

На основу члана 84. став 2. Закона о играма на срећу („Службени гласник РС”, бр. 84/04 и 85/05 – др. закон),

Министар финансија доноси

ПРАВИЛНИК

о техничким и функционалним карактеристикама и техничкој исправности аутомата и столова за игре на срећу

„Службени гласник РС”, број 12 од 10. марта 2010.

1. Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником уређују се техничке и функционалне карактеристике и начин утврђивања и одржавања техничке исправности аутомата и столова за игре на срећу (у даљем тексту: апарати).

Члан 2.

Апарати морају, сагласно одредбама чл. 84. и 86. Закона о играма на срећу („Службени гласник РС”, бр. 84/04 и 85/05-др. закон – у даљем тексту: Закон) бити технички исправни и морају имати одговарајуће системе који омогућавају евидентирање рада и бележење промета за сваки аутомат.

2. Аутомати за игре на срећу

Члан 3.

Аутомати за игре на срећу (у даљем тексту: аутомати) морају функционисати према корисничком и сервисном упутству.

Аутомати могу садржати само оне игре које су описане у корисничком упутству.

Члан 4.

Резултат игара на аутоматима мора зависити искључиво од случаја који дефинише софтверски или хардверски генератор случајних бројева.

Члан 5.

Аутомати морају имати најмање четири контролна електромеханичка или електронска бројчаника (у даљем тексту: бројчаници) од којих један бележи улаз (уплату), други излаз (исплату), трећи износе потрошене у игри, а четврти износе освојене у игри, са местом за постављање фискалне пломбе.

Бројчаници морају да осигуравају тачност и прегледност података прописаних Законом.

Члан 6.

Аутомати морају бити тако конструисани, односно приређивач игара на срећу (у даљем тексту: приређивач) мора обезбедити такве техничке услове, да у случају прекида или пропада електричног напајања не дође до брисања и губитка података који су сачувани у меморији аутомата, а односе се на игре које аутомат садржи, као и на стање бројчаника.

Члан 7.

Приступ виталним електронским и механичким склоповима аутомата мора бити обезбеђен сервисерском пломбом, коју поставља и скида овлашћено лице које обавља технички преглед и поправку аутомата (у даљем тексту: овлашћени сервисер).

Приступ програмској меморији, односно генераторима случајних бројева мора бити обезбеђен програмском пломбом, коју поставља и скида овлашћени радник Пореске управе.

Приступ бројчаницима мора бити обезбеђен фискалном пломбом, коју поставља и скида овлашћени радник Пореске управе.

Аутомат се споља једнозначно идентификује налепницом, коју поставља приређивач.

3. Столови за игре на срећу

Члан 8.

На столовима за игре на срећу (у даљем тексту: столови) могу се играти само оне игре које су описане у корисничком упутству.

Столови морају функционисати према корисничком и сервисном упутству.

Резултат игара на столовима мора зависити искључиво од случаја који дефинишу механичка својства, тј. конструкција и реализација стола, као што су на пример: димензија и нивелација цилиндара на рулету, удаљеност између бројева на бројчанику рулета, висина и дебљина граничника између тих бројева, исправно изведен аутомат за одређену сврху, димензије отвора, распоред и баланс тежине ротирајућих делова, тежина и облик куглице.

Сто се споља једнозначно идентификује налепницом, коју поставља приређивач.

4. Технички преглед

Члан 9.

Утврђивање техничке исправности апарата (технички преглед) обављају сервисери овлашћени од стране министра надлежног за послове финансија.

Члан 10.

Подносилац захтева за обављање техничког прегледа апарата (у даљем тексту: подносилац захтева) доставља овлашћеном сервисеру следеће податке, односно документацију:

- 1) назив, седиште, адресу, ПИБ, матични број, имена и презимена одговорних лица, као и њихове контакт телефоне;
- 2) податке о апарату (произвођач, врста, тип, месец и година производње, серијски број апарата);
- 3) назив, адресу и телефонски број објекта у коме је постављен апарат;
- 4) комплетно оригинално корисничко и сервисно упутство;
- 5) опис и изглед пломби и начина пломбирања сервисерском и програмском пломбом, ако нису садржани у корисничком, односно сервисном упутству;
- 6) опис смештања, функционисања и повезивања електромеханичких или електронских бројчаника, као и пломбирања фискалном пломбом;
- 7) гаранцију и уверење произвођача апарата да испуњавају међународне стандарде квалитета и безбедности за апарате који се први пут стављају у употребу или сертификат лабораторије у Републици Србији о безбедности узорка типа апарата, сагласно стандардима из Прилога 1, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део;
- 8) изјаву да апарати који се стављају у употребу немају скривене функције које нису наведене у документацији из тач. 4), 5) и 6) овог члана.

Члан 11.

Технички преглед може вршити само онај сервисер у Републици Србији кога је за то овластио произвођач апарата, уколико добије и овлашћење од стране министра надлежног за послове финансија у складу са Законом, овим правилником и другим прописима.

Техничким прегледом из става 1. овог члана утврђује се:

- 1) оригиналност и верзија хардверске платформе и софтвера;
- 2) да је апарат технички и функционално исправан;
- 3) стање контролних електромеханичких или електронских бројчаника;
- 4) стање пломби.

Уколико се приликом техничког прегледа утврди неоригиналност хардверске платформе или софтвера, приређивачу се налаже да пре поновног достављања на технички преглед отклони утврђену неисправност апарата код правних лица овлашћених од стране произвођача апарата.

Члан 12.

Технички преглед апарата за чије сервисирање произвођач није овластио ниједног сервисера у Републици Србији, могу обављати сервисери овлашћени од стране министра надлежног за послове финансија у складу са Законом, овим правилником и другим прописима.

Техничким прегледом из става 1. овог члана утврђује се:

- 1) верзија хардверске платформе и софтвера;
- 2) да је апарат технички и функционално исправан;
- 3) стање контролних електромеханичких или електронских бројчаника;
- 4) стање пломби.

Члан 13.

Техничком прегледу подлежу сви апарати:

- 1) пре првог стављања апарата у употребу;
- 2) при годишњем прегледу;
- 3) после сваке поправке апарата;
- 4) у другим случајевима утврђеним Законом (ванредни технички преглед).

Накнаду за обављање техничког прегледа из става 1. овог члана сноси приређивач.

Члан 14.

Технички преглед апарата обавља се у седишту приређивача, у издвојеној пословној јединици приређивача или у пословном простору сервисера овлашћеног од стране министра надлежног за послове финансија (у даљем тексту: овлашћени сервисер).

Члан 15.

По пријему захтева за обављањем првог техничког прегледа апарата из члана 10. овог правилника, односно захтева за поправку аутомата која захтева скидање и постављање фискалне или програмске пломбе, овлашћени сервисер обавештава надлежну организациону јединицу Пореске управе о идентификационом броју апарата за који је поднет захтев и месту на коме се апарат налази.

Овлашћено лице Пореске управе поставља и скида фискалну и програмску пломбу у поступку првог техничког прегледа аутомата, односно у поступку поправке аутомата која захтева скидање и постављање фискалне или програмске пломбе.

Надлежна организациона јединица Пореске управе по пријему захтева, фискалне и програмске пломбе, обавештава овлашћеног сервисера о датуму и времену постављања пломби.

Члан 16.

Овлашћени сервисер је дужан да води евиденцију о обављеним техничким прегледима апарата у виду потврде у три примерка од којих се по један примерак доставља подносиоцу захтева и Управи за игре на срећу, а један примерак остаје овлашћеном сервисеру, који га улаже у књигу потврда, која је засебна за сваки апарат.

Потврда о обављеним техничким прегледима апарата из става 1. овог члана мора да садржи:

- 1) редни број потврде;
- 2) податке о апарату (произвођач, врста, тип, месец и година производње, серијски број апарата);
- 3) идентификациони број апарата са налепнице;
- 4) назив, адресу, телефонски број, ПИБ и матични број приређивача;
- 5) назив, адресу и телефонски број објекта у коме је постављен апарат;
- 6) име и презиме подносиоца захтева;
- 7) назив, адресу, ПИБ и матични број овлашћеног сервисера;

- 8) име и презиме овлашћеног лица овлашћеног сервисера;
- 9) назив, адресу и телефонски број надлежне организационе јединице Пореске управе;
- 10) датум подношења захтева за обављање техничког прегледа;
- 11) датум почетка и завршетка техничког прегледа;
- 12) датум пријема и предаје апарата;
- 13) датум састављања записника;
- 14) стање свих бројчаника пре и после обављеног техничког прегледа;
- 15) стање свих пломби пре и после обављеног техничког прегледа;
- 16) потврду идентичности саставних делова и веза апарата, према опису из техничке документације и детаљан опис неодговарајућих саставних делова и веза;
- 17) потврду функционалне исправности апарата и детаљан опис евентуалне неисправности.

Потврда о техничком прегледу издаје се на обрасцу ПТП – Потврда о техничком прегледу, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Подаци о техничком прегледу уписују се у сервисну књижицу апарата, на обрасцу СКА – Сервисна књижица апарата за игре на срећу, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Потврду о техничком прегледу и сервисну књижицу оверавају потписом и печатом овлашћена лица овлашћеног сервисера, подносиоца захтева и Пореске управе.

Документација везана за обављање техничког прегледа апарата чува се три године од датума састављања записника.

Члан 17.

Овлашћени сервисер дужан је да потврду о обављеном техничком прегледу достави Управи за игре на срећу у року од седам дана од дана завршетка техничког прегледа.

Овлашћени сервисер издаје потврду о техничкој и функционалној исправности аутомата, односно столова за игре на срећу са роком важења од једне године од дана издавања потврде, на основу позитивних резултата техничког прегледа.

Члан 18.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о техничким и функционалним карактеристикама и техничкој исправности аутомата и столова за игре на срећу („Службени гласник РС”, број 129/04).

Члан 19.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 110-00-2/2010-01

У Београду, 23. фебруара 2010. године

Министар,

др **Диана Драгутиновић**, с.р.

Образац ПТП

ПОТВРДА О ТЕХНИЧКОМ ПРЕГЛЕДУ БР. _____

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Апарат

Подаци

Идентификациони број апарата са налепнице

Произвођач

Врста (аутомат или сто за игре на срећу)

Тип

Месец и година производње

Серијски број апарата

Доказ о власништву (да/не)

2. Приређивач игре на срећу

Подаци

Назив

Улица и број

Место и општина

Телефон и телефакс

ПИБ

Матични број

3. Објекат у коме се налази апарат

Подаци

Назив

Улица и број

Место и општина

Телефон и телефакс

4. Овлашћени сервисер

Подаци

Назив

Улица и број

Место и општина

Телефон и телефакс

ПИБ

Матични број

5. Организациона јединица Пореске управе

Подаци

Назив

Улица и број

Место и општина

Телефон и телефакс

2. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД

1. Разлог за обављање техничког прегледа Индекс разлога

1. Први преглед
2. Редовни годишњи преглед
3. Поновно стављање у употребу
4. Ванредни преглед
5. Преглед после поправке

2. Редослед догађаја Датум

Пријем захтева

Пријем апарата

Почетак техничког прегледа

Крај техничког прегледа

Предаја апарата

Израда записника

3. Стање бројчаника (само за аутомате) Подаци

Уплата пре и после прегледа

Исплата пре и после прегледа

Потрошени износи пре и после прегледа

Освојени износи пре и после прегледа

4. Стање пломби (само за аутомате)

Подаци

Код сервисне пломбе

Код програмске пломбе

Код фискалне пломбе

5. Техничка и функционална исправност

Подаци

Идентичност саставних делова (да/не)

Опис евентуалне разлике саставних делова

Идентичност веза (да/не)

Опис евентуалне разлике веза

Функционална исправност (да/не)

Опис евентуалне функционалне неисправности

6. Спецификација у случају поправке

Објашњење

Списак пријављених неисправности

Списак детектованих неисправности

Спецификација извршених радова

7. Потврда

Подаци

Техничка и функционална исправност
апарата (да/не)

Име, презиме и потпис овлашћеног лица
и печат овлашћеног сервисера

Име, презиме и потпис овлашћеног лица и
печат подносиоца захтева

Име, презиме и потпис овлашћеног лица
и печат Пореске управе

Образац СКА

СЕРВИСНА КЊИЖИЦА АПАРАТА ЗА ИГРЕ НА СРЕЋУ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Апарат

Подаци

Идентификациони број апарата са налепнице

Произвођач

Врста (аутомат или сто за игре на срећу)

Тип

Месец и година производње

Серијски број апарата

Доказ о власништву (да/не)

2. Приређивач игре на срећу

Подаци

Назив

Улица и број

Место и општина

Телефон и телефакс

ПИБ

Матични број

3. Објекат у коме се налази апарат

Подаци

Назив

Улица и број

Место и општина

Телефон и телефакс

4. Овлашћени сервисер

Подаци

Назив

Улица и број

Место и општина

Телефон и телефакс

ПИБ

Матични број

5. Организациона јединица Пореске управе

Подаци

Назив

Улица и број

Место и општина

Телефон и телефакс

2. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД

1. Разлог за обављање техничког прегледа

Индекс разлога

1. Први преглед

2. Редовни годишњи преглед

3. Поновно стављање у употребу

4. Ванредни преглед

5. Преглед после поправке

2. Редослед догађаја

Датум

Пријем захтева

Пријем апарата

Почетак техничког прегледа

Крај техничког прегледа

Предаја апарата

Израда записника

3. Стање бројчаника (само за аутомате)

Подаци

Уплата пре и после прегледа

Исплата пре и после прегледа

Потрошени износи пре и после прегледа

Освојени износи пре и после прегледа

4. Стање пломби (само за аутомате)

Подаци

Код сервисне пломбе

Код програмске пломбе

Код фискалне пломбе

5. Техничка и функционална исправност

Подаци

Идентичност саставних делова (да/не)

Опис евентуалне разлике саставних делова

Идентичност веза (да/не)

Опис евентуалне разлике веза

Функционална исправност (да/не)

Опис евентуалне функционалне неисправности

6. Спецификација у случају поправке

Објашњење

Списак пријављених неисправности

Списак детектованих неисправности

Спецификација извршених радова

7. Потврда

Подаци

Техничка и функционална исправност
апарата (да/не)

Име, презиме и потпис овлашћеног лица
и печат овлашћеног сервисера

Име, презиме и потпис овлашћеног лица
и печат подносиоца захтева

Име, презиме и потпис овлашћеног лица
и печат Пореске управе

3. ПОПРАВКА ИЛИ ЗАМЕНА БРОЈЧАНИКА

(САМО ЗА АУТОМАТЕ)

1. Редослед догађаја

Датум

Пријем захтева

Пријем апарата

Почетак поправке или замене

Крај поправке или замене

Предаја апарата

Израда записника

2. Стање бројчаника (само за аутомате)

Подаци

Уплата пре и после поправке/замене

Исплата пре и после поправке/замене

Потрошени износи пре и после
поправке/замене

Освојени износи пре и после поправке/замене

3. Стање пломби (само за аутомате)

Подаци

Код сервисне пломбе

Код програмске пломбе

Код фискалне пломбе пре поправке

Код фискалне пломбе после поправке

4. Потврда

Подаци

Име, презиме и потпис овлашћеног лица

и печат подносиоца захтева

Име, презиме и потпис овлашћеног лица
и печат Пореске управе

**4. ЗАМЕНА ПРОГРАМСКЕ МЕМОРИЈЕ
(САМО ЗА АУТОМАТЕ)**

1. Редослед догађаја	Датум
Пријем захтева	
Пријем апарата	
Почетак замене	
Крај замене	
Предаја апарата	
Израда записника	

2. Стање бројчаника (само за аутомате)	Подаци
Уплата пре и после замене	
Исплата пре и после замене	
Потрошени износи пре и после замене	
Освојени износи пре и после замене	

3. Стање пломби (само за аутомате)	Подаци
Код сервисне пломбе	

Код програмске пломбе пре замене

Код програмске пломбе после замене

Код фискалне пломбе

4. Верзија програма

Подаци

Верзија програма пре замене

Верзија програма после замене

5. Потврда

Подаци

Име, презиме и потпис овлашћеног лица
и печат подносиоца захтева

Име, презиме и потпис овлашћеног лица
и печат Пореске управе

ПРИЛОГ 1

**СТАНДАРДИ ИСПИТИВАЊА УЗОРКА ТИПА АУТОМАТА ЗА ИГРЕ НА СРЕЋУ И
ОДГОВАРАЈУЋИ ЗАХТЕВИ У НОРМАТИВНИМ РЕФЕРЕНЦАМА**

Ред. број	Ознака и назив нормативне	Захтев из нормативне референце
--------------	------------------------------	--------------------------------

референце

1. ИЕЦ 60335-2-82
Апарати за
домаћинство и слични
електрични апарати
Безбедност

Део 2-82
Посебни захтеви за
апарате за забаву и
апарате за пружање
личних услуга
- 7 Означавање и упутства
- 8 Заштита од приступа деловима под напоном
- 10 Улазна снага и струја
- 13 Струја отицања и диелектрична чврстоћа при
радној температури
- 16 Струја отицања и диелектрична чврстоћа
- 17 Заштита од преоптерећења трансформатора и
пратећих кола
- 19 Ненормалан рад осим 19.11.4.
- 20 Стабилност и механички ризици
- 21 Механичка чврстоћа
- 22 Конструктивне карактеристике
- 23 Унутрашња електрична инсталација
- 24 Компоненте
- 25 Прикључак напајања и спољни савитљиви гајтани
- 26 Прикључци за спољашне проводнике
- 27 Уземљивање
- 28 Вијци и спојеви
- 29 Сигурносни размаци, сигурносни прескочни
размаци и чврста изолација