**Republika Srbija**

**Pokretanje dugoročnog finansiranja kroz**

**projekat tržišta kapitala (P176069)**

**OBAVEZUJUĆI EKOLOŠKO SOCIJALNI**

**PLAN (ESCP)**

**Nacrt**

**Januar 30, 2023**

**OBAVEZUJUĆI EKOLOŠKO SOCIJALNI PLAN**

1. Republika Srbija (u daljem tekstu: **Zajmoprimac**) će realizovati Projekat pokretanja dugoročnog finansiranja kroz tržište kapitala (Projekat), preko Ministarstva finansija (MF). Međunarodna banka za obnovu i razvoj (u daljem tekstu: **Banka**) je pristala da obezbedi finansiranje Projekta.
2. Zajmoprimac će realizovati Projekat u skladu sa ekološkim i socijalnim standardima (ESS). U tom cilju, ovaj Ekološko socijalni obavezujući plan (ESCP) utvrđuje materijalne mere i radnje koje Zajmoprimac treba da sprovede ili izvrši, uključujući vremenske okvire akcija i mera, institucionalne, kadrovske, obuke, praćenje i izveštavanje aranžmane, upravljanje pritužbama i ekološke i socijalne procene i instrumente koje treba pripremiti ili ažurirati, objaviti, konsultovati, usvojiti i primeniti u okviru ESCP i ESS-a, sve na način prihvatljiv za Banku.
3. Zajmoprimac će pratiti sprovođenje materijalnih mera i radnji navedenih u ovom ESCP-u i izveštavati ih Banci u skladu sa zahtevima ESCP-a i uslova definisanih Ugovorom o zajmu.
4. U skladu sa dogovorom između Banke i Zajmoprimca, ovaj ESCP može biti revidiran s vremena na vreme tokom implementacije Projekta, kako bi odražavao prilagodljivo upravljanje promenama na Projektu i nepredviđenim okolnostima ili kao odgovor na procenu performansi Projekta koja se sprovodi u okviru samog ESCP-a. U takvim okolnostima, Zajmoprimac će ažurirati ESCP kako bi odražavao dogovorene promene. Sporazum o izmenama ESCP-a biće dokumentovan putem razmene pisama potpisanih između Banke i Zajmoprimca. Zajmoprimac će odmah objaviti ažurirani ESCP.
5. U slučajevima izmene Projekta, ukoliko nepredviđene okolnosti ili performanse projekta dovedu do promena rizika i uticaja tokom implementacije Projekta, Zajmoprimac će obezbediti dodatna sredstva, ako je potrebno, za sprovođenje radnji i mera za rešavanje takvih rizika i uticaja.

| **MATERIJALNE MERE I RADNJE** | **VREMENSKI OKVIR** | **ODGOVORNA INSTITUCIJA** |
| --- | --- | --- |
| PRAĆENJE I IZVEŠTAVANJE |
| A | **REDOVNO IZVEŠTAVANJE**: Priprema i dostavlja Banci redovne izveštaje o praćenju u vezi sa životnom, društvenim, zdravstvenim i bezbednosnim (ESHS) učinkom Projekta, uključujući, ali ne ograničavajući se na implementaciju ESCP-a, status pripreme i implementacije E&S dokumenata koji se zahtevaju u okviru ESCP-a, aktivnosti angažovanja zainteresovanih strana, funkcionisanje žalbenog mehanizma. | Počev 180 dana nakon datuma stupanja na snagu Projekta, a zatim polugodišnje (svakih 6 meseci) tokom implementacije Projekta | MF Jedinica za implementaciju projekata (JIP) |
| B | **NESREĆE I NEZGODE:**Jedinica za implementaciju projekta (JIP) će odmah obavestiti Banku o svakoj nesreći ili nezgodi u vezi sa Projektom koji ima ili će verovatno imati značajan negativan uticaj na životnu sredinu, ugrožene zajednice, javnost ili zaposlene. Navesti dovoljno detalja u vezi sa nesrećom ili nezgodom, navodeći hitne mere koje su preduzete ili koje se planiraju preduzeti za rešavanje takve nesreće, prema potrebi. Nakon toga, na zahtev Banke, potrebno je pripremiti izveštaj o nesreći ili nezgodi i predložiti mere za sprečavanje njihovog ponavljanja. | Obavestiti Banku u roku od 48 sati od saznanja o nesreći ili nezgodi. MF će dostaviti Banci izveštaj o nesreći, uključujući RCA, mere predostrožnosti i preduzete mere kompenzacije, u roku od 30 kalendarskih dana. | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| **Ekološki i socijalni standardi (ESS) 1: PROCENA I UPRAVLJANJE EKOLOŠKIM I SOCIJALNIM RIZICIMA I UTICAJIMA** |
| 1.1 | **ORGANIZACIONA STRUKTURA**: Projekat će realizovati Ministarstvo finansija kao opšti koordinator. Ministarstvo finansija će uspostaviti i održavati Jedinicu za implementaciju projekta (JIP) sa kvalifikovanim osobljem i resursima, uključujući jednog stručnjaka za ekološka i socijalna pitanja, kako bi podržalo upravljanje ekološkim, socijalnim, zdravstvenim i bezbednosnim (ESHS) rizicima i uticajima Projekta tokom implementacije projekta. | JIP projekata u MF će imenovati ili angažovati jednog stručnjaka za ekološka i socijalna pitanja najkasnije 30 dana nakon datuma stupanja na snagu Projekta i koji će biti angažovan tokom perioda implementacije Projekta. | MF |
| 1.2 | **EKOLOŠKA I SOCIJALNA PROCENA**MF je pripremilo nacrt Procedure ekološkog i socijalnog praćenja koji je uključen u Operativni priručnik projekta (POM). Neophodno je osigurati da je Procedura ekološkog i socijalnog praćenja u potpunosti operativna i održiva tokom trajanja Projekta. | Dostaviti ESP Banci na njenu prethodnu reviziju i odobrenje, kao deo konačnog POM-a, najkasnije 30 dana nakon datuma stupanja na snagu Projekta i sprovodiće se tokom perioda implementacije Projekta. | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| 1.3  | **UPRAVLJANJE IZVOĐAČIMA**Uključiti relevantne aspekte ESCP-a, uključujući, između ostalog, relevantne E&S instrumente, Procedure upravljanja radom i kodekse ponašanja u ESHS specifikacije dokumenata nabavke i ugovora sa izvođačima. Nakon toga osigurajte da se izvođači pridržavaju ESHS specifikacija svojih ugovora. | Pre izrade dokumentacije nabavke.Nadgledati izvođače tokom implementacije projekta | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| 1.4 | **TEHNIČKA POMOĆ**Osigurati da se konsultacije, studije, izgradnja kapaciteta, obuka i svaka druga tehnička pomoć koja se sprovodi u okviru Projekta sprovode u skladu sa projektnim zadacima koji su prihvatljivi za Banku i koji uključuju relevantne zahteve ESS-a.Osigurati da su svi rezultati aktivnosti tehničke pomoći u skladu sa ESS-ovima. | Tokom implementacije Projekta | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| **ESS 2: RAD I USLOVI RADA** |
| 2.1 | **UPRAVLJANJE RADOM**Projekat će se sprovoditi u skladu sa primenjivim zahtevima ESS2, na način prihvatljiv za Banku, uključujući, između ostalog, sprovođenje adekvatnih mera zaštite zdravlja i bezbednosti na radu (uključujući mere pripravnosti i reagovanja u vanrednim situacijama), utvrđivanje žalbenih aranžmana za zaposlene na projektu, uključujući mere za rešavanje seksualnog uznemiravanja i seksualne eksploatacije i zlostavljanja.Usvojiti i primeniti procedure upravljanja radom (PUR), koje su pripremljene pre procene Projekta, u skladu sa zahtevima nacionalnog zakona i ESS2, i obezbediti da su zaposleni na Projektu obavešteni i da imaju pristup ovim dokumentima.MF će obavezati izvođače da implementiraju procedure upravljanja radom, u skladu sa Projektom PUR. | Implementirati i pratiti procedure upravljanja radom najkasnije 30 dana od datuma stupanja na snagu Projekta i nakon toga tokom perioda implementacije Projekta, i izveštavati kroz polugodišnje (svakih 6 meseci) izveštaje o napretku. | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| 2.2 | **ŽALBENI MEHANIZAM ZA ZAPOSLENE NA PROJEKTU** Uspostaviti, održavati i upravljati žalbenim mehanizmom (ŽM) za radnike na Projektu, kao što je opisano u PUR-u i u skladu sa ESS2. Žalbeni mehanizam će biti prilagođen da prima žalbe na seksualno iskorišćavanje i zlostavljanje i seksualno uznemiravanje. ŽP će biti lako dostupan i blagovremeno obelodanjen radnicima na Projektu, u skladu sa ESS2 i nacionalnim zakonima.Izvođači će upravljati Žalbenim mehanizmom za zaposlene, kako je opisano u PUR-u i u skladu sa ESS2 i nacionalnim zakonodavstvom. | ŽM će biti operativan u roku od 30 dana od datuma stupanja na snagu Projekta i sprovodiće se tokom perioda implementacije Projekta.Ugovarači će operacionalizovati ŽM za zaposlene sa ugovorom o radu najkasnije 30 dana nakon datuma potpisivanja ugovora sa MF.Izveštavanje polugodišnje (svakih šest meseci) o ŽM kroz izveštaje o napretku Projekta. | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) i izvođači |
| 2.3 | **MERE BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU (OHS).**Usvojiti i primeniti mere zaštite na radu, zdravlja i bezbednosti (ZiB) koje su navedene u PUR-u.Osigurati da izvođači sprovode i održavaju mere zaštite na radu za zaposlene sa ugovorom o radu u skladu sa PUR.Pratiti da li su standardi zdravlja i bezbednosti na radu ispunjeni na radnim mestima u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom o zdravlju i bezbednosti na radu, zahtevima ESS2 ZiB i smernicama Svetske zdravstvene organizacije (SZO) i Svetske banke o prevenciji COVID-19, na način prihvatljiv za Banku. | Najkasnije do 30 dana nakon datuma stupanja na snagu i nakon toga implementirati tokom čitavog projekta.Najkasnije do 30 dana nakon datuma potpisivanja odgovarajućih ugovora sa izvođačima i implementirati tokom implementacije projekta.Tokom implementacije projekta i izveštavati Banku u polugodišnjim (šest meseci) izveštajima o napretku projekta. | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) i ugovarači |
| **ESS 3: EFIKASNO UPRAVLJANJE RESURSIMA I SPREČAVANJE ZAGAĐIVANJA** |
|  3.1  | ESP, kao deo POM-a, treba da uključi mere i radnje za obezbeđivanje usklađenosti sa zahtevima za energetsku efikasnost (EE) za hardverske komponente i odredbe o upravljanju e-otpadom kako bi se obezbedila usklađenost sa važećim propisima, uključujući EHS smernice Svetske banke i EU EE i nacionalni zahtevi i WEEE direktiva. Implementirati ESP tokom implementacije projekta u skladu sa ESS-ovima i na način prihvatljiv za Banku. | Dostaviti ESP Banci na njenu prethodnu reviziju i odobrenje, kao deo konačnog POM-a, najkasnije 30 dana nakon Datuma stupanja na snagu Projekta. Nakon toga primeniti ESP tokom implementacije projekta. | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| **ESS 4: ZDRAVLJE I BEZBEDNOST ZAJEDNICE** |
| 4.1 | **ZDRAVLJE I BEZBEDNOST ZAJEDNICE:** Sprovesti mere zdravlja i bezbednosti zajednice navedene u POM, PUR i PAZS.  | Najkasnije 30 dana počev od datuma stupanja na snagu Projekta i tokom perioda implementacije Projekta; i izveštavati kroz polugodišnje (svakih 6 meseci) izveštaje o napretku. | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| **ESS 5: ODUZIMANJE ZEMLJIŠTA, OGRANIČENJA KORIŠĆENJA ZEMLJIŠTA I PRINUDNO PRESELJENJE** |
|  | Nije relevantno. |
| **ESS 6: OČUVANJE BIODIVERZITETA I ODRŽIVO UPRAVLJANJE ŽIVIM PRIRODNIM RESURSIMA** |
|  |  Nije relevanto. |
| **ESS 7: DOMORODAČKO STANOVNIŠTVO/POD-SAHARSKE ISTORIJSKI TRADICIONALNE LOKALNE ZAJEDNICE SA NIŽIM STUPNJEM RAZVOJA SOCIJALINIH USLUGA**  |
|  | Nije relevanto. |
| **ESS 8: KULTURNA BAŠTINA** |
|  | Ne smatra se trenutno relevantnim. |
| **ESS 9: FINANSIJSKI POSREDNICI** |
|  | Nije relevantno. |
| **ESS 10: ANGAŽOVANJE ZAINTERESOVANIH STRANA I OBJAVLJIVANJE PODATAKA** |
| 10.1 | **PLAN ANGAŽOVANJA ZAINTERESOVANIH STRANA**Usvojiti i implementirati Projekt Plana angažovanja zainteresovanih strana (PAZS) u skladu sa ESS10, koji će uključivati mere za, između ostalog, da se zainteresovanim stranama obezbede blagovremene, relevantne, razumljive i dostupne informacije i konsultuju se sa njima na kulturološki prikladan način, bez manipulacija, mešanje, prinuda, diskriminacija i zastrašivanje – sve na način prihvatljiv za Banku. | Usvojiti konačni SEP najkasnije 30 dana nakon datuma stupanja na snagu Projekta. Nakon toga, implementirajte SEP tokom primene projekta.Izveštaj o implementaciji PAZS kroz polugodišnje (svakih 6 meseci) izveštaje o napretku. |  MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| 10.2 | **MEHANIZAM PODNOŠENJA ŽALBI**Uspostaviti, objaviti, održavati i upravljati pristupačnim žalbeni mehanizam, kako bi primio i olakšao rešavanje zabrinutosti i pritužbi u vezi sa Projektom, brzo i efikasno, na transparentan način koji je kulturološki primeren i lako dostupan svim stranama pogođenim Projektom, bez troškova i bez odmazde, uključujući zabrinutosti i pritužbe podnete anonimno, na način u skladu sa ESS10, kao što je opisano u PAZS.Odrediti osoblje za upravljanje i praćenje žalbi, na način prihvatljiv za Banku.Mehanizam za podnošenje žalbi biće opremljen da prima, registruje i rešava probleme i pritužbe u vezi sa SEA/SH na bezbedan, poverljiv način i način usredsređen na žrtve, uključujući upućivanje preživelih na pružaoce usluga rodno zasnovanog nasilja. | ŽM projekta biće operativan najkasnije 30 dana nakon datuma stupanja na snagu projekta i nakon toga će se sprovoditi tokom perioda implementacije Projekta.Izveštaj o implementaciji ŽM kroz polugodišnje (svakih šest meseci) izveštaje o napretku. | MF Jedinica za implementaciju projekta (JIP) |
| **PODRŠKA (TRENING)** |
| CS1 | Obuka za osoblje JIP-a o implementaciji ESF i E&S instrumenata pripremljenih u okviru Projekta | Najkasnije 90 dana od datuma stupanja na snagu Projekta i redovno tokom implementacije projekta kako se novo osoblje pridružuje. | U saradnji sa Svetskom Bankom |