни представници Понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији за јавну набавку поднети оригинални примерак писаног овлашћења за учешће у

поступку отварања понуда. Писано овлашћење мора бити са бројем и датумом издавања, и имати печат и потпис одговорног лица Понуђача.

3.9. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважно ако Наручилац, прими допуну понуде, измену понуде или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Министарства финансија, Београд, Кнеза Милоша број 20, са знаком: „ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку мале вредности, број ЈНМВ 4/2014 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ“.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

3.10. ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комуникација у поступку јавне набавке ће се вршити на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуде, а Наручилац ће на захтев Понуђача одговорити у року од три дана од пријема захтева уз истовремену обавезу објављивања информације на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страници: www.mfin.gov.rs.

Питања треба упутити на адресу: Министарство финансија, Кнеза Милоша 20 - Писарница, са знаком: За комисију за јавну набавку број **ЈНМВ 6/2014** – питања (канцеларија 235), или електронском поштом на e-mail: olivera.jovicic@mfin.gov.rs

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

3.11. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на постављено питање од стране заинтересованог лица, да измени или да допуни конкурсну документацију. Измене и допуне ће бити објављене на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Наручиоца.

3.12. ЦЕНА

Цена услуга мора бити фиксна, изражена у динарима. Цена се исказује без ПДВ- а, и са ПДВ-ом.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са

понуђеним условима. Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

3.13. РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА

Понуђач ће услугу извршавати сукцесивно, према потребама наручиоца. Понуђач ће предметне услуге вршити до укупно уговорене вредности уговора, у динарима без ПДВ-а, а према цени датој у обрасцу понуде, у свему у складу са закљученим уговором.

3.14. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање за пружене услуге биће вршено сукцесивно, у року не краћем од 15 дана од дана службеног пријема рачуна који је издат за сваку појединачну извршену услугу.

У случају да Понуђач наведе краћи рок плаћања, понуда се одбија као неприхватљива.

3.15. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

3.16. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка и модела, ако су изграђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде из Одељка VI, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

3.17. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Подизвођач мора испуњавати услове наведене у Одељку I, подтачка 3.3 - под редним бројем 1, 2, 3 и 4.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају дужан је да за подизвођача достави од стране понуђача и подизвођача попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву из Одељка

III ове документације. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

3.18. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача у обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди. Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН тачке 1- 4 ЗЈН, наведене у Одељку I – 3. Упутство понуђачима како да сачине понуду, подтачка 3.3 - под редним бројевима 1, 2, 3 и 4.

Додатне услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. став 2. ЗЈН понуђачи из групе испуњавају заједно.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- 3) понуђачу који ће издати рачун
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање
- 5) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

3.19. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

3.20. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

3.21. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

3.22. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор између достављених одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума - **најнижа понуђена цена.**

3.23. ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом уговор ће се доделити Понуђачу који је понудио дужи рок плаћања. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

3.24. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве. Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати већ ће бити одбијене.

3.25. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права наручиоца
- 5) уколико условљава права наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

Битни недостаци понуде су прописани чланом 106. Закона о јавним набавкама.

3.26. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.27. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен.
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

3.28. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда. Одлука о додели уговора ће бити достављена понуђачима у року од три дана од дана доношења.

3.29. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључије уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

3.30. ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Подаци које понуђач као поверљиве означио у понуди у складу са законом, биће коришћени само за намене поступка јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Наручилац ће као поверљива третирати документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и други подаци из понуде који су од значаја примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.31. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, у ком случају долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту

права је пет дана од дана пријема одлуке. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати прописану таксу у износу од 40.000,00 динара на рачун број: 840-742221843-57; шифра плаћања: 253; модел 97; позив на број: 50-016; сврха: Републичка административна такса за јавну набавку број **ЈНМВ 6/2014**; корисник (прималац): Буџет Републике Србије.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12).

ОДЕЉАК II

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Право на учешће у поступку има Понуђач које испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Право на учешће у поступку има сваки Понуђач ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Испуњава додатне услове:

Технички и кадровски капацитет

Под довољним техничким капацитетом подразумева се да понуђач поседује или користи по основу закупа, или по другом правном основу простор-сервис за прање возила са могућношћу лаког приступа и са одговарајућом опремом неопходном за пружање предметних услуга.

Под довољним кадровским капацитетом подразумева се да понуђач има најмање 3 три радно ангажована радника који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке.

ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. (тачка 1- 4) – Одељак III конкурсне документације.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, подизвођач мора испунити обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4.

Доказ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН – одељак III-а конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1-4., а додатне услове испуњавају заједно.

Доказ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - одељак III конкурсне документације.

Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљева. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

ОДЕЉАК III

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број ЈНМВ 6/2014**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____

Адреса : _____ матични број: _____,

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за **ЈНМВ 6/2014**, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када име седиште на њеној територији.

Испуњава додатне услове:

Технички и кадровски капацитет

Под довољним техничким капацитетом подразумева се да понуђач поседује или користи по основу закупа, или по другом правном основу простор-сервис за прање возила са могућношћу лаког приступа и са одговарајућом опремом неопходном за пружање предметних услуга.

Под довољним кадровским капацитетом подразумева се да понуђач има најмање 3 (три) радно ангажована радника који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке.

Напомена: У случају заједничке понуде сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројем 1,2,3 и 4 а додатне услове испуњавају заједно.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

ОДЕЉАК III-а

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број ЈНМВ 6/2014 - ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____
 Адреса: _____ матични број: _____
 ПИБ: _____ Овлашћено лице: _____
 Број рачуна: _____ Телефон/факс: _____
 Особа за контакт: _____ е-mail: _____

Испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за број **ЈНМВ 6/2014**, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступни није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када име седиште на њеној територији.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена: уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

ОДЕЉАК IV

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и чланом 61. став 4. тачка 9) ЗЈН („Службени гласник РС“, број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да понуду број _____ од _____. 2014. године, припремљену на основу позива за достављање понуда у предмету јавне набавке мале вредности број **ЈНМВ 6/2014 – прање службених возила**, објављеног дана 28. марта 2014. године, на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници Министарства финансија, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОДЕЉАК V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку број **ЈНМВ 6/2014 – прање службених возила**

Назив понуђача: _____

Адреса седишта понуђача: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____ е-mail: _____ телефон/факс: _____

Број рачуна понуђача : _____

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) понуда са подизвођачем

в) заједничка понуда

А) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има)

1. У извршењу предмета набавке подизвођач: _____

адреса _____, матични број: _____ ПИБ: _____

овлашћено лице: _____, број телефона: _____

е-mail: _____ број рачуна: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%)

извршава следеће: _____

2. У извршењу предмета набавке подизвођач: _____

адреса _____, матични број: _____ ПИБ: _____

овлашћено лице: _____, број телефона: _____

е-mail: _____ број рачуна: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%)

извршава следеће: _____

Б) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда):

Пословно име члана групе: _____

адреса _____, матични број: _____ ПИБ: _____

овлашћено лице: _____, број телефона: _____

е-mail: _____ број рачуна члана групе: _____

Цена услуга ручног прања службених путничких возила – по возилу:

1 СПОЉАШЊЕ ПРАЊЕ ВОЗИЛА - без ПДВ-а	2 УНУТРАШЊЕ ПРАЊЕ ВОЗИЛА - без ПДВ-а	УКУПНО ПО ВОЗИЛУ без ПДВ –а (1+2)	УКУПНО ПО ВОЗИЛУ са ПДВ-ом (1+2)

Укупно по возилу _____ динара без ПДВ-а.

Укупно по возилу _____ динара са ПДВ-ом.

ПДВ је обрачунат по стопи од ____%.

Рок важења понуде је (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда): _____ дана од дана отварања понуде.

Рок плаћања _____ дана (не краћи од 15 дана) од дана пријема рачуна за извршену услугу.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОДЕЉАК VI

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ 2014. године у поступку јавне набавке мале вредности број **ЈНМВ 6/2014** **прање службених возила**

Редни број	Врста трошкова	Износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
	УКУПНО ДИНАРА:	

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОДЕЉАК VII

МОДЕЛ УГОВОРА о набавци услуга прања службених возила

Закључен у Београду дана _____ 2014. године (попуњава Наручилац)

Уговорне стране:

1. **МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**, са седиштем у Београду, Кнеза Милоша број 20, матични број: 17862146, ПИБ: 108213413, које заступа министар Лазар Крстић (у даљем тексту: Корисник услуга), и

2. _____ из _____, улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Давалац услуга)

Напомена: Уговорну страну под 2. попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац – Корисник услуга, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку **услуге прања службених возила**, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и позива упућеног понуђачима;
- да је Понуђач - Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (биће преузето из понуде), која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку услуге прања службених возила (попуњава Наручилац);
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама (попуњава Наручилац);
- да ће Понуђач - Давалац услуга извршење уговорних обавеза по овом уговору делимично поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора **услуга прања службених возила**, за потребе Корисника услуга, у свему према усвојеној Понуди Даваоца услуга, број ___ од ___ (биће преузето из понуде) заведене код Корисника услуга (попуњава Наручилац), која је саставни део овог уговора.

Услуге прања службених возила обухватају услуге ручног прања путничких возила Корисника услуга, и то:

- спољашње прање возила и
- унутрашње прање возила.

Уговорне стране су сагласне де ће се реализација уговора вршити сукцесивно, према потребама Корисника услуга.

Члан 3.

Уговорена цена је фиксна и у њу је урачуната цена уговорених услуга и сви зависни трошкови.

Услуга ручног прања путничких возила по возилу износи:

- спољашње прање возила: _____ динара без ПДВ-а
_____ динара са ПДВ-ом
- унутрашње прање возила: _____ динара без ПДВ-а
_____ динара са ПДВ-ом

ПДВ је обрачунат по стопи _____%.

Члан 4.

Давалац услуге се обавезује да ће услуге које су предмет овог уговора извршавати квалитетно, стручно и у свему према правилима струке за ову врсту услуге.

Давалац услуге се обавезује да пружа уговорене услуге у свом сервису у улици _____.

Максимално време чекања на почетак вршења услуге 15 минута од доласка на локацију Давалоца услуга.

Давалац услуге се обавезује да ће на позив Корисника услуга одмах, у најкраћем могућем року, отклонити уочене недостатке у извршеној услузи.

Члан 5.

Давалац услуге обавезује се да уз рачун за пружене услуге доставља Кориснику услуга и спецификацију која садржи: датум пружања услуге, врсту пружене услуге, број регистарске таблице возила на коме је пружена услуга, цену за пружену услугу, потписану од стране представника Корисника услуга који је извршио пријем возила.

Корисник услуга се обавезује да Давалоцу услуга у тренутку потписивања Уговора достави списак возила са бројевима регистарских таблица.

Члан 6.

Корисник услуга се обавезује да ће извршити плаћање услуга у року од _____ дана од дана службеног пријема рачуна са спецификацијом извршених услуга, на рачун Давалоца услуга број _____, који се води код _____ банке.

Корисник услуга има право да у случају немогућности плаћања у периоду који је прописан у члану 5. став 1. овога уговора, а из разлога који не зависе од његове воље (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл), плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

Члан 7.

Овај уговор закључује се на период до 31. децембра 2014. године.

Утрошком средстава за предметне услуге по овом уговору, у износу од (попуњава Наручилац) пре истека рока из члана 6. став 1. овај уговор престаје да важи.

Свака уговорна страна може раскинути уговор са раскидним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду.

Корисник услуга има право да једнострано раскине уговор у свако доба и без раскидног рока, ако Давалац услуге не извршава обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Даваоца услуга.

Члан 8.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у вези са овим уговором решавати споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА КОРИСНИКА УСЛУГА
МИНИСТАР**

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА

СПЕЦИФИКАЦИЈА

УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

Услуга ручног прања возила, за седам путничких возила Наручиоца, и то:

- спољашње прање возила и
- унутрашње прање возила.

Унутрашње прање возила подразумева прање унутрашњости возила, усисавање подова, прање подметача за ноге, брисање унутрашњих ПВЦ и металних површина у возилу, укључујући стакла и инструмент таблу и др.

Давалац услуге се обавезује да ће услуге које су предмет овог уговора извршавати квалитетно, стручно и у свему према правилима струке за ову врсту услуге, седам дана недељно.

Максимално време чекања на почетак вршења услуге је 15 минута од доласка на локацију Даваоца услуге.

Седиште понуђача може бити удаљено највише 5 km од седишта Наручиоца.

Списак возила Министарства финансија:

1. VOLKSWAGEN PASSAT 2.0TDI регистарски број BG 699-EŽ
2. RENAULT MEGANE SEDAN PA CLIM регистарски број BG 444-TA
3. VOLKSWAGEN PASSAT 1.9 TDI регистарски број BG 203-ĆF
4. VOLKSWAGEN PASSAT VARIANT регистарски број BG 727-IC
5. VOLKSWAGEN PASSAT VARIANT 1.9 TDI регистарски број BG 699-DŠ
6. AUDI A6 2.5 TDI KARAVAN регистарски број BG 126-ŽP
7. AUDI A8 4.2 TIPTRONIC регистарски број BG 414-CS