

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ
УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА 2021-2025
ЗА 2021. ГОДИНУ**

Министарство финансија

април 2022. године

САДРЖАЈ

УВОД.....	6
САЖЕТИ ПРЕГЛЕД.....	7
ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД.....	16
ПОСЕБНИ ЦИЉ I - Унапређени капацитети за буџетско планирање и управљање јавним инвестицијама.....	32
ПОСЕБНИ ЦИЉ II - Ефикасно прикупљање и управљање буџетским средствима.....	46
ПОСЕБНИ ЦИЉ III - Унапређење буџетске дисциплине и транспарентније коришћење јавних средстава.....	61
ПОСЕБНИ ЦИЉ IV - Унапређење примене система интерне финансијске контроле у јавном сектору.....	74
ПОСЕБНИ ЦИЉ V - Унапређено рачуноводство у јавном сектору применом међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор (<i>IPSAS</i>).....	83
ПОСЕБНИ ЦИЉ VI - Јачање спољног надзора над јавним финансијама	89
УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА.....	101
АКЦИОНИ ПЛАН.....	103

СКРАЋЕНИЦЕ И АКРОНИМИ

AES & AIS	Automated Export and Import Systems - Аутоматизовани увозни и извозни системи
АФКОС	Одељење за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима Европске Уније
BIS	Буџетски инфоамациони систем (Budget information system)
СААТ	Компјутерски ревизорски алати
DG AGRI	Генерални директорат за пољопривреду и развој
DG NEAR	Генерални директорат за европску суседску политику и преговоре о проширењу
DG TAXUD	General Directorate for Taxation and Customs Union - Генерални директорат за опорезивање и царинску унију
DSA	Debt Sustainability Analyses - Анализа одрживости дуга
ERIAN	Electronical Risk Analysis Information System - Систем управљања анализом ризика
ESA	Европски систем националних и регионалних рачуна
ЕК	Европска комисија
ЕУ	Европска унија
FAD	Одељење за фискалне послове ММФ-а
FMIS	Информациони систем за финансијско управљање
GIZ PЈФ	Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit - Немачка агенција за међународну сарадњу, пројекат „Реформа јавних финансија-финансирање Агенде 2030“
IPSAS	International Public Sector Accounting Standards - Међународни рачуноводствени стандарди за јавни сектор - Међународни стандарди рачуноводства у јавном сектору
ISDACON	Information System for Coordination of the Development Assistance to the Republic of Serbia - Информациони систем за координацију развојне помоћи у Републици Србији
ISSAI	The International Standards of Supreme Audit Institutions - Међународни стандарди врховних ревизорских институција
MTDS	Medium Term Debt Management Strategy - Стратегија управљања средњорочним дугом
MIS	Информациони систем за подршку пословним процесима
NAO SO	Одељење за подршку националном службенику за одобравање

NCTS систем	New Computerized Transit System - Нови компјутеризовани транзитни
OECD	Организација за економску сарадњу и развој
OLAF	Европска канцеларија за борбу против превара
PEFA	Јавни расходи и финансијска одговорност
PIFC	Интерна финансијска контрола у јавном сектору
PIMIS	Информациони систем за управљање јавним инвестицијама
RESPA	Регионална школа за јавну управу
SIDA	Шведска агенција за међународни развој и сарадњу
SIGMA	Подршка за побољшање владавине и управљања
TADAT	Дијагностичка алатка Пореске управе за процену
TAIEX	Инструмент техничке помоћи и размене информација Европске комисије
UNDP	Програм Уједињених нација за развој
USAID	Агенција Сједињених Америчких Држава за међународни развој
АПР	Агенција за привредне регистре
БДП	Бруто домаћи производ
БИ	Буџетска инспекција
ГФС	Приручник државне финансијске статистике
ДБК	Директни буџетски корисници
ДП	Државна предузећа
ДРИ	Државна ревизорска институција
ЗоБС	Закон о буџетском систему
ЗППА	Закон о пореском поступку и пореској администрацији
ИБК	Индиректни буџетски корисници
ИВ	Иницијална вредност
ИР	Интерна ревизија
ИСЦС	Информациони систем царина Србије
ЈИС	Јединствени информациони систем
ЈЛС	Јединице локалне самоуправе
КЈН	Канцеларија за јавне набавке

ММФ	Међународни монетарни фонд
МРС ЈС	Међународни рачуноводствени стандарди за јавни сектор
МФ	Министарство финансија
НПАА	Национални програм за усвајање правних тековина Европске уније
ПДВ	Порез на додату вредност
ПРУЈФ	Програм реформе управљања јавним финансијама
ПУ	Пореска управа
РЈУ	Реформа јавне управе
СБ	Светска банка
СБА	„Stand by“ аранжмани
СЕРП	Систематска електронска размена података
СКГО	Стална конференција градова и општина- Савез градова и општина Србије
СПИРИ	Софтвер за припрему, извршење и буџетско рачуноводство
СУК	Служба за управљање кадровима Републике Србије
УЈД	Управа за јавни дуг
УЈФ	Управљање јавним финансијама
ФУК	Финансијско управљање и контрола
ЦЈХ	Централна јединица за хармонизацију

УВОД

Програм реформе управљања јавним финансијама 2021-2025 (ПРУЈФ), који је усвојен од стране Владе Републике Србије 24. јуна 2021. године, представља нови стратешки оквир за планирање и спровођење реформских процеса у подсистемима управљања јавним финансијама у области „јавна управа“¹, у циљу остварења боље избалансираног и одрживог буџета, смањења нивоа јавног дуга, јачања финансијског управљања и контроле и унапређења процеса екстерне контроле јавних финансија. Након успешног спровођења претходног ПРУЈФ који је обухватао период од 2016-2020², успостављена је мапа пута за спровођење реформи која је адекватно усклађена са кровном Стратегијом реформе јавне управе за период 2021-2030 и другим документима јавних политика који су директно повезани са ПРУЈФ.

Извештај за 2021. годину као прву годину спровођења ПРУЈФ 2021-2025 (у даљем тексту: Извештај о спровођењу ПРУЈФ) припремљен је од стране Радне групе за израду, праћење и извештавање о спровођењу ПРУЈФ 2021-2024 (у даљем тексту: Радна група ПРУЈФ) за 2020. годину коју чине представници Министарства финансија Републике Србије и институција у саставу Радне групе ПРУЈФ и Техничког секретаријата ПРУЈФ.

Управљање јавним финансијама је од кључног значаја за процес европских интеграција и повезан је са великим бројем преговарачких поглавља: поглављем 5 - Јавне набавке, 16 - Опорезивање, 17 - Економска и монетарна политика, 22 – Регионална политика и координација структурних инструмената, 29 - Царинска унија и 32 - Финансијски надзор и 33 - Финансијске и буџетске одредбе. У 2021. години финализирана је и предата Европској унији преговарачка позиција Републике Србије за преговарачко поглавље 16 – Опорезивање, чиме су комплетиране све преговарачке позиције поглавља којим руководи Министарство финансија. Област реформе јавних финансија једна је од важних тема разговара са Европском комисијом у оквиру Специјалне групе за реформу јавне управе у процесу праћења реализације Споразума о стабилизацији и придруживању.

Осим важности за постизање одрживог раста, стабилне јавне финансије представљају један од неопходних предуслова за реализацију потребних структурних реформи и адекватну реакцију државе у ситуацијама криза, као што је она изазвана пандемијом вируса COVID-19. Захваљујући пре свега стабилности јавних финансија, фискалној и макроекономској стабилности, фискалном простору и структури економије, Република Србија имала је у току пандемије мање економских последица у односу на друге европске земље. Захтевне и циљане мере фискалне консолидације у претходном периоду допринеле су стабилизацији јавних финансија и омогућиле да се и у 2021. години усвоји свеобухватан и значајан пакет економске помоћи привреди и становништву у условима кризе проузроковане пандемијом коронавируса. Једанаест од дванаест активности ПРУЈФ 2021-2025 које су предвиђене Акционим планом ПРУЈФ за 2021. годину успешно су реализоване, а показатељи ефекта на нивоу општег циља ПРУЈФ су премашени у односу на циљане вредности.

¹ У складу са Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика („Сл.гласник РС“ 8/19).

² ПРУЈФ 2015-2020, ПРУЈФ 2021-2025 и сви извештаји о реализацији могу се наћи на веб-сајту МФ: <https://mfin.gov.rs/dokumenti2/program-reforme-upravljanja-javnim-finansijama-pfm>

САЖЕТИ ПРЕГЛЕД

Током 2021. године циљане вредности оба показатеља ефекта на нивоу општег циља ПРУЈФ 2021-2025 су премашени у односу на циљане вредности. Наиме, показатељ који се односи на реални раст БДП (од 6% циљане вредности премашен је за 1,4 п.п.), а показатељ нивоа дуга опште државе у БДП-у (од 58,7% циљане вредности премашен за 1.6 п.п.).

Захваљујући правовременом и адекватном пакету мера које је Влада Републике Србије усвојила у вредности од 2,2 милијарде евра (4,2% БДП-а) допринео је даљем расту БДП-а и враћању на путању одрживог раста у средњем року. Реални раст БДП-а током 2021. године превазишао је очекивања и враћен је на предкризни ниво, док је **на крају 2021. године, реални раст БДП-а износио 7.4% БДП-а**. Овај резултат кретања БДП-а је пре свега резултат раста активности у грађевинарству, индустрији и услужним секторима. Такође, **процена раста БДП-а у средњем року је ревидирана са 4% на између 4-5%**, захваљујући планираним инфраструктурним пројектима и новог инвестиционог циклуса у наредних десет година.



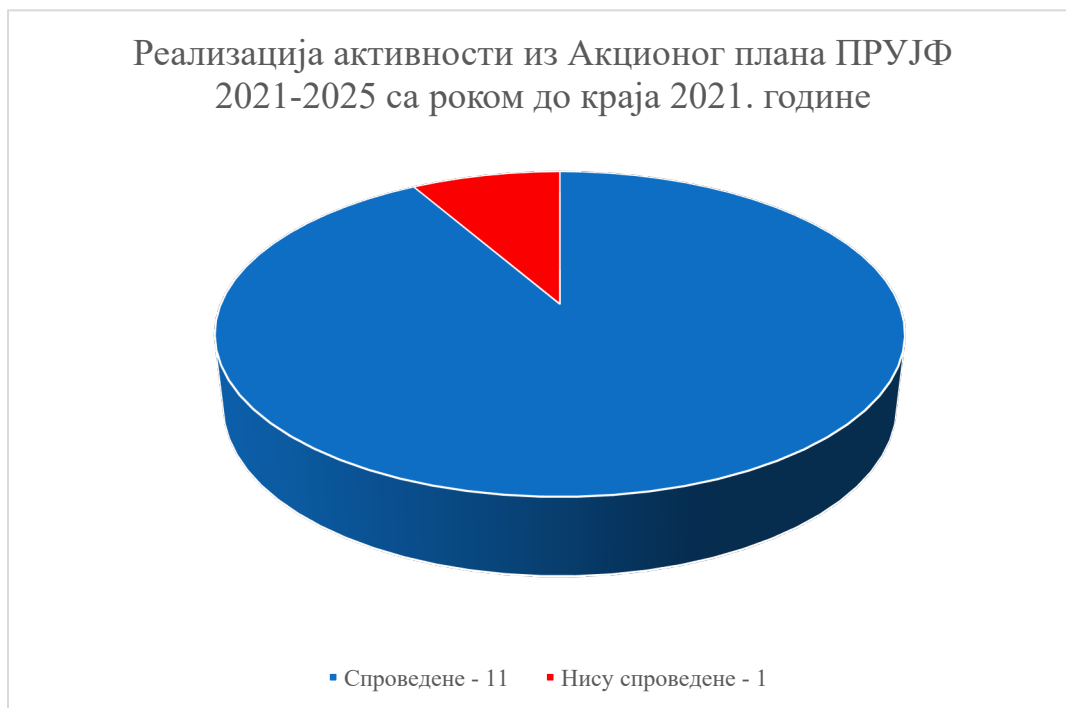
Графикон 1: Кретање и раст БДП-а у периоду од 2016. до 2021. године

Удео јавног дуга у БДП-у је благо смањен на **57,1% на крају 2021. године**, што је боље од очекиваног у односу на показатељ учинка на нивоу општег циља. Захваљујући веома успешном одговору на кризу изазвану пандеомјом вируса *COVID-19* и одржању макроекономске стабилности, рејтинг агенција *Moody's* је у марту 2021. године повећала кредитни рејтинг Републике Србије на Ба2 са Ба3. Такође, реализоване су три веома успешне емисије еврообвезница на међународном финансијском тржишту, укупне вредности 2,75 милијарди евра, док је на крају 2021.године, удео дуга у америчким доларима на централном нивоу власти смањен на 10,8% са 13,2% колико је износио на крају 2020. године.

Од укупно 7³ показатеља исхода на нивоу посебних циљева⁴ ПРУЈФ у 2021. години, испуњено је укупно 6, док само 1 показатељ није испуњен. У том погледу проценат реализације показатеља исхода на нивоу посебних циљева ПРУЈФ у 2021. години износи 85,7%.

Од укупно 31 показатеља резултата на нивоу појединачних мера јавних политика ПРУЈФ у 2021. години (од укупно 46 показатеља, од којих за 15 није било циљаних вредности у 2021. години) реализовано је укупно 21, није реализовано пет, док за пет показатеља немамо податке⁵.

Током 2021. године реализовано је 11 од 12 планираних активности односно степен реализације је 92%. Једина активност која није остварена у предвиђеном року односи се на израду апликације Портала јавних навбавки за мобилне телефон, међутим урађена је оптимизација која омогућава преглед портала на мобилним уређајима.



Графикон 2: Реализација активности из Акционог плана ПРУЈФ 2021-2025 са роком до краја 2021. године

Током 2021. године праћена је реализација 40 показатеља учинка, на нивоу општег циља, посебних циљева и мера. Укупно је остварено 30 показатеља учинка, није остварено пет, док за пет показатеља учинка још увек нису доступни подаци.

³Укупан број показатеља исхода на нивоу посебних циљева је 9, од којих за 2 није било циљаних вредности у 2021. години

⁴Више информација о показатељима исхода на нивоу посебних циљева ПРУЈФ видети у табели АП.

⁵Свих 5 показатеља код којих немамо податке односе се на меру 4.1, и биће на располагању након комплетирања Консолидовани годишњи извештај о ИФКЈ за 2021. годину. За више информација о показатељима резултата видети табелу

Испуњеност показатеља учинка у 2021. години



Графикон 3: Испуњеност показатеља учинка у 2021. години

У 2021. години остварен је напредак у свим областима покривеним Програмом реформе управљања јавним финансијама, о чему сведочи и успешна реализација 11 од 12 планираних активности (укупно 6 мера и 12 активности) из Акционог плана ПРУЈФ 2021-2025 са роком реализације до краја четвртог квартала 2021. године, при чему је стопа реализације активности 92%.

Током 2021. године планирано је да се за реализацију активности предвиђених у Акционом плану потроши 1.643.827.800,00 РСД. Увидом у реализацију активности утврђено је да је у наведеном периоду потрошено 1.555.899.650,00 РСД, односно да је утрошено 95% планираних средстава.



Графикон 4: Финансијска средства за реализацију Акционог плана ПРУЈФ 2021-2025 у 2021. години (у РСД)

У области буџетирања јавних расхода, настављени су напори Министарства финансија за повећање квалитета програмског буџетирања на свим нивоима власти. Будући да је извештавање о учинку, при чему корисници морају да извештају о реализацији показатеља учинка, програма и програмских активности, уочено као један од приоритета, један од важних корака била је анализа програмске структуре, као и циљеви и показатељи учинка појединих министарстава. Формулисане су препоруке које ће корисници јавних средстава применити приликом дефинисања приоритетних области финансирања у периоду од 2023-2025. године, што ће довести до делотворнијег планирања буџетских средстава. Поред програмског буџетирања, у 2021. години посвећена је пажња усклађивању прописа са нормативним актима Европске уније у вези процеса припреме буџета.

Пример успеха у оквиру посебног циља 1:

Средњорочни план повећава транспарентност одговорности за спровођење јавних политика, тако што обавезује институцију да средствима која су јој додељена спроведе јасно утврђен скуп мера и активности. Средњорочни план доприноси ефективном програмском буџету и средњорочном оквиру расхода који су у складу са циљевима и приоритетима докумената јавних политика и Владе..

Интензивирани су напори Републичког секретаријата за јавне политике у развијању средњорочног планирања и повезивање буџета корисника јавних средстава са важећим планским документима, што је резултирало бољем сагледавању вишегодишњих обавеза корисника утврђених кроз планске документе, усмеравању пажње на остваривању показатеља учинка, и извештавање засновано на показатељима, бољем планирању јавних политика и ефикаснијој реализацији буџета. У 2021. години, започет је први циклус извештавања о реализацији средњорочних планова за 2020. годину, укупно 7⁶, који су усвојени кроз ЈИС, чиме је постављен основ за даље транспарентно представљање учинка институција у спровођењу утврђених јавних политика у односу на утрошене ресурсе. Такође, поред јачања капацитета институција за израду средњорочних планова, што је уочено као један од главних изазова, важан корак представља и започињање процеса средњорочног планирања за јединице локалне самоуправе (ЈЛС) на основу усвојених планова развоја. Током 2021. године настављена је подршка изради првих пет средњорочних планова за период 2022-2024 за општине Сјеница, Куршумлија, Петровац на Млави, Мали Зворник и Бачки Петровац.⁷

Управљање јавним инвестицијама представља један од приоритета Министарства финансија, па је у 2021. години фокус био на набавци и успостављању информационог система *PIMIS*, на пуној примени Уредбе о управљању капиталним пројектима и свеобухватнијем праћењу капиталних пројеката без обзира на извор финансирања. Током 2021. године Републичка комисија за капиталне инвестиције је одржала четири седнице. Извештаји Републичке комисије

⁶ Истовремено и циљана вредност показатеља резултата на нивоу мере, који је у потпуности остварен.

⁷ Пројекат се финансира из бесповратних средстава словачке развојне помоћи Slovak Aid, а спроводи подсредством УНДП у сарадњи са РСЈП и СКГО. У тренутку овог извештавања, две корисничке ЈЛС су већ усвојиле средњорочне планове почетком 2022. године, и то Петровац на Млави и Мали Зворник, док је код преостале 3 ЈЛС подршка за финализацију докумената и даље у току.

Пример успеха у оквиру посебног циља 2:

Зашто нова фискализација?

- Технолошки застарео концепт заснован на „тврдом хардверском“ моделу

- Мањак информација за потребе анализе ризика у Пореској управи

- Константан раст трошкова одржавања на страни пореских обвезника

- Ризик од недостатка неопходних компоненти на тржишту због застаревања

- Недовољно искористићене могућности савремене технологије

- Увођење новог модела фискализације подразумева централизовану дигиталну платформу у оквиру Пореске управе, као и онлајн пренос и верификовање података који се шаљу са фискалних уређаја у Пореску управу. Напредна аналитичка платформа:

- Аутоматизовано анализира фискалне рачуне

- Израђује предиктивне анализе

- Пројектује профиле понашања пореских обвезника ■ Аутоматски сигнализира одступања од „уобичајеног“ понашања ■ Укрита податке са фискалних исечака са подацима из регистра пореских обвезника

- Визуелизује податке добијене анализом

Циљ је сузбијање сиве економије и повећање наплате ПДВ, као и унапређење и аутоматизовање процеса пореске контроле.

за капиталне инвестиције се континуирано унапређују и садрже класификацију пројеката по фази (предимплементациона, имплементациона) и категорији, док је обухват пројеката значајно увећан и унапређен, све у циљу употпуњавања слике стања капиталних пројеката, како би се доносиоцима одлука обезбедиле све релевентне информације у процесу одлучивања. Поред овога, Сектор за праћење фискалних ризика Министарства финансија био је посвећен јачању административних капацитета и припреми методологије за праћење фискалних ризика повезаних са пословањем јавног сектора и осталих фискалних ризика. Сходно томе, Влада Републике Србије је у октобру 2021. године усвојила



предметну Јединствену методологију⁸ која ће омогућити свеобухватно сагледавање фискалних ризика, што је кључно за стабилност јавних финансија.

Унапређењу јавних финансија и пословног окружења и смањењу сиве економије допринеће и нови систем фискализације. Увођење новог модела фискализације је један од најважнијих пројеката које Министарство финансија и Пореска управа Републике Србије тренутно реализује. Реч је о великој и важној структурној реформи која ће донети бројне бенефите целом друштву и држави, односно и привреди и грађанима. Народна скупштина Републике Србије усвојила је Закон о фискализацији 21.12.2020. године, чиме су се стекли нормативни услови за увођење новог

⁸ Јединствена методологија за праћење фискалних ризика у Републици Србији („Сл. гласник РС“, број 99/2021).

модела фискализације кроз централизовану дигиталну платформу у оквиру Пореске управе, као и онлајн пренос и верификовање података који се шаљу са фискалних каса у Пореску управу у реалном времену. Транзициони период преласка на нови систем траје од 1. новембра 2021. године до 30. априла 2022. године. Сви обвезници фискализације у Републици Србији треба да пређу на нови модел фискализације који подразумева употребу нових хардверских и софтверских решења.

Поред припреме и усвајања преговарачке позиције за Поглавље 16 - Опорезивање, у 2021. години рад Пореске управе био је у највећој мери усмерен на развој ИТ система и реинжењеринг пословних процеса, при чему су спроведене анализе јазе између пословног модела ПУРС и најбоље међународне праксе. У новембру 2021. године склопљен је уговор о консултантским услугама за анализу тржишта и израду спецификација за готово комерцијално решење (*COTS*), а поред тога сачињен је предлог пројекта за развој *VIES* система у оквиру *IPA* 2021. Након усвајања новог закона о фискализацији крајем 2020. године, стекли су се услови за увођење новог модела фискализације кроз централизовану дигиталну платформу ПУРС, што ће омогућити прикупљање информација о токовима издавања фискалних рачуна у реалном времену. У оквиру даљег развоја *IT* система, Управа царина је у 2021. години спровела поступак јавне набавке опреме и софтвера за потребу успостављања *NCTS* система Фаза 5. Наиме, на нивоу Европске уније увођење надограђеног *NCTS* система планирано је за период од 2021. године до 1. децембра 2023. године када за све уговорне стране Конвенције о заједничком транзитном поступку настаје обавеза подношења транзитних декларација само у надограђеном систему. Обавеза усклађивања пословних процеса са новим европским прописима утиче и на електронску размену података у садашњем систему *NCTS* (Фаза 4) који Управа царина већ користи.

У циљу побољшања ефикасности рада Управе за дуван, у 2021. години успостављен је јединствени систем регистара који обједињује 9 регистара и 3 евиденционе листе које омогућавају ефикасније поступање по захтевима привредних субјеката и делотворнију размену информација са другим надлежним органима. Поред оствареног напретка у погледу развоја ИТ система, Управа за дуван била је посвећена јачању капацитета за коришћење новог система и активности на подизање свести привредних субјеката који послују на тржишту дувана и дуванских производа да своје захтеве подносе електронски и путем портала еУправа.

У области јавних набавки, имајући у виду одредбе Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/19, у даљем тексту: ЗЈН), једна од кључних новина је увођење е-платформе. Новим ЗЈН уведена је обавеза електронске комуникације и електронске размене података у поступцима јавних набавки. Нови Портал јавних набавки (у даљем тексту: Портал) који је упостављен 1. јула 2020. године представља значајан искорак у процесу дигитализације поступака јавних набавки. У односу на претходни Портал, чија је основна намена била „оглашавање“, нови Портал је јединствен информациони систем који омогућава оглашавање и комуникацију између различитих привредних субјеката у поступцима јавних набавки. Нови Портал омогућава наручиоцима да састављају и објављују планове и обавештења на Порталу, објављују конкурсну документацију и одлуке у поступцима јавних набавки, као и многе друге опције и функционалности као што су: е-подношење понуда, е-аукције, динамички систем набавке, е-планирање, е-жалбе и е-каталог.

Поред ових напора, Канцеларија за јавне набавке је била посвећена јачању капацитета наручилаца и понуђача у погледу примене Закона о јавним набавкама, као и учешћу на обукама посвећеним сузбијању корупције и неправилности у систему јавних набавки.

Пример успеха у оквиру посебног циља 3:

У децембру 2021. године усвојен је Закон о буџетској инспекцији, којим је ова област по први пут издвојена из Закона о буџетском систему. Законом о буџетској инспекцији предвиђена је централизација буџетске инспекције у Републици Србији, која представља значајну реформу надзора над употребом јавних средстава, и има за циљ, између осталог, да повећа просечан број спроведених контрола по инспектору.

вршење инспекцијске контроле по областима контроле. Такође, спроведене су обуке из донетог програма обука за буџетске инспекторе кроз специфичне тренинге и радионице и вршено је запошљавање нових кадрова чиме се испуњава циљ за обезбеђивањем планираног броја инспектора.

Сектор- Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија је у 2021. години био фокусиран на јачање капацитета у областима финансијског управљања и контроле и интерне ревизије на локалном нивоу. Подршка је обезбеђена преко пројекта *RELOF 2* уз помоћ ког је припремљен пилот пројекат за успостављање система ФУК у школама. Поред тога, пружа се подршка успостављању/унапређењу ФУК и ИР на локалном нивоу. У претходном периоду, велика пажња посвећена је подизању

Јачање капацитета Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ било је један од приоритета у 2021. години, и у вези са тим, предложен је нови Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, који је послат на усаглашавање, док је са друге стране припремљен предлог пројекта за напредне обуке запослених из неалоцираних *IPA* средстава, који је у фази прилагођавања у сарадњи са Делегацијом ЕУ.

Поред органа који је надлежан за ревизију, јачање капацитета је било један од приоритета саме структуре индиректног управљања средствима ЕУ у оквиру Министарства финансија кроз измену систематизације и континуирано обучавање. Јачање капацитета има додатну важност обзиром да ће се током 2022. године истовремено дешавати затварање програма из перспективе 2007-2013 и прилагођавање система на перспективу 2021-2027. Такође, у првом кварталу 2021. године окончана је јавна набавка израде менаџмент информационог система (*MIS*) који ће допринети унапређењу радних процеса институција које су укључене у индиректно управљање.

Област инспекцијске контроле и заштите буџетских средстава у претходној години побољшана је јачањем законодавног оквира усвајањем новог Закона о буџетској инспекцији у децембру 2021. године⁹, као и јачањем капацитета за вршење инспекцијске контроле. С тим у вези, у прошлој години, буџетска инспекција је усвојила три стручно-методолошка упутства за

Пример успеха у оквиру посебног циља 4:

Електронска апликација за извештавање је унапређена и оперативна, што је значајно допринело квалитету аналитичких капацитета ЦЈХ, а обезбеђена је одрживост апликације

⁹ Закон о буџетској инспекцији 2021. године <https://www.propisi.net/zakon-o-budzetskoj-inspekciji/>

свести о важности професије интерних ревизора, и уз подршку *UNDP*, припремљена је анализа положаја ИР као и компетенције за ИР у јавном сектору са алатима за процену компетенција, и то сегмент намењен руководиоцима КЈС и сегмент намењен потенцијалним будућим интерним ревизорима. Оптимизација организације ИР и унапређење сертификације интерних ревизора су важни процеси који ће омогућити укључивање већег броја ментора у јединицама ИР код корисника, који ће моћи да пренесу неопходна знања у области ИР и тиме истовремено смањити притисак на ЦЈХ која је до сада имала водећу улогу у експертиси ИР. Припрема Правилника за ИР је приведена крају и у наредном периоду очекује се њихово усвајање. У циљу олакшавања и убрзавања подношења извештаја о функционисању финансијског управљања и контроле и систему интерне ревизије континуирано се ради на унапређењу веб апликације за извештавање. За 2020. извештајну годину електронско извештавање је у потпуности функционално, и сви КЈС

који су достављали извештаје су то учинили електронским путем. Извештавање за 2021. годину додатно је унапређено могућношћу електронског потписивања докумената.

Пример успеха у оквиру посебног циља 5:

Основана је Комисија за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор.

Обезбеђен је адекватан превод сета међународних рачуноводствених стандарда IPSAS закључивањем Уговора за превод и примену MPC JC са Савезом рачуновођа и ревизора Србије (чланица IFAC)

У склопу даљег унапређења система рачуноводства у јавном сектору, Управа за трезор је у 2021. години била посвећена припреми плана унапређења рачуноводства у јавном сектору у фазама, и до краја 2021. године је у сарадњи са експертима припремљен Нацрт Плана унапређења рачуноводства у јавном сектору. Такође, у циљу хармонизације рачуноводствене регулативе Републике Србије са међународним рачуноводственим стандардима и најбољом праксом, формирана је Комисија за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор која има надзорну улогу у овом процесу, док је са друге стране препозната важност адекватног превода сета међународних рачуноводствених стандарда *IPSAS*. Поред овога, велика важност у 2021. години била је посвећена јачању кадровских капацитета кроз професионално оспособљавање рачуновођа како би се усвојила неопходна знања за примену *IPSAS*. У том циљу је настављено са континуираном обуком рачуновођа у јавном сектору, чиме је испуњена циљна вредност показатеља учинка мере 5.2 за 2021. годину од 80 процената. Показатељ учинка није предвиђен за реализацију у 2021. години за меру 5.1, као и 5.3.

Управа за трезор је препознала значај усклађености правне регулативе у области рачуноводства са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор (MPC-JC), тако да се у наредном периоду очекује усклађивање правне регулативе за готовинску основу и доношење Рачуноводствене политике за финансијско извештавање у складу са *IPSAS* за готовинску основу.

У погледу екстерног надзора над јавним финансијама из делокруга Државне ревизорске институције (ДРИ), у 2021. години даље је унапређен начин рада у циљу повећања броја ревизија сврсисходности пословања и обухвата јавних средстава ревизијом. Поред овога, фокус ДРИ је био на ажурирању методолошких аката и смерница за ревизију финансијских извештаја, правилности пословања и сврсисходности пословања. Ради

Пример успеха у оквиру посебног циља 6:

Према оцени SIGMA за Републику Србију за 2021. годину, екстерна ревизија је област са највећом оценом у Србији и највећим помаком у односу на 2017. годину, остваривши повећање са оцене 3.5 на оцелу 4.5.

Србија је у области екстерне ревизије далеко изнад регионалног просека.

усаглашавања са стандардима, унапређења методологија и планирања, у претходном периоду донете су Смернице за ревизију консолидованих финансијских извештаја, Смернице за стратешко планирање и извештавање и нова Методолошка правила и смернице за ревизију финансијских извештаја и правилности пословања, као и Упутство о спровођењу поступка након обављене ревизије.

Скупштински надзор над јавним финансијама је у 2021. години даље унапређен одржавањем седница ван седишта, на којима су разматрани извештаји о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета, као и усвајањем Извештаја о раду ДРИ. Поред ових седница, у циљу повећања транспарентности и већег учешћа јавности, Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава је, у складу са препоруком PEFA анализе за Републику Србију која је представљала важан основ при припреми новог ПРУЈФ, организовао јавно слушање поводом представљања Предлога закона о буџету и Предлога закона о завршном рачуну буџета.

Највећи изазови у спровођењу мера и активности у 2021. години били су везани за неповољне околности проузроковане пандемијом COVID-19. Лоша епидемиолошка ситуација отежала је реализацију планираних обука које су за циљ имале професионално усавршавање постојећих и нових кадрова у оквиру свих области обухваћених ПРУЈФ 2021-2025. Може се очекивати да реализација појединих активности које нису имале рок за спровођење до краја 2021. године, буде успорена и услед недостатка финансијских средстава која су предвиђена да буду обезбеђена из донаторске помоћи ради чега је неопходно интензивирати сарадњу са донаторском заједницом у погледу подршке пројектима из области реформе јавних финансија. Ризици који су приказани у ПРУЈФ 2021-2025 приказани су у посебној табели на страни 101 овог Извештаја.

Имајући у виду да су све активности ПРУЈФ у 2021. години успешно реализоване, финансијска средства неопходна за реализацију ПРУЈФ 2021-2025 за 2021. годину из буџета и донаторских средстава била су адекватно планирана у Акционом плану ПРУЈФ.

У зависности од резултата ex-post анализе ефеката, која је у складу са Законом о планском систему и пратећим подзаконским актима планирана за 2023. годину, постоји могућност ревизије Акционог плана ПРУЈФ.

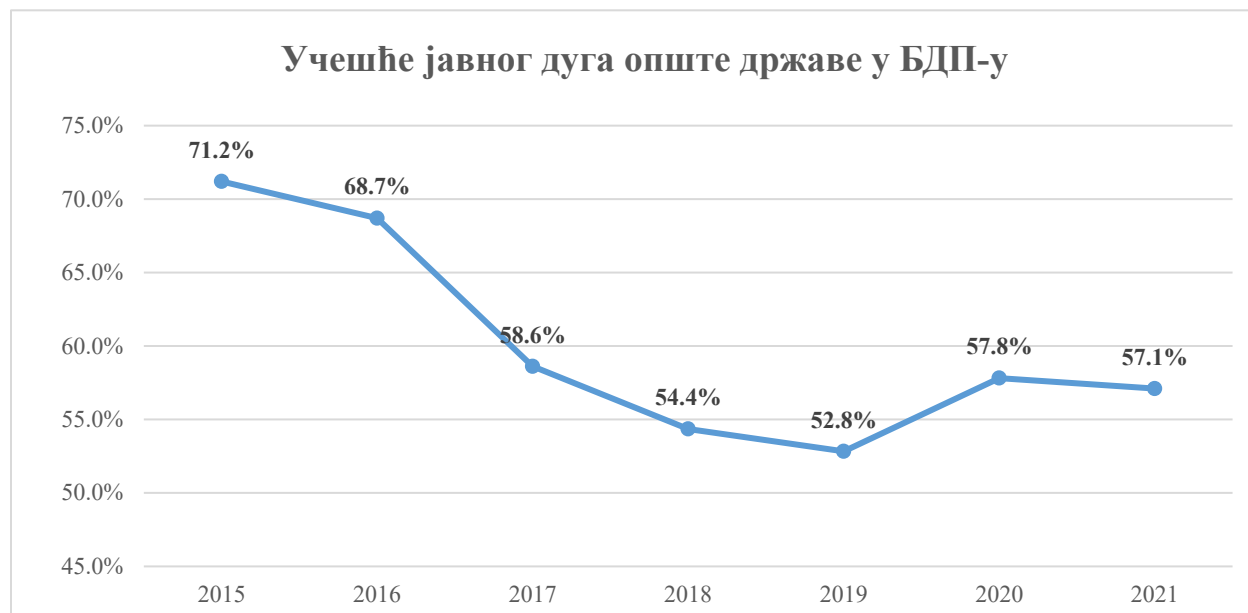
ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД

Ефикасно управљање јавним финансијама представља основу за одржив економски развој и доприноси макроекономској стабилности државе. Поред снажног раста БДП-а од 7,5% и стабилног јавног дуга од 57,1% БДП-а, на крају 2021. године, са расходне стране, раст БДП-а у 2021. је у потпуности вођен домаћом тражњом. Очувана **стабилност на тржишту рада и раст плата, уз повољне услове финансирања, резултирали су растом личне потрошње од око 8%**. Упркос пандемији, фиксне инвестиције су кумулативно порасле током 2020. и 2021. године за око 13% у реалном износу. Државне инвестиције расту од 2020. године и достигле су око 7.4% БДП-а у 2021. Поврх тога, **прилив страних директних инвестиција је достигао ниво од око 6,2% БДП-а у 2021. години**, док је Република Србија привукла око 60% укупних страних директних инвестиција у регион Западног Балкана.

Истовремено **стопа незапослености износила је 11,5% у на крају 2021. године**, праћена највишом стопом учешћа (71,7%) и највишом стопом запослености (50,0%) до сада.

Након достизања 8,0% БДП-а у 2020. години, углавном као резултат великог пакета дискреционих мера фискалне подршке за ублажавање кризе, **дефицит опште државе износио 4,1% БДП-а у 2021. години и очекује се даље постепено смањење у 2022. и 2023 години**.

Након успешно спроведених мера фискалне консолидације у 2016. години је преокренута растућа путања кретања јавног дуга и учешћа јавног дуга у БДП-у, које је на нивоу опште државе опало са **71,2% БДП-а** колико је износило на крају **2015. године** на 68,7% на крају 2016. године. Током 2017. године дошло је до још значајнијег пада на 58,6% БДП-а. Тренд је настављен и 2018. године, када удео јавног дуга у БДП-у пада на 53,6%, док се на крају 2019. године додатно смањује на 52,8%. Услед потребе да се финансирају мере подршке привреди и грађанима како би се смањио утицај кризе изазване пандемијом вируса *COVID-19*, од априла 2020. године долази до раста јавног дуга, те је на крају 2020. године његово учешће у БДП-у износило 57,8%. Током **2021. години** долази до поновног враћања наведеног показатеља на силазну путању, те је на крају године учешће јавног дуга опште државе у БДП-у износило **57,1%**.



Графикон 5: Учешће јавног дуга опште државе у БДП-у

У наредном периоду фискална политика ће бити усмерена на наставак смањења укупног пореског оптерећења рада, чиме се додатно растерећује привреда, односно повећава конкурентност приватног сектора. На приходној страни фокус ће бити на наставак процеса трансформације Пореске управе и завршетку процеса фискализације. Са расходне стране, приоритизовани ће бити инфраструктурни и капитални пројекти, као и политика пензија и плата. Истовремено, водиће се рачуна да се повећањем ове две, највеће категорије расхода, не изађе из планираних одрживих оквира. Поред тога, планиране измене и допуне Закона о буџетском систему допринеће стабилности јавних финансија и одрживом фискалном оквиру, који ће, између осталог, изменити сет фискалних правила, општих и посебних, и дефинисати посебне мере и последице, у случају неусаглашености. Посебна пажња биће усмерена на измену општих правила у погледу јавног дуга и дефицита опште државе, као и посебних правила која се односе на одрживи ниво расхода за плате и пензије. Такође, посебна пажња биће посвећена процесу дигитализације у јавним финансијама, кроз како стратешко и функционално јачање појединачних система на нивоу сектора и управа у саставу МФ, али и њихову међусобну интеракцију.

Даљом реализацијом планираних реформских мера предвиђених у ПРУЈФ биће додатно оснажен систем управљања јавним финансијама, што ће допринети његовој стабилности, предвидивости и отпорности, што је веома значајно у кризним ситуацијама. На тај начин остварује се стабилна основа за даљу реализацију структурних реформи и у другим областима, и привреди обезбеђује стабилно пословно окружење.

Коначно, успешном реализацијом ПРУЈФ 2021-2025 у 2021. години, међу којима се посебно истичу успешни примери у областима: управљање капиталним инвестицијама и фискалним ризицима, фискализација, реформа буџетске инспекције, као и горе наведеним макроекономским показатељима потврђује се тренд који води ка испуњењу општег циља ПРУЈФ, а који се огледа у остваривању одрживог буџета са стабилним јавним дугом у односу на БДП уз помоћ бољег финансијског управљања и контроле, процеса интерне ревизије и повезивање буџетског планирања са политикама Владе.

Највећи ризици за реализацију ПРУЈФ у наредном периоду налазе се у превазилажењу утицаја кризних ситуација, као што је пандемија *COVID-19*, на правовремено остваривање планираних реформских мера, јачању међуресорне сарадње како би се даље јачала синергија међу различитим сегментима система јавних финансија, као и обезбеђење одговарајућих финансијских средстава за њихову реализацију.

У припреми Извештаја о реализацији ПРУЈФ у 2021. години учествовала је Радна група за припрему и праћење реализације ПРУЈФ 2021-2022. године. Технички секретаријат ПРУЈФ је резултате реализације унео у базу података ЈИС. Размена информација је обављана у највећој мери електронским путем, а ради комплетирања Извештаја одржана је 14-16. марта 2022. посебна радионица. Састанак Радне групе у циљу финализације извештаја, договора о даљим корацима реализације ПРУЈФ у наредном периоду, као и могућностима обезбеђивања техничке помоћи за реализацију активности одржан је 8. априла 2022. године.

На почетку четвртог квартала 2021. године Технички секретаријат је електронским путем послао упит члановима Радне групе да доставе информацију у случају да постоје очекивана кашњења у реализацији предвиђених активности, како би се на време отклонили узроци

кашњења, након чега је на основу одговора закључено да имплементација тече у складу са планом те да нема потребе да се предузимају одговарајуће мере и организују додатни састанци Радне групе и Надзорног одбора Пројекта.

Нацрт Извештаја је објављен на веб-сајту Министарства финансија 28. марта 2022. године, и позване су све заинтересоване стране да доставе своје коментаре до 8. априла 2022. године. Коментаре на нацрт Извештаја доставио је СКГО 8. априла. У целини су укључени у текст Извештаја коментари који се односе на реализацију постојећих активности у Акционом плану ПРУЈФ 2021-2025, док ће допуна новим активностима бити узета у обзир у будућој ревизији документа. Коментари СКГО су допуне реализованих активности у деловима који се односе на унапређење програмског буџетирања на локалу (активност 1.1 и 1.3). Због избора који су одржани почетком априла, предвиђено је да пети састанак Дијалога о политици реформе управљања јавним финансијама са представницима заинтересованих страна на коме ће бити представљени резултати реформе буде одложен за мај. У складу са Законом о планском систему Извештај ће бити усвојен од стране Владе Републике Србије. Посебан допринос овог Извештаја је и што су његови главни резултати и показатељи инкорпорирани у Извештај о реализацији Стратегије реформе јавне управе 2021-2030 за 2021. годину.



Слика 1: Радна група за израду, праћење и извештавање о спровођењу ПРУЈФ 2021-2025 на радионици за финализацију Извештаја о реализацији ПРУЈФ за 2021. годину

У наставку следи преглед оставареног напретка у 2021. години по посебним циљевима ПРУЈФ:

Остварени напредак у оквиру Посебног циља I

Показатељ исхода на нивоу посебног циља I - Унапређени капацитети за буџетско планирање и управљање јавним инвестицијама, који се односи на информацију о учинку за пружање јавних услуга из PEFA процене за Републику Србију, није утврђен приликом припреме ПРУЈФ с обзиром да ће следећа PEFA процена бити извршена у периоду до краја спровођења ПРУЈФ (до краја 2025. године).

Увођење програмског буџета за све буџетске кориснике од 2015. године био је један од најважнијих корака ка повећању транспарентности процеса планирања и буџетирања јавних расхода. Разлика између дотадашњег линијског буџета и програмског јесте та да се кроз програмски буџет може видети сврха трошења додељених средстава. У оквиру процеса припреме програмског буџета, корисници су у обавези да попуњавају програмске информације тј. сврху, опис, правни основ, циљеве и показатеље учинка кроз које се дефинишу који ће бити планирани резултати у наредном периоду и како ће се они мерити. Поред свеобухватнијег процеса планирања који је из године у годину оцењен као све квалитетнији, 2017. године је уведена обавеза извештавања о учинку програма које захтева од корисника да извештају о реализацији својих програма и програмских активности, као и о остварењу постављених циљева и показатеља учинка уз образложење евентуалних одступања од плана. У оквиру мере за даље унапређење програмског буџета у 2021. години, одржана је прва радионица на којој су анализирани програмске структуре одређених министарстава, односно њихови циљеви и показатељи учинка, на основу које ће буџетским корисницима бити упућене препоруке за припрему буџета које ће бити у обавези да примене у својим предлозима за приоритетне области финансирања за период 2023-2025. У 2022. години се очекује организација додатних радионица на којима ће се анализирати сви циљеви и показатељи учинка буџетских корисника који су дефинисани приликом израде финансијских планова за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину.

Поред напретка у области припреме републичког буџета, Министарство финансија је препознало потребу за унапређењем одређених прописа ради усклађивања са нормативним актима Европске уније у вези припреме и обавезе земаља чланица током процеса припреме буџета. У складу са овим, спроведена је анализа законодавства повезаног са Законом о буџетском систему, дате су препоруке за усклађивање прописа са нормативом ЕУ и предложен временски рок за усклађивање прописа. Такође, у циљу јачања капацитета у вези са припремом и обавеза држава чланица ЕУ током процеса припреме буџета, организована је радионица на којој је консултант из Републике Хрватске представио искуство у процесу приступања ЕУ и припреме буџета.

Током 2021. године уложени су значајни напори у развијање средњорочног планирања и повезивање буџета корисника јавних средстава са релевантним планским документима, што је резултирало бољем сагледавању вишегодишњих обавеза корисника утврђених кроз планске документе, бољем планирању јавних политика и ефикаснијој реализацији буџета. Циљана вредност показатеља резултата за ову меру, која се односи на Број усвојених средњорочних планова обвезника средњорочног планирања на републичком нивоу, остварена је (7/7, 100%)¹⁰. Планирањем средњорочног оквира расхода и обрачуном трошкова средњорочних

¹⁰ Министарство финансија, Министарство државне управе и локалне самоуправе, Републички секретаријат за јавне политике, Министарство одбране, Републички геодетски завод, Републички геолошки завод и Национална служба за запошљавање, објавили су на својим интернет страницама средњорочне планове за период од 2021. до 2023. године.

планова обезбеђена је боља повезаност секторских планских оквира и усмеравање пажње на остваривање показатеља учинка и извештавање засновано на показатељима. У 2021. години је започет и први циклус извештавања о спровођењу средњорочних планова израдом извештаја за 2020. годину за усвојене средњорочне планове кроз ЈИС¹¹. Тиме је постављен основ за даље транспарентно представљање учинка институција у спровођењу утврђених јавних политика у односу на утрошене ресурсе.

Републички секретаријат за јавне политике као надлежна институција за координацију јавних политика био је посвећена пружању подршке обвезницима средњорочног планирања уз подршку пројекта „Подршка реформи јавне управе у оквиру секторског реформског уговора“ из *ИПА* 2015. Током 2021. године завршено је пет средњорочних планова институција на републичком нивоу, док је пружена подршка за 20 нових институција које су изразиле спремност за израду својих првих средњорочних планова у циклусу планирања 2022-2024. година. Како би пружио подршку у јачању капацитета обвезника средњорочног планирања, РСЈП је одржао три радионице на којима је присуствовало 93 учесника, координатора и чланова радних група у подржаним институцијама. Такође, у сарадњи са НАЈУ, одржане су четири дводневне обуке за 144 полазника. Поред овога, важан корак у 2021. години било је започињање процеса средњорочног планирања на локалном нивоу израдом првих средњорочних планова за јединице локалне самоуправе (ЈЛС), као обвезника средњорочног планирања, на основу усвојених планова развоја¹² у одређеним ЈЛС¹³. Развој средњорочног планирања на локалном нивоу је од великог значаја за постизање квалитетног и ефикасног стратешког планирања у ЈЛС ради спровођења јавних политика утврђених на републичком нивоу, а које се спроводе на нивоу ЈЛС, будући да то доприноси унапређењу планирања на свим нивоима власти. У том смислу, тема средњорочног планирања на локалном нивоу актуелизована је у оквиру инструктивних семинара за ЈС за припрему буџета за 2022. годину, одржаних у октобру 2021. године, док је у новембру 2021. године по први пут спроведена акредитована обука на тему средњорочног планирања у ЈС намењена свим ЈС у Србији (у форми 4 вебинара)¹⁴.

Управљање јавним инвестицијама представља један од главних приоритета ПРУЈФ 2021-2024. У овој области у 2021. години Група за оцену и праћење капиталних пројеката у Сектору за праћење фискалних ризика Министарства финансија, интензивно је радила на имплементацији правног оквира и покренула је процес усклађивања Уредбе о управљању капиталним

¹¹ Републички секретаријат за јавне политике и Министарство државне управе и локалне самоуправе су припремили Извештаје о спровођењу средњорочних планова за 2020. и 2021. годину кроз ЈИС.

¹² Уредба о обавезним елементима плана развоја аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/2020).

¹³ ЈЛС: Сјеница, Куршумлија, Петровац на Млави, Мали Зворник и Бачки Петровац.

¹⁴ Предметни семинари и обука реализовани су у оквиру Програма ЕУ Exchange 6 - Повећање кредибилитета планирања, програмског буџетирања и контроле извршења јавних расхода на локалном нивоу у Србији – који финансира Европска унија у оквиру националног Програма ИПА 2019, при чему су МФ и РСЈП кључне ресорно надлежне институције док је СКГО имплементациони партнер за реализацију Програма. Семинаре (одржане у форми 4 вебинара) је похађало 206 учесника из 102 ЈС, док је акредитована обука за средњорочно планирање у ЈС у форми 4 вебинара реализована у складу са усвојеним секторским Програмом стручног усавршавања запослених у ЈЛС за 2021. годину (у координацији са НАЈУ) уз учешће 191 представника из 66 ЈС.

инвестицијама са потребама праксе, будући да је уочено да постоје изазови у погледу обухвата капиталних пројеката који се прате и изазови у вези са сарадњом са органима који су учесници у процесу оцене и праћења пројеката. Измене и допуне Уредбе о управљању капиталним пројектима се очекују до краја 2022. године. Један од фокуса био је на набавци и припреми информационог система *PIMIS*, који је важан за аутоматизацију и унапређење процеса обраде података и праћења пројеката, као и делотворнију контролу расхода. Прва фаза која се односи на праћење имплементационе фазе пројеката је завршена и окончана је тзв. продукцијом *PIMIS* -а. Током 2022. године ће се радити на финализацији *PIMIS*-а (након сугестија и коментара Сектора за праћење фискалних ризика и овлашћених предлагача пројеката, тј. ресорних министарстава), обуци запослених у Сектору, и укључивању у *PIMIS* предвиђених измена Уредбе о управљању капиталним пројектима.

Републичка комисија за капиталне инвестиције је од свог оснивања до краја 2021. године одржала укупно шест седница, од чега четири током 2021. године, а извештаји које припрема се континуирано унапређују и сада садрже класификацију пројеката по фази и категорији и детаљну анализу потрошње одређених средстава. Поред тога, извештаји се по потреби фокусирају на посебне захтеве Комисије према институцији надлежној за спровођење одређеног пројекта, попут планираног извршења буџета у неком кварталу, планирање почетка имплементације пројекта и слично, ради пружања што комплетнијих информација о капиталним инвестицијама.

Важан корак у контексту праћења фискалних ризика представља усвајање Јединствене методологије за праћење фискалних ризика у Републици Србији Закључком Владе Републике Србије 05 број: 40-9575/2021 од 21. октобра 2021. године. Јединствена методологија обухвата појединачне методологије за праћење фискалних ризика повезаних са пословањем јавног сектора (укључује јавна предузећа и локалне самоуправе), као и методологије које се односе на остале фискалне ризике (ризике од елементарних непогода и судских спорова). Очекује се да примена методологије значајно допринесе благовременој идентификацији и квантификацији физичких ризика, и анализи последичних фискалних ризика, те праћењу истих, као и предвидивљем и одговорнијем пословању свих учесника у процесу, као и да ће коначно допринети стабилности јавних финансија што је посебно значајно у условима криза. Усвајање ове методологије представља реформски циљ из потписаног програма са Међународним монетарним фондом (*IMF Country Reports: Republic of Serbia – Fifth Review under the Policy Coordination Instrument*).

Очекује се да кадровски капацитети Сектора буду додатно ојачани завршетком јавног конкурса за попуњавање систематизованих радних места који је објављен у децембру 2021. године.

Остварени напредак у оквиру Посебног циља II

Стварни приходи и расходи буџета опште државе на годишњем нивоу су у опсегу 4,9% од пројектованих у фискалној стратегији, чиме је испуњен први индикатор на нивоу посебног циља два. Годишњи трошкови сервисирања јавног дуга (плаћања камата – нето износ) као % БДП-а износе 1.7% чиме је испуњен и други показатељ учинка на нивоу посебног циља. Вредност показатеља је боља него планирана као резултат стабилног макроекономског окружења и адекватно спроведене фискалне политике. Показатељ учинка који се односи на просечно време отвореног поступка је остварен и износи 48 дана,

што је боље од циљане вредности која је износилка 50 дана. Преласком на електронске набавке дошло је до скраћења трајања отвореног поступка.

Реформа рада Пореске администрације у Републици Србији препознат је као један од најважнијих реформских процеса не само у области система јавних финансија, већ и у процесу модернизације целокупног система јавне управе. Након успешног спровођења Програма трансформације Пореске управе за период 2015-2020. године, Влада Републике Србије је усвојила Програм трансформације Пореске управе за период 2021-2025. године на седници 20. маја 2021. године. У оквиру спровођења Програма трансформације у 2021. години, ПУРС је имала значајну подршку међународних експерата, а посебно експерата ММФ-а у следећим областима: индиректне методе у контроли, Унапређење капацитета за анализу података, унапређења управљања дуговима, даље оптимизација управљања великим пореским обвезницима, пореске полиција – израда плана за будуће кривичне истраге. Значајан реформски корак представља усвајање Закона о електронском фактурисању од стране Народне скупштине у априлу 2021. године који ће омогућити Пореској управи да укрсти податке из свог система електронских фактура са системима трећих лица, што ће допринети бољем управљању добровољности поштовања прописа. Велики корак у усклађивању са законодавством и стандардима ЕУ у погледу рада пореске администрације било је усвајање Преговарачке позиције за Поглавље 16 – Опорезивање, где је наведено тренутно стање институционалних капацитета и законодавства Републике Србије из области пореза, као и потребна прилагођавања.

Такође, велики напори су уложени у реинжењеринг пословних процеса при чему је значајну подршку пружио пројекат „Саветодавне услуге за редизајн пословних процеса, укључујући обуку тренера за увођење нових функција у организационе јединице Пореске управе Републике Србије“ који спроводи *KPMG* и има за циљ изградњу новог пословног модела по узору на најбољу међународну праксу у циљу повећања наплате прихода. У оквиру пројекта усвојени су извештаји о анализи јаза између постојећег пословног модела ПУРС и најбоље праксе, као и извештај „Општи пословни модел ПУРС“ који има за циљ мапирање разлика између тренутног и циљаног пословног модела ПУРС у складу са најбољом праксом. Уз то, одржане су и вишедневне обуке запослених у циљу анализе и унапређења пореских пословних процеса.

Унапређење ИТ система у процесу дигитализације остаје један од главних приоритета Управа у саставу Министарства финансија. С тим у вези Пореска управа је у новембру 2021. године закључила уговор са конзорцијумом „*Serbian Business Systems*“ за Пружање консултантских услуга за анализу тржишта и израду спецификација за готово Скомерцијално решење (*COTS*) из кредита Светске банке кроз Пројекат модернизације Пореске управе (*TAMP*). Такође су инициране и активности које имају за циљ упознавање запослених у ПУРС са функционалностима *COTS* решења.

У погледу изградње система за размену информација Пореска управа је 2021.године сачинила предлог пројекта „Јачање законодавног оквира и институционалних капацитета за испуњавање претприступних услова ЕУ за развој *VIES* система“ којим би започела прва фаза за изградњу *VIES* система за размену ПДВ информација у ЕУ. Почетак имплементације пројекта очекује се у 2023. години.

Фискални рачун			
ПИБ:	123456789		
Предузеће	Делта		
Име	Макси		
Адреса:	Теслина 8		
Место	Београд		
Касир	1		
ПИБ купца:	987654321		
Податак купца:	xxx		
ПОС број:	9280		
ПОС време:	xxx		
Реф. Број	GJDNBB12-GJNBB12-34		
Продаја			
Артикли:			
Име, цена	Количина	Укупно	
Пиво Лав (Ђ)	3.00	4.00	12.00
Хлеб домаћи(Е)	1.00	2.00	2.00
ЗА УПЛАТУ			14.00
Врста плаћања	Готовина		
Ознака	Назив	Стопа	Порез
Ђ		20%	2.00
Е		10%	0.18
Укупно порез			2.18
ПФР време	22.09.2019 10 57		
ПФР бр рачуна	GJDNBB12-GJNBB12-46		
Бројачи	35/46NS		



Крај фискалног рачуна

Слика 2: Нови фискални рачун

Успостављен је и систем за подршку пореским обвезницима чија функција је увођење пореских обвезника у нови модел и обезбеђена је техничка подршка за све учеснике новог модела, отварањем мејл адресе: budiefiskalizovan@gov.rs.

Имаћемо ефикаснији систем, који ће подразумевати бољи рад Пореске управе, а са друге стране једноставан систем који иде у корак са временом. Пријем података из фискалних уређаја омогућиће бољу анализу и лакше уочавање неправилности у раду пореских обвезника али и нове начине контроле издавања фискалних рачуна јер ће валидност рачуна бити проверавана једноставним скенирањем *QR* кода на рачуну путем мобилног телефона.

Веома је важна потпуна флексибилност система, чињеница да је много јефтинији, а да корисници као фискални уређај могу да користе таблете, рачунаре, мобилне телефоне.

Нови систем фискализације омогућиће боље пословање онима који послују у складу са законом, јер пружа ефикасније механизме за борбу против нелегалне конкуренције и сиве економије. Најважнији разлог због којег уводимо нови систем је да се убрза повраћај ПДВ-а, који ће се радити истог дана, без чекања, без било каквих додатних контрола, што управо и јесте један од најважнијих захтева привреде.

Нови модел фискализације садржи и тзв. сигурносни елемент (сертификовану картицу) за сваког обвезника, чиме се степен злоупотребе своди на минимум или потпуно елиминише.

Обвезници фискализације из приватног сектора ће бити од стране државе субвенционисани за износ реално процењених трошкова преласка на нови модел. Да би се пријавили за субвенције, обвезници фискализације прво треба да пријаве податке о локацијама продајних објеката путем портала Пореске управе еПорези. Након што пријаве локације, порески обвезници се могу пријавити за субвенције државе. Пријава за субвенције је једноставна и не захтева много времена. Обвезници фискализације могу само једном да се пријаве, односно не могу накнадно да мењају своју пријаву.

Први круг пријаве за субвенције државе трајао је од 15. октобра 2021. до 31. јануара 2022. године а 15. марта 2022. године почео је нови круг пријављивања обвезника фискализације за субвенције државе за прелазак на нови модел фискализације.

Успостављен је и систем за подршку пореским обвезницима чија функција је увођење

Управа царина је 2021. години за потребе реализације система *NCTS* фазе 5 спровела процедуру набавке опреме и софтвера, и предвиђено је да се у овој фази обезбеди и даље надогради транзитна гаранција.

Такође, Управа царина је била посвећена развоју капацитета за пуну примену регулативе Европске уније у области Сопствених средстава, односно Традиционалних сопствених средстава, па су у оквиру пројекта „Подршка Министарству финансија у оквиру Секторског реформског уговора“ за сектор реформе јавне управе израђени сви документи који су планирани у претходном програмском оквиру: 1. „Упоредна анализа постојећег правног оквира од значаја за систем традиционалних сопствених средстава ЕУ и препоруке за пуну примену прописа ЕУ о ТСС и потребне измене“, „Ех-ante процена административних капацитета УЦ за потпуну примену система ТСС“, „Процена потреба за обукама царинских службеника за ТССЕУ“ и „Упутство за имплементацију ТСС ЕУ базирано на најбољој пракси држава чланица ЕУ“.

Управа за дуван је у 2021. години успоставила јединствени систем регистара који обједињује 9 регистара и 3 евиденционе листе у циљу побољшања ефикасности својих услуга. Захваљујући овоме, олакшаће се поступање по захтевима привредних субјеката и допринеће делотворнијој размени информација с другим надлежним органима у циљу спровођења инспекцијског надзора над привредним субјектима који послују на тржишту дувана и дуванских производа и сузбијања нелегалног промета. Поред унапређења информационог система, фокус Управе за дуван био је на јачању капацитета запослених за коришћење новог регистра, као и подизању свести привредних субјеката који послују на тржишту дувана и дуванских производа да своје захтеве подносе електронским путем и путем портала еУправа, што је допринело смањењу издатака привредних субјеката и уштеди времена.

Упркос финансирању обимног пакета мера подршке привреди и грађанима за борбу против пандемије изазване вирусом *COVID-19*, дошло је до благог пада учешћа јавног дуга у БДП-у. Учешће јавног дуга опште државе у БДП-у је пало на 57,1% на крају 2021. године, са 57,8% на крају 2020. године. Рејтинг агенција Moody's је у марту 2021. године повећала кредитни рејтинг Републике Србије на Ба2 са Ба3 као резултат веома успешног одговора на кризу изазвану пандемијом вируса *COVID-19* и очувања макроекономске стабилности, док је рејтинг агенција *Standard and Poor's* у децембру поправила изгледе за даље повећање кредитног рејтинга са стабилних на позитивне и потврдила оцену кредитног рејтинга Републике Србије на нивоу „ББ+“. Током 2021. године настављено је са активним управљањем јавним дугом, како би се обезбедило финансирање по најповољнијим условима, уз истовремено смањење ризика и повећање рочности јавног дуга. Како би се смањио валутни ризик, 2021. године закључене су 3 трансакције са финансијским дериватима, којима су обавезе у америчким доларима, кинеским јуанима и УАЕ дирхамима конвертоване у евре. Удео дуга у америчким доларима на централном нивоу власти је смањен на 10,8% на крају 2021. године, са 13,2% колико је износио на крају 2020. године. Реализоване су три веома успешне емисије еврообвезница на међународном финансијском тржишту, укупне вредности 2,75 милијарди евра. У септембру 2021. године је по први пут емитована зелена еврообвезница рочности 7 година у износу од 1,0 милијарде евра, са купонском стопом од само 1,0%, која је намењена искључиво за финансирање еколошки прихватљивих пројеката. У јуну 2021. године динарске бенчмарк обвезнице Републике Србије рочности 7, 10 и 12,5 година укључене су у *J.P. Morgan GBI-EM Index*. Укључивањем у наведени индекс начињен је значајан напредак у јачању ликвидности секундарног тржишта државних обвезница и обезбеђен долазак нових страних инвестиционих фондова, што ће резултирати већом конкуренцијом и даљим падом трошкова задуживања.

У септембру 2021. године је по први пут емитована зелена еврообвезница рочности 7 година у износу од 1,0 милијарде евра, са купонском стопом од само 1,0%, која је намењена искључиво за финансирање еколошки прихватљивих пројеката. Република Србија се на тај начин сврстала у ред ретких европских земаља које су на међународном финансијском тржишту емитовале зелене еврообвезнице, а које су намењене искључиво за финансирање еколошки прихватљивих пројеката. Износ нето средстава од издатих зелених еврообвезница користи се за финансирање и/или рефинансирање нових и постојећих расхода. Зелени трошкови могу укључивати капиталне издатке, оперативне расходе, пореске издатке и трансфере. Прихватљиви зелени трошкови садржани су у буџету Републике Србије и имају за циљ да промовишу прелазак Србије на нискоугљеничну, еколошки прихватљиву економију, као и да допринесу циљевима одрживог развоја Уједињених нација. Средствима од емисије зелене еврообвезнице се финансирају следеће “зелене категорије”: обновљива енергија, енергетска ефикасност, саобраћај, одрживо управљање водама и отпадним водама, спречавање и контрола загађења и циркуларна економија, заштита животне средине и биодиверзитета и оджива пољопривреда.

У складу са одредбама новог Закона о јавним набавкама, уведена је обавеза електронске комуникације и размене података у области јавних набавки. Успостављен је Портал који је за време спровођења првог ПРУЈФ континуирано унапређиван. Примарни фокус Канцеларије за јавне набавке био је на наставку процеса дигитализације ради ефикаснијег функционисања система ЈН, и у складу са тим, током 2021. године, Портал је унапређен увођењем нових функционалности које корисницима олакшавају рад, као што је верзија Портала на енглеском језику, могућност да се понуда или део понуде достави на страном језику, као и могућност достављања е-изјаве на страном језику. Поред наведеног, интерфејс Портала је прилагођен раду на мобилним уређајима. Уведена је опција „паметне партије“ уз помоћ које се знатно олакшава креирање јавних позива као и подношење понуда у случајевима када поступак садржи велики број партија. Такође, омогућено је да на новом Порталу наручиоци објављују огласе и спроводе активности у вези са вишефазним поступцима јавних набавки који су започети по основу одредаба претходно важећег Закона о јавним набавкама. Поред надоградње ИТ система, КЈН је била посвећена и даљем јачању својих административних капацитета уз запошљавање нових кадрова. У 2020. години у радном односу на неодређено и одређено време је било укупно двадесет осам (28) лица и шест (6) лица је било ангажовано ван радног односа по основу уговора о обављању привремених и повремених послова. У 2021. године на дан 31. децембра 2021. године тридесет три (33) лица запослено је у радном односу, док је једанаест лица (11) ангажовано по основу уговора о обављању привремених и повремених послова. КЈН је и током 2021. године наставила са јачањем капацитета наручилаца и понуђача у погледу примене ЗЈН. Услед пандемије изазване *COVID-19*, КЈН је обуке и радионице организовала углавном онлајн. Учесници обука су имали прилике да се упознају са темама као што су: 1) Систем квалификације на Порталу јавних набавки, 2) Критеријуми за доделу уговора – економски најповољнија понуда, 3) Партнерство за иновације и зелене набавке, 4) Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и начин доказивања испуњености критеријума. У организацији ових обука КЈН је имала подршку УНДП, Привредне коморе Србије, GIZ и USAID. Такође, КЈН је организовала и обуке за представнике Виших јавних тужилаштава и Одељења за борбу против корупције са циљем упознавања учесника са новим Законом о јавним набавкама и Порталом., као и организовала вебинар „Водич кроз мониторинг над применом прописа из области јавних набавки“, а у циљу побољшања сарадње и координације надлежних институција, што је од

изузетног значаја за ефикасно отклањање неправилних поступања у систему јавних набавки.

У складу са одредбама новог Закона о јавним набавкама, уведена је обавеза електронске комуникације и размене података у области јавних набавки. Успостављен је Портал јавних набавки (у даљем тексту: Портал) који је за време спровођења првог ПРУЈФ континуирано унапређиван. Примарни фокус Канцеларије за јавне набавке био је на наставку процеса дигитализације ради ефикаснијег функционисања система ЈН, и у складу са тим, током 2021. године. Портал је унапређен увођењем нових функционалности које корисницима олакшавају рад, као што је верзија Портала на енглеском језику, могућност да се понуда или део понуде достави на страном језику, као и могућност достављања е-изјаве на страном језику. Поред наведеног, интерфејс портала је прилагођен раду на мобилним уређајима. Уведена је опција „паметне партије“ уз помоћ које се знатно олакшава креирање јавних позива као и подношење понуда у случајевима када поступак садржи велики број партија. Такође, омогућено је да на новом порталу наручиоци објављују огласе и спроводе активности у вези са вишефазним поступцима јавних набавки који су започети по основу одредаба претходно важећег Закона о јавним набавкама. Поред надоградње ИТ система, КЈН је била посвећена даљем јачању својих административних капацитета уз запошљавање нових кадрова и организацијом обука за представнике Виших јавних тужилаштава и Одељења за борбу против корупције са циљем упознавања учесника са новим Законом о јавним набавкама и Порталом. Такође, КЈН је организовала вебинар „Водич кроз мониторинг над применом прописа из области јавних набавки“, а у циљу побољшања сарадње и координације надлежних институција, што је од изузетног значаја за ефикасно отклањање неправилних поступања у систему јавних набавки.

Остварени напредак у оквиру Посебног циља III

Посебни циљ III садржи два показатеља учинка на нивоу посебног циља. Први показатељ учинка на нивоу посебног циља III односи се на Процент прихваћених и спроведених препорука које субјектима индиректног управљања средствима ЕУ даје ревизорско тело. Циљана вредност за 2021. годину била је 50%, док је остварено 91%. Показатељ учинка је испуњен, при чему је вредност показатеља боља него планирана услед повећања ефикасности управљачке структуре индиректног управљања средствима ЕУ што је резултат институционалног јачања структуре система за индиректно управљање средствима ЕУ, као и стабилности управљачког система. Други показатељ односи се на просечан број незаконитости и неправилности по контроли у односу на укупан број извршених контрола, при чему је циљана вредност за 2021. годину била 2, док је остварена вредност 3,45. Показатељ учинка није испуњен услед повећања броја инспекцијских контрола и одабира субјеката контроле са високим и средњим степеном ризика.

Канцеларија за ревизију система управљања средствима ЕУ је у 2021. години била посвећена јачању кадровских капацитета како би спровођење ревизије система контроле ЕУ било ефикасније и ефективније. Повећани обим посла који се очекује након усвајања нове методологије Европске комисије и одређених захтева, условио је потребу за реорганизацијом унутрашњег уређења Канцеларије повећањем броја радних места, па је у складу са тим у јуну 2021. године припремљен нови Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места. Поред запошљавања новог кадра, јачање капацитета биће реализована кроз организацију

напредних обука запослених, и са тим у вези, у априлу 2021. године Делегацији ЕУ у Србији достављен је предлог пројекта за напредне обуке у сарадњи са представницима Министарства за европске интеграције из неалоцираних средстава IPA II. Поред ових, Канцеларија за ревизију система учествовала је на бројним обукама на теме „Завршно програмирање и финансијско управљање и контрола фондова ЕУ 2021-2027“, „Припрема и израда Стратегије управљања ризиком“, „*follow-up*“ ревизије – искуства из праксе, „Методологија извођења IT ревизије“, „Проблеми у функционисању интерне ревизије“, „Безбедност информација са аспекта система интерних контрола“, као и учешће на *TAIEX* радионици посвећеној финансијском управљању инструмента за претприступну помоћ - *IPARD* Програм.

Поред тела надлежног за ревизију система ЕУ, главни фокус структуре индиректног управљања ЕУ средствима био је на јачању капацитета у циљу оснажења система финансијског управљања, контроле коришћења средстава, као и управљање ризицима и неправилностима. Запослени у Сектору за управљање средствима ЕУ Министарства финансија су током 2021. године похађали обуке које је обезбедила НАЈУ у форми вебинара, са тим да је развој базе података дигиталних, аудио-визуелних и графичких материјала који садрже информације о *IPA* фондовима, значајно допринео квалитету обука које НАЈУ организује, и самим тим унапређењу знања запослених који се баве системом индиректног управљања ЕУ средствима. Такође, значајну подршку у стручном усавршавању пружили су пројекат „Реформа јавних финансија-финансирање Агенде 2030“ који спроводи *GIZ* кроз одржавање обука у јулу и августу 2021. године на тему управљања неправилностима. Обуке је похађао велики број службеника, чиме се додатно унапредило знање у области превенције и третирања неправилности, што је био један од главних циљева НАО СО. Такође у погледу управљања неправилностима, усвојена је унапређена процедура за неправилности а циљ је био отклањање преосталих ревизорских налаза и препорука у вези са процедурама за неправилности, као и смањење административног оптерећења запослених када је у питању откривање, управљање и извештавање о неправилностима. Поред континуираног обучавања, институционално јачање управљачке структуре постигнуто је изменом Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији Министарства финансија који је ступио на снагу у августу 2021. године, при чему су Одељење за национални фонд и Одељење за подршку Националном службенику за одобравање реструктурирани ради боље организације посла и јаснијем разграничењу надлежности.

Још један приоритет Сектора за управљање средствима ЕУ био је на развоју *IT* система којим треба да се обезбеди унапређење радних процеса у институцијама које су укључене у децентрализовано/индиректно управљање претприступном помоћи ЕУ (*IPA*). Са тим у вези, поступак јавне набавке израде *MIS* система је окончана у првом кварталу 2021. године, и од укупно три фазе спровођења уговора, током 2021. године реализоване су прва и друга фаза, док је реализација треће фазе предвиђена за први квартал 2022. године.

Важан корак у процесу централизације буџетске инспекције представља усвајање Закона о буџетској инспекцији у децембру 2021. године¹⁵. Централизација буџетске инспекције која ће се спровести овим законом, између осталог, има за циљ да повећа просечан број спроведених контрола по инспектору. Поред повећања просечног броја

¹⁵ Закон о буџетској инспекцији 2021. године <https://www.propisi.net/zakon-o-budzetskoj-inspekцији/>

спроведених контрола по инспектору, централизација има за циљ и административно и функционално јачање капацитета буџетске инспекције које ће бити остварено спровођењем кадровских мера.

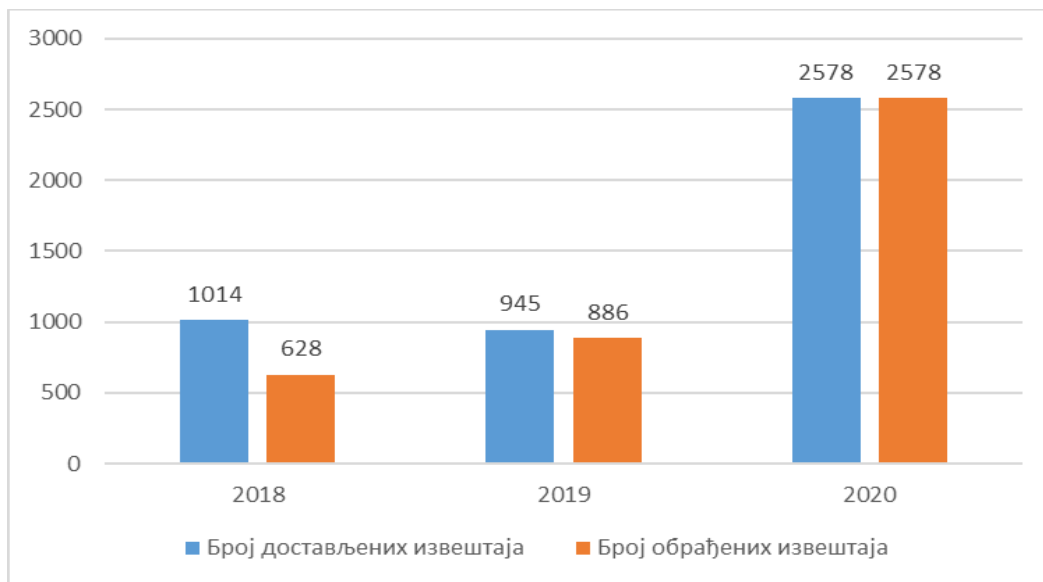
У циљу унапређења ефикасности и делотворности инспекцијске контроле, Сектор за буџетску инспекцију Министарства финансија у 2021. години израдио је три стручно-методолошка упутства, и то: Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле припреме и доношења буџета и финансијских планова, извршења буџета, буџетског рачуноводства и извештавања; Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле примене Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама и Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле спровођења пописа имовине и обавеза и усаглашавања потраживања и обавеза корисника јавних средстава. Поред овога, фокус у 2021. години био је на даљем професионалном усавршавању буџетских инспектора кроз специјализоване обуке и обезбеђивање потребног броја инспектора у складу са Стратешким планом буџетске инспекције за период 2021-2026. године.

Остварени напредак у оквиру Посебног циља IV

Показатељ учинка на нивоу а посебног циља IV односи се на унапређење примене система интерне финансијске контроле у јавном сектору је идентификован напредак који се односи на ИФКЈ у оквиру ЕК извештаја о напретку Републике Србије за одређену годину. Показатељ учинка је успешно остварен, што се може видети у извештају Европске комисије о напретку Републике Србије при чему је Србија је умерено припремљена у овом поглављу, а у овом извештајном периоду остварен је добар напредак. С тим у вези, вредност испуњеног показатеља учинка је 100%.

Целокупна област интерне финансијске контроле у јавном сектору је током 2021. године континуирано јачала, а примарни фокус Сектора - Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија као водеће институције у области интерне контроле и интерне ревизије био је на јачању система финансијског управљања и контроле (ФУК) и интерне ревизије (ИР) на централном, и успостављању ФУК и ИР на локалном нивоу.

Упоредо са јачањем система ФУК и интерне ревизије, ЦЈХ је у периоду 2020 - 2021. године била посвећена унапређењу система извештавања путем апликације уз помоћ које корисници јавних средстава извештавају ЦЈХ о стању ФУК и обављеним ревизијама и активностима ИР како би се олакшао и убрзао процес подношења годишњих извештаја. Након успешног електронског извештавања за 2020. годину, извештавање за 2021. годину унапређено је могућношћу електронског потписивања докумената.



Графикон 6: Број извештаја које корисници јавних средстава шаљу Централној јединици за хармонизацију

ЦЈХ се током 2021. ангажовала на унапређењу сарадње са НАЈУ. Одржана су два петодневна вебинара преко НАЈУ платформе за 306 учесника. Додатно НАЈУ је кроз свој систем организовала ИФКЈ обуку за 260 учесника (сарадња са ЦЈХ је остварена кроз припрему Програма обука).

Крајем 2021. године, у сарадњи са пројектом „Реформа јавних финансија на локалном нивоу“ (*RELOF 2*) и уз подршку Министарства просвете, науке и технолошког развоја започет је пилот пројекат успостављања система ФУК у школама који ће у 2022. резултирати успостављањем система ФУК у основним и средњим школама у 2 ЈЛС, као и Практичним водичем за успостављање система ФУК у школама (основним и средњим), ФУК алатом са предлогом пословних процеса и ревидираним видео лекцијама за НАЈУ платформу Такође, у домену развоја надзора над радом индиректних буџетских корисника припремљене су мапе пословних процеса и годишњи програми рада код 12 ИБК у 3 ЈЛС, као и нацрт Практичног водича за успостављање система ФУК код ИБК са практичним *Excel* алатом.

У јединицама локалне самоуправе, радило се на унапређењу функције ИР, које је у 2021. години завршено у 4 ЈЛС. Уз подршку *RELOF2* пројекта, пружена је подршка интерним ревизорима уз узајамно стручно усавршавање кроз организоване тренинге што је допринело њиховом умрежавању и даљој размени искустава. Са друге стране, подршку успостављању функције ИР на локалном нивоу пружио је *Exchange 6* пројекат који је започео у септембру 2021. године у оквиру ког су одржана 4 вебинара на тему средњорочног планирања за све градове и општине у складу са програмом НАЈУ за професионално усавршавање по секторима. У погледу кадровског оснаживања ИР, уз подршку пројекта *UNDP* припремљена је анализа броја овлашћених интерних ревизора и комплексности њиховог посла, као и Компетенције за рад интерних ревизора у јавној управи и алати за процену компетенција. Циљ припреме ових анализа, заједно са промотивном кампањом, је да се подигне ниво информисаности о професији ИР, повећа атрактивност, коригује негативно предубеђење, упозна шири круг квалитетних кандидата са овом професијом, привуче квалитетни кадар и посредно упознава шири јавност са функцијом интерне ревизије и њеним значајем у смислу додатне вредности коју она обезбеђује организацији. У наредном периоду планирана је промоција професије ИР кроз кампању у оквиру

које ће бити реализоване промотивне активности које подразумевају материјале у писаном и видео облику као и конференције на којима ће ти материјали бити представљени.

Сертификација интерних ревизора такође остаје један од важних процеса који ће омогућити укључивање већег броја ментора у јединицама ИП, и са тим у вези ангажован је правни експерт и припремљен је радни нацрт измена Правилника о сертификацији ИП и обављене су консултације са интерним ревизорима из кључних институција РС након чега ће уследити усвајање Правилника. Унапређење процеса сертификације представља природну еволуцију и усмерена је на убрзавање процеса и на укључивање већег броја ментора за практичан рад. У јавном сектору постоји већ 506 овлашћених ИП и један део њих може да пренесе своје знање будућим колегама. Ово је потпуно другачија ситуација у односу на почетну позицију када се експертиза из ИП налазила готово искључиво у ЦЈХ. Тиме се оставља могућност ЦЈХ да се у већој мери концентрише на друге задатке.

Остварени напредак у оквиру Посебног циља V

Показатељ исхода на нивоу посебног циља, а који гласи „Финансијски извештај припремљен и презентован Министарству финансија Републике Србије, у складу са захтевима IPSAS за готовинску основу“ нема циљану вредност за 2021. годину већ ј е прва година у којој ће се овај показатељ мерити 2024. Започет је рад на активностима које се односе на измену релевантне националне регулативе ради њеног међусобног усаглашавања са захтевима IPSAS за готовинску основу, као и доношења рачуноводствене политике за финансијско извештавање у складу са IPSAS за готовинску основу. Како би се умањио ризик од неиспуњења овог показатеља исхода, укључени су регионални експерти, комисија за Примену MPC-JC као и друге заинтересоване стране, у циљу припреме нацрта релевантне националне регулативе и рачуноводствене политике.

Реформа рачуноводства у јавном сектору и прелазак на обрачунско рачуноводство је процес који захтева постепену и дуготрајну имплементацију, па је стога од велике важности обезбедити адекватну полазну основу, а то је јачање система рачуноводства заснованог на готовинској основи у складу са међународним рачуноводственим стандардима. У циљу даљег унапређења целокупног система рачуноводства у јавном сектору, Управа за трезор планирала је фазну припрему плана унапређења рачуноводства у јавном сектору до краја 2021. године и у раду са консултантима припремила Нацрт Плана унапређења рачуноводства у јавном сектору.

Такође, у новембру 2021. године формирана је Комисија за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор Одлуком Владе РС („Службени гласник РС, број 107/2021), чија ће улога бити надзор и подршка активностима усмереним на усклађивању рачуноводствене регулативе Републике Србије, са међународним стандардима и најбољом праксом. Важна активност коју је Управа за трезор такође спровела у 2021. години јесте успостављање сарадње са Савезом рачуновођа и ревизора Србије ради припреме уговора о преводу међународног сета рачуноводствених стандарда за јавни сектор, како би се омогућила примена Уредбе о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор у РС.

Са друге стране, основни предуслов за адекватно спровођење реформе рачуноводства, односно усвајање међународне праксе извештавања, јесте компетентност

рачуновођа и руководилица у јавном сектору. С тим у вези, јачање професионалне компетентности рачуновођа било је један од приоритета у 2021. години, и у складу са тим, одржана је обука у циљу упознавања с предностима рачуноводственог система и извештавања према *IPSAS*, односно информационим могућностима које рачуноводствени извештајни систем нуди. Такође, важан корак за усвајање знања потребних за примену *IPSAS*, захтева континуирану едукацију и сертификацију рачуновођа у јавном сектору, стога Планом унапређења рачуноводства у јавном сектору предвиђено је да, у циљу јасног уређивања наведених питања, Комисија за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор усвоји национални стандард едукације за професионалне рачуновође.

Остварени напредак у оквиру Посебног циља VI

У претходној години, Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава, испунио је задату вредност на нивоу показатеља исхода која се односи на број разматраних извештаја о ревизији. Размотрено је 205 извештаја о ревизији Државне ревизорске институције, чиме је показатељ исхода испуњен у потпуности, односно 100%. У наредном периоду кључни изазови за реализацију показатеља посебног циља VI „Број разматраних извештаја о ревизији“ директно су везани за број ревизорских извештаја које ће припремити ДРИ.

Државна ревизорска институција је у 2021. години уложила напоре у даље унапређење начина рада како би се повећао број ревизија сврсисходности пословања и обухвата јавних средстава ревизијом у складу са Програмом ревизије. С тим у вези, ДРИ је израдила 271 извештај о ревизији чиме је надмашена вредност показатеља учинка предвиђена за 2021. годину, док је ревизија сврсисходности пословања обављена у оквиру седам предвиђених различитих области. Спровођењем ревизија јавних средстава ДРИ доприноси надзору и контроли наменског трошења буџетских средстава, што представља један од главних елемената транспарентног и ефикасног система јавних финансија. Поред напора уложених у проширивање обухвата јавних средстава ревизијом, значајна пажња била је посвећена на унапређење методолошких аката и смерница за ревизију финансијских извештаја, правилности пословања и сврсисходности пословања. Осим тога, ради усаглашавања са стандардима, унапређења методологија и планирања, у претходном периоду донете су Смернице за ревизију консолидованих финансијских извештаја, Смернице за стратешко планирање и извештавање и нова Методолошка правила и смернице за ревизију финансијских извештаја и правилности пословања, као и Упутство о спровођењу поступка након обављене ревизије. Јачање капацитета такође је препознато као један од приоритета у 2021. години како би се могло испунити планирано проширење обухвата екстерне ревизије.

Одржавање седница Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава и седница Пододбора за разматрање извештаја о обављеним ревизијама ДРИ, настављено је у 2021. години, при чему су у периоду од априла до децембра, одржане четири седнице ван седишта и то у Сремској Митровици, Аранђеловцу, Врњачкој Бањи и Врању. Циљ одржавања седница на којима се разматрају извештаји о ревизији финансијских извештаја, ревизији правилности пословања и ревизији сврсисходности пословања ревидираних субјеката јесте подизање свести на централном и локалном нивоу власти о значају налаза ревизије и препорука ДРИ, као и о улози парламентарног надзора над јавним финансијама који је значајно ојачан од усвајања претходног ПРУЈФ.

Значај заједничких напора Народне скупштине и ДРИ огледа се и у разматрању Извештаја о раду ДРИ за 2020. годину на пленарном заседању Народне скупштине у октобру 2021. године, након чега је Народна скупштина усвојила закључак којим препоручује Влади да делује у оквиру својих овлашћења како би обезбедила спровођење препорука ДРИ. Поред тога, током јавног саслушања у организацији Одбора, а на тему представљања Буџета за 2022. годину и завршног рачуна Буџета за 2020. годину, одржаног 9. новембра 2021. године, представљен је и Извештај о ревизији завршног рачуна Буџета за 2020. годину. Такође, Народна скупштина је уважила препоруку Извештаја о оцени јавне потрошње и финансијске одговорности (*PEFA*) у вези одржавања јавног слушања поводом представљања Предлога закона о буџету и Предлога закона о завршном рачуну буџета. Ова активност је уведена у Акциони план како би се омогућило веће учешће јавности, организација цивилног друштва и других заинтересованих страна. Закључено је да би оваква пракса требала да се настави у будућности, будући да укљученост представника цивилног друштва, амбасада, међународних финансијских организација и државних органа доприноси бољем сагледавању проблема и налажењу квалитетних решења, као и повећању транспарентности целог процеса.

Напредак у области екстерне ревизије потврђен је и од стране *SIGMA* и Светске банке, што се може видети на основу највиших оцена екстерне ревизије у Извештају о оцени јавне потрошње и финансијске одговорности (*PEFA*) и Извештају о *SIGMA* оцени Републике Србије за 2021. годину.

Посебни циљ I – Унапређени капацитети за буџетско планирање и управљање јавним инвестицијама

Кључни резултати постигнути у оквиру Програма реформе управљања јавним финансијама 2016- 2020

- Од 2015. године када је уведен програмски буџет за све кориснике јавних средстава, у континуитету се ради на унапређењу процеса планирања и буџетирања. Структура буџета корисника јавних средстава све више је усклађена са Упутством за израду програмског буџета а значајан напредак остварен је у делу који се односи на праћење и извештавање о учинку из претходне године. У 2020. години, усклађеност буџетских корисника са Упутством за израду програмског буџета износила је 92%. Узлазни тренд уочљив је и у погледу доследности у примени основних методолошких захтева програмског буџетирања од стране локалних самоуправа (45,56% у 2015. години, до 81% у 2020. години). Поред овога, Упутство за припрему програмског буџета за локалне самоуправе је унапређено у делу који се односи на шифровање пројеката, док је такође уведена могућност укључења нових програмских активности.
- Увођењем програмског буџета за све буџетске кориснике 2015. године повећана је транспарентност буџета кроз прелазак са линијског приказа буџета на програмски где се види сврха трошења средстава. Буџетски корисници су у обавези да попуњавају програмске информације. Програмске информације служе додатном

појашњењу намене трошења буџетских средстава. Програмске информације чине сврха, опис, правни основ, циљеви и показатељи учинка.

- Кроз циљеве и показатеље учинка буџетски корисници дефинишу резултате које планирају да постигну у наредном периоду и дефинишу како ће те резултате да мере. На овај начин буџетски корисници повезује своје стратешке документе и буџет.
- Извештавање о учинку програма је уведено 2017. године. Корисници су у обавези да извештају о реализацији својих програма, пројеката и програмских активности, као и о остварењу постављених циљева и показатеља учинка и да образложе одступања од плана.
- Министарство финансија је препознало потребу одређених унапређења прописа како би се ускладили са нормативним актима Европске уније. У вези са тим, урађена је анализа законодавства повезаног са законом о буџетском систему, дате су препоруке за усклађивање прописа са нормативом ЕУ и предложен је временски рок за усклађивање прописа.
- Унапређење процеса програмског буџетирања и средњорочног планирања је настављено и у 2020. години па је усклађеност буџетских корисника са Упутством за израду програмског буџета на централном нивоу износила 92%, док је на локалном нивоу износила 81%.
- У претходном периоду побољшано је планирање и праћење капиталних пројеката кроз боље рангирање капиталних инвестиција према приоритетним циљевима применом правилника и образаца у складу са Уредбом о капиталним пројектима.
- У 2019. години усвојена је Уредба о управљању капиталним пројектима („Службени гласник РС“, број 51/2019), чија је примена почела од јануара 2020. године, а донети су и пратећи правилници којима се регулише ова област.
- Републичка комисија за капиталне инвестиције образована је јануара 2020. године („Сл.Гласник РС“ бр. 4/2020) усваја листу капиталних пројеката који су стратешки релевантни, успешно оцењени и прошли преимплементациону фазу, осигурава усклађеност између различитих извора финансирања у фазама припреме и имплементације пројекта, усваја коначну листу приоритетних и спремних капиталних пројеката, представља развојним партнерима планове за реализацију пројеката са листе приоритетних пројектних идеја и листа приоритетних припремљених пројеката и разматра предлоге развојних партнера у вези са овим пројектима, уноси на листу капиталне пројекте од посебног значаја за Републику Србију итд, а административне и стручно-техничке послове за Републичку комисију обавља Група за оцену и праћење капиталних пројеката Сектора за праћење фискалних ризика Министарства финансија.
- Од 2019. године, када је усвојена Уредба о управљању капиталним пројектима (у даљем тексту: Уредба) и пратећи правилници, и оформљен Сектор за праћење фискалних ризика, који се, између осталог, бави и оценом и праћењем капиталних пројеката, евидентан је значајан напредак у наведеној области. Уложени су напори да се креира што ефикасније окружење за адекватно управљање односно оцену и праћење капиталних инвестиција.
- Од 2019. године и оснивања Сектора за праћење фискалних ризика континуирано се ради на јачању његових капацитета. Најпре је било неопходно успоставити правни оквир у овој области.

Постигнуто у 2021. години

Мера 1.1: Унапређење програмског буџета

- У оквиру мере 1.1 садржана су три показатеља резултата: Израђена анализа примене програмског буџета; Израђена анализа униформне структуре програмског буџета јединица локалне самоуправе; Утврђена униформна програмска структура за организације обавезног социјалног осигурања и њихове кориснике. За наведене показатеље резултата не постоји циљана вредност у 2021. години. Предвиђено је да сва три показатеља резултата буду реализовани у 2022. години¹⁶.
- Одржана је прва радионица везана за тему унапређења програмског буџета, у сарадњи са GIZ пројектом Реформа јавних финансија – финансирање Агенде 2030, , на којој су анализирани програмске структуре одређених министарстава и њихови циљеви и показатељи учинка. На основу анализе биће упућене препоруке министарствима за унапређење програмског буџета. Планирано је да буџетски корисници имплементирају ове препоруке у свом предлогу приоритетних области финансирања за период 2023-2025. Планирано је да се током 2022. године одрже и радионице на којима ће се анализирати сви циљеви и показатељи учинка буџетских корисника који су дефинисани приликом израде финансијских планова за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину.
- Када је реч о примени програмског буџетирања на локалном нивоу, МФ је у току 2021. године ажурирало Упутство за израду програмског буџета, поред осталог, и увођењем нових програмских активности у оквиру униформне структуре програмског буџета ЈЛС (Анекс 5 Упутства). Као вид додатне подршке за припрему буџета ЈЛС, у складу са насталим изменама Анекса 5 Упутства и захтевима софтвера ИСИБ АП ЈЛС, на основу консултација МФ и СКГО ажуриран је образац/пример Одлуке о буџету ЈЛС и благовремено достављен свим ЈЛС путем СКГО Мреже за локалне финансије. У октобру 2021. године реализована су 4 инструктивна вебинара намењена свим ЈЛС (учествовало укупно 206 представника из 102 ЈЛС) у циљу усмеравања за квалитетну припрему Одлука о буџету за 2022. годину на бази СКГО налаза и анализа буџетских докумената ЈЛС из претходних година, налаза ДРИ и МФ и препорука на бази добрих пракси са аспекта програмског буџетирања, али и капиталног и средњорочног планирања, родно одговорног буџетирања и осигуравања транспарентности буџета.

Финансирање мере

- Мера је финансирана у складу са АП ПРУЈФ из буџета РС и из донаторских средстава немачке развојне помоћи која се реализује преко - GIZ пројекта Реформа јавних финансија и Агенда 2030. Када је реч о делу комплементарних активности које

¹⁶ У вези са наведеним аспектима, када је реч о анализи примене програмског буџета (ПБ) на локалном нивоу, релевантно је напоменути да је и у 2021. години настављено праћење примене основних методолошких захтева ПБ од стране ЈЛС, а о којем се узвештава у временским серијама од 2015. године. У том смислу, констатован је даљи узлазни тренд, односно да је 87% ЈЛС на задовољавајући начин применило основне захтеве ПБ у Одлукама о буџету за 2021. годину, што је бољи резултат у односу на показатељ од 81% за претходну 2020. годину. Ово унапређење у највећој мери се може приписати континуираним заједничким настојањима и активностима подршке МФ, МДУЛС и СКГО кроз пројектне активности, саветодавну подршку и изградњу капацитета, која се наставља и у предстојећим годинама.

се односе на локални ниво, оне су у 2021. години финансиране углавном из средстава Програма EU Exchange 6 (ИПА 2019).

Кључни изазови

- Изазов за прву активност у вези са програмским буџетом је успешна реализација пројекта софтвера за припрему, извршење и буџетско рачуноводство – СПИРИ.

Планирано у наредном периоду

- У наредном периоду планиран је даљи рад на унапређењу програмског буџета и показатеља учинка, као и студијска посета у вези унапређења извештаја о учинку, што ће зависити од епидемиолошке ситуације. Дугорочно, до краја трајања ПРУЈФ, планирано је утврђивање програмске структуре за организације обавезног социјалног осигурања и њихове кориснике као и радионице за кориснике на свим нивоима власти. Конкретно, када је реч о даљој изградњи капацитета у погледу примене програмског буџетирања на локалном нивоу у предстојећем средњорочном периоду, подршка је планирана у координацији МФ и СКГО у оквиру Програма EU Exchange 6 и кроз друге активности сарадње за све локалне самоуправе, кроз годишње инструктивне семинаре и саветодавну подршку.

Мера 1.2: Унапређење капацитета у вези припреме и обавеза земаља чланица ЕУ током процеса припреме буџета

- У оквиру мере 1.2 садржана су два показатеља резултата: Израђена анализа процеса припреме буџета земаља чланица ЕУ и број студијских посета. Реализација оба показатеља резултата предвиђена је за 2023. годину.
- Без обзира на планирану динамику реализације ове активности, већ током 2021. године одржана је прва радионица у сарадњи са GIZ-ом, на којој је консултант представио искуства Републике Хрватске у процесу приступања ЕУ и током припреме буџета. У наредном периоду наставиће се рад на анализи процеса припреме буџета чланица ЕУ и обавеза Републике Србије приликом припреме буџета, као и одговарајуће обуке запослених.

Финансирање мере

- Мера се финансира из буџета РС и из донаторских средстава.

Кључни изазови

- Јачање административних капацитета Сектора буџета и буџетских корисника у области припреме буџета земаља чланица ЕУ.

Планирано у наредном периоду

- У наредном периоду планиране су даље активности на анализи процеса припреме буџета земаља чланица ЕУ и обавеза Републике Србије као и активности на обуци запослених у Министарству финансија и код буџетских корисника.

Мера 1.3: Унапређење средњорочног планирања

- Током 2021. године уложени су значајни напори у унапређење и даље развијање средњорочног планирања и повезивања буџета корисника јавних средстава са релевантним планским документима на републичком нивоу. Циљана вредност показатеља резултата за ову меру, која се односи на Број усвојених средњорочних планова обвезника средњорочног планирања на републичком нивоу, остварена је у потпуности (7/7, 100%)¹⁷.
- Интензивирању активности на изради средњорочних планова обвезника средњорочног планирања допринело је усвајање нових докумената јавних политика (стратегија и програма) усклађених са новим правним оквиром¹⁸, након што је значајан број докумената истекао крајем 2020. године.
- Обавеза израде и објављивања средњорочних планова доприноси бољем сагледавању вишегодишњих обавеза утврђених кроз планске документе, повећању квалитета самог процеса планирања јавних политика, као и ефикаснијем планирању и реализацији буџета. Такође, тиме се постиже и интегрисано извештавање о спровођењу средњорочног плана и програмског буџета. Приликом израде средњорочних планова примењивана је, претходно успостављена, јединствена методологија за обрачун трошкова кроз коришћење до сада развијених алата¹⁹. Применом Јединственог информационог система за планирање, праћење спровођења, координацију јавних политика и извештавање (ЈИС), којим се повезују планирани трошкови за спровођење докумената јавних политика са буџетом, олакшана је израда средњорочних планова и поједностављен поступак исказивања средњорочног оквира расхода. Исказивање финансијских ефеката је од значаја за процену ефекта које ће проузроковати утврђене јавне политике, од чега зависи избор мера и активности и приликом израде средњорочних планова.
- Планирањем средњорочног оквира расхода и обрачун трошкова средњорочних планова обезбеђена је боља повезаност секторских планских оквира и усмеравање пажње на остваривање показатеља учинка и извештавање засновано на показатељима. У 2021. години је започет и први циклус извештавања о спровођењу средњорочних планова израдом и објављивањем извештаја за 2020. годину за усвојене средњорочне планове кроз ЈИС²⁰. Тиме је постављен основ за даље транспарентно представљање учинка институција у спровођењу утврђених јавних политика у односу на утрошене ресурсе. Значајан помак је постигнут и у јачању капацитета институција и у успостављању организационих механизма како би се обезбедио квалитет и континуитет средњорочног планирања и у наредним планским

¹⁷ Министарство финансија, Министарство државне управе и локалне самоуправе, Републички секретаријат за јавне политике, Министарство одбране, Републички геодетски завод, Републички геолошки завод и Национална служба за запошљавање, објавили су на својим интернет страницама средњорочне планове за период од 2021. до 2023. године.

¹⁸ Закон о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/2018), Уредба о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика („Службени гласник РС”, број 38/2019), Уредба о методологији за израду средњорочних планова („Службени гласник РС”, број 38/2019).

¹⁹ Приручник за израду средњорочних планова <https://rsjp.gov.rs/wp-content/uploads/Priruc%CC%8Cnik-za-izradu-srednjoroc%CC%8Cnih-planova-09032020.pdf>

²⁰ Републички секретаријат за јавне политике и Министарство државне управе и локалне самоуправе су припремили Извештаје о спровођењу средњорочних планова за 2020. годину кроз ЈИС.

циклусима чиме се доприноси јачању одговорности институција у процесу спровођења јавних политика..

- Процес средњорочног планирања је започет и на локалном нивоу израдом првих средњорочних планова за јединице локалне самоуправе (ЈЛС), као обвезника средњорочног планирања, на основу усвојених планова развоја²¹ у одређеним ЈЛС. Развој средњорочног планирања на локалном нивоу је веома значајан за постизање квалитетног и ефикасног стратешког планирања у ЈЛС ради спровођења јавних политика утврђених на републичком нивоу, а које се спроводе на нивоу ЈЛС. Активности за унапређење средњорочног планирања на локалном нивоу планиране су у Програму за реформу система локалне самоуправе у Републици Србији за период од 2021. до 2025. године.²²
- Републички секретаријат за јавне политике (РСЈП), као надлежна институција за координацију јавних политика, наставила је пружање подршке обвезницима средњорочног планирања уз подршку IPA 2015 Пројекта подршке реформи јавне управе. Током 2021. године завршено је пет средњорочних планова институција обвезника средњорочног планирања на републичком нивоу уз подршку РСЈП-а. Такође, пружена је и подршка за 20 нових институција које су изразиле спремност за израду својих првих средњорочних планова за циклус планирања 2022-2024. године.
- У циљу подизања капацитета институција за средњорочно планирање РСЈП је одржао три радионице на којим је присуствовало 93 учесника, координатора и чланова радних група у подржаним институцијама. Такође, у сарадњи са НАЈУ, одржане су четири дводневне обуке са 144 полазника. У оквиру менторске подршке РСЈП-а подршка је пружена институцијама приликом успостављања организационе структуре за израду средњорочног плана, спровођења процеса израде средњорочног плана, као и приликом дефинисања структуре средњорочног плана. Претходне активности реализоване су у циљу обезбеђивања правилног преузимања обавеза из релевантних докумената јавних политика, приоритета Владе утврђених у Акционом плану за спровођење Програма Владе, Националног програма за усвајање правних тековина ЕУ (NPAА) и планова развоја институција, као и да би институције правилно формулисале нове мере и активности које се утврђују у самом средњорочном плану.
- Подршка средњорочном планирању у ЈЛС започета је подршком изради првих пет средњорочних планова за период 2022-2024. године за општине Сјеница, Куршумлија, Петровац на Млави, Мали Зворник и Бачки Петровац, којима је у првој фази пружена подршка за израду планова развоја кроз пројекат који се финансира из бесповратних средства словачке развојне помоћи (*Slovak aid*), а спроводи посредством УНДП-а у сарадњи са РСЈП-ом и СКГО-ом²³. Изградња капацитета у домену средњорочног планирања на локалном нивоу реализована је, поред осталог,

²¹ Уредба о обавезним елементима плана развоја аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/2020).

²² „Службени гласник РС“, број 73/2021.

²³ До тренутка овог извештавања, 2 од 5 корисничких ЈЛС - Мали Зворник и Бачки Петровац – су почетком 2022. године и усвојили средњорочне планове, а остали су у фази финализације пред усвајање.

и спровођењем првог циклуса акредитованих обука намењених свим ЈС, у новембру 2021. године²⁴ у оквиру Програма *EU Exchange 6*.

- Кључни изазов у претходном периоду представљао је смањен капацитет институција услед пандемије, при чему је долазило до извесног одступања од планиране динамике у изради средњорочних планова. Уз настојање да се заостаци надокнаде у периодима повољније ситуације у одређеној институцији, ипак се може очекивати извесно кашњење у усвајању средњорочних планова у неким од институција.
- У наредном периоду РСЈП ће наставити пружање подршке новим институцијама, као и институцијама које су усвојиле своје средњорочне планове, ради унапређивања квалитета средњорочних планова и успостављања континуитета средњорочног планирања у свакој институцији у складу са планским и буџетским календаром. Такође, РСЈП ће интензивирати активности на обезбеђивању средстава ради унапређивања алата за примену јединствене методологије за процену трошкова унапређењем ЈИС-а (интеграција обрасца ПФЕ-Образац стандардне методологије за процену финансијских ефеката), што је планирано у Програму за управљање јавним политикама и регулаторну реформу за период 2021-2025. Године са Акционим планом.²⁵ Подршка ЈЛС ће бити настављена кроз нових 25 пакета подршке ЈЛС, уз подршку донаторских пројеката. Такође, РСЈП у 2022. години планира припрему приручника за средњорочно планирање на локалном нивоу, у оквиру успостављања опште методолошке подршке ЈЛС за средњорочно планирање, уз подршку IPA 2015 Пројекта комплементарне подршке реформи јавне управе.
- Могући ризик за постизање потпуног обухвата обвезника средњорочног планирања у предвиђеном року на републичком нивоу је да одређене институције, углавном оне са малим бројем запослених, не буду заинтересоване за припрему својих средњорочних планова од којих већина и нема обавезу спровођења мера и активности утврђених у планским документима²⁶.

Финансирање мере

- Мера је финансирана из буџета РС и из донаторских средстава, при чему је у 2021. години, утрошено 3,048,313.4 РСД, Пројекат комплементарне техничке помоћи за реформу јавне управе (*IPA2015*)

Кључни изазови

- Неповољна епидемиолошка ситуација је успоравала динамику израде средњорочних планова, као и одустајање одређених институција од израде средњорочних планова.

Планирано у наредном периоду

- РСЈП ће наставити са пружањем методолошке подршке за нови циклус средњорочних планова за период 2023-2025.

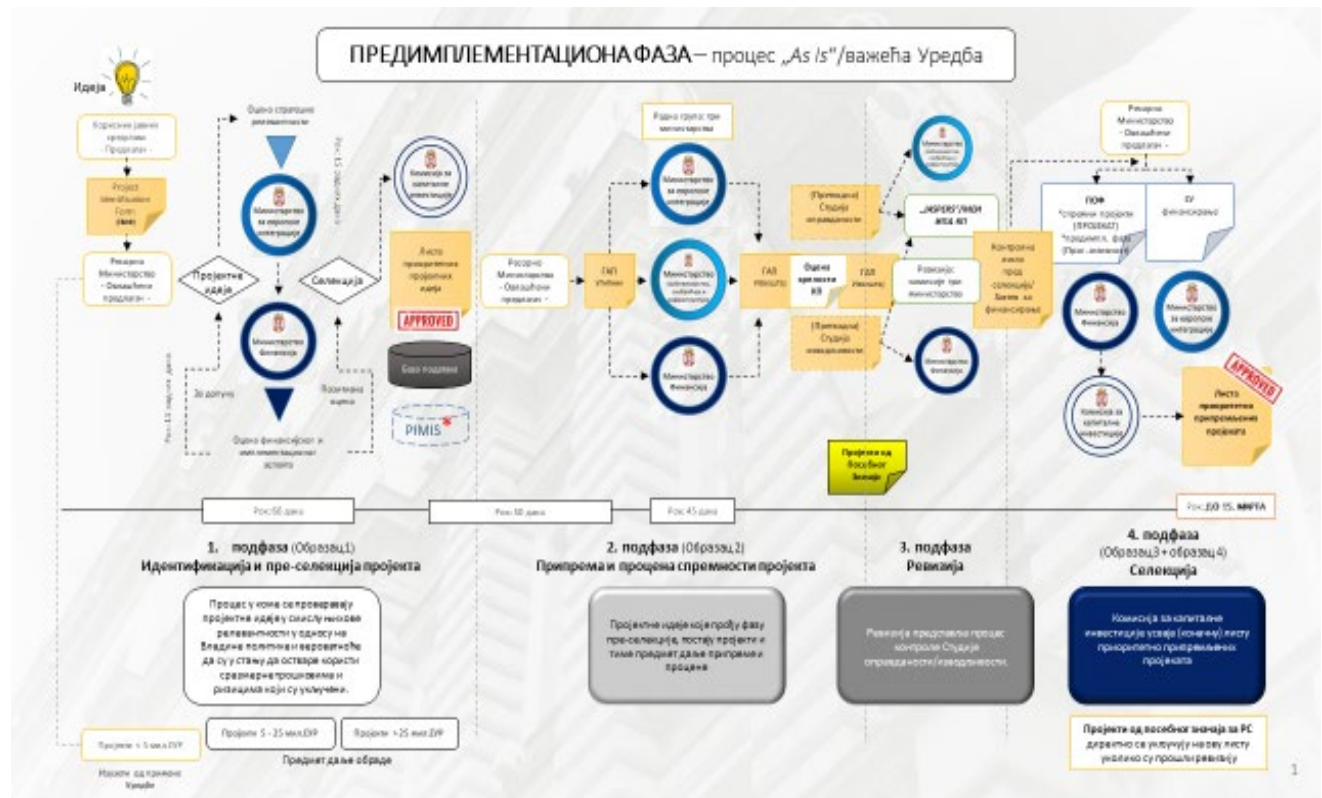
²⁴ Обука за средњорочно планирање у ЈС у форми 4 вебинара реализована у складу са усвојеним секторским Програмом стручног усавршавања запослених у ЈЛС за 2021. годину (у координацији са НАЈУ) уз учешће 191 представника из 66 ЈС.

²⁵ „Службени гласник РС“, број 113/21

²⁶ Такав случај је и био са Сеизмолошким заводом Србије, који је и поред подршке РСЈП-а, одустао од израде свог средњорочног плана услед недостатка капацитета, јер имају само седам запослених и ограничена финансијска средства која се користе само за реализацију текућих активности.

Мера 1.4: Унапређење окружења за ефикасно управљање капиталним пројектима

- Циљане вредности показатеља резултата за 2021. за ову меру су реализовани. У погледу броја капиталних пројеката који нису оцењени у складу са важњећом методологијом, изузимајући пројекте од посебног значаја за Републику Србију, а укључени су у буџет, остварена је вредност од 44 пројекта (циљана вредност је била 50). У погледу обуке државних службеника из јединица за управљање пројектима на нивоу ресорних министарстава и других институција, предвиђена циљана вредност је нула, али су започете све неопходне активности за успостављање и реализацију обука МФ-а и НАЈУ, тако да се очекује да ће квалитативна циљана вредност у 2022. бити остварена.
- У 2021. години Група за оцену и праћење капиталних пројеката Сектора за праћење фискалних ризика радила је на имплементацији усвојеног правног оквира. Уредба о управљању капиталним пројектима је примењена у највећој могућој мери, а разматрају се и кораци за њено даље усклађивање и уподобљавање потребама праксе. Сектор за праћење фискалних ризика се у току примене Уредбе, сусрео са са потребама усклађивања Уредбе, као подзаконског акта, са релевантним законима, што је допринело да се њена примена не постигне у потпуности. Уочени су изазови у погледу обухвата капиталних пројеката који се прате, у погледу оцене стратешке релевантности и спремности пројеката у предимплементационој фази, као и у контексту и координације са учесницима у процесу.





Слика 3-4. Визуелни приказ процеса оцене и праћења капиталних пројеката сходно Уредби о управљању капиталним пројектима (фаза предимплементације и имплементације)

- До краја 2021. године одржано је шест седница Републичке комисије за капиталне инвестиције (у даљем тексту: Комисија). Извештавање Комисије је унапређено, тако да тренутно извештај укључује подробну класификацију пројеката по фази и категорији, као и детаљнију анализу потрошње опредељених јавних средстава за спровођење пројеката. Такође, извештаји се по потреби фокусирају и на специфичне захтеве Комисије, као што је нпр. планирано извршење буџета у циљаном кварталу, планирање почетка имплементације капиталних пројеката и слично, а све у циљу добијања целовите слике стања капиталних пројеката у Републици Србији, као и правовременог реаговања у случају могућих ризика који се тичу реализације капиталних пројеката и тиме утичу на буџет Републике Србије. Министарство финансија тренутно прати око 150 пројеката, појединачно вредних преко 5 милиона евра, који се реализују на националном нивоу, а који се финансирају из различитих извора.



Слика 5: Извод из Извештаја за шесту седницу Комисије

- Током 2021. године интензивно се радило и на изради информационог система „PIMIS“²⁷ који се односи на процес праћења имплементације капиталних пројеката. Очекује се да ће „PIMIS“ олакшати унос података и побољшати процес аналитике, а временом довести и до јасније слике о стању капиталних инвестиција у Р. Србији, као и да ће утицати и на транспарентност процеса. „PIMIS“ представља напредак за аутоматизацију процеса размене и обраде података, а доприноси и делотворној контроли јавних расхода у Републици Србији. До краја 2021. године, успешно је окончана продукција, тј. прва фаза израде „PIMIS -а“.
- Додатно, ради се на оснаживању кадровских капацитета Сектора за праћење фискалних ризика, и у децембру 2021. је покренут јавни конкурс за попуњавање шест радних места у Сектору, од чега су два радна места предвиђена у Групи за оцену и праћење капиталних пројеката.

²⁷ PIMIS (од енгл. Public Investment Management Information System).

Platforma za upravljanje kapitalnim projektima

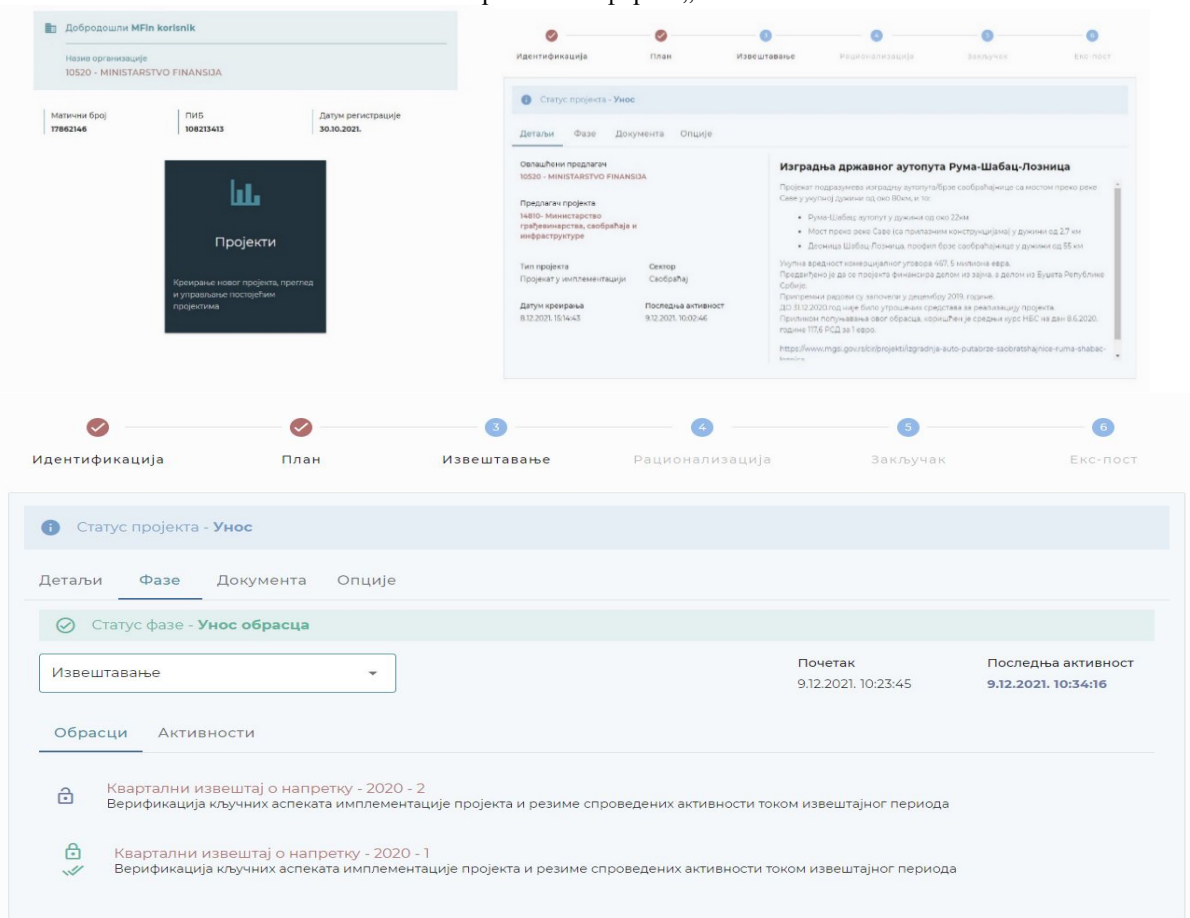
PIMIS je jedinstveni informativni instrument, baza podataka i instrument nadzora nad upravljanjem za sve kapitalne projekte koji se finansiraju iz javnih resursa.

U pitanju je centralizovana platforma za upravljanje kapitalnim projektima sa svim pripadajućim elementima informacionog sistema i neophodnih funkcionalnosti. PIMIS obezbeđuje platformu za razmenu elektronske dokumentacije i predstavlja trajnu jedinstvenu bazu svih kapitalnih projekata tokom celog životnog ciklusa kapitalnog projekta, od trenutka njegove prvobitne registracije i unosa do naknadnog upita i sagledavanja nakon okončanja i zatvaranja kapitalnog projekta.

Ovaj dokument sadrži kompletnu dokumentaciju za projekat što uključuje funkcionalnu, tehničku, korisničku i administrativnu dokumentaciju.

Dokumentacija se takođe može preuzeti i čitati offline na stranici za [download](#).

Слика 6: Приказ платформе „PIMIS“



Слика 7: Приказ појединих страница у оквиру платформе „PIMIS“

- Уговор о набавци „PIMIS -а“ је реализован и 23.12.2021. године је потписан записник о пријему пројектне испоруке (тзв. „продукција“) и успешном пуштању система у рад. Следи гарантни период од годину дана, у оквиру ког ће се радити на побољшању функционалности, и обуци запослених у сектору. До краја 2022. је планирано и да

се „PIMIS“ прилагоди планираним изменама и допунама Уредбе о капиталним пројектима, а у 2023. години планирана је и надоградња система.

Финансирање мере

- Мера се финансира у складу са планираним средствима у Акционом плану ПРУЈФ 2021-2025, из буџета РС, и с тим у вези, у 2021. години је утрошено укупно 114.000.000,00 РСД.. Износ планиран из донаторских средстава за 2022. годину биће реализован у 2023. години (рок за реализацију активности 1.4.4. је други квартал 2023. године).

Кључни изазови

- С обзиром да је у питању релативно нов правни оквир, бројни су изазови и неопходно је његово даље усклађивање са постојећим правним и фискалним оквиром у Републици Србији, као и ширење свести о неопходности свеобухватног праћења капиталних пројекта у Републици Србији. Комуникација са овлашћеним предлагачима је континуирана, и улажу се велики напори како би сви учесници у овом процесу били адекватно обучени. Посебан изазов је и обезбеђење и синхронизација одговарајућих донаторских пројеката, на располагању је већи број извора (СБ, ММФ, *IPA* и билатерални пројекти).

Планирано у наредном периоду

- У 2022. години Министарство финансија наставиће са активностима јачања својих административних капацитета, припрема измена и допуна правног оквира, приручника и извештаја, као и финализација информационог система „PIMIS“.
- У плану је израда програма обуке при Националној академији за јавну управу, што је и потврђено усвајањем Општег програма обуке државних службеника за 2022. годину, у оквиру ког је предвиђена и обука под називом „Оцена и праћење капиталних пројеката“ намењена државним службеницима из јединица за управљање пројектима на нивоу ресорних министарстава и других институција (што је и показатељ учинка на нивоу мере 1.4, чија вредност за 2021. годину износи 0).
- Активности за унапређење капиталног планирања и буџетирања на локалном нивоу планиране су у Програму за реформу система локалне самоуправе у Републици Србији за период од 2021. до 2025. године.²⁸ Односе се на подршку за унапређење капиталног буџетирања и укључивање капиталних пројеката у буџет за 20 ЛС које ће бити изабране по конкурсном принципу у оквиру Програма *EU Exchange 6*, као и хоризонталне активности изградње капацитета и саветодавне подршке за све ЛС.

Мера 1.5: Јачање капацитета Сектора за праћење фискалних ризика

- Циљана вредност показатеља резултата који се односи на попуњеност систематизованих радних места у Сектору за праћење фискалних ризика у 2021. износи 60%, што је незнатно више у односу на остварених 50% (8 од 16 систематизованих радних места је попуњено). Међутим, Сектор је поред систематизованих имао на располагању и додатне запослене на одређено време тако

²⁸ „Службени гласник РС“, број 73/2021.

да је у Сектору укупно запослено 17 службеника. Будући да је у децембру 2021. објављен јавни конкурс за попуњавање радних места, очекује се да већ у другом кварталу 2022. формална попуњеност систематизације буде преко 80% (чиме би се остварила и циљана годишња вредност индикатора за 2022).

- У погледу циљане вредности обучености запослених у сектору која је нула у 2021, за очекивати је да ће циљана вредност показатеља у 2022. од 80% бити остварена будући да је у току израда модела за праћење фискалних ризика према усвојеној Јединственој методологији з праћење фискалних ризика, као и да реализација обуке са НАЈУ иде према плану
- У октобру 2021. години, усвојена је Јединствена методологија за праћење фискалних ризика у Републици Србији („Службени гласник“, број 99/2021, Закључак Владе Републике Србије 05 број: 40-9575/2021, од 21. октобра 2021. године.). Предметна Јединствена методологија садржи четири основне методологије, и то:
 - 1) Методологију за праћење фискалних ризика који произлазе из пословања јавних предузећа;
 - 2) Методологију за праћење фискалних ризика по буџет Републике Србије који произлазе из вршења надлежности јединица локалне самоуправе;
 - 3) Методологију за праћење фискалних ризика по основу судских поступака;
 - 4) Методологију за праћење фискалних ризика који се јављају као последица елементарних непогода.
- Усвајање Јединствене методологије представља реформски циљ из потписаног програма са Међународним монетарним фондом (*IMF Country Reports: Republic of Serbia – Fifth Review under the Policy Coordination Instrument*). Усвајање правног оквира за одговарајуће праћење фискалних ризика доприноси и испуњењу Препорука (*Policy Guidance – PG*) за појединачне политике као део Заједничких закључака, у вези са Програмом економских реформи (ЕРП) 2020-2022, који су усвојени на састанку Савета за економске и финансијске послове (*ECOFIN*), одржаном 19. маја 2020. године у Бриселу, у оквиру „Економског и финансијског дијалога између Европске уније и Западног Балкана и Турске“. Припрема и усвајање предметне Јединствене методологије Претходно реализована је у оквиру Програма за управљање државним дугом и ризиком Светске банке (*Government Risk and Debt Management – GDRM*) саветодавног пројекат (у даљем тексту: Пројекат) који финансира швајцарски Државни секретаријат за привреду (*State Secretariat for Economic Affairs – SECO*) и спроводе Светска банка и Министарство финансија, као што је планирано Акционим планом ПРУЈФ. Један од главних задатака и циљева Пројекта, представљала је израда методологије и правног оквира који се односи на праћење фискалних ризика, са задатком да ближе дефинише процесе квантификације и ублажавања ризика из делокруга Сектора за праћење фискалних ризика, као и израда механизма и модела за праћење ризика, а на основу Јединствене методологије.
- Ради се на оснаживању кадровских капацитета Сектора за праћење фискалних ризика, у току је јавни конкурс за попуњавање шест радних места у Сектору започет 2021. године, од чега су два предвиђена у Групи за праћење фискалних ризика везаних за пословање јавног сектора, два у Групи за праћење осталих фискалних ризика и два у Групи за оцену и праћење капиталних пројеката.

Посебни циљ II – Ефикасно прикупљање и управљање буџетским средствима

Кључни резултати постигнути у оквиру Програма реформе управљања јавним финансијама 2016 - 2020

- Процес реформе пореске администрације у Републици Србији, који је започет пре више година, а формално и усвајањем Програма трансформације 2015-2020. године, препознат је од свих кључних актера у држави и иностранству као једна од најважнијих реформских активности, не само у домену јавних финансија, већ и у процесу модернизације целокупног система јавне управе Републике Србије.
- У претходном периоду значајан је допринос међународних техничких експерата у управљању променама, односно подршка спровођењу Програма трансформације у вези са кључним областима рада Пореске управе, како би резултати рада експерата допринели подизању капацитета институције. Кључни чинилац активности у овом сегменту је сарадња са експертима ММФ-а и то у областима: Индиректне методе у контроли, унапређење капацитета за анализу података, унапређење управљања дуговима, даља оптимизација управљања великим пореским обвезницима, пореска полиција – израда плана за будуће кривичне истраге.
- У 2017. години, Влада Републике Србије је усвојила План развоја царинске службе РС за период 2017-2020. године и Акциони план за спровођење Плана. За потребе унапређења мера за борбу против корупције, а у оквиру Акционог плана за Преговарачко поглавље 23 - Правосуђе и основна права, Управа царина је извршила анализу ризика на корупцију правног оквира царинског система и наставила је да јача своје капацитете кроз специјалистичке обуке, уз сарадњу са Криминалистичко-полицијском академијом (КПА). У претходном периоду спроведени су многи пројекти који су значајно ојачали капацитете и дали смернице у областима попут: модернизације Царинске лабораторије, развоја Новог компјутеризованог транзитног система и система *ERIAN* за унапређено управљање ризиком, увозних и извозних аутоматизованих система (*AIS/AES*), као и развоја ефикасне размене података и интегрисаних процеса са надлежним органима укљученим у царински поступак или контролу. У 2018. години донет је Закон о царинској служби и нови Царински закон у складу са којима су измењена подзаконска акта.
- Влада Републике Србије је у 2020. години дефинисала приоритете развоја у два најбитнија стратешка документа царинске службе: Пословном плану за унапређење организације и рада царинске службе до 2024. године и Плану рада за развој и коришћење ИКТ система царинске службе до 2024. године.
- Управа за дуван је у 2020. години спровела поступак јавне набавке услуге израде интегрисаног информационог система који ће објединити све регистре и евиденционе листе које Управа води. Уговор је склопљен с компанијом *AIGO BS d.o.o.*, оформљен је пројектни тим и започета је израда информационог система. Успостављањем новог информационог система Управе за дуван омогућава се формирање базе податка, размена података са другим државним органима, као и

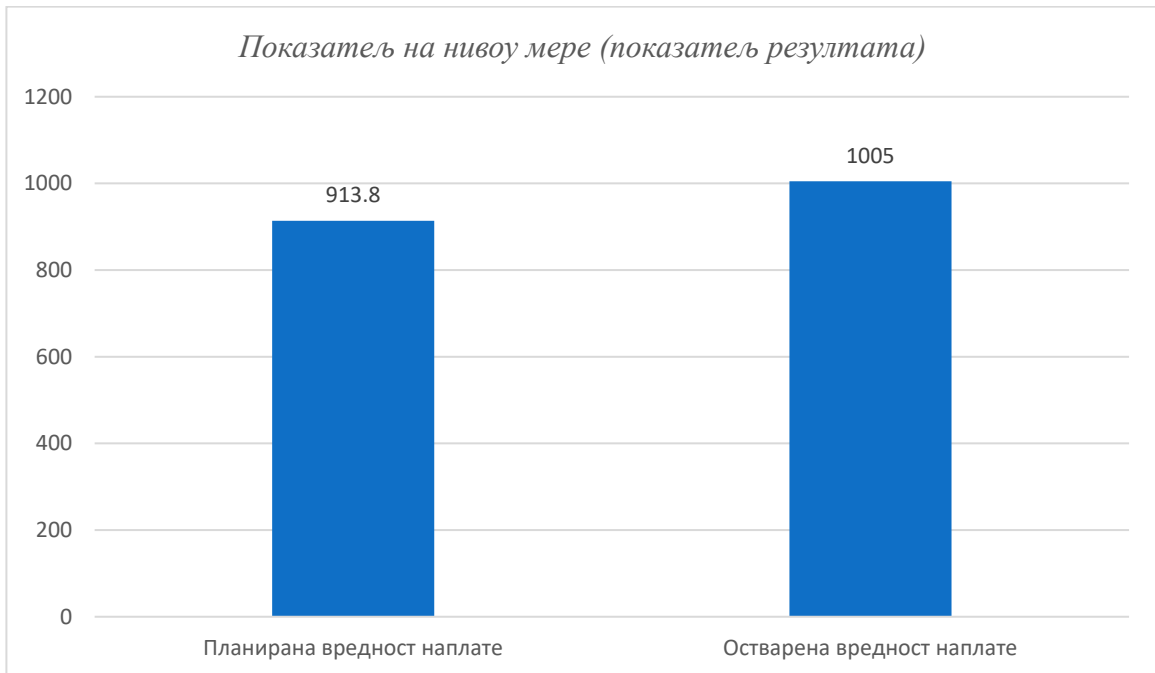
унапређење безбедности података које води Управа. Услед последица пандемије *COVID-19*, завршетак активности успостављања интегрисаног информационог система, као и његово унапређење, одложени су за 2021. годину.

- Упркос финансирању обимног пакета мера подршке привреди и грађанима за борбу против пандемије изазване вирусом *COVID-19*, дошло је до благог пада учешћа јавног дуга у БДП-у. Учешће јавног дуга опште државе у БДП-у је пало на 57,1% на крају 2021. године, са 57,8% на крају 2020. године.
- Рејтинг агенција *Moody's* је у марту 2021. године повећала кредитни рејтинг Републике Србије на Ба2 са Ба3 као резултат веома успешног одговора на кризу изазвану пандемијом вируса *COVID-19* и очувања макроекономске стабилности, док је рејтинг агенција *Standard and Poor's* у децембру поправила изгледе за даље повећање кредитног рејтинга са стабилних на позитивне и потврдила оцену кредитног рејтинга Републике Србије на нивоу „ББ+“.
- Област јавних набавки је унапређена применом Закона о јавним набавкама, израдом новог Портала, израдом Смерница за зелене јавне набавке и јачањем оперативних капацитета Канцеларије за јавне набавке.
- На предлог Канцеларије за јавне набавке, Влада РС је у новембру 2019. године усвојила Програм развоја јавних набавки за период 2019-2023. године који дефинише јавну политику у области јавних набавки за петогодишњи период. Овај програм састоји се од четири посебна циља и једног општег циља „Даљи развој модерног и ефикасног система јавних набавки“. Смернице за побољшање зелених јавних набавки су израђене и објављене на сајту Канцеларије за јавне набавке.
- Даље усклађивање са директивама Европске уније извршено је усвајањем Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/19) 24. децембра 2019. године. Нови Закон о јавним набавкама ступио је на снагу 1. јануара 2020. године, а почео је са применом од 1. јула 2020. године. Такође, успостављен је и нови Портал јавних набавки који је уподобљен новом законодавном оквиру.
- Имајући у виду одредбе новог ЗЈН, једна од кључних новина је увођење е-платформе. Новим ЗЈН уведена је обавеза електронске комуникације и електронске размене података у поступцима јавних набавки. Нови Портал јавних набавки који је успостављен 1. јула 2020. године представља значајан искорак у процесу дигитализације поступака јавних набавки. У односу на претходни Портал, чија је основна намена била „оглашавање“, нови Портал је јединствен информациони систем који омогућава оглашавање и комуникацију између различитих привредних субјеката у поступцима јавних набавки. Нови Портал омогућава наручиоцима да израђују и објављују планове и обавештења на Порталу, објављују конкурсну документацију и одлуке у поступцима јавних набавки, као и многе друге опције и функционалности као што су: е-подношење понуда, е-аукције, динамички систем набавке, е-планирање, е-жалбе и е-каталог.

Постигнуто у 2021. години

Мера 2.1: Ефикасно прикупљање буџетских прихода који су у надлежности Пореске управе

- Показатељ резултата који се односи на ефикасно прикупљање буџетских прихода који су у надлежности ПУРС - Процент остварене наплате у односу на одобрену буџетску процену (порез на доходак, порез на добит, бруто домаћи ПДВ, бруто акцизе) је испуњен. Према пројекцији заснованој на Закону о буџету за 2021. годину, било потребно да се наплати 913,8 млрд динара најважнијих буџетских прихода. Остварена наплата је 1.005 млрд динара, индекс остварења је 110%.



Графикон 7: Остварена вредност наплате (порез на доходак, порез на добит, бруто домаћи ПДВ, бруто акцизе) у 2021. години

- Народна скупштина Републике Србије донела је Закон о електронском фактурисању 29. априла 2021. године, чиме су се стекли нормативни услови за значајно унапређење ефикасности управљања ризиком по поштовање прописа кроз проширење постојеће базе података Пореске управе што ће, кроз успостављање критеријума ризика, сегментацију пореских обвезника и укрштањем података из система електронских фактура са подацима из система Пореске управе и подацима из регистра трећих лица, резултирати бољим управљањем добровољности поштовања прописа. У складу са одредбама наведеног Закона Влада Републике Србије и Министарство финансија донели су подзаконска акта, којима се омогућава спровођење Закона о електронском фактурисању.
- У циљу обављања послова одређених Законом о утврђивању порекла имовине и посебног пореза који је ступио на снагу 12.03.2020. године а који је у примени од 12.03.2021. године, у Пореској управи формирана је посебна организациона јединица - Сектор за утврђивање порекла имовине и посебног пореза.

- У оквиру пројекта пројекта *PFR - Agenda 2030 (GIZ)* ангажован је консултант за људске ресурсе у периоду август 2020. - април 2021., који је сачинио консолидовани извештај како би се објединиле мере усмерене на унапређење функције управљања људским ресурсима у Пореској управи.
- Пореска управа је ангажована на Пројекту „Подршка Министарству финансија у оквиру Секторског реформског уговора за сектор реформе јавне управе“ који финансира Европска унија са циљем да се изврши анализа постојећег стања у области Регистра, да се након тога сачини предлог идејног решења за побољшање Регистра пореских обвезника у погледу података који су обухваћени, њихове ажурности и система одржавања, а у делу контроле је исказана потреба да се изврши анализа и развој методологије путем индиректних метода.
- На пројекту „Платформа за одговорно управљање јавним финансијама“, које спроводи Програм за развој Уједињених нација (*UNDP*), ангажован је консултант да изради План интерне комуникације и мапу пута за унапређење интерне комуникације, корпоративних вредности, културе, идентитета и имиџа ПУРС. У јулу 2021. године усвојен је План интерне комуникације, како би се подржали даљи кораци у трансформацији Пореске управе и омогућила ефикаснија реализација циљева у домену јачања институције.
- Такође, Пореска управа је учествовала у пројекту „Програм размене знања 2020/2021“ под покровитељством Министарства привреде и финансија Републике Кореје и Корејског института за развој (*KDI*) чији је циљ унапређење система и рада Пореске управе кроз јачање капацитета пореске политике за фискални развој Републике Србије, који је резултирао Извештајем о саветовању у области развоја политика. Дефинисане су три подтеме:
 1. Јачање централизације пореских функција у ПУРС;
 2. Подршка унапређењу комуникације са пореским обвезницима путем ИКТ система;
 3. Унапређење система управљања људским ресурсима у ПУРС.
- Влада Републике Србије је усвојила Програм трансформације Пореске управе за период 2021-2025. године на седници 20. маја 2021. године.
- Пореска управа је, ценећи остварене резултате и потребу за остваривањем континуитета у досадашњем развоју, дефинисала даљи правац развоја Пореске управе кроз три стратешка циља у оквиру Програма трансформације Пореске управе за период 2021-2025. године:
 1. Успостављање пословних процеса и организације у складу са најбољом међународном праксом, а у циљу повећања наплате јавних прихода,
 2. Унапређење квалитета постојећих и увођење нових врста услуга прилагођених потребама пореских обвезника и
 3. Профилисање новог пореског службеника изузетног нивоа професионалности и компетентности, као резултат даљег развоја функције људских ресурса.
- Када је у питању Реинжењеринг пословних процеса основних функција (*TAMP*), у току је пројекат „Саветодавне услуге за редизајн пословних процеса, укључујући обуку тренера за увођење нових функција у организационе јединице Пореске управе Републике Србије“, који спроводи конзорцијум предвођен *KPMG*-ом на основу

уговора са Пореском управом Републике Србије (ПУРС) потписаног 24. маја 2021. године. Општи циљ пројекта је изградња новог пословног модела ПУРС кроз оптимизацију постојећих и увођење нових пословних процеса у складу са најбољом међународном праксом у циљу повећања наплате јавних прихода. Потписивању уговора са извођачем претходила је израда техничке документације за пројекат, као и процес одабира кандидата.

- У октобру 2021. године усвојен је Извештај „Општи пословни модел ПУРС“ који је заснован на анализи јаза између постојећег пословног модела ПУРС и међународне најбоље праксе. У извештају се у оквиру новог општег пословног модела одређују стратешки циљеви ПУРС, основна начела на којима он почива и даје преглед кључних претпоставки за његов развој и будућу примену. Претходно, у септембру 2021. године усвојен је „Извештај о анализи јаза између постојећег пословног модела ПУРС и међународне најбоље праксе“ чији је циљ да укаже на најзначајније разлике које постоје у постојећем пословном моделу ПУРС и најбоље међународне праксе и да ове разлике оцени у односу на циљно стање. Оба извештаја усвојио је Одбор за спровођење Програма трансформације. Кључна активност након усвајања Општег пословног модела Пореске управе је рад са консултантом на редизајну пословних процеса Пореске управе у детаљима.
- Одржане су вишедневне обуке за све чланове Радне групе за рад са ангажованим консултантом за активности реинжењеринга пословних процеса у пореским пословима на тему „Пословни процеси, услуге и функције“ као и „Општи пословни модел ПУРС“. До краја јануара 2022. године биће одржано осам радионица за редизајн пословних процеса са изабраним консултантом, са сваким тимом појединачно.



Слика 9: Фазе спровођења реинжињеринга пословних процеса и посебни циљеви сваке фазе

- У вези са увођењем новог система фискализације, Народна скупштина Републике Србије усвојила је Закон о фискализацији 21.12.2020. године, чиме су се стекли нормативни услови за увођење новог модела фискализације кроз централизовану дигиталну платформу у оквиру Пореске управе, као и онлајн пренос и верификовање података који се шаљу са фискалних каса у Пореску управу у реалном времену. Циљ је сузбијање сиве економије и повећање наплате ПДВ-а, као и унапређење и

аутоматизовање процеса пореске контроле, што за циљ има повећање наплате јавних прихода.

- Новим системом фискализације, Пореска управа ће имати тачније информације, у реалном времену, о токовима издавања фискалних рачуна, чиме ће кроз успостављање критеријума ризика, сегментацију пореских обвезника и укрштањем података из система нове фискализације са подацима из система Пореске управе и подацима из регистра трећих лица, резултирати бољим управљањем добровољности поштовања прописа.



Слика 10: budiefiskalizovan@gov.rs

- Период преласка на нови систем траје од 1. новембра 2021. године до 30. априла 2022. године. Влада Републике Србије пружа финансијску подршку за набавку електронских фискалних уређаја. Надзорни одбор пројекта за успостављање информационог система за е-фискализацију, на седници одржаној 30. децембра 2021. године, констатовао је да су уговорене активности са извођачем спроведене и да се налазе у продукционој фази. Пуна имплементација новог модела фискализације очекује се 2022. године. У фази израде је пројектни задатак за медијску кампању за подршку новом Закону о фискализацији.
- У циљу унапређења ИКТ инфраструктуре (*COTS, TAMP*) 4. новембра 2021. године закључен је уговор са конзорцијумом који води *Serbian Business Systems* за „Пружање консултантских услуга за анализу тржишта и израду спецификација за готово комерцијално решење (*COTS*)” из кредита Светске банке. Конзорцијум који је ангажован за писање техничке документације је тренутно у фази истраживања тржишта и тражења понуђача који располажу квалитетним готовим комерцијалним решењима.
- Инициране су активности које за циљ имају упознавање Пореске управе са функционалностима *COTS* решења који су присутни у окружењу, а у циљу трансфера знања неопходног за једну од кључних фаза Програма трансформације – набавка *COTS* решења.
- Активности се одвијају у два смера и то: посете пореским администрацијама које имају неко од познатих технолошких решења и презентације произвођача *COTS* решења. У оквиру првог смера реализована је посета пореској администрацији Словеније у октобру 2021. године. У оквиру другог смера организоване су презентације реномираних произвођача *COTS* решења и то: *WeDoit, Fast Enterprise* и *SAP*. Презентације су реализоване у периоду септембар/октобар 2021. године.

- За потребе отварања преговарачког Поглавља 16 – Опорезивање, израђен је Нацрт Преговарачке позиције, у коме је наведено тренутно стање институционалних капацитета и законодавства Републике Србије из области пореза. Преговарачка позиција је усвојена на седници Владе 28. маја 2021. године, а затим и упућен Европској унији. Овај документ предвиђа усклађивање законодавног оквира и припрему техничких спецификација за имплементацију система за размену информација према ЕУ стандарду, као и испуњавање препорука Глобалног форума за примену међународног стандарда за размену информација на захтев и аутоматску размену. Тренутно се очекује посета експерата Глобалног форума и званична процена Републике Србије у испуњавању стандарда размене информација на захтев. Тренутна размена информација на захтев и спонтана размена информација се одвија у потпуности према правилима Глобалног форума, а као правни основ се користе Уговори о избегавању двоструког опорезивања, Мултилатерална Конвенција о узајамној административној помоћи у пореским питањима и Закон о пореском поступку и пореској администрацији који прописује између осталог и пружање међународне правне помоћи.
- У погледу изградње система за размену информација Пореска управа је 2021. године сачинила предлог пројекта „Јачање законодавног оквира и институционалних капацитета за испуњавање претприступних услова ЕУ за развој *VI*ES система” којим би започела прва фаза за изградњу *VI*ES система за размену пдв информација у ЕУ. Почетак имплементације пројекта очекујемо у 2023. години.
- У вези са унапређењем функције управљања људским ресурсима, израђен је пројектни задатак за избор консултаната за пројекат „Консултантске услуге за институционални развој функције људских ресурса Пореске управе Републике Србије.“ Након усаглашавања текста пројектног задатка са Светском банком 7. децембра 2021. године расписан је тендер за избор консултаната. Рок за пријаву кандидата је 18. јануар 2022. године.

Финансирање мере

- Мера се финансира из буџета РС, Светске банке, *IPA* Програма и других донаторских извора. За реализацију ове мере у 2021. години потрошено је укупно 1.356.627.000,00 динара.

Кључни изазови

- Ризик који може угрозити реализацију је недостатак кадровског капитала са неопходним доменским знањима, као носиоца промена и имплементације новог пословног модела. Овај ризик се може ублажити кроз идентификовање запослених са неопходним доменским знањем и њихово фокусирање искључиво на реформу. Затим, ризик је и активно учешће трећих страна од којих зависи имплементација новог пословног модела. Активним учешћем Координационог тела за координацију стратешких активности предвиђених Програмом трансформације 2021–2025, овај ризик би био ублажен. Још увек постоји и неизвесност услед пандемије вируса *COVID-19*, који се ублажава спровођењем мера Владе Републике Србије.

- Основни ризик је међузависност између овог пројекта и пројекта редизајна пословних процеса. Паралелизација ова два пројекта би ублажила ризик.
- Опасност од кашњење нових законодавних оквира заснованих на препорукама Стручне процене Глобалног Форума усклађивања са директивама ЕУ и недостатак координације/ комуникације између државних институција
- Недовољно ИТ ресурса и вештина за реализацију реформе
- Недостатак људских ресурса и знања неопходних за функционисање нових система размене информација

Планирано у наредном периоду

- У јануару 2022. године, након симулације посете Глобалног Форума која се одвија у оквиру Техничке помоћи, очекује се да у оквиру Извештаја о техничкој помоћи, који за циљ има да помогне Републици Србији да идентификује аспекте свог правног оквира којима су потребна побољшања да би се испунио стандард размене података на захтев, добијемо корисне препоруке које би требало да буду имплементирани до коначне стручне процене која је планирана у другој половини 2022. године.
- Током 2022. године планирана је израда документа са дизајном сваког појединачног пословног процеса са визуелизацијом. Такође, планиран је и развој Плана спровођења новог општег пословног модела ПУРС, као и израда коначног Општег акционог плана спровођења општег пословног модела. Предвиђена је организација и спровођење програма обуке и преноса знања у имплементацији новог пословног модела.
- Током 2022. године, након избора консултаната, планирано је да се започне са активностима предвиђеним пројектним задатком. Основна сврха пројекта је да омогући да ПУРС развије организациону структуру, лидерске и управљачке способности, политике управљања људским ресурсима, филозофију управљања променама и мере интегритета које јој омогућавају да постигне свој циљ и постане модерна Пореска управа, уз побољшање система *HR-MIS*.
- У 2022. години планирана је израда документа Анализа тржишта, као и израда документа који приказује будуће стање („*TO BE*“) са опцијама имплементације. као и израда техничке документације за набавку готовог комерцијалног решења (*COTS*) и расписивање јавне набавке.

Мера 2.2 Модернизација процеса рада Управе за дуван

- Показатељи резултата који се односе на модернизацију процеса рада Управе за дуван су испуњени у складу са циљаним вредностима за 2021. годину. Успостављен је јединствени систем регистара, обучени су сви запослени за рад у јединственом систему регистара и остварена је планирана вредност у износу од 20% привредних субјеката који користе електронске услуге Управе за дуван.
- Успостављен јединствени систем регистара. Обучени сви запослени у Управи за дуван за рад у јединственом систему регистара. % привредних субјеката који послују на тржишту дувана и дуванских производа користи електронске услуге Управе за дуван.

- Управа за дуван је у 2021. години успоставила јединствени систем регистара који обједињује 9 регистара и 3 евиденционе листе како би се побољшала ефикасност услуга које пружа Управа за дуван.²⁹
- Допринос се огледа у ефикаснијем поступању по захтевима привредних субјеката, као и делотворнијој размени информација с другим надлежним органима у циљу спровођења инспекцијског надзора над привредним субјектима који послују на тржишту дувана и дуванских производа и сузбијања нелегалног промета.
- Осим пуне имплементације јединственог система регистара, спроведене су активности на јачању капацитета Управе за дуван за коришћење новог информационог система и ефикасније пружање услуга из делокруга рада Управе.³⁰
- Спроведена је активност на подизању свести привредних субјеката који послују на тржишту дувана и дуванских производа да своје захтеве подносе електронским путем и путем портала еУправа, што је допринело смањењу издатака привредних субјеката и уштеди времена.³¹
- Крајњи резултат ових активности је повећање транспарентности и олакшана размена информација међу надлежним органима, а све у циљу ефикаснијег прикупљања прихода услед поједностављеног поступка издавања дозвола.
- Извршена је реорганизација послова у условима отежаног рада, те није дошло до реализације ризика кашњења у спровођењу планираних активности због смањења административних капацитета услед пандемије *COVID-19*.

Финансирање мере: Мера је у потпуности финансирана из буџетских средстава у износу од 8.496.000,00 динара.

Кључни изазови:

- Услед смањења административних капацитета који могу бити изазвани пандемијом *COVID-19*, може доћи до кашњења у спровођењу планираних активности. Извршена је реорганизација послова у условима отежаног рада, те до сада није дошло до реализације ризика.

Планирано у наредном периоду:

- Испуњавањем свих предвиђених активности у прописаном року, односно до краја четвртог квартала 2021. године, Управа за дуван је испунила реформске активности планиране Програмом. Управа ће наставити ефикасан рад у оквиру своје надлежности, а размотриће планирање нових реформских мера уколико средином 2023. године буде рађена ревизија Програма.

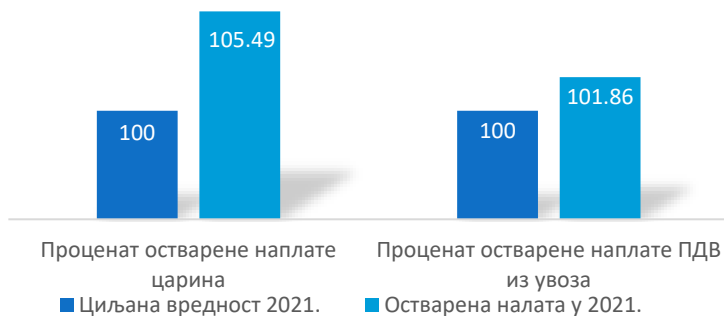
²⁹ Извор: Записник о примопредаји предмета набавке.

³⁰ Извор верификације: Листа учесника на обукама.

³¹ Извор верификације: Обавештења су слата путем Портала еУправе, сајта Управе за дуван и директним контактом путем електронске поште.

Мера 2.3 Јачање административних капацитета Управе царина

Показатељ резултата који се односи на наплату прихода од царина и ПДВ-а у односу на пројектовану буџетску процену је испуњен. Вредност је боља него планирана услед веће остварене наплате и то: 5,49% царине и 1,86% ПДВ-а.



Слика 11: Показатељ на нивоу мере (показатељ резултата)

- У 2021. години за потребе реализације система *NCTS* фазе 5 спроведена је процедура набавке опреме и софтвера. У оквиру ове фазе развоја Новог компјутеризованог транзитног система а у области побољшања процеса обезбеђења царинског дуга очекује се да се обезбеди електронска комуникација привредних субјеката са пратећим системима за управљање гаранцијама *GMS* и одобрењима *AMS*, у оба смера, на тај начин да се омогући електронско подношење захтева и пратећих исправа, као и достављање одобрења *GMS* – подсистем који омогућава регистрацију и евиденцију гаранта, регистрацију и евиденцију издатих одобрења за полагање обезбеђења за национални транзитни поступак/ заједнички транзитни поступак.
- У оквиру пројекта Подршка Министарству финансија према Секторском реформском уговору за сектор реформе јавне управе финализирани су документи у области Сопствених средстава ЕУ који су планирани у претходном програмском оквиру:
 - ✓ “Упоредна анализа постојећег правног оквира од значаја за систем Традиционалних сопствених средстава ЕУ (ТСС) и препоруке за пуну примену прописа ЕУ о ТСС и потребне измене”
 - ✓ “Ех-ante процена административних капацитета УЦ за потпуну примену система ТСС”,
 - ✓ „Процена потреба за обукама царинских службеника за ТССЕУ”
 - ✓ „Упутство за имплементацију ТССЕУ базирано на најбољој пракси држава чланица ЕУ“.
- Када је у питању Унапређење капацитета за ефикасне накнадне контроле (утврђивање царинске вредности, преференцијалног порекла и сврставања робе) ова активност се обавља континуирано. Редовно се достављају инструкције/објашњања у вези правилне примене прописа из области царинске вредности, сврставања робе и порекла. Управа царина израђује и спроводи Годишњи план за вршење накнадне контроле.

- Иако у 2021. није планиран почетак реализације активности везаних за Модернизацију царинске лабораторије, у оквиру пројекта Поддршка Министарству финансија према Секторском реформском уговору за сектор реформе јавне управе израђен је документ Пројектовање и процена финансијских средстава три сценарија за модернизацију објекта Царинске лабораторије који је планиран у претходном програмском оквиру.
- Техничко-технолошко осавремењавање царинске службе и висок ниво аутоматизације и бесплапирног пословања Управе царина у складу са информационом стандардима ЕУ повезано је са реализацијом неколико значајних пројеката: имплементација увозних и извозних аутоматизованих система (*AIS-AES*) и система управљања одлукама (*CDMS*), као и увођење интегрисаног система управљања тарифом (*ITMS*). Иако у 2021. није планиран почетак реализације ових пројеката, споведена је целовита припрема за расписивање тендера за закључење уговора, али и припрема за потребе потписивања споразума између Европске комисије и Републике Србије.

Финансирање мере:

Мера се финансира из буџета, средстава Европске уније (*IPA*) и осталих донаторских средстава. У 2021. години за реализацију је потрошено апроксимативно 22.500.000,00 динара.

Кључни изазови:

За пуну примену и успостављање система за управљање гаранцијама - *GMS* - система на националном нивоу од значаја је и имплементација овог сегмента у оквиру успостављања аутоматизованих увозних и извозних система, где би требало да се развије и имплементира „прелазни“ систем царинског одлучивања, укључујући компоненту управљања гаранцијама, који ће функционисати само на националном нивоу. Очекује се да компонента *GMS* треба да подржава процес регистрације гаранције, надгледање гаранције и отпуштање гаранције.

- Планиране активности у оквиру развоја капацитета за пуну примену регулативе ТССЕУ и извештавање о приходима ЕУ, а везане за спровођење обука које није било могуће стровести онлајн нису релизоване у 2021 години и одложене су за период када буду остварени бољи услови везани за епидемиолошку ситуацију, па се сходно томе део обука преко донаторске помоћи, у овом моменту, одлаже.

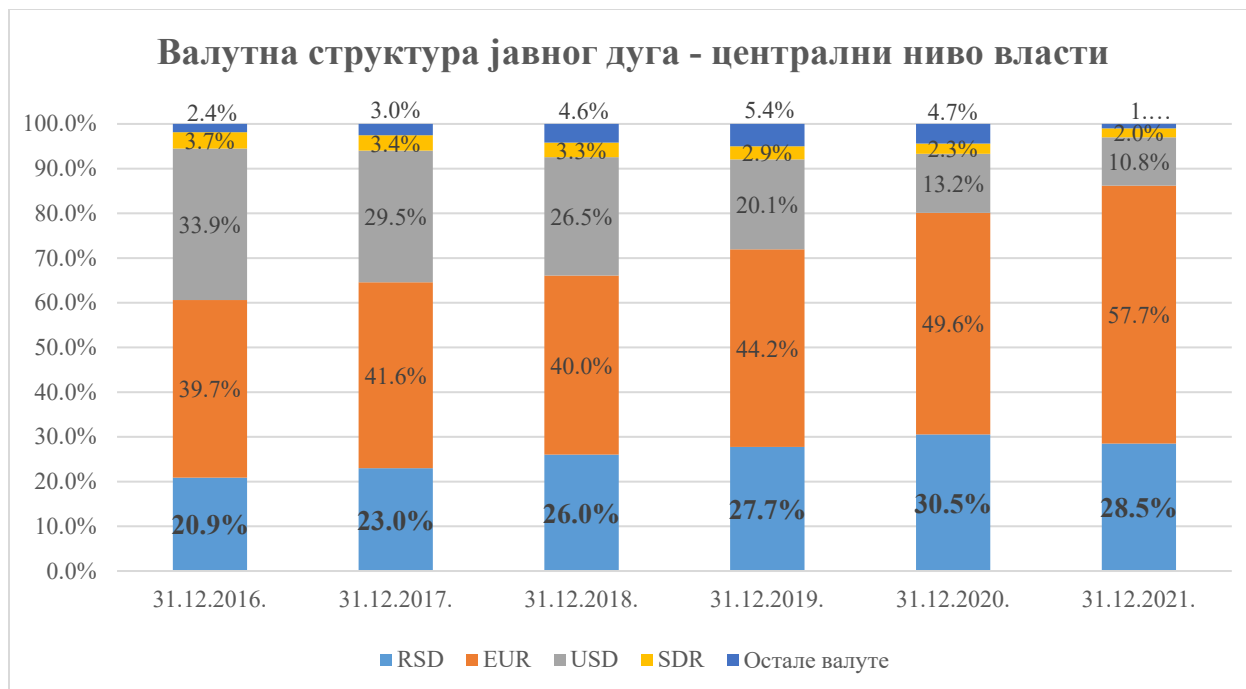
Планирано у наредном периоду:

- Када говоримо о увођењу аутоматизованих царинских система који имају за циљ да створе услове бесплапирног пословања у увозним и извозним процедурама, одговарајућу анализу ризика у циљу побољшања безбедносних и сигурносних аспеката друштва и заштите особа и тржишта, планирана је имплементација пројеката увозних и извозних аутоматизованих система (*AIS-AES*) и система управљања одлукама (*CDMS*). Почетак реализације ове активности се очекује у трећем кварталу 2022. године, након потписивања 3 Уговора са консултатском фирмом која ће бити ангажована за спровођење пројекта „Имплементација увозних и извозних аутоматизованих система (*AIS-AES*) и система управљања (*CDMS*)“ до 2025. године.

- У оквиру пројекта Оквирни уговор за техничку помоћ за припрему тендерске документације – *IPA2018*, из неалоцираних средстава у току је припрема тендерских досијеа потребних за горе наведени пројекат. Рок за завршетак тендерских досијеа и израду препорука у тендерском процесу оцењивања за одабир најбољих понуда је док се не потпишу 3 уговора за Пројекат „Имплементација увозних и извозних аутоматизованих система (*AIS-AES*) и система управљања (*CDMS*)“ – *IPA2020*
- За увођење интегрисаног система управљања тарифом (*ITMS*) и обезбеђивање складишта за чување царинских података (*data warehouse*) није био планиран почетак реализације за 2021. годину. Након потписаног споразума Између Европске комисије и Републике Србије (највероватније почетком 3. квартала 2022. године) очекује се почетак реализације активности.
- У 2022. години очекујемо да активности које су планиране након 2021. године у оквиру пројекта Подршка Министарству финансија према Секторском реформском уговору за сектор реформе јавне управе буду започете.

Мера 2.4 Ефикасно управљање јавним дугом

Показатељ резултата који се односи на учешће дуга у домаћој валути у укупном јавном дугу - централни ниво власти, није остварен. Потребне за растућим финансирањем мера за подршку грађанима и привреди погођеним пандемијом су условиле измену првобитно дефинисаног плана задуживања. Искоришћени су повољнији услови на међународном финансијском тржишту и емитоване еврообвезнице у еврима по повољнијим условима у односу на алтернативу доступну на домаћем тржишту – емитовање обвезница у динарима. По први пут је емитована зелена еврообвезница рочности 7 година у износу од 1,0 милијарде евра, са купонском стопом од само 1,0%, која је намењена искључиво за финансирање еколошки прихватљивих пројеката. Услед тога је дошло до пада јавног дуга у домаћој валути, али су истовремено остварени позитивни ефекти у погледу рочности дуга и трошкова финансирања. Просечно пондерисана каматна стопа на укупни јавни дуг је на крају 2021. године пала на 2,53% са 2,91% колико је износила на крају 2020. године, док је просечно време до доспећа дуга (*ATM*) на крају 2021. године порасло на 6,8 година са 6,5 година колико је износило на крају 2020. године. Такође, с обзиром да је курс динара прилично стабилан у односу на евро годинама уназад, како би се смањило валутни ризик, 2021. године закључене су 3 трансакције са финансијским дериватима, којима су обавезе у америчким доларима, кинеским јуанима и УАЕ дирхамима конвертоване у евре. Удео дуга у америчким доларима на централном нивоу власти је смањен на 10,8% на крају 2021. године, са 13,2% колико је износио на крају 2020. године.



Графикон 8: Валутна структура јавног дуга на централном нивоу власти

- Током 2021. године настављено је са активним управљањем јавним дугом, да би се обезбедило финансирање по најповољнијим условима, уз истовремено смањење ризика и повећање рочности јавног дуга. Како би се смањио валутни ризик, 2021. године закључене су 3 трансакције са финансијским дериватима, којима су обавезе у америчким доларима, кинеским јуанима и УАЕ дирхамима конвертоване у евре. Удео дуга у америчким доларима на централном нивоу власти је смањен на 10,8% на крају 2021. године, са 13,2% колико је износио на крају 2020. године.
- Реализоване су три веома успешне емисије еврообвезница на међународном финансијском тржишту, укупне вредности 2,75 милијарди евра. У септембру 2021. године је по први пут емитована зелена еврообвезница рочности 7 година у износу од 1,0 милијарде евра, са купонском стопом од само 1,0%, која је намењена искључиво за финансирање еколошки прихватљивих пројеката. У јуну 2021. године динарске бенчмарк обвезнице Републике Србије рочности 7, 10 и 12,5 година укључене су у *J.P. Morgan GBI-EM Index*. Укључивањем у наведени индекс начињен је значајан напредак у јачању ликвидности секундарног тржишта државних обвезница и обезбеђен долазак нових страних инвестиционих фондова, што ће резултирати већом конкуренцијом и даљим падом трошкова задуживања.
- Када је у питању јачање средњорочне стратегије управљања јавним дугом израдом модела за управљање ризицима, ангажовани консултанци су током 2021. године активно радили на развоју наведеног модела, чија финализација се очекује током 2022. године.

Финансирање мере: Мера се финансира из *IPA* и других донаторских средстава. У 2021. години за реализацију предвиђених активности планирано је 14.900.000,00 динара али због политике донатора укупан износ утрошених средстава није доступан.

Кључни изазови:

- Изазови који су идентификовани у овом процесу односе се на недостатак финансијских средстава уколико донаторска заједница није заинтересована за финансирање ових активности.

Планирано у наредном периоду:

- У наредном периоду планиран је наставак рада на јачању средњорочне стратегије управљања јавним дугом израдом модела за управљање ризицима.

Мера 2.5 Унапређење електронског система јавних набавки

- За показатељ резултата који се односи на број понуда по поступку јавне набавке вредност за 2021. годину је 2,5 чиме овај показатељ резултата није остварен имајући у виду да је циљана вредност била 2,7.
- Током 2021. године Портал је више пута унапређен са новим функционалностима као што су нпр: доступност на енглеском језику, могућност да се понуда или део понуде доставе на страном језику, могућност достављања е-изјаве на страном језику, опција „паметне партије“ уз помоћ које се знатно олакшава креирање јавних позива, као и подношење понуда у случајевима када поступак садржи велики број партија. Такође, омогућено је да на новом Порталу наручиоци објављују огласе и спроводе активности у вези са вишефазним поступцима јавних набавки који су започети по основу одредаба претходно важећег ЗЈН.
- Током трајања пројекта GIZ „Подршка даљем унапређењу система јавних набавки у Србији“, Портал је прилагођен за рад на различитим уређајима - десктоп, мобилним и таблет уређајима, и то од верзије 1.8 (јун 2021. године). До верзије 1.8 дизајн Портала је био искључиво прилагођен коришћењу на десктоп рачунарима. Након спроведене анкете са корисницима Портала јавних набавки, једно од чешћих захтева корисника за побољшањем је било да се прилагоди изглед Портала како би се могао користити на мобилним уређајима, за основне функционалности попут претраживања поступака, прегледа детаља поступака и слично. Како је Портал јавних набавки веб апликација доступна путем интернет претраживача (*browser*), за коришћење на мобилним и таблет уређајима Портал је измењен на начин да је примењен концепт "респонзив дизајна" веб апликације Портала који омогућава динамичку измену/прилагођавање изгледа апликације који се аутоматски прилагођава различитим димензијама и односима екрана уређаја на којима се користи Портал јавних набавки. Овакав респонзив дизајн Портала сматра се стандардом за потребе коришћења веб апликација на различитим уређајима и има вишеструке предности попут брже способности измене и прилагођавања функционалности.
- Ојачани су капацитети Канцеларије за јавне набавке, тако да структуру запослених чине 33 службеника. На дан 31. децембар 2021. године укупан број ангажованих

лица ван радног односа по основу уговора о обављању привремених и повремених послова је износио једанаест.³²

- У вези са организацијом обука за наручиоце и понуђаче, КЈН је и током 2021. године наставила са јачањем капацитета наручилаца и понуђача у погледу примене ЗЈН. Услед пандемије изазване *COVID-19*, КЈН је обуке и радионице организовала углавном онлајн. Учесници обука су имали прилике да се упознају са следећим темама: 1) Критеријуми за доделу уговора – економски најповољнија понуда; 2) Партнерство за иновације и зелене набавке, 3) Систем квалификације на Порталу јавних набавки, 4) Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и начин доказивања испуњености критеријума. Такође, КЈН је организовала и две радионице у циљу јачања капацитета централних институција у области јавних набавки у Републици Србији, на којима су поред КЈН, учешће узели и Министарство финансија и Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки. У организацији ових обука КЈН је имала подршку Привредне коморе Србије, *UNDP*, *GIZ* и *USAID*. Напомињемо да је КЈН уз подршку *GIZ* пројекта „Подршка даљем унапређењу јавних набавки у Србији“ *IPA2013*, организовала и четврти Форум јавних набавки „Десет месеци примене новог Закона о јавним набавкама и новог Портала јавних набавки“ у онлајн формату, на којем је присуствовао велики број представника наручилаца и понуђача, као и других заинтересованих лица. Током 2021. године, КЈН је учествовала и у организацији две дводневне обуке за представнике Посебних одељења за сузбијање корупције Виших јавних тужилаштава и Одељења за борбу против корупције МУП-а Републике Србије са циљем упознавања учесника са ЗЈН и са Порталом. Такође, КЈН је организовала вебинар на којем је представницима Виших јавних тужилаштава представљен „Водич кроз мониторинг над применом прописа из области јавних набавки“, а све у циљу побољшања сарадње и координације надлежних институција, што је од изузетног значаја за ефикасно отклањање неправилних поступања у систему јавних набавки.

Финансирање мере: Мера се финансира из буџета Републике Србије, *IPA* и других донаторских средстава. За реализацију предвиђених активности током 2021. године потрошено је 10.312.046,79 динара.

Кључни изазови:

- Кључни изазов у наредном периоду је обезбеђивање средстава за реализацију предвиђених активности.

Планирано у наредном периоду:

- У наредном периоду планирана је надоградња Портала. Наставиће се јачање капацитета КЈН и организацијом обука за наручиоце и понуђаче.

³² Извор верификације: Информатор о раду Канцеларије за јавне набавке – <http://www.ujn.gov.rs/o-nama/informator-o-radu/>

ПОСЕБНИ ЦИЉ III - УНАПРЕЂЕЊЕ БУЏЕТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ И ТРАНСПАРЕНТНИЈЕ КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

Кључни резултати у претходном ПРУЈФ 2016-2020:

- Почетком 2016. године, национални органи у оквиру *IPA* структуре³³, спровели су функционалну анализу у циљу побољшања капацитета и повећања функционалности Канцеларије у складу са Оквирним споразумом за *IPA II*, као и у складу са анализом обима посла. Препоруке функционалне анализе служиле су као основа за припрему правних аката за реинституционализацију Канцеларије, а анализа обима посла обезбедила је основе за повећање планирања броја запослених у складу са захтевима *IPA II* регулативе.
- Нацрт правног оквира за реинституционализацију Канцеларије припремљен је у децембру 2017. године, али финална фаза усвајања је одложена услед непостојања институционалне и економске оправданости.
- Канцеларија је спровела пројекат „Увођење софтвера – *AuditDoc* за ревизију и руковање документима“. Циљ пројекта је аутоматизација, убрзање и олакшање процеса планирања, извођења и извештавања ревизије система управљања средствима ЕУ, као и заокруживање система за праћење препорука. Успостављен је, такође, и секундарни центар за складиштење података на прописаној раздаљини.
- Административни капацитети Канцеларије су континуирано унапређивани како запошљавањем нових кадрова, тако и учешћем на многобројним и семинарима
- Сектор за управљање средствима ЕУ Министарства финансија је у 2019. и 2020. години издао 15, односно 14. Изјава о управљању, чиме се потврђује да систем индиректног управљања исправно и законито функционише.
- Током 2019. године, ажуриран је законски оквир, односно Уредба о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру компоненте I Инструмента претприступне помоћи (*IPA*) – Помоћ у транзицији и изградња институција за период 2007–2013. године и Уредба о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру Инструмента претприступне помоћи (*IPA II*) – 2014–2020. године
- Процедуре за спровођење средстава у децентрализованом, односно, индиректном управљању су унапређене и ступиле су на снагу 8. јула 2019. године. Новом верзијом процедура одговара се на налазе ревизора Европске комисије и Канцеларије за ревизију и формализују се најбоље праксе установљене радом.
- Програмске процедуре за спровођење средстава у индиректном управљању програмима прекограничне сарадње су унапређене и за програм прекограничне сарадње Србија-Црна Гора ступиле су на снагу 29. маја 2020. године, а за програм прекограничне

³³ У јануару 2016. године, Национални службеник за одобравање, директор Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ и Национални ИПА координатор су обавили функционалну анализу Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ.

сарадње Србија-Босна и Херцеговина ступиле су на снагу 16. јуна 2020. године. Новом верзијом програмских процедура унапређују се радни процеси у складу са наученим лекцијама из досадашњег спровођења, формализују се најбоље праксе установљене радом и одговара се на налазе ревизора Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ.

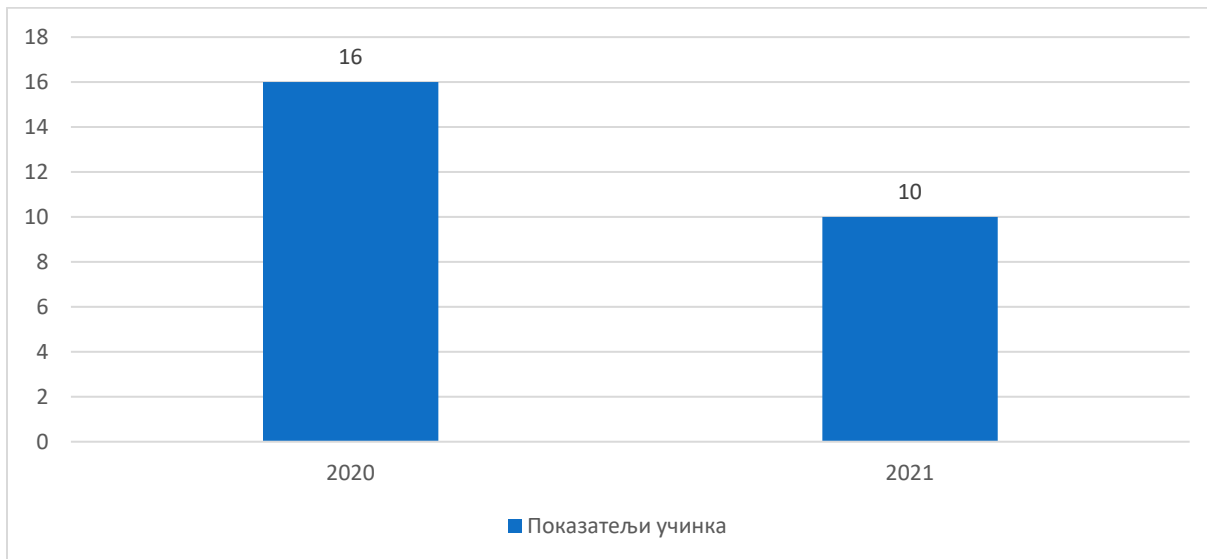
- У 2020. години поред одржавања два састанка Мреже службеника за неправилности, настављено је са радом на подизању свести запослених у поступању са неправилностима, разменом искустава и бољим учешћем свих службеника за неправилности који су изнели своја питања и отворили дискусије о могућим ризицима које су идентификовали.
- У октобру 2017. године донета је Уредба о раду, овлашћењима и обележјима буџетске инспекције³⁴.
- У новембру 2018. године, донет је Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора, односно контроле на основу процене ризика и посебним елементима програма инспекцијског надзора, односно контроле из делокруга буџетске инспекције („Службени гласник РС”, број 90/2018).
- У новембру 2019. године донет је Правилник о начину и поступању буџетске инспекције у вршењу надзора над спровођењем Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 78/2019). Овим правилником се прописује начин и поступак вршења надзора над спровођењем наведеног закона у случајевима када се трансакције обављају између јавног сектора и привредних субјеката у којима су субјекти јавног сектора дужници, као и између субјеката јавног сектора, као и начин и поступак преузимања података о неизмиреним обавезама јавних предузећа из информационог система Управе за трезор.
- У децембру 2019. године донета је Методологија рада буџетске инспекције у циљу правилног и уједначеног поступања и рада Буџетске инспекције Министарства финансија, Службе за буџетску инспекцију аутономне покрајине и Службе за буџетску инспекцију јединица локалне самоуправе. Методологијом се ближе уређују циљеви, делокруг, садржај, начин и услови обављања послова буџетске инспекције, права и обавезе субјекта инспекцијске контроле, послови које обављају и радње у поступку које спроводе буџетски инспектори, као овлашћена службена лица буџетске инспекције, и мере које предузимају.
- У јуну 2019. године израђен је Програм обука за буџетске инспекторе, чији је циљ јачање административних капацитета запослених у Сектору за буџетску инспекцију како би одговорила радним захтевима, а у складу са пратећим законским оквиром.

³⁴ Уредба о раду, овлашћењима и обележјима Буџетске инспекције <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/reg/viewAct/b5f0c595-fbe4-4f2f-895f-aa9d0013f8d4>

Постигнуто у 2021. години

Мера 3.1 – Формирање базе за јачање институционалних и административних капацитета Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ који омогућују делотворну ревизију система контроле ЕУ

- Показатељ учинка резултата на нивоу ове мере је „Број ревизорских налаза ЕК у односу на број спроведених препорука ревизије“. Остварена је циљана вредност овог показатеља учинка у 2021. години, тачније од предвиђених 10 ревизорских налаза исти број је и остварен и на тај начин испуњен показатељ учинка који мери успешност и напредак у овој области.
- Мера се односи на усвајање новог, одговарајућег правног оквира и спровођење функционалне анализе у циљу побољшања организационих капацитета Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ (у даљем тексту: „Канцеларија“).³⁵



Графикон 9: Број налаза високог и средњег ризика Канцеларије од стране ревизора ЕК³⁶

- Услед промене руководиоца сектора за ревизију *DG NEAR* и *DG AGRI*, и у саставу ревизорског-верификационог тима, који је спровео поменуте ангажмане, као и применом нове методологије рада, допринело је отварањем нових неочекиваних налаза, који ће бити затворени у наредне две године.
- Захваљујући значајно ојачаним капацитетима у току 2019. и 2020. године, постигнут је напредак у раду у току 2021. године, што се може видети на основу горе наведеног показатеља учинка показатеља учинка. Услед очекиваног повећања обима посла у

³⁵ Канцеларија је основана 2011. године Уредбом о оснивању Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније („Службени гласник РС“, бр. 41/11 и 83/11)

³⁶ Подаци за показатељ учинка резултата добијену су на основу последњих расположивих података Извештаја *DG NEAR* Ref. Ares(2021) 5794281 и *DG AGRI* Ref. Ares(2021)834679

наредном периоду, а који произлази из новог програмског периода *IPA III* (2021-2027), усвајања нове методологије ЕК (кластера), као и одређених захтева ЕК, у 2021. години, припремљен је нов Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Канцеларије.

- Припремљен је предлог пројекта за напредне обуке у сарадњи са представницима Министарства за европске интеграције из неалоцираних средстава *IPA II* и достављен Делегацији у априлу 2021. године у циљу даљег јачања административних капацитета. Почетак примене овог пројекта био је одложен, али од децембра месеца 2021. године настављена је интензивна сарадња са новим тимом Делегације ЕУ.
- Током 2021. године одржан је већи број радионица и обука у циљу јачања капацитета Канцеларије и то:
- У сарадњи са немачким *Lexxion Publisher*, одржана је online радионица „*Finalising Programming & Financial Management and Control of EU Funds 2021-2027*“ („Завршно програмирање и финансијско управљање и контрола фондова ЕУ 2021-2027“), 23. и 24. фебруара 2021. године. Online радионицу су одржали: Olga Guza, заменик директора Одељења за ревизију ЕУ фондова, Министарство финансија Летоније; Alina Ploae, саветник у управљачком телу за *INTERREG IPA* програм прекограничне сарадње Румунија – Србија, Дирекција за европске програме територијалне сарадње, и Bernd Schuh, извршни директор, Аустријски институт за регионалне студије и просторно планирање, Беч.
- На Златибору је, у циљу наставка континуираног усавршавања и едукације овлашћених интерних ревизора у јавном сектору, представљања искустава из праксе извођења интерних ревизија и упознавања са методологијом унапређења рада интерне ревизије, у организацији Удружења „Интерни ревизор“ из Ужица, одржан семинар у периоду од 8. марта до 10. марта 2021. године. Семинар је обухватио теме: „Припрема и израда Стратегије управљања ризиком“, „*follow-up*“ ревизије – искуства из праксе, „Методологија извођења ИТ ревизије“, „Проблеми у функционисању интерне ревизије“, „Безбедност информација са аспекта система интерних контрола“, „Ревизија усклађености финансијског управљања и контроле са законима, подзаконским и интерним актима“ и „Годишње извештавање о систему финансијског управљања и контроле, као и Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2020. годину“. Канцеларију је представљало девет овлашћених интерних ревизора у јавном сектору, који су своја искуства размењивали са осталим учесницима семинара.
- Централна јединица за хармонизацију (у даљем тексту: ЦЈХ) Министарства финансија организовала је Основну обуку за интерне ревизоре, у периоду од 28. јуна до 6. јула 2021. године у присуству 62 полазника, од којих је 9 представника Канцеларије. У спровођењу обуке, поред предавача из ЦЈХ, учествовао је и директор Канцеларије. На овај начин настављена је дугогодишња сарадња ЦЈХ Министарства финансија и Канцеларије у спровођењу Основне обуке за интерне ревизоре, као и посебне обуке интерних ревизора за ревизију *IPA* фондова Европске уније. У

октобру 2021. године ЦЈХ организовала је и испит за стицање звања овлашћени интерни ревизор у јавном сектору, на којем је учествовало два представника Канцеларије и са успехом положило испит.

- У сарадњи са посебним Одељењем у оквиру Генералног директората за суседску политику и преговоре о проширењу Европске комисије – *TAIEX*, одржана је online радионица 21. и 22. септембра 2021. године, на тему „*Financial Management of the Instrument for Pre-Accession Assistance in Rural Development*” („Финансијско управљање инструментом за претприступну помоћ – *IPARD* Програм“). Циљ радионице је било јачање административних капацитета Канцеларије, са посебним освртом на ревизију финансијског управљања *IPARD* тела, кроз пружање савета и практичних примера експерата из земље чланице ЕУ.
- У резиденцији америчког амбасадора, 29. септембра 2021. године, одржан је свечани пријем за сертификоване истражитеље превара који је организовала Асоцијација сертификованих истражитеља која обезбеђује едукацију и сертификацију у области превенције и детекције превара (*ACFE*).



- У Будимпешти је 14. и 15. октобра 2021. године одржана Конференција ревизорских тела В4+5 (тзв. Вишеградска група) у организацији Генералног директората за ревизију европских фондова Мађарске. Конференцији су присуствовале земље чланице Европске уније: Аустрија, Чешка, Хрватска, Румунија, Словачка, Словенија, Мађарска (домаћин) и Србија, као гост. Конференција је одржана у облику радионица – округлих столова посвећених темама као што су: тржишне цене, управљање неправилностима у програмима европске територијалне сарадње, јавне набавке – повреде процедуре јавне набавке које се односе на кршење забране поделе у партије и исправке које се примењују у ревизорској пракси, опције поједностављених трошкова и добре праксе, искуства у ревизијама Европске комисије и Европског ревизорског суда, поступци валидације, питања везана за примену и ревизију РРФ, припреме за период 2021 – 2027, укључујући специфична питања европске територијалне сарадње, заједнички уговор и груписање, као и припреме за период 2021 – 2027 које се односе на матичне, националне програме. Дискусију на округлим столовима су водили директор и ревизори Генералног

директората за ревизију европских фондова Мађарске, уз конструктивно учешће свих представника земаља чланица, укључујући и Србију, као госта и равноправног саговорника.

Финансирање мере

Финансирање ове мере планирано је из средстава буџета РС и донаторске помоћи (*IPA* и *GIZ*). За реализацију активности у 2021. години нису утрошена додатна финансијска средства.

Кључни изазови:

- Одлагање усвајања предложеног законодавног оквира за реинституционализацију Канцеларије. Надлежност предлагача законодавног оквира је Министарство за европске интеграције, а усвајање се очекује у 2023. години;
- Недостатак адекватне политике задржавања кадрова, имајући у виду потребу за спречавањем одлива кадрова, кроз системске реформе у управљању људским ресурсима;
- Стално присутна значајна флукуација обучених кадрова захтева пријем нових запослених, као замена, и њихову интензивну обуку.

Планирано у наредном периоду:

- Додатно јачање административних капацитета Канцеларије, како би пружила релевантне препоруке за *IPA* структуру за побољшање децентрализованог /индиректног управљања претприступним фондовима ЕУ, као и за реализацију програма и пројеката финансираних из *IPA* фондова;
- Усвајање и примена законодавног оквира за реинституционализацију, у складу са препорукама ЕК и осигуравање основе за даље јачање административних капацитета Канцеларије, у складу са ажурираном проценом радног оптерећења запослених;
- Припрема свеобухватне Политике за задржавање кадрова у оквиру *IPA* структуре, у складу са мерама које буду донете на националном нивоу за органе државне управе и службе Владе, у којима се у складу са њиховим делокругом обављају послови државне управе, који се односе на управљање средствима претприступне помоћи Европске уније, у складу са ажурираном проценом радног оптерећења запослених;
- Припрема трогодишњих стратегија ревизије у складу са Законима о потврђивању оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније у Републици Србији, у оквиру инструмента за претприступну помоћ (*IPA II* и *IPA III*) и њихово ажурирање на годишњем нивоу, у складу са проценом ризика;
- Припрема годишњих планова ревизије, у складу са Законом о потврђивању оквирног споразума између Владе Републике Србије и Комисије европских заједница о правилима за сарадњу, која се односе на финансијску помоћ Европске заједнице Републици Србији, у оквиру спровођења помоћи према правилима инструмента претприступне помоћи (*IPA*) и њихово спровођење;
- Унапређење интерних процедура и израда приручника за спровођење ревизије у новом програмском периоду *IPA III*;
- Даље јачање административних капацитета Канцеларије намењених прихватању нових обавеза, које проистичу из:

Поглавља 22 – Регионални развој – кохезиона политика³⁷;
Поглавља 11 – Рурални развој – сертификационо тело и
Поглавља 24 – Правда, слобода и безбедност³⁸.

Мера 3.2: Јачање система за ефикасније и ефективније управљање средствима ЕУ

- У 2021. години, у оквиру мере 3.2, мерено је 4 показатеља резултата. **Усвојен је акт усмерен на политику задржавања кадрова** чиме је испуњена циљана вредност за 2021. годину. Показатељ који се односи на **процент обучених службеника у погледу управљања контроле коришћења средстава, управљања ризицима и неправилностима** је успешно остварен. Циљана вредност показатеља за 2021. годину била је 20%, при чему је од 442 запослена у систему индиректног управљања, 136 запослених прошло наведене обуке, што значи да је остварена вредност за 2021. годину била 30%. Показатељ који се односи на **извршене провере на лицу места код корисника јавних средстава** је успешно реализован, при чему је циљана вредност за 2021. годину била 10, док је остварена вредност боља од очекиване, и износи 11. Показатељ **“Процент идентификованих неправилности приликом прве/првостепене контроле“** имао је циљану вредност од 50%, при чему је у 2021. години пријављено два случаја неправилности од којих је један пријавила контрола у Уговорачком телу, чиме је циљана вредност показатеља за 2021. годину остварена.



Графикон 10: Вредност показатеља резултата који се односи на проценат обучених погледу управљања контроле коришћења средстава, управљања ризицима и неправилностима

³⁷ РАДНИ ДОКУМЕНТ КОМИСИЈЕ Република Србија Извештај за 2021. годину од 19. 10. 2021. године - КЛАСТЕР 5: РЕСУРСИ, ПОЉОПРИВРЕДА И КОХЕЗИЈА: „Република Србија се позива да спроведе Акциони план за испуњавање захтева кохезионе политике ЕУ и унапреди капацитете за управљање програмима индиректног управљања у оквиру претприступне помоћи ЕУ“.

³⁸ АКСИОНИ ПЛАН ЗА ПОГЛАВЉЕ 24 од 24. маја 2017. - 2.1.6. ПРЕПОРУКА: 6 - процена административних капацитета, потреба за обуком и инфраструктуре за подршку азилу и коришћење Фонда за азил, миграције и интеграцију, ако је то потребно, до датума приступа – активност 2.1.6.7. – развој структуре и одговорности Ревизорског тела, у циљу хармонизације са EU acquis on migration and asylum.

- Усвојена је напређена процедура за неправилности у циљу отклањања преосталих ревизорских налаза и препорука у вези са процедурама за неправилности, као и смањење административног оптерећења запослених када је у питању откривање, управљање и извештавање о неправилностима. На захтев изнесен током једног од претходних састанака Мреже службеника за неправилности, поново су уведене оперативне процедуре, као анекси Поглављу Q. Одељак који се односи на управљање неправилностима, који описује различите кораке након што стигне сигнал неправилности или када се открије неправилност током било ког радног процеса је допуњен са пет оперативних процедура. Термин „неусаглашеност“ је уведен као шири појам од неправилности да би се описале све ситуације током имплементације *IPA* средстава у којима се дешава непоштовање правила и прописа, без обзира да ли то за последицу име финансијске трошкове или не.
- Уведене су посебне одредбе у вези са заобилажењем непосредних нивоа извештавања и улоге *NAO SO*. Суштина измена је да се процедура учини разумљивом за све, на начин да буде недвосмислено јасно који корак треба предузети приликом обраде сигнала или *PACA* (прве административне или судске провере случаја неправилности).
- Одржан је значајан број обука током 2021. године, највише у форми вебинара, посебно они које организује Национална академија за јавну управу, институција која пружа највећи број тренинга.
- НАЈУ је започела развијање сопствену електронску библиотеку, под називом НАЈУ ИНФОТЕКА, што представља значајан корак напред у дигитализацији и транзицији ка другачијем приступу обуци. НАЈУ гради базу података дигиталних, аудио-визуелних и графичких материјала који могу да пренесу кључне поруке и упутства за практичну примену знања. Ови материјали садрже информације о *IPA* фондовима и биће доступни запосленима у јавној управи
- Постојала су три главна организатора тренинга током 2021. године за запослене у систему индиректног управљања фондовима ЕУ:

1. Национална академија за јавну управу обезбедила је следеће обуке:

- ✓ Управљање пројектним циклусом;
- ✓ Ослобођење од ПДВ-а и царине у децентрализованом/индиректном управљању;
- ✓ Уговори о средствима у складу са *PRAG*-ом;
- ✓ Хоризонтална питања за координаторе хоризонталних питања;
- ✓ Уговори о раду у складу са *PRAG* -ом – тендеринг и евалуација;
- ✓ Твининг уговори;
- ✓ Уговори о раду у складу са *PRAG* -ом - имплементација уговора;
- ✓ Финансијско управљање у *IPARD*-у;
- ✓ Планирање *IPA* и националног учешћа у контексту индиректног система управљања и контроле;
- ✓ Неправилности у контексту *IPA*;
- ✓ Спровођење интерне ревизије у контексту *IPA*;

- ✓ Финансијско управљање у контексту индиректног система управљања и контроле.

2. Пројекат техничке помоћи – Успешна имплементација пројеката које финансира ЕУ у оквиру система индиректног управљања претприступном помоћи ЕУ ДИС 4 је обезбедио тренинге:

- ✓ Управљање грешкама и неправилностима у *IPA* фондовима; Посредовање и преговарање; Управљање пројектима; Управљање уговорима о гранту; Управљање уговорима о средствима; Управљање уговорима о радовима; Управљање Твининг уговорима; Управљање ризицима.

Овај пројекат је континуирано реализован током 2021. године, а тренутно је у процесу одобрења продужења од Делегације Европске Уније.

3. Немачка организација за међународну сарадњу (*GIZ*) обезбедила је обуку:

- ✓ Управљање неправилностима у *IPA* и *ESI* фондовима. Ова обука организована је у три сесије, прва обука је реализована у јулу 2021, друга у августу 2021, а трећа је реализована у септембру 2021. Учешће на обукама о неправилностима представља континуирани напор *NAO* и *NAO SO* да третира неправилности треба посматрати као део посла сваког запосленог, не само оних чији је опис посла директно и већином усмерен на неправилности (службеници за неправилности и експерти за неправилности).
- Различита *IPA* тела су обезбедила различите обуке како би задовољили потребе својих запослених, а који доприносе њиховим професионалним капацитетима и укупном квалитету рада. Неке од најважнијих у 2021. години биле су: Заштита узбуњивача; Вештине зоом презентације; Економска дипломатија; Антистрес радионица; ИТ безбедност; Родна равноправност.
- Одлуком Владе од 5. августа 2021. године измењен је Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији Министарства финансија, који је ступио је на снагу 7. августа 2021. године. Овим правилником је промењена организациона поставка Управљачке структуре што представља значајна побољшања у погледу капацитета и организације посла у оквиру Одељења за подршку Националном службенику за одобравање³⁹ и Националног фонда за управљање средствима ЕУ.⁴⁰ Ове промене допринеле су јаснијем разграничењу надлежности и расподеле процеса рада. Подела радних јединица по типовима програма омогућава особљу да развије стручност у одређеној области, фокусирајући се више на савладавање појединости и процедура везаних за одређени програм. Ово је такође ефикасан начин за задржавање

³⁹ Одељење за подршку Националном службенику за одобравање чине Одсек за надзор и праћење функционисања система управљања средствима ЕУ за ИПА националне програме, Одсек за Надзор и праћење функционисања система за управљање средствима ЕУ за ИПА програме територијалне сарадње, Одсек за надзор и праћење система управљања средствима ЕУ за ИПАРД програм и Група за административно-правне и хоризонталне послове.

⁴⁰ Промене у оквиру Националног фонда уведене новом Систематизацијом су следеће: Одсек за финансијску контролу је трансформисан у две групе – Групу за финансијску контролу за ИПА националне програме и Групу за финансијску контролу за Програм територијалне сарадње и ИПАРД програм, док су Група за финансијско управљање и Група за рачуноводство и извештавање су остале непромењене.

запослених који ће, имајући прилику да се професионално развија и напредује у каријери, довести до стабилности система и дугорочног смањења стопе флукуације особља. Имајући у виду да ће нова *IPA* перспектива захтевати институционалне промене, које захтевају већу посвећеност будућем развоју, и захтева успостављање измењеног новог система управљања и контроле.

- У децембру 2021. године је расписан конкурс за попуњавање 8 од 16 слободних радних места у оквиру Управљачке структуре. Тренутно постоји 41 систематизовано радно место, од којих је попуњено 25, поред тога постоје 4 Уговора о делу, док је укупан број запослених (без обзира на уговорни статус) у Управљачкој структури, 29. У оквиру Уговорног тела (Сектор за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ) постоји 99 систематизованих позиција, од којих је упражњено 41, а укупан број запослених без обзира на статус износи 72. Јавним конкурсом је предвиђено попуњавање 27 радних места у оквиру Уговорног тела.
- Поступак јавне набавке израде менаџмент информационог система (*MIS*), којим треба да се обезбеди унапређење радних процеса у институцијама које су укључене у децентрализовано/индиректно управљање претприступном помоћи ЕУ (*IPA*), окончан је у првом кварталу 2021. године потписивањем уговора са роком спровођења од годину дана. Од укупно три фазе спровођења уговора, током 2021. године реализоване су прва и друга фаза, док је реализација треће фазе предвиђена за први квартал 2022. године.

Финансирање мере:

Мера је финансирана редовним средствима из националног буџета, како средстава Министарства финансија тако и средстава Националне академије за јавну управу. Износ који је неопходан за запослене био је предвиђен буџетом за 2021. годину, а предвиђен је и за 2022. годину. Као и претходних година, донаторска средства обезбеђена су од стране Немачке организације за међународну сарадњу *GIZ*, кроз пројекат „Реформа јавних финансија- финансирање Агенде 2030“. За наставак неких од активности биће коришћена финансијска средства из пројекта *DIS IV*, а такође ће бити испитане могућности финансирања уз подршку *TAIEX*-а и других извора. У 2021. години, из донаторских средстава (Пројекат *DIS 4* и *GIZ*) утрошено је 2,341,110 РСД, док је 25,596 РСД утрошено из буџета Републике Србије.

Кључни изазови

- Услед времена које је потребно да се ново особље запосли и обучи као и због непостојања политике задржавања кадрова, постоји ризик од смањеног квалитета и кашњења у свим релевантним пословним процесима. Важно је напоменути да током 2022 и наредних година фокус бити управо на овим питањима.
- Кашњења проузорокована пандемијом вируса *COVID-19* оставиће последице које ће представљати изазов током 2022. Још увек није могуће са потпуном јасноћом проценити последице ових кашњења, стога ће *IPA* тела и управљачка структура пратити развој дешавања у циљу правовременог реаговања.

Планирано у наредном периоду

- Повећање капацитета структура за управљање и заштиту националних и ЕУ фондова које укључује могуће студијске посете, у случају повољније епидемиолошке ситуације.
- Даљње унапређење процедура за индиректно управљање средствима ЕУ као и прелаз на систем за управљање IPA III средствима.
- Почетак затварања програма из финансијске године 2013 и 2014 у индиректном управљању, што ће бити прво овакво директно искуство за структуре у Републици Србији.

Мера 3.3 Повећање ефикасности инспекцијске контроле

- Буџетска инспекција је у току 2021. године извршила контролу код 67 субјеката, чиме је премашена циљана вредност првог показатеља учинка на нивоу мере у 2021. години која је износила 50.



Графикон 11 - Укупан број извршених инспекцијских контрола у 2021. години

Други показатељ успешности буџетске инспекције на нивоу мере је проценат планираних контрола у односу на број примљених пријава, представки, приговора и захтева за вршење инспекцијске контроле. Циљана вредност за 2021. годину овог показатеља учинка пројектована је у проценту 15% планираних контрола у односу на број примљених пријава, представки, приговора и захтева за вршење инспекцијске контроле.

- Буџетска инспекција је у току 2020. године примила укупно 184 пријаве, представке, приговора и захтева за вршење инспекцијске контроле правних и физичких лица као и надлежних институција о незаконитостима и неправилностима у поступању корисника јавних средстава. Стварна вредност овог показатеља учинка за 2021. годину износи 27% планираних контрола у односу на број примљених пријава, представки, приговора и захтева за вршење инспекцијске контроле примљених током 2020. године.⁴¹
- Код укупно 67 контролисаних субјеката, код којих су инспекцијске контроле окончане у 2021. години, утврђено је укупно 231 незаконитости и неправилности и

⁴¹ Годишњи извештај о раду буџетске инспекције за 2021. годину и службене евиденције буџетске инспекције.

износи просечно 3,45 по контроли. Показатељ учинка није испуњен услед повећања броја инспекцијских контрола и одабира субјеката контроле са високим и средњим степеном ризика. Посматрано дугорочно, циљ буџетске инспекције је повећање броја спроведених инспекцијских контрола, њихово ефикасније и економичније спровођење кроз смањење броја утврђених незаконитости и неправилности.

Назив показатеља учинка и елемената за оцену резултата рада буџетске инспекције у 2021. години	Вредност
Број контрола	67
Број инспектора	15
Број контрола по инспектору	4.5
Процент спроведених контрола у односу на број представки	27%
Број незаконитости и неправилности	231
Број незаконитости и неправилности по контроли	3.45

Табела 1 - Преглед показатеља учинка и елемената за оцену резултата рада буџетске инспекције у 2021.

- Током 2021. године сачињена су три стручно-методолошка упутства, и то: Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле припреме и доношења буџета и финансијских планова, извршења буџета, буџетског рачуноводства и извештавања; Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле примене Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама и Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле спровођења пописа имовине и обавеза и усаглашавања потраживања и обавеза корисника јавних средстава.
- Спроведене су обуке за буџетске инспекторе у виду специфичних тренинга и радионица, сходно планираном развоју капацитета буџетске инспекције и унапређењу знања и вештина запослених, и то: Аспекти прекршајног права, права привредних друштава, кривичног и управног права у раду буџетске инспекције - захтев за подношење прекршајног поступка, пријава за привредни преступ и обавештења јавном тужилаштву; Аспекти прекршајног права, права привредних друштава, кривичног и управног права у раду буџетске инспекције, са освртом на исказ сведока у прекршајном поступку; Управљање временом и Етика и интегритет државних службеника.
- У циљу унапређења институционалних и оперативних капацитета буџетске инспекције у складу са Акционим планом, предвиђени број запослених до краја 2021. године био је 30. Укупан број запослених у Сектору за буџетску инспекцију на дан 31. децембра 2021. године био је 30, од којих је један државни службеник на положају (помоћник министра), 25 запослених на извршилачким радним местима (од којих је 15 инспектора)⁴² и 4 лица су ангажована по основу уговора о привременим и повременим пословима.

⁴² Информатор о раду Министарства финансија за децембар 2021. године и годишњи извештај о раду буџетске инспекције за 2021. годину

- У децембру 2021. године усвојен је Закон о буџетској инспекцији. Централизација буџетске инспекције која ће се спровести овим законом, између осталог, има за циљ да повећа просечан број спроведених контрола по инспектору. Поред повећања просечног броја спроведених контрола по инспектору, централизација буџетске инспекције има за циљ и административно и функционално јачање капацитета буџетске инспекције које ће бити остварено спровођењем кадровских мера, односно у конкретном случају преузимањем буџетских инспектора и других државних службеника на извршилачким радним местима који испуњавају услове за обављање послова инспекцијског надзора, као и кроз професионално усавршавање буџетских инспектора и других запослених у буџетској инспекцији континуираном едукацијом.

Финансирање мере:

Средства за финансирање мере обезбеђена су из буџета Републике Србије, као и из донаторске помоћи од стране Немачке међународне организације за међународну сарадњу *GIZ* у оквиру пројекта „Реформа јавних финансија- финансирање Агенде 2030“ који је пружио експертску консултантску помоћ у вези професионалног усавршавања буџетских инспектора и других запослених у буџетској инспекцији и помоћ у вези израде Закона о буџетској инспекцији и стручно-методолошких упутстава.

За реализацију мере је у 2021. години утрошено 1,885,640 РСД из донаторских средстава (*GIZ*) и 327,515 РСД из буџета Републике Србије, што је укупно 2,213,155 РСД.

Кључни изазови:

- Централизација буџетске инспекције кроз преузимање буџетских инспектора и других службеника који испуњавају услове за обављање инспекцијских контрола
- Јачање административних и функционалних капацитета попуњавањем систематизованих радних места

Планирано у наредном периоду:

- У 2022. години у плану је израда подзаконских аката за спровођење Закона о буџетској инспекцији (правилници, наредбе, упутства): Правилника којим се ближе уређује поступак принудне наплате; Правилник о посебним елементима односно критеријумима процене ризика и посебним елементима програма рада инспекцијске контроле у области буџетске инспекције и Измене и допуне правилника о начину и поступању буџетске инспекције у вршењу надзора над спровођењем Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.
- Измена Стратешког плана буџетске инспекције Министарства финансија за период 2021-2026. године и усклађивање Програмом реформе управљања јавним финансијама за период 2021-2025 и новим законодавним оквиром.
- У плану је јачање капацитета и функционалности рада буџетске инспекције, усавршавање буџетских инспектора и других запослених у буџетској инспекцији континуираном едукацијом. Имајући у виду даљи развој капацитета буџетске инспекције, унапређење компетенција запослених, односно њихових знања, вештина и способности кроз специфичне тренинге и радионице, помаже унапређењу рада буџетске инспекције у циљу ефикасног вршења инспекцијских контрола.

- Даље обезбеђивање потребног броја инспектора у складу са Стратешким планом буџетске инспекције Министарства финансија за период 2021-2026.
- У 2022. години наставиће се израда упутстава којима се детаљно уређује поступање приликом вршења инспекцијске контроле по областима из делокруга рада буџетске инспекције и то: Стручно-методолошко упутство о контроли примене Закона о јавној својини; Стручно-методолошко упутство о контроли примене Закона о Централном регистру обавезног социјалног осигурања и Стручно-методолошко упутство о контроли примене Закона о основма система образовања и васпитања.

ПОСЕБНИ ЦИЉ IV- УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИМЕНЕ СИСТЕМА ИНТЕРНЕ ФИНАНСИЈСКЕ КОНТРОЛЕ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ

Кључни резултати у претходном ПРУЈФ 2016-2020:

- ИФКЈ већ дуги низ година у континуитету има заокружен стратешки и законодавни оквир уз континуиран рад на његовом даљем унапређивању;
- У мају 2017. године усвојена је Стратегија развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору за период 2017-2020 (У даљем тексту: Стратегија ИФКЈ), са пратећим Акционим планом за период 2017-2018, док је у априлу 2019. године усвојен Акциони план који је покрио период од 2019-2020. године;
- 2020. година је уједно била и последња година имплементације Стратегије ИФКЈ 2017–2020. Са 92,31% активности из АП у потпуности реализованих, 5,13% делимично реализованих и 2,56%, односно једном активношћу чија је реализација у току, можемо закључити да је имплементација Стратегије ИФКЈ била изузетно успешна. 2021. година је година у којој су реализоване многе промене уведене овом Стратегијом.

Акциони план за спровођење Стратегије ИФКЈ 2017-2020 за период 2019-2020

- Приручник за финансијско управљање и контролу (ФУК)
- Правилник о стручном усавршавању овлашћених интерних ревизора
- Измена Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему ФУК
- Смернице о концепту управљачке одговорности

- Централна јединица за хармонизацију је увела праксу сагледавање квалитета интерних контрола у РС код КЈС уз техничку помоћ чији се обухват шири из године у годину.
- Током 2020. године, интернет страница ЦЈХ, у делу „e – learning”, као подршка унапређењу знања из области ФУК и ИР, допуњена је обимним сетом методолошких материјала.
- Приручник за финансијско управљање и контролу је ажуриран и објављен у фебруару 2019. године. Главне измене урађене су у вези са увођењем новог COSO оквира 2013 и даљим унапређењем ФУК алата. Део смерница и алата је израђен ради лакшег успостављања/унапређивања система ФУК и ИР, док је део ажуриран.
- Настављено је са сагледавањем квалитета рада интерне ревизије код корисника јавних средстава. Препоруке сагледавања квалитета се укључују у Консолидовани годишњи извештај о стању ИФКЈ, а збирни извештај о спроведеном сагледавању квалитета се објављује се и на интернет страници Министарства финансија.
- Формирана је Радна група за координацију послова ИФКЈ у оквиру Савета за реформу јавне управе⁴³, која врши координацију послова из области финансијског управљања и контроле и интерне ревизије и прати процес извештавања о успешности спровођења Стратегије ИФКЈ 2017-2020. године
- Израђен је нацрт смерница за управљање неправилностима.
- У сарадњи са СИГМА, измењен је и унапређен Консолидовани годишњи извештај о стању ИФКЈ у Републици Србији.
- У сарадњи са колегама из Француске, у оквиру Твининг пројекта, радило се на унапређењу ИФКЈ, а пре свега кроз Пилот вежбу на унапређењу управљачке одговорности. Пројекат је завршен у јунау 2020. године и у оквиру њега најзначајнија активност Пилот вежба посвећена унапређењу ФУК-а и управљачке одговорности чиме је на кључни начин дефинисан приступ за даљи развој ових области.
- Уз подршку Твининг пројекта, започето је сагледавање квалитета система ФУК у Националној служби за запошљавање као пилот институцији, и ова активност имала је за циљ побољшање улоге и одговорности ЦЈХ-а, кроз извештавање о квалитету постојећих ФУК система. Сагледавање је настављено и у наредном периоду, код Повереника за информације од јавног значаја
- Настављен је рад на увођењу концепта управљања учинком, прецизирани су алати за управљање учинком и исти су имплементирани у два сектора Министарства финансија (Сектор за буџетску инспекцију и Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције) и у два сектора Министарства привреде (Сектор за контролу и надзор над јавним предузећима и Сектор за квалитет и безбедност производа) уз помоћ GIZ пројекта који се надовезао на резултате Твининг пројекта Главни резултат су Смернице за управљање учинком које су објављене на вебсајту МФ.

⁴³ Радну групу за координацију послова ИФКЈ чине ЦЈХ, МДУЛС, РСЈП, Сектора буџета МФ, Управа за јавне набавке, Министарство правде и Министарство привреде.

- Веб апликација, преко које КЈС извештавају ЦЈХ о адекватности и функционисању система ФУК и ИР, је унапређена током 2020. године, чиме је олакшан и убрзан начин достављања извештаја.
- 2020. година је прва година извештавања о управљању неправилностима, као и прва година давања Изјаве о интерним контролама од стране руководиоца КЈС.

Постигнуто у 2021. години

Мера 4.1: Унапређење система ФУК-а у институцијама јавног сектора.

- Вредности показатеља резултата на нивоу мере још увек нису доступни и биће на располагању када се припреми Консолидовани годишњи извештај о стању ИФКЈ за 2021. годину, што се очекује средином 2022. године. Показатељи резултата односе се на проценат приоритетних КЈС који достављају извештај о стању система ФУК, проценат приоритетних КЈС који су сачинили регистар ризика, просечну оцену приоритетне групе КЈС која ажурира Регистар ризика (обавља процену ризика и преглед адекватности мера најмање једном годишње) и Просечну оцену приоритетне групе КЈС код које руководиоци доносе одлуке у функцији управљања идентификованим ризицима (у вези реакције на ризик: прихватање, избегавање, умањивање или подела ризика).
- Крајем 2021. У сарадњи са *RELOF2* Пројектом и уз подршку Министарства просвете, науке и технолошког развоја започет је пилот пројекат успостављања система ФУК у школама који ће у 2022. резултирати успостављањем система ФУК у основним и средњим школама у 2 ЈЛС, као и Практичним водичем за успостављање система ФУК у школама (основним и средњим), ФУК алатом са предлогом пословних процеса и ревидираним видео лекцијама за НАЈУ платформу.
- Успостављен је систем ФУК код 8 индиректних корисника буџетских средстава (ИБК) у 3 јединице локалне самоуправе (установе културе, спорта, библиотека и предшколске установе).
- Настављен је рад у домену развоја надзора над радом ИБК. Описани су пословни процеси и формиране Мапе пословних процеса код 8 ИБК у 3 ЈЛС. За поменуте ИБК урађена је документација о систему. Пројекат је одржао и две регионалне конференције на тему „Надзор над радом ИБК“ са укупно 65 учесника.
- Унапређење функције ИР завршено је у 4 ЈЛС. Подршка интерним ревизорима је пружена кроз подршку менторингу и директан рад на терену. Током процеса подршке ЈЛС у унапређењу функције ИР интерним ревизорима омогућено је узајамно стручно усавршавање кроз организоване тренинге што је допринело њиховом умрежавању и даљој размени искустава. Са циљем што већег доприноса унапређењу система ментори ЦЈХ су веома успешно сарађивали са *RELOF* Пројектом кроз заједничку подршку интерним ревизорима у процесу сертификације.
- *RELOF2* Пројекат је подржао 13 ЈЛС у процесу успостављања/унапређења система ФУК (једна ЈЛС је својевољно напустила пројекат). У току 2021. у овим ЈЛС реализоване су 2 обуке: 1) Уводна обука за успостављање система ФУК (укупно 76 учесника) и 2) Управљање ризицима (укупно 129 учесника). Дефинисани су

пословни процеси, урађене Листе пословних процеса и мапе пословних процеса. Даљи кораци на успостављању/унапређењу система ФУК су предвиђени у 2022. години.

Финансирање мере:

Реализација активности (4.1.4, 4.1.5) се финансира из донаторских средстава Швајцарске и пројекта реформе јавних финансија на локалном нивоу (*SECO- РЕЛОФ2*), док ће подршку у наредном периоду пружити пројекат *Exchange 6-* Стална конференција градова и општина. Активност 4.1.6 се финансира уз донаторску подршку КПИМГ.

Кључни изазови:

- Недостатак капацитета ЦЈХ.
- Честе институционалне промене и флукуација руководиоца корисника јавних средстава и координатора ФУК-а.
- Неинформисаност руководиоца и запослених о систему ФУК и ИР.

Планирано у наредном периоду:

- Започета је модернизација обука ЦЈХ. Модернизују се и класичне обуке али се припремају и вебинари и видео обуке које ће постати део НАЈУ курикулума и платформе за обуку запослених и руководиоца у државној управи и ЈЛС.
- Припрема пројектног задатка за одабир експерата и реализација активности везане за израду анализе кохерентности ИФКЈ регулативе са осталом хоризонталном регулативом уз компаративну анализу система за управљање ЕУ средствима и система за управљање националним средствима са становишта интерних контрола
- Даље активности у вези унапређења капацитета локалне самоуправе за успостављање и примену ФУК и ИФКЈ у складу са законским роком у вези извештавања о систему ФУК
- Биће припремљен посебан материјал за увођење ФУК-а у ИБК на локалном нивоу као и посебно прилагођен материјал који ће олакшати увођење ФУК-а у школе у сарадњи са *RELOF2* пројектом.
- У марту 2022. године планирано је одржавање конференције о значају ИФКЈ на нивоу локала, која ће окупити председнице и председнике општина/градоначелнице и градоначелнике и представити им значај увођења интерне финансијске контроле у јавном сектору као и предавање везано за годишње извештавање ЦЈХ. Планирано је да се прикаже видео упутство које ће помоћи КЈС приликом достављања консолидованог годишњег извештаја.

Мера 4.2: Унапређена функција интерне ревизије у јавном сектору у складу са међународним стандардима и начелима

- Показатељ резултата на нивоу мере 4.2 прати *SIGMA* показатељ функционисања интерне ревизије. *SIGMA* процена за Републику Србију за 2021. годину повећала је оцену Србије са 1/5, на 2/5. У оквиру ПРУЈФ2021-2025 није предвиђена циљана вредност за 2021. годину већ за последњу годину реализације Програма, односно 2025, и износи 3/5. Уз подршку *UNDP* пројекта у току године су припремљени

документи који су имали за циљ да укажу на значај професије интерне ревизије као и да побољшају положај интерног ревизора у јавном сектору.

- Урађена је анализа броја овлашћених интерних ревизора у јавном сектору, стопе њиховог одласка, као и разлога напуштања посла интерне ревизије на основу Регистра овлашћених интерних ревизора и на основу спроведеног истраживања кроз упитник.
- Компетенције за рад интерних ревизора у јавној управи и алати за процену компетенцијаи то сегмент намењен руководиоцима КЈС и сегмент намењен потенцијалним будућим интерним ревизорима.
- Анализа комплексности посла ИП у јавном сектору у Републици Србији.
- Обављене су неопходне припреме за предстојећу промоцију професије ИП кроз кампању: ревидиран План комуникација ЦЈХ и припремљен је Пројектни задатак за пружање услуга односа с јавношћу/промотивних услуга за ПР/Маркетинг агенцију – тендерска документација. Тендер за услуге комуникационе кампање спроведен крајем 2021 године, уговор је потписан јануару 2022. Све наведене активности допринеће већој информисаности о професији ИП, повећаној атрактивности самог позива, корекцији негативних предубеђења у вези са овом професијом, упознавање ширег круга квалитетних кандидата са овом професијом, привлачењу квалитетног кадра, квалитетнијој селекцији при запошљавању, и посредно упознавању шире јавности са функцијом интерне ревизије и њеним значајем у смислу додатне вредности коју она обезбеђује организацији.
- Уз подршку *GIZ* унапређена је основна методологија за екстерну оцену квалитета интерне ревизије по принципу колегијалног прегледа и пилотиран је преглед у Министарству финансија и ЕМС. Извештај са спроведене екстерне евалуације квалитета је предат интерној ревизији ЕМС-а и Министарства финансија. Раније је припремљена радна верзија нацрта правилника за надзор над радом интерне ревизије за који треба да се обезбеди прихватљиви модел одрживости колегијалног прегледа. Прва група интерних ревизора је обучена кроз наведено пилотирање за обављање екстерне оцене квалитета, а припремљен је и иницијални материјал за обуку будућих оцењивача. Ова активност је директно усмерена на поштовање међународнио прихваћених стандарда интерне ревизије који подразумевају да свака јединица интерне ревизије најмање једном буде оцењена екстерно у периоду од пет година како би могла да истакне да функционише у складу са тим стандардима.
- Ангажован је правни експерт, припремљен је радни нацрт измена Правилника о сертификацији ИП и обављене су консултације са интерним ревизорима из кључних институција РС након чега ће уследити усвајање. Оптимизација организације интерне ревизије треба да доведе до сврсисходније покривености функцијом интерне ревизије самих корисника јавних средстава. Унапређење процеса сертификације представља природну еволуцију и усмерена је на убрзавање процеса и на укључивање већег броја ментора за практичан рад. У јавном сектору постоји већ 506 овлашћених ИП и један део њих може да пренесе своје знање будућим колегама. Ово је потпуно другачија ситуација у односу на почетну позицију када се експертиза

из ИР налазила готово искључиво у ЦЈХ. Тиме се оставља могућност ЦЈХ да се у већој мери концентрише на друге задатке.

- Спроведене су *SIGMA* онлајн обуке за интерне ревизоре на тему управљање ризицима у контексту пандемије и Смернице за функцију финансијске инспекције усклађене са ИФКЈ.

Показатељ учинка функционисања интерне ревизије SIGMA процене за Републику Србију за 2021. годину је повећан са 1/5 на 2/5

Финансирање мере: Активности су финансиране из буџетских средстава, док су донаторску подршку обезбедили развојни Програм Уједињених нација (*UNDP*) и Шведска Агенција за развој и сарадњу (*SIDA*) у износу од 4,742,296 динара. Такође, подршку у износу од 600.000 динара, за реализацију активности везане за оптимизацију и бољу организацију интерне ревизије и извештавања ИР, пружила је Немачка организација за међународну сарадњу, *GIZ*. Укупан износ средстава утрошених за реализацију активности износи 5,342,296 РСД⁴⁴.

Кључни изазови:

- Број интерних ревизора у јавном сектору РС и даље није довољан за оптималну покривеност функцијом интерне ревизије КЈС.

Планирано у наредном периоду:

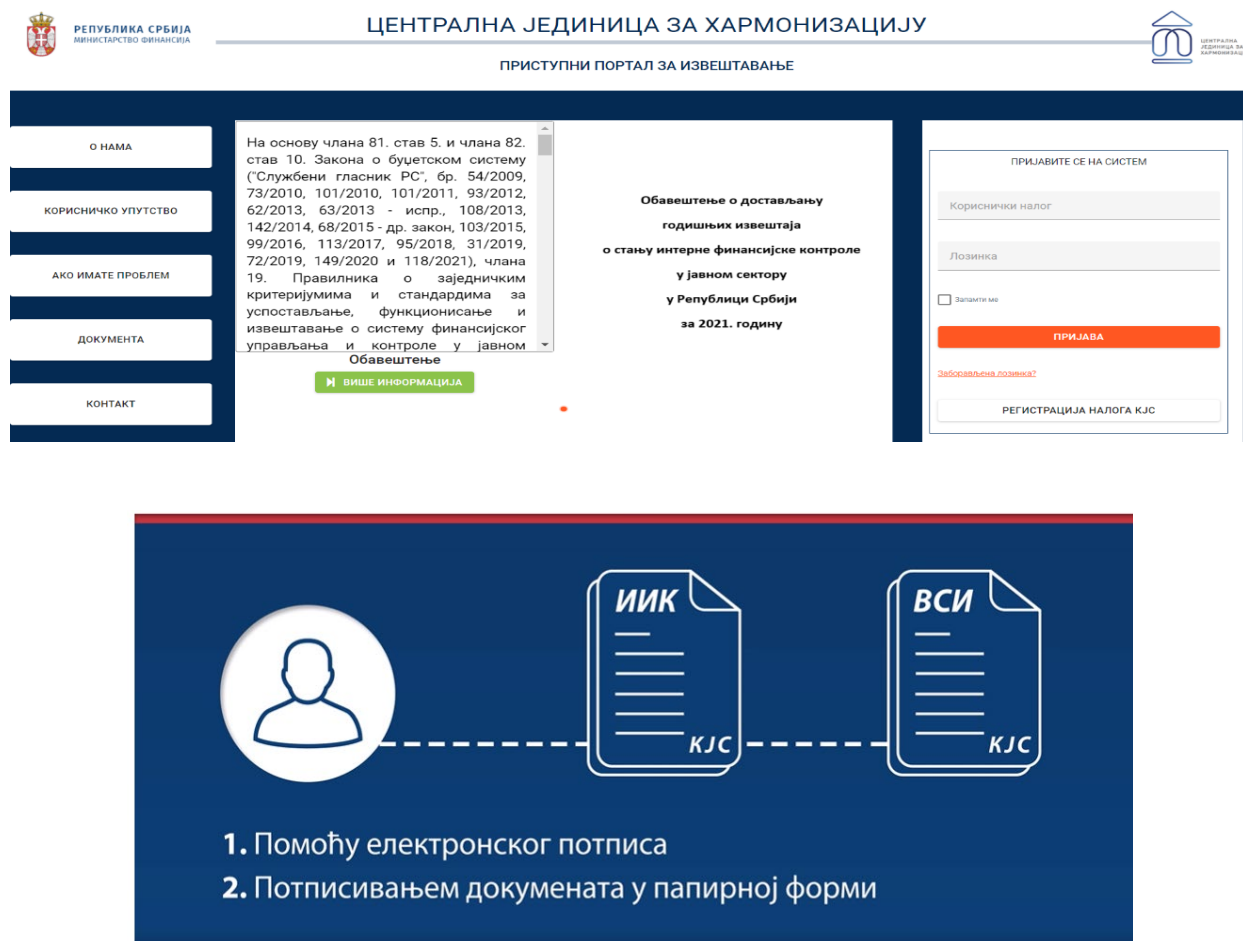
- Доношење унапређених Правилника из области ИР.
- Анализа примене постојећег методолошког оквира и његово унапређење (нпр. за ревизију успешности, ревизију информационе безбедности, саветодавне услуге и сл.)
- Припрема и спровођење Програма за континуирано усавршавање интерних ревизора (веза са 4.4.4)
- Унифицирање вођења и документовање ангажмана интерне ревизије и евидентирање и праћење статуса налаза и датих препорука интерне ревизије кроз примену софтвера (веза са мером 4.3).
- Промоција ИР кроз кампању (билборди по целој Србији, видео материјали који ће бити емитовани у штампаним и електронским медијима). Планирано је да се развије Апликација СУК – а која би служила за пријаву заинтересованих кандидата који ће добијати редовне информације о конкурсима за интерне ревизије у државној управи и планира се сарадња са националном службом за запошњавање.
- Припрема унапређења положаја ИР.
- Ангажман на припреми измене регулативе која ће омогућити одрживост екстерне оцене квалитета рада ИР по методи колегијалног прегледа.

⁴⁴ Износ утрошених финансијских средстава није комплетан – приказане је у складу са политиком донатора који су финансирани реализацију активности.

- Израда техничке спецификације и студије изводљивости софтвера за ИФКЈ (јединствени информациони систем за интерну контролу у јавном сектору).

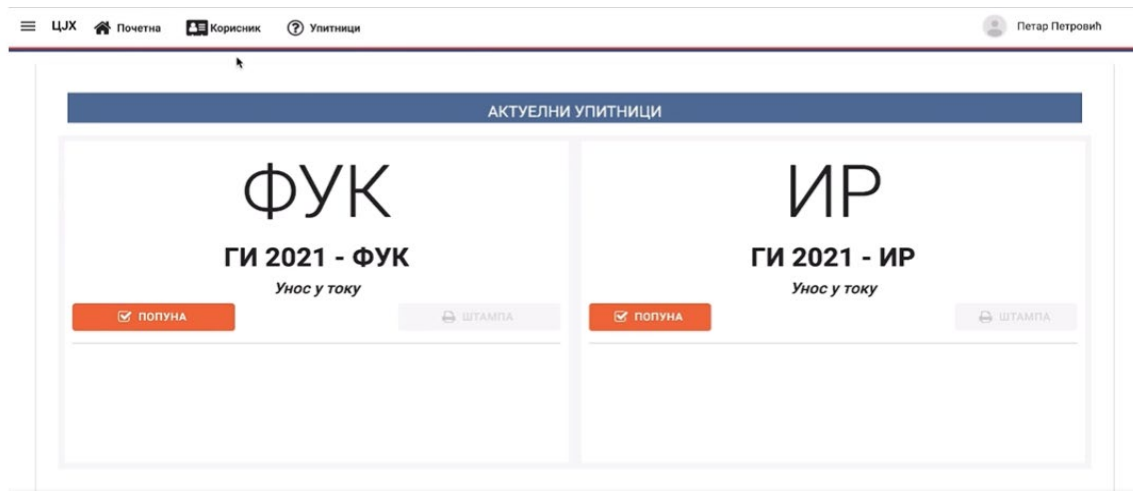
Мера 4.3: Ојачано праћење интерне контроле у јавном сектору (ИКЈС)

- Веб апликација за извештавање којом корисници јавних средстава извештавају ЦЈХ о стању ФУК и обављеним ревизијама и активностима ИР је додатно унапређена у 2020-2021. години у циљу олакшавања и убрзавања подношења годишњих извештаја. За 2020. извештајну годину електронско извештавање је у потпуности функционално, и сви КЈС који су достављали извештаје су то учинили електронским путем. Извештавање за 2021. годину биће додатно унапређено могућношћу електронског потписивања докумената.



Слика 12: Изглед портала за достављање годишњих извештаја о стању интерне финансијске контроле у јавном сектору

- У 2021. години потписан је уговор о одржавању софтверске апликације за извештавање ИФКЈ на годину дана. Уз подршку Немачке организације за међународну сарадњу GIZ, израђено је видео упутство као подршка корисницима јавних средстава у поступку годишњег извештавања путем апликације ИФКЈ.



Слика 13: Упитници за ФУК и ИР

Финансирање мере:

Активност у вези пуне примене електронског извештавања преко веб апликације се финансира из буџета Републике Србије.

Кључни изазови:

- Капацитети ЦЈХ за пружање неопходне подршке корисницима јавних средстава приликом коришћења веб апликације за извештавање о стању система финансијског управљања и контроле, обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије.

Планирано у наредном периоду:

- Израда техничке спецификације и студије изводљивости за израду софтвера за ИФКЈ (јединствени информациони систем за интерну контролу у јавном сектору).
- У наредном периоду планирано је спровођење активности која се односи на набавку и примену софтвера за вођење и документовање ангажмана интерне ревизије и евидентирање и праћење статуса налаза и датих препорука интерне ревизије, препорука из екстерне оцене квалитета интерне ревизије, препорука из сагледавања квалитета система ФУК-а код КЈС и препорука из консолидованог годишњег извештаја, база интерних ревизора, аутоматизација рада ЦЈХ, повезивање са регистрима других институција, база полазника обука, база Аналитичких јединица и контакт особа за ФУК и сл уз могућност дефинисања додатних модула после обављене анализе система.



Слика 14: Приказ процеса достављања извештаја од стране корисника јавних средстава Централној јединици за хармонизацију

Мера 4.4: Модернизација система обучавања из области ИФКЈ

- Показатељ остварених резултата који се односи на број учесника обука из области интерних контрола које је НАЈУ организовала је остварен и износи 566, чиме је овај показатељ остварен иако је реализација планирана тек за 2022. годину. Када су у питању показатељи који се односе на проценат овлашћених интерних ревизора који је прикупио прописан број бодова у оквиру континуираног стручног усавршавања и проценат сертификованих интерних ревизора у приоритетним КЈС – вредности за 2021. годину нису дефинисане и предвиђено је да се мере тек у 2025. години.
- Ангажован је правни експерт у циљу припреме радног нацрта измене Правилника о сертификацији интерних ревизора и обављене су консултације са интерним ревизорима из кључних институција у Републици Србији, након чега је планирано доношење измењеног Правилника. Активност је повезана са мером 4.2.
- Започета је припрема за спровођење активности за модернизацију обука и тренинг материјала из области ИФКЈ уз подршку КПМГ пројекта „Подршка Министарству финансија у оквиру Секторског реформског уговора за сектор реформе јавне управе“ у виду одобравања пројектног задатка.
- ЦЈХ је наставила са праксом обезбеђивања релевантних обука намењених стручном усавршавању интерних ревизора. У оквиру ове активности спроведене су *SIGMA* онлајн обуке за интерне ревизоре на тему управљање ризицима у контексту *COVID-19* пандемије и Смернице за функцију финансијске инспекције усклађене са ИФКЈ.

Укупан број полазника обука из области ИФКЈ које је организовала Национална академија за јавну управу у 2021. години је 566.

Финансирање мере: Активности у оквиру мере се финансирају из редовних буџетских средстава Националне академије за јавну управу, док ће главну донаторску подршку

пружити пројекат „Подршка Министарству финансија у оквиру Секторског реформског уговора за сектор реформе јавне управе“ који спроводи *KPMG*.

Кључни изазови:

- Кашњења у реализацији активности у вези модернизације обука услед неповољне епидемиолошке ситуације изазване пандемијом *COVID-19*

Планирано у наредном периоду:

- Израда детаљног заједничког плана за пребацивање обука у НАЈУ
- Унапређење сертификације интерних ревизора.
- Реализација активности пројекта „Подршка Министарству финансија у оквиру Секторског реформског уговора за сектор реформе јавне управе“ уз подршку КПМГ, а у циљу модернизације обука и тренинг материјала из области ИФКЈ
- Одржавање обуке за интерне ревизоре на тему ИТ ревизије која ће бити организована од стране Немачке организације за међународну сарадњу GIZ
- Припрема Програма за континуирано стручно усавшавање ИР.

ПОСЕБНИ ЦИЉ V – УНАПРЕЂЕНО РАЧУНОВОДСТВО У ЈАВНОМ СЕКТОРУ ПРИМЕНОМ МЕЂУНАРОДНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ СТАНДАРДА ЗА ЈАВНИ СЕКТОР (IPSAS)

Кључни резултати постигнути у оквиру Програма реформе управљања јавним финансијама 2016- 2020

- Реформа рачуноводства у јавном сектору и/или прелазак на обрачунско рачуноводство захтева постепену и дуготрајну имплементацију. У циљу унапређења законодавног оквира (Закон о буџетском систему, Уредба о буџетском рачуноводству, Уредба о примени међународних рачуноводствених стандарда у јавном сектору (*IPSAS*), активности су усмерене на унапређење постојећег рачуноводства, које је засновано на готовинској основи, уз примену стандарда рачуноводства у јавном сектору. Узимајући у обзир земље у региону, које су већ прешле на рачуноводство засновано на обрачунској основи, спроведена је Компаративна анализа примене *IPSAS*. Захваљујући овој анализи, дошло се до закључка, да је потребно обезбедити законске, техничке и кадровске услове који ће омогућити адекватну примену стандарда у рачуноводству у јавном сектору.
- У вези са применом *IPSAS*, као и реформом рачуноводственог система у Републици Србији, израђен је нацрт *Cost-Benefit* анализе.
- Такође, спроведена је Анализа јаза између опште прихваћених рачуноводствених принципа у јавном сектору у нашој држави и *IPSAS*, од стране Светске банке у 2018. години, у оквиру Извештаја о побољшању финансијског извештавања у јавном сектору Републике Србије.
- Препозната је потреба за унапређењем вештина, као и редовним обукама државних рачуновођа, не само у Министарству финансија – Управи за трезор, већ и код

корисника јавних средстава. С тим у вези, потребно је доношење националног стандарда едукације за професионалне рачуновође. У оквиру међународног пилот пројекта сертификације рачуновођа у јавном сектору, 25 полазника Управе за трезор је успешно завршило обуку Програма обуке за стицање сертификата рачуновођа, у складу са међународним стандардима и праском. Управа за трезор такође је реализовала две обуке о познавању *IPSAS*, којима је присуствовало 138 полазника.

- Министарство финансија, у току је и са активностима које су посвећене изради “Европских рачуноводствених стандарда за јавни сектор” (*EPSAS*), чије увођење се сматра по мишљењу ЕК једном од највећих реформи у историји Европе.
- Крајем 2017. године Управа за трезор, која се сматра предводником реформских мера, усвојила је измене и допуне Правилника о систему извршења буџета Републике Србије, док је ИСИБ (информациони систем за извршење буџета), отпочео са употребом 01.01.2018. У периоду од 2016. до 2020. године у систем извршења буџета Управе за трезор укључено је 529 ИБК (индиректни корисници буџетских средстава). Ван система ИСИБ, налазе се још само индиректни корисници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Од 2021. године ради се на изради и унапређењу новог информационог система за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање (СПИРИ) који треба да замени садашњи информациони систем за извршење буџета (ИСИБ).
- Такође, успостављен је Централни регистар фактура, што је значајно поједноставило праћење и извештавање о доспелим неизмиреним обавезама, довело до успешније контроле, као и напредовања у планирању и управљању јавним средствима. У предстојећем периоду подаци о приходима и расходима, на нивоу јединица локалне самоуправе биће прецизнији и доступни правовремено, захваљујући изменама и допунама Правилника о начину и поступку обављања платног промета у оквиру консолидованог рачуна Трезора, као и Правилнику о систему извршења буџета аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе.

Постигнуто у 2021. години

Мера 5.1 - Анализа постојећег стања рачуноводства у јавном сектору и развој и имплементација плана унапређења рачуноводства у јавном сектору

Иако за показатељ резултата „Усвојен План унапређења рачуноводства у јавном сектору“ није планирана циљана вредност за 2021. годину, овај показатељ је остварен пре рока и износи 1, односно План је већ усвојен.

планирано да већи део (2/3) буде финансиран из буџета а једна трећина из донаторских средстава. Током преговора са донатором, после понуде донатора, одлучено је да се целокупна активност финансира из донаторских средстава. За активност 5.1.2 потрошено је 652.873,06 односно 81.25% од планираних 800.000,00 динара због мањег броја чланова комисије од планираног броја, што је резултат одлуке председника комисије. Дакле, за реализацију ове мере у 2021. години потрошено је укупно 1.773.873,06 динара.

Кључни изазови:

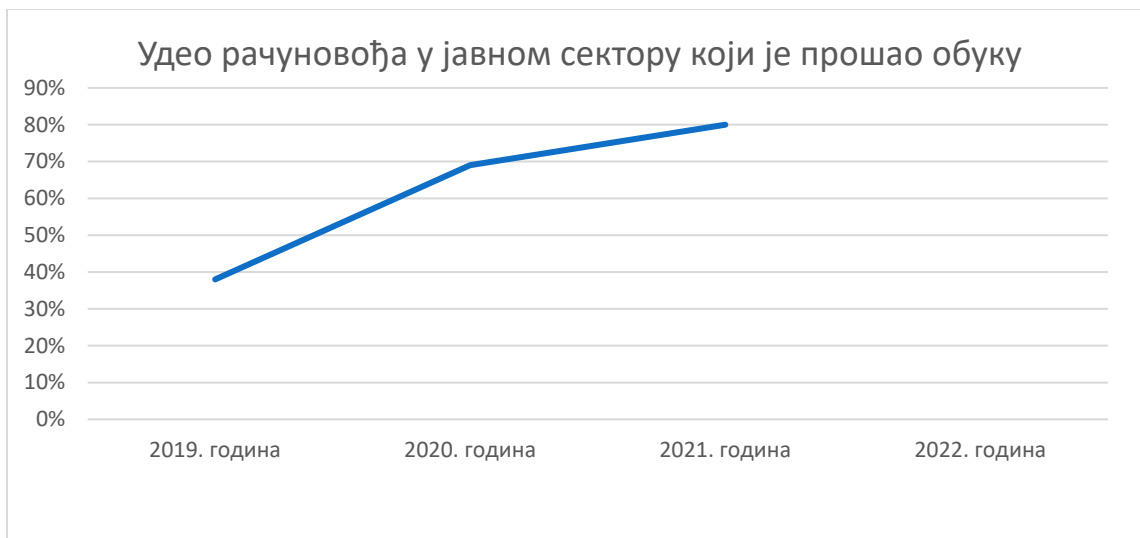
- Активности предвиђене Планом су континуиране и хронолошки условљене. Неспровођење почетних активности, које предвиђа План, би проузроковале потешкоће у каснијим фазама реализације Плана.
- Неуспостављање континуитета рада Комисије довело би до пробијања рокова дефинисаних Акционим планом ПРУЈФ 2021-2025
- Успостављање неадекватне комуникације у систему информисања и достављања предлога у вези послова Комисији, дефинисаних чланом 75а Закона о буџетском систему, онемогућило би реализовање наредних активности предвиђених Акционим планом ПРУЈФ 2021-2025
- Непостизање договора о даљој сарадњи и непотписивање Уговора о преводу стандарда онемогућује имплементацију Уредбе о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор

Планирано у наредном периоду:

- Усвојен План унапређења рачуноводства у јавном сектору, формирана Комисија за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор, допринеће примени Уредбе о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор, оснаживању система рачуноводства у јавном сектору, омогућујући формирање прецизног оквира и плана о даљим реформским корацима који морају бити спроведени како би се рачуноводствени систем на најбољи могући начин ускладио са међународним стандардима.
- Континуирани рад формиране Комисије на обављању послова који су дефинисани чланом 75а Закона о буџетском систему
- Наставак сарадње са Савезом рачуновођа и ревизора Србије.

Мера 5.2 - Унапређење професионалне компетентности рачуновођа у јавном сектору спровођењем адекватних обука

- Циљна вредност показатеља резултата који се односи на удео запослених рачуновођа у јавном сектору који је прошао обуку унапређења рачуноводства у јавном сектору за 2021. годину је испуњена и износи 80%, колико је и планирано.



Графикон 12: Процент рачуновођа у јавном сектору који је прошао обуку унапређења рачуноводства у јавном сектору

- Оваквом резултату и испуњењу циљане вредности допринела је реализација активности 5.2.1, док активност 5.2.3 није ни била планирана за реализацију у 2021. години.
- Активност 5.2.2 – Планом из активности 5.1.1 који је израђен и објављен у децембру 2021. године је прецизније дефинисан процес реализације из активности 5.2.2. Њиме се не предвиђа реализација активности 5.2.2 у 2021. години.
- Током реализације активности из ове мере, Управа за трезор се сусрела са проблемима изазваним пандемијом *COVID-19*, као и променом редоследа реализације активности, што је решено улагањем додатних напора запослених Управе за трезор.
- Један од кључних приоритета за побољшање целокупног система рачуноводства је свакако јачање професионалне компетентности рачуновођа у јавном сектору.
- Унапређење професионалне компетентности рачуновођа, али и руководилаца у јавном сектору, један је од услова за усвајање међународне праксе извештавања, у складу са *IPSAS* и обрачунске рачуноводствене основе новог концепта управљања у јавном сектору.
- Како би се наставило са реализацијом активности из претходног Програма управљања јавним финансијама, у 2021. години одржана је обука, како би се полазницима предочиле предности рачуноводственог система и извештавања према *IPSAS* и указало на информационе могућности које рачуноводствени извештајни систем нуди.

Финансирање мере: Мера се финансира из буџетских средстава и из донаторских средстава. Активност 5.2.1 – Због пандемије *COVID-19*, обука из ове активности није могла у потпуности да буде спроведена по плану, већ су ангажовани запослени Управе за трезор, а обуке су спроведене у просторијама Управе за трезор, па самим тим нису била потребна планирана финансијска средства.

Кључни изазови

- Неодржавање планиране обуке у 2022. години
- Институционалне потешкоће у спровођењу сертификације

Планирано у наредном периоду

- Током 2022. године, планира се одржавање још једне обуке, у циљу упознавања рачуноводственог система и извештавања према *IPSAS*, у складу са Акционим планом.
- Планирано је да Комисија за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор усвоји Национални стандард едукације за професионалне рачуновође, како би се олакшало стицање знања потребних за примену *IPSAS*, а самим тим и јачање кадровских капацитета у области рачуноводства. Неопходно је дефинисати начин сертификације, као и професионална рачуноводствена звања, а све у оквиру Плана унапређења рачуноводства у јавном сектору.
- До краја 2025. године, планирано је сертифицивање приближно 200 рачуновођа у јавном сектору, уз прецизне критеријуме у избору наведеног броја рачуновођа.

Мера 5.3 - Унапређење обухвата рачуноводствених података кроз примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор

- Показатељ резултата „Нацрт финансијског извештаја припремљеног у складу са *IPSAS* за готовинску основу достављен Влади РС“ нема циљану вредност у 2021. години.
- У 2021. години није било активности у оквиру ове мере.

Финансирање мере: Мера ће се финансирати из буџетских средстава и из донаторских средстава.

Кључни изазови:

- Иако рачуноводствени подаци о приходима и расходима вођени у Главној књизи трезора омогућавају правовремено и целовито извештавање о буџетским трансакцијама за директне и део индиректних корисника, који су обухваћени системом извршења буџета, неопходно је доношење релевантне регулативе у циљу добијања квалитетнијег извештаја на готовинској основи у складу са *IPSAS*.

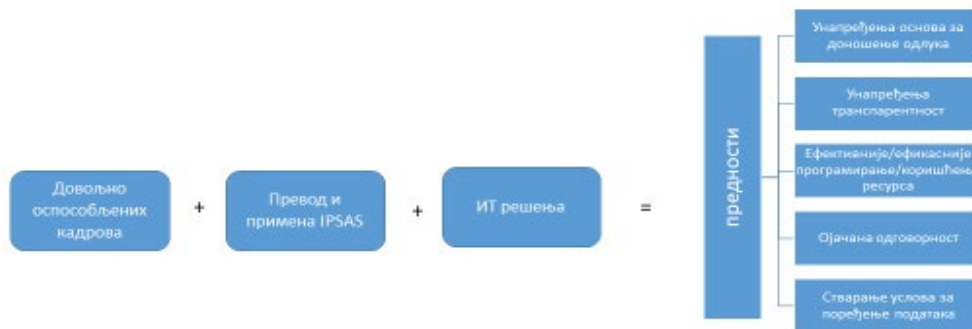
Планирано у наредном периоду:

- У наредне четири године, Управа за трезор биће окренута ка унапређењу комплетности и обухвата рачуноводствених података кроз адекватно увођење рачуноводствених стандарда, као и њиховом приказивању у финансијским извештајима заснованим на готовинској основи у складу са *IPSAS*, што има за циљ даљи развој свеобухватности Завршног рачуна.
- До средине 2022. године, планирана је реализација следећих активности:

Измена регулативе и правних прописа ради међусобног усаглашавања и усаглашавања са *IPSAS* и Европским системом националних и регионалних рачуна - *ESA 2010*.

Доношење јасне Рачуноводствене политике за финансијско извештавање у складу са *IPSAS* за готовинску рачуноводствену основу уз подршку Комисије за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор, као и објављивање Финансијских извештаја заснованим на готовинској основи у складу са *IPSAS*.

Наведени кораци обезбедиће даље усаглашавање рачуноводствене регулативе у Републици Србији са *IPSAS*, са једне стране јачајући готовинску основу, а са друге стране постепено прелазећи на обрачунско рачуноводство.



Слика 16: Приказ реформских корака који ће допринети цело

ПОСЕБНИ ЦИЉ VI – ЈАЧАЊЕ СПОЉНОГ НАДЗОРА НАД ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

Кључни резултати постигнути у оквиру Програма реформе управљања јавним финансијама 2016- 2020

- Делотворан спољњи надзор и успешно успостављени системи праћења, заједно са стриктним правилима о извештавању и транспарентности, представљају срж стабилног система јавних финансија.
- Државна ревизорска институција и Народна скупштина преко Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава, одговорне су за систем екстерног надзора над јавним финансијама. Меморандум о разумевању, између ових институција потписан је у јуну 2015. године чиме је уређена примена, усвајање и спровођење политика и прописа, као и размена информација у вези пројеката и других активности у области финансијске контроле и одговорности.

- Формирање Пододбора за разматрање извештаја о обављеним ревизијама ДРИ али и усвајање Смерница за разматрање извештаја ДРИ о обављеним ревизијама корисника јавних средстава, довело је до значајног унапређења парламентарне надзорне функције над јавним финансијама. У циљу даљег унапређења ефикаснијег система екстерног надзора, неизоставно је будуће унапређивање обухвата, квалитета и утицаја екстерних ревизија као и оснаживање скупштинског надзора нам јавним финансијама.
- У периоду 2017-2020. године, поред седница у седишту Народне скупштине, Одбор/Пододбор и ДРИ одржали су у и 10 седница ван седишта.
- Државна ревизорска институција у претходном периоду спровела је изузетно квалитетне ревизије, које су имале позитиван утицај на функционисање јавног сектора. Коришћен је приступ заснован на ризицима у својим одлукама, а највеће побољшање рада Државне ревизорске институције у периоду претходног ПРУЈФ-а забележен је у оквиру:
 1. Повећања броја и квалитета ревизорских производа.
 2. Повећања процента препорука по којима је поступљено од стране субјеката ревизије.
 3. Броја ревизора.
 4. Обухвата субјеката ревизије.



Графикон 13: Постигнућа ДРИ у процесу унапређења обухвата и квалитета екстерне ревизије

- Усвојен је значајан број докумената и приручника, који регулишу области ревизије финансијских извештаја, правилности пословања, као и ревизије сврсисходности пословања. Са Међународним стандардима врховних ревизорских институција (у даљем тексту: *ISSAI* стандарди), усаглашени су приручници за ревизију. У 2018.

години донесен је посебан Приручник за ревизију правилности пословања, на основу којег је израђено 58 извештаја о ревизији, као и Приручник за уверавање у квалитет и контролу квалитета, захваљујући којем је обављено 6 “хладних” и 39 “топлих” прегледа извештаја о ревизији.

- У 2019. години, усвојен је и Приручник за засебну ревизију финансијских извештаја; израђена је Методологија за праћење спровођења препорука ревизија сврсисходности и оцену утицаја; усвојена су измењена Методолошка правила и смернице за ревизију сврсисходности пословања, измењена Методолошка правила и смернице за ревизију финансијских извештаја. У 2020. години, започета је примена Методолошких правила и смерница за ИТ ревизију, а усвојене су и измене Приручника за уверавање у квалитет и контролу квалитета. Донета је Методологија за праћење спровођења препорука ревизија сврсисходности и оцену утицаја.
- Током 2018. године, организоване су обуке за стицање звања “државни ревизор”, а ДРИ је спровела и обуке о ревизији сврсисходности, које су резултирале повећањем броја ревизора сврсисходности са девет на 48. У циљу стручног усавршавања ревизора, ДРИ је током 2019, 2020. и 2021. године спровела основне и напредне обуке за ревизију сврсисходности тако да Институција тренутно има 220 запослена лица која су успешно завршила основну обуку из области ревизије сврсисходности, док је 105 ревизора успешно завршило напредну обуку из ревизије сврсисходности. Спроведене су и бројне интерне и међународне обуке, омогућена су и учешћа запослених у радним групама *INTOSAI* (Међународна организација врховних ревизорских институција) и *EUROSAI* (Европска организација врховних ревизорских институција).
- Од 2019. године, ДРИ спроводи засебне ревизије правилности пословања, поред ревизије финансијских извештаја и ревизије сврсисходности пословања. Ова промена доводи до тога да се ревизије финансијских извештаја спроводе брже. Од тада се први пут у скупштини јединице локалне самоуправе, уз Одлуку о завршном рачуну, налази и Извештај о ревизији и мишљење ДРИ. Циљ је био да се постигне да, према буџетском календару, ревизија финансијског извештаја буде саставни део завршног рачуна сваког буџетског корисника који је био предмет ревизије.
- Захваљујући снажној подршци Народне скупштине, додатно је унапређено управљање, транспарентност, као и одговорност у јавном сектору. У вези са спровођењем препорука за 2020. годину са стањем на дан 31.01.2022. године, проценат спроведених препорука I приоритета, датих од стране ДРИ, а које су спровели субјекти ревизије износи 90,93%. Стопа спроведених препорука II приоритета, које су спровели субјекти ревизије с обзиром да је истекао рок од годину дана, износи 75,89%, тако да укупан проценат спроведених препорука I и II приоритета за 2020. годину износи 83.14%. С обзиром да се извештаји о ревизији такође објављују на вебсајту ДРИ, заједно са Регистром препорука, информације су на располагању свим заинтересованим странама у вези са фазама извршења препорука – поступљено по препоруци, делимично поступљено, у току, задат рок за реализацију и није поступљено.

- Развој софтвера за управљање ревизијама, *Audit Management System – AMS*, омогућио је дигитализацију поступка ревизије. Софтвер је у потпуности оперативан и ревизорски тимови ДРИ га користе за потребе текућих ревизија из Програма ревизије за 2022. годину. Поступак ревизије је додатно унапређен, ревизије се спроводе ефикасније, док софтвер доприноси и томе да се поступак ревизије у потпуности аутоматизовано спроводи у складу са методолошким актима Институције.
- На сајту Државне ревизорске институције за сваку ревизију, објављују се: извештај о ревизији, резиме извештаја, одазивни извештај субјекта ревизије (у случају са одазивни извештај није веродостојан, објављује се и извештај о ревизији одазивног извештаја), послеревизиони извештај, као и регистар препорука, а све у циљу повећања транспарентности. Одазивни извештај субјекта ревизије садржи утврђене неправилности и предузете мере исправљања од стране субјекта ревизије, односно поступање по препорукама које је дала ДРИ. Послеревициони извештаји садрже оцену сваке појединачне мере исправљања, мишљење да ли су мере исправљања задовољавајуће и закључак да ли субјект ревизије крши обавезу доброг пословања или тежи облик кршења обавезе доброг пословања у случају да су мере исправљања незадовољавајуће. Почев од 2019. године, ДРИ на свом вебсајту објављује регистар препорука, тако да су информације на располагању свим заинтересованим странама у вези са фазама извршења препорука – поступљено по препоруци, делимично поступљено, у току, задат рок за реализацију и није поступљено.
- ДРИ од 2017. године израђује и представља тзв. секторске извештаје ДРИ. У складу са новом организационом структуром ДРИ, сваки сектор за ревизију на годишњем нивоу обједињава у једном збирном извештају ревизије, мишљења, скретања пажње, налазе и препоруке, заједно са ефектима и иницијативама за измене/доношење приписа, и представља их на седницама Одбора. У 2019. години, по први пут, ДРИ је известила надлежни одбор о спровођењу ревизија финансијских извештаја и ревизија правилности пословања из текуће године.
- У складу са одредбама члана 5 тачке 7 и 8 Закона о Државној ревизорској институцији којима је прописано да Институција може давати примедбе на радне нацрте предлога законских текстова и других прописа и може давати мишљења о питањима из области јавних финансија, као и да може давати препоруке за измене важећих закона на основу информација до којих је дошла у поступку обављања ревизије, а односе се на то да производе или могу произвести негативне последице или доводе до непланираних резултата, Институција је, кроз извештаје о ревизији, током 2021. године и седнице са надлежним одбором, дала препоруке за измене или доношење 30 прописа, као и за доношење два планска документа. Институција је на основу извршених ревизија током претходних година дала препоруке за измене или доношење многих прописа, а које још увек нису реализоване и то: 17 закона, четири уредбе, девет правилника и подзаконских аката Закона о буџетском систему. Институција је Одбору за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава поднела два извештаја о препорукама и ефектима рада Државне

ревизорске институције - на 15. седници Одбора одржаној 15. децембра 2020. године и на 42. седници Одбора одржаној 9. септембра 2021. године.

- Извештаји ЕК јасно говоре у прилог побољшању целокупног екстерног надзора над јавним финансијама, кроз парламентарни надзор над јавни финансијама. Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава, представља стуб одржања ефикасног скупштинског надзора над јавним финансијама. Оформљен је и Пододбор који се бави разматрањем извештаја о обављеним ревизијама ДРИ.
- У периоду трајања претходног ПРУЈФ 2016-2020, Одбор је реализовао активности од изузетног значаја:
- Одржане седнице ван седишта Народне скупштине које се тичу разматрања извештаја ДРИ, а услов за њихово одржавање било је усвајање Смерница за рад. Овим расправама о извештајима, присуствовали су уз представнике ДРИ и представници јединица локалне самоуправе, као ревидирани субјекти, а могуће је и укључивање представника надлежних министарстава и других значајних учесника.
- По завршетку разматрањаИзвештаја о раду ДРИ, Одбор подноси Народној скупштини извештај о разматрању са предлогом закључка.
- Поднети Предлог закључка обухвата препоруке и корективне мере, у циљу усаглашавања релевантних правних аката са Законом о буџетском систему, како би се отклониле постојеће неусклађености, као и измене и допуне одређених одредаба закона.
- Такође, за време трајања претходног ПРУЈФ, Одбор за финансије републички буџет и контролу трошења јавних средстава, одржао је више седница ван седишта Народне скупштине у присуству представника ДРИ, преставника Министарства финансија и представника заинтересованих организација цивилног друштва. На овим седницама разматрани су извештаји о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета локалних самоуправа, секторски извештаји ДРИ, годишњи извештаји о раду ДРИ, а обухваћени су и извештаји о ревизији завршних рачуна буџета Републике Србије.
- Потписан је меморандум о сарадњи између Одбора и Министарства финансија, јуна 2015. године, којим се уређује систем преноса података и информација, који се односе на трошење средстава из буџета Републике Србије.
- Значајан сегмент у процесу израде информационог система – Портала за надзор над јавним финансијама је потписивање Протокола о преузимању података између Одбора и Управе за трезор Министарства финансија.

Постигнуто у 2021. години

Мера 6.1 – Унапређење обухвата, квалитета и утицаја екстерних ревизија (у складу са Стратешким планом ДРИ)

- Од пет показатеља резултата на нивоу мере 6.1, у 2021. години испуњена су четири, док вредност није испуњена за један показатељ. Конкретно, за показатељ резултата који се односи на број извештаја о ревизији, вредност је у потпуности испуњена јер

је од планираних 260 ревизија извршено 271⁴⁶. За показатељ резултата који се односи на број запослених од планиране циљане вредности 360 реализовано је 331, чиме овај показатељ није испуњен, због неповољне епидемиолошке ситуације. За показатељ „Број следећих области обухваћених ревизијама сврсисходности пословања: социјална заштита, опште јавне услуге, одбрана, јавни ред и безбедност, економски послови, заштита животне средине, послови становања и заједнице, здравство, рекреација, спорт, култура и вера, образовање“ циљана вредност од 7 је остварена, односно показатељ је испуњен. Када је у питању показатељ „Број прегледа ради контроле квалитета и уверавања у квалитет“ циљана вредност је 24, док је оставрено 29 прегледа, чиме је показатељ такође испуњен. Коначно, за показатељ који се односи на удео ревизије пословања (правилности и сврсисходности) у годишњем програму ревизије ДРИ циљана вредност је 43%, док је оставрено 54%, те је и овај показатељ резултата испуњен.

- У претходном периоду, акценат је био на оптимизацији организационе структуре ДРИ, а све у циљу повећања броја ревизија сврсисходности пословања и обухвата јавних средстава ревизијом. Ревизија већег броја субјеката, омогућена је повећањем обухвата и квалитета ревизије ДРИ, што доводи до јачања утицаја екстерне ревизије, а самим тим и унапређења транспарентности и стабилности комплетног система јавних финансија.
- У 2021. години, ДРИ је израдила 271 извештај о ревизији. Израђено је 111 извештаја о ревизији правилности пословања, 98 извештаја о ревизији финансијских извештаја, 38 извештаја о ревизији одазивних извештаја, 14 извештаја о ревизији сврсисходности пословања, као и 10 извештаја о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања.
- Заступљеност ревизија пословања (правилности и сврсисходности) у годишњем Програму ревизије ДРИ за 2021. годину износи 54%. Када се на ове проценте дода и проценат комбинованих ревизија (4%), може се рећи да је ДРИ у 2021. години спровела 58% ревизија пословања.
- Ревизијама сврсисходности пословања, обухваћене су следеће области:

Р.б.	Стратешки план ДРИ		Назив ревизије
	Циљ	Потциљ/Област	
1	1	1.8 Рекреација, спорт, култура и вере	Заштита непокретних културних добара
2	1	1.2 Одбрана	Превенција клизишта у Републици Србији
3	1	1.9 образовање	Информациони систем „есДневник“
4	2	2.5 Унапредити јавно управљање и коришћење информационих технологија (ИТ)	Управљање информационим системима локалне пореске администрације

⁴⁶ Подаци за 2021. годину су прелиминарни. Коначни подаци за 2021. годину биће доступни када буде израђен Извештај о раду ДРИ за 2021. годину, а законски рок за то је 31. март 2022. године

Р.б.	Стратешки план ДРИ		Назив ревизије
	Циљ	Потциљ/Област	
5	1	1.5 Заштита животне средине	Управљање квалитетом ваздуха
6	1	1.6 Послови становања и заједнице	Ефикасност решавања проблема напуштених животиња
7	1	1.4 Економски послови	Ефикасност наплате накнаде за одводњавање
8	1	1.5 Заштита животне средине	Управљање вађењем речних наноса из реке Дрине
9	1 и 2	1.7 Здравство 2.4 Обезбедити правилно управљање јавним набавкама у јавној управи	Ефикасност и економичност поступка централизоване јавне набавке реагенаса
10	1	1.7 Здравство	Професионална рехабилитација и подстицање запошљавања особа са инвалидитетом
11	1	1.5 Заштита животне средине	Управљање националним парковима у Републици Србији
12	1	1.6 Послови становања и заједнице	Заштита потрошача у области снабдевања топлотном енергијом
13	1	1.4 Економски послови	Унапређење пословног окружења малих и средњих предузећа и предузетника
14	1	1.4 Економски послови	Унапређење приступа изворима финансирања за развој малих и средњих предузећа и предузетника

- У 2021. години, усвојена су следећа методолошка акта: измене и допуне Методолошких правила и смерница за ревизију финансијских извештаја ради усклађивања са Законом о Државној ревизорској институцији, ознакама стандарда и стандардима ревизије; Смернице за стратешко планирање и извештавање, Смернице за ревизију консолидованих финансијских извештаја (групе), нова Методолошка правила и смернице за ревизију финансијских извештаја и правилности пословања, као и ново Упутство о спровођењу поступка након обављене ревизије.
- ДРИ је у 2021. години извршила 29 прегледа ради контроле квалитета и уверавања у квалитет.
- ДРИ је на крају протекле године имала 331 запосленог, од тога 5 чланова Савета, 293 запослена у ревизорским службама, 32 запослена на пословима подршке ревизији, као и једног запосленог у Служби за интерну ревизију.
- Одржане су четири седнице Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава, ван седишта у наведеним градовима:

5. април 2021.	Сремска Митровица	27. седница Одбора
15. јун 2021.	Аранђеловац	33. седница Одбора
14. септембар 2021.	Врњачка Бања	42. седница Одбора
16-17. децембар 2021.	Врање	56. седница Одбора

- Ове седнице за циљ имају подизање свести како на централном, тако и на локалном нивоу власти о важности налаза ревизије и препорука ДРИ, као и о улози парламентарног надзора над јавним финансијама.
- 14. октобра 2021. године, разматран је Извештај о раду ДРИ за 2020. годину на пленарној седници Народне скупштине, што је резултирало тиме да је Народна скупштина 2021. године усвојила закључак којим се препоручује Влади да делује у оквиру својих овлашћења, како би се на најбољи начин обезбедило спровођење препорука ДРИ.
- 9. новембра 2021. године, представљен је, током јавног слушања, у пленуму Народне скупштине, Извештај о ревизији завршног рачуна буџета Републике Србије за 2020. годину, као и 22. новембра 2021. године на 50. седници Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава Народне скупштине Републике Србије.
- Извештајем о *SIGMA* оцени Републике Србије за 2021. годину (Принципи јавне управе), утврђено је да је квалитет управљања јавним финансијама знатно побољшан, са нагласком на унапређењу ефикасности екстерне ревизије.
- Екстерна ревизија је област са највећом оценом у Србији и највећим помаком у односу на 2017. годину. Тада је оцена била 3.5, док је област екстерне ревизије оцењена са 4.5 у 2021. години. Србија је у овој области далеко испред регионалног просека.
- Када говоримо о оценама добијеним за Екстерну ревизију, оне су повећане у односу на претходне оцене из 2017. године, и то:
 1. за принцип 15 „Независност, надлежност и организација ВРИ су установљене, заштићене уставним и законским оквиром и поштују се у пракси“ – оцена је повећана за један са 13 и сада износи 14 (од укупно 16);
 2. за принцип 16 „ВРИ примењује стандарде на неутралан и објективан начин ради пружања висококвалитетних ревизија, које позитивно утичу на функционисање јавног сектора“ – оцена је повећана за девет и износи 29 (од укупно 30).
- Извештај о оцени јавне потрошње и финансијске одговорности (*PEFA*), ДРИ је оцењена оценом А у три димензије (обухват ревизије и стандарди, одговор на извештаје екстерне ревизије, независност ДРИ), док је оцена Б добијена са подношење извештаја о ревизији законодавној власти.

Финансирање мере

Мера се финансира из буџетских средстава.

Кључни изазови

- Основни изазов са којим се ДРИ сусретао у току спровођења мере б.1 је неповољна епидемиолошка ситуација, која је имала утицај на планирано повећање броја запослених. Постоји ризик да ДРИ неће бити одобрено повећање запослених у пуном обиму, као и средства потребна за реализацију активности у потпуности.

Планирано у наредном периоду

- Наставити спровођење активности у складу са Стратешким планом ДРИ за период 2019-2023. године, као и Програмом ревизије за 2022. годину.
- Наставити спровођење активности у складу са Стратешким планом ДРИ за период 2019-2023. године, као и у складу са планом активности усаглашеним са надлежним Одбором за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава.
- ДРИ ће за субјекте из Програма ревизије за 2022. годину спроводити ревизије финансијских извештаја, ревизије правилности пословања, као и комбиновану ревизију финансијских извештаја и правилности пословања, комбиновану ревизију правилности и сврсисходности пословања и ревизију правилности пословања мера исправљања по извештајима о ревизијама спроведеним у претходним годинама. ДРИ непрекидно унапређује праћење спровођења препорука и ревизије правилности мера исправљања су уведене у том циљу. Законом о ДРИ је прописано да је субјект ревизије дужан да предузме мере за отклањање утврђених неправилности и несврсисходности. Мера исправљања је мера коју субјект ревизије предузима да би отклонио одређену неправилност или несврсисходност у свом пословању или да би умањио ризик од будућег појављивања несврсисходности или неправилности. Према Закону о ДРИ, послеревизиони поступак се завршава издавањем послеревизионог извештаја који се најчешће изда у року од 4-5 месеци од издавања извештаја о ревизији. Након издавања послеревизионог извештаја, препоруке са дужим роком отклањања се прате, а ДРИ нема механизам да реагује у случају да се не спроводе осим спровођења нове ревизија. Ради јачања утицаја ДРИ и провере одрживости спроведених мера исправљања, односно поступања по препорукама уведена је и ова врста ревизије која ће позитивно утицати на будући степен спровођења препорука.
- ДРИ је у претходном периоду у ревизијама јавних набавки углавном испитивала правилност самог поступка јавних набавки, од планирања и спровођења јавне набавке, до закључења и извршења уговора. Питање сврсисходности јавних набавки разматрано је свега у неколико извештаја ревизија сврсисходности. Препознавши проблем да питање сврсисходности јавних набавки у највећој могућој мери може утицати на ефикасно и одговорно управљање јавним средствима, а у складу са својим Стратешким планом за период 2019-2023. година, односно са потциљем 2.4: Обезбедити правилно управљање јавним набавкама у јавној управи, ДРИ је од 2022. године започела са комбинованим ревизијама правилности и сврсисходности пословања јавних набавки. Додатни подстрек остварењу циља биће и посматрање јавних набавки на нивоу групација потенцијалних субјеката (министарства, локална самоуправа, здравствене установе...). Спроводе се комбиноване ревизије јавних набавки на нивоу јединица локалне самоуправе на тему ефикасности планирања јавних набавки и на нивоу установа ученичког стандарда на тему управљања јавним набавкама. Након спровођења ових ревизија моћи ће да се да оцена јавних набавки и нивоу целине (локалних самоуправа и установа ученичког стандарда) по свим значајним утврђеним ризицима, било да су произашли из несврсисходности или правилности и на нивоу појединачних субјеката ревизије. На овај начин издаће се преко 20 извештаја на ову тему. Оваквим извештавањем допреће се до шире јавности и омогућити покретање потребних промена

Мера 6.2 – Обезбеђивање ефикасног скупштинског надзора над јавним финансијама

- Показатељ резултата у 2021. години који се односи на разматрање годишњег извештаја о раду ДРИ са усвајањем предлога закључка је испуњен. Када је у питању показатељ „Одржавање седнице Одбора за разматрање препорука и измене закона у присуству ДРИ и Министарства финансија“ планирано је одржавање једне седнице чиме је испуњена планирана вредност показатеља.
- У 2021. години, Одбор је у складу са својим законским обавезама, размотрио годишњи извештај о раду Државне ревизорске институције за 2020. годину. Велики значај дат је препорукама које је ДРИ изнела у циљу отклањања наведених неправилности.
- Циљана вредност која се односи на показатељ учинка на нивоу мере за 2021. годину испуњена је у потпуности, усвајањем предлога закључка поводом разматрања годишњег извештаја о раду ДРИ, од стране Одбора.
- Предлог закључка поводом разматрања годишњег извештаја о раду ДРИ, који је Народна скупштина усвојила, потом се прослеђује Влади на даље поступање.
- Циљана вредност за 2021. годину, која се односи на показатељ учинка на нивоу мере, испуњена је када говоримо о одржавању седница/састанака Одбора на којима ће се разматрати препоруке за измене закона у присуству ДРИ и Министарства финансија.
- Јасно је уочљив пораст броја извештаја о ревизији ДРИ које је разматрао Одбор/Пододбор у 2021. години у односу на претходне године.

Показатељ резултата	2019	2020	2021
Број извештаја о ревизији ДРИ које је разматрао Одбор/Пододбор	115	195	205

Табела 2: Показатељ резултата на нивоу мере 6.2

- У 2021. години Одбор је размотрио 67 предлога закона (два ребаланса буџета за 2021. годину и Предлог закона о буџету Републике Србије за 2022. годину, као и 40 других аката.
- У току 2021. године одржане су четири седнице ван седишта Народне скупштине, у склопу којих је и Пододбор одржао своје седнице. На овим седницама разматрани су извештаји о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за град Сремска Митровица, општину Аранђеловац, општину Врњачка Бања и град Врање. На овим седницама разматрани су и извештаји о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања за поједине привредне субјекте и друге кориснике јавних средстава. Такође, обухваћени су и посебни секторски извештаји које је за 2020. годину припремила ДРИ и у складу за законом, испоставила Народној скупштини.
- Народна скупштина је у 2021. години, на предлог Одбора за финансије, скупштински буџет и контролу трошења јавних средстава, донела закључак којим је усвојен Извештај о раду ДРИ за 2020. годину. Закључено је да је ДРИ у свом Извештају о раду за 2020. годину, свеобухватно представила активности у извршавању својих

надлежности, које има у ревизији јавних средстава у Републици Србији. На основу овог извештаја Народна скупштина сугерисала је да Влада предузме мере из своје надлежности, којима ће бити осигурано спровођење препорука ДРИ, примарно кроз доношење одговарајућих закона, предложених Народној скупштини, измена и допуна законских прописа које самостално доноси, али и прописа из надлежности министарстава, на које је стављен акценат у Извештају. Одбор ће пратити реализацију закључака Народне скупштине, чије је спровођење у надлежности Владе – Министарства за финансије.

- У 2021. години број препорука за измене закона, износио је 6, док је тај број у 2020. години износио 14.
- Одбор је испунио циљану вредност за 2021. годину за оба показатеља учинка мере 6.2 (Разматрање годишњег извештаја о раду ДРИ са усвајањем предлога закључка и Одржавање седнице/састанака Одбора за разматрање препорука за измене закона у присуству ДРИ и Министарства финансија)
- У Акциони план је на основу *PEFA* препорука, укључена и активност 6.2.3 – Организовање јавног слушања поводом представљања Предлога закона о буџету и Предлога закона о завршном рачуну буџета. Ова активност доприноси већем учешћу јавности, организација цивилног друштва, као и других заинтересованих страна.
- 9. новембра 2021. године одржано је јавно слушање, на коме су учествовали представници Министарства финансија, који су поделили решења садржана у предлозима закона, представници ДРИ, Фискалног савета, Привредне коморе Србије, Националног конвента за ЕУ, представници цивилног друштва, представник економског одељења Амбасаде САД, али и стални представници при канцеларији ММФ у Србији. Организовањем овог јавног слушања, Одбор је када је реч о активности 6.2.3 из Акционог плана, испунио циљану вредност за 2021. годину.
- Преко сајта Народне скупштине, могу се уживо пратити (*live stream*), или се може приступити снимцима, заседања Народне скупштине, као и седнице свих радних тела, конференције, јавна слушања, активности председника Народне скупштине и остале активности.
- Неопходна је велика одговорност органа извршне и законодавне власти, као и корисника јавних средстава, како би се обезбедила потпуна контрола коришћења јавних средстава, а неправилности у раду корисника јавних средстава се свеле на минимум.

Финансирање мере: Мера се финансира из буџетских и донаторских средстава (*UNDP*). У 2021. години утрошено је укупно 2.200.000 РСД.

Кључни изазови:

- Непоступање надлежног министарства по закључку Народне скупштине о усвајању годишњег извештаја о раду ДРИ и утврђеним препорукама - мерама за отклањање неправилности у финансијском извештавању и пословању корисника јавних средстава; неоправдано продужавање времена потребног за припремање закона и других подзаконских аката, на основу препорука ДРИ.
- Могло би доћи до евентуалног кашњења у реализацији активности планираних у 2022. години, због одржавања парламентарних избора у априлу 2022. године.

- Променљива епидемиолошка ситуација
- Неизвесна подршка од стране досадашњих донатора.

Планирано у наредном периоду:

- Извршење мера наведених у закључку Народне скупштине поводом усвајања Извештаја о раду ДРИ за 2020. годину, биће праћено од стране Одбора, што ће допринети ефикасном скупштинском надзору над јавним финансијама. Извршење мера садржаних у закључку Народне скупштине тиче се припремања нових прописа и подзаконских аката, као и на измене и допуне постојећих прописа обухваћених годишњим извештајем ДРИ, које би Влада требала да достави Народној скупштини на разматрање и усвајање.
- Уз разматрање годишњег извештаја о раду ДРИ, Одбор ће разматрати и појединачне, секторске извештаје ДРИ, да би на најбољи начин створио увид у правилност финансијског извештавања, правилност пословања, ако и сврсисходност поступања корисника јавних средстава, са ефектима и ефикасности извршења препоручених мера.
- Праћење спровођења закључка Народне скупштине, чије извршење је у надлежности Владе, пратиће се од стране Одбора и кроз Консолидовани годишњи извештај о стању интерне финансијске контроле у јавном сектору, које припрема Министарство финансија.
- У циљу разматрања извештаја ДРИ и других питања од значаја за контролну функцију, на највишем могућем нивоу, на седницама Одбора и Пододбора, биће обезбеђено присуство председника ДРИ, чланова Савета и врховних државних ревизора, а уколико је потребно биће обезбеђено и присуство представника других релевантних органа, организација и институција.
- У наредном периоду, наставиће се са одржавањем седница ван седишта Народне скупштине на којима ће се разматрати извештаји о ревизији финансијског извештавања, правилности пословања и сврсисходности рада општина и градова, уз присуство представника ДРИ и представника локалних власти. Представници Министарства финансија, такође ће бити позивани, у зависности од дневног реда.
- Такође, у наредном периоду, наставиће се и пракса одржавања седница/састанака Одбора за разматрање препорука за измене закона у присуству представника ДРИ и представника Министарства финансија, како би се најефикасније установили кључни изазови у постизању консензуса у погледу одређених законских решења.
- Заједно са разматрањем предлога закона о завршном рачуну буџета, а у договору са председником ДРИ, разматраће се и извештаји о ревизији завршног рачуна буџета Републике Србије.
- У Народној скупштини, Одбор ће и у наредном периоду организовати јавна слушања поводом представљања предлога закона о завршном рачуну буџета за наредну годину, како би народним посланицима, ако и другим актерима, било омогућено постављање питања и правовремен приступ обавештењима.

Управљање ризицима

Табела 3. Анализа ризика за спровођење ПРУЈФ 2021-2025 и мере за ублажавање током 2021. године

Кључни ризици	Оцена Ризика	Оцена вероватноће	Мера за ублажавање ризика	Мере предузете током 2021. године	Одговорни за ризик
Политичка посвећеност ПРУЈФ	висок	ниска	ПРУЈФ усваја Влада. Годишње извештаје о спровођењу ПРУЈФ усваја Влада.	У ПОТПУНОСТИ СПРОВЕДЕНО ПРУЈФ 2021-2025 усвојила је Влада РС 24. јуна 2021. године. Извештај о реализацији Програма за 2021. годину припремљен је у законом предвиђеном року.	Министарство финансија
Укљученост свих релевантних институција и заинтересованих страна у спровођење ПРУЈФ	висок	ниска	Све релевантне стране су укључене у процес израде, праћења и извештавања о напретку ПРУЈФ. Обезбеђен транспарентан процес извештавања заинтересованих страна о постигнутим учинцима.	У ПОТПУНОСТИ СПРОВЕДЕНО У мају 2021. године одржана је радионица Радне групе за финализацију Програма реформе управљања јавним финансијама 2021-2025. У марту 2022. године одржана је радионица за Радну групу у циљу финализације Извештаја о спровођењу Програма у 2021. години. У мају 2022. године биће одржан Дијалог о политици управљања јавним финансијама на коме ће бити представљен напредак у свим областима Програма. Добијени коментари СКГО су прихваћени, док остале организације цивилног	Све релевантне институције

				сектора нису доставиле коментаре на нацрт Извештаја.	
Неадекватни људски капацитети за спровођење ПРУЈФ	висок	средња	Попуњавање радних места у складу са систематизацијама радних места.	ДЕЛИМИЧНО СПРОВЕДЕНО Све институције које су идентификовале овај ризик су током 2021. године ојачале своје кадровске капацитете.	Све релевантне институције
Недовољна средства за финансирање ПРУЈФ	висок	средња	Планирање неопходних апропријација у државном буџету. Планирање билатералне и донаторске помоћи.	ДЕЛИМИЧНО СПРОВЕДЕНО Током 2021. године није организован одвојен донаторски састанак за област реформе управљања јавним финансијама, али је настављена сарадња са постојећим донаторима.	Све релевантне институције
Неадекватни, међусобно неповезани и некомпатибилни системи ИТ	средњи	средња	Даље инвестиције у инфраструктуру ИТ и побољшан систем координације међу институцијама. Интензивнија сарадња са Канцеларијом за ИТ и електронску управу.	ДЕЛИМИЧНО СПРОВЕДЕНО Започета је израда ИТ Стратегије Министарства финансија, укључујући и Управе у саставу Министарства финансија.	Све релевантне институције
Глобална пандемија болести COVID-19	висок	средња	Реално планирање реформских активности, нарочито за прве две године спровођења ПРУЈФ.	У ПОТПУНОСТИ СПРОВЕДЕНО Од 12 планираних активности у 2021. години остварено је 11.	Све релевантне институције

***Приликом израде Извештаја поново је урађена процена ризика и утврђено је да није било промена у формулацији ризика и њиховим оценама, као и мерама за ублажавање ризика.**

Активности и показатељи које су мерени у 2021. години су обележени одговарајућом бојом:

Зелено - испуњене вредности

Црвено – неиспуњене вредности

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКЦИОНОГ ПЛАНА ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА ЗА 2021. ГОДИНУ

ОПШТИ ЦИЉ: ОСТВАРИВАЊЕ ОДРЖИВОГ БУЏЕТА СА СТАБИЛНИМ ЈАВНИМ ДУГОМ У ОДНОСУ НА БДП УЗ ПОМОЋ БОЉЕГ ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ, ПРОЦЕСА РЕВИЗИЈЕ И ПОВЕЗИВАЊА БУЏЕТСКОГ ПЛАНИРАЊА СА ПОЛИТИКАМА ВЛАДЕ

Показатељ(и) на нивоу општег циља (показатељ ефекта)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Реални раст БДП	Процент (%)	Фискална стратегија, Програм економских реформи	/	6%	7.4%	Вредност показатеља ефекта је боља него планирана као резултат стабилног макроекономског окружења и адекватно спроведене фискалне политике
Ниво дуга опште државе у БДП-у	Процент (%)	Фискална стратегија, Програм економских реформи	/	58.7%	57.1%	Вредност показатеља ефекта је боља него планирана као резултат стабилног макроекономског окружења и адекватно спроведене фискалне политике

ПОСЕБНИ ЦИЉ I: УНАПРЕЂЕНИ КАПАЦИТЕТИ ЗА БУЏЕТСКО ПЛАНИРАЊЕ И УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ИНВЕСТИЦИЈАМА

Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Информације о учинку за пружање јавних услуга	Оцена	ПЕФА Процена за Републику Србију	Ц+	/	/	Показатељ исхода није био предвиђен за праћење у 2021. години

Мера 1.1: Унапређење програмског буџета

Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија – Сектор буџета

Период спровођења: 2021-2025

Тип мере: Информативно едукативна

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
--	---------------	---------------	------------------	---------------------------------	--------------------	----------------------

Израђена анализа примене програмског буџета	број	Израђена анализа	0	0	0	/
Израђена анализа униформне структуре програмског буџета јединица локалне самоуправе	број	Израђена анализа	0	0	0	/
Утврђена униформна програмска структура за организације обавезног социјалног осигурања и њихове кориснике	број	Закон о буџету	0	0	0	/
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
1.1.1 Анализа примене програмског буџета и употребе показатеља учинка	Q4 2022	Министарство финансија	<ul style="list-style-type: none"> • Реализација у току <p>Одржана је прва радионица у сарадњи са GIZ-ом на којој су анализирани програмске структуре одређених министарстава и њихови циљеви и индикатори. На основу анализе биће упућене препоруке министарствима за унапређење програмског буџета.</p>	<p>Планирано је да буџетски корисници имплементирају ове препоруке у свом предлогу приоритетних области финансирања за период 2023-2025. Планирано је да се током 2022. године одрже радионице на којима ће се анализирати сви циљеви и индикатори буџетских корисника који су дефинисани у приликом израде финансијских планова за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину.</p>		

1.1.2 Анализа униформне структуре програмског буџета јединица локалне самоуправе	Q4 2022	Министарство финансија	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину			
1.1.3 Утврђивање програмске структуре за организације обавезног социјалног осигурања и њихове кориснике	Q4 2025	Министарство финансија	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину			
1.1.4 Радионице и обуке за све кориснике на свим нивоима власти	Q4 2025	Министарство финансија	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину			
1.1.5 Студијска посета у вези унапређења извештаја о учинку	Q4 2022	Министарство финансија	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину			
Мера 1.2: Унапређење капацитета у вези припреме и обавеза земаља чланица ЕУ током процеса припреме буџета						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија – Сектор буџета						
Период спровођења: 2021-2025				Тип мере: Институционално управљачко организациона		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Израђена анализа процеса припреме буџета земаља чланица ЕУ	број	Израђена анализа	0	0	0	/
Број студијских посета	број	Извештај са студијских посета	0	0	0	/

Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
1.2.1 Анализа процеса припреме буџета земаља чланица ЕУ и обавеза Републике Србије приликом припреме буџета	Q4 2023	Министарство финансија	<ul style="list-style-type: none"> Реализација у току <p>Везано за меру 1.2. Изградња капацитета у вези са припремом и обавезама држава чланица ЕУ током процеса припреме буџета, одржана је прва радионица у сарадњи са GIZ-ом, на којој је консултант из Хрватске представио искуства Републике Хрватске у процесу приступања ЕУ и током припреме буџета.</p>			
1.2.2 Обуке запослених у Министарству финансија и директним буџетским корисницима	Q4 2025	Министарство финансија	<p>Активност није спроведена.</p> <p>Реализација није била у плану за 2021. годину</p>			
1.2.3 Студијска посета	Q4 2025	Министарство финансија	<p>Активност није спроведена.</p> <p>Реализација није била у плану за 2021. годину</p>			

Мера 1.3: Унапређење средњорочног планирања

Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Републички секретаријат за јавне политике

Период спровођења: 2021-2025

Тип мере: Информативно едукативна

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Број усвојених и средњорочних планова обвезника средњорочног планирања на републичком нивоу	Број	Интернет странице обвезника средњорочног планирања	2	7	7	Показатељ резултата је испуњен
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
1.3.1 Менторска подршка изради средњорочних планова обвезника средњорочног планирања на републичком нивоу	Q4 2023	РСЈП	РСЈП је пружио подршку током 2021. године финализацији средњорочних планова за пет институција за период 2021- 2023. године, као и менторску подршку за 20 институција у оквиру циклуса средњорочног планирања 2022 - 2024. године.	Неповољна епидемиолошка ситуација је успоравала динамику израде СП као и одустајање одређених институција од израде СП. РСЈП наставља са пружањем методолошке подршке за нови циклус СП 2023-2025.	Наставак пандемије изазване COVID-19 могао би да утиче на динамику и број припремљених средњорочних планова за период 2023-2025. године. Додатно, један број посебних организација са малим бројем запослених могуће да неће бити мотивисан за израду СП.	1. Редовна буџетска средства РСЈП 2. Подршка IPA 2015 Пројекта подршке реформи јавне управе 3.048.313,40 RSD
1.3.2 Израда анализе степена усаглашености средњорочних планова са документима јавних политика у одговарајућој области планирања	Q4 2025	РСЈП		Активност израде анализе степена усаглашености средњорочних планова са документима јавних политика у		

				одговарајућој области планирања биће започета након усвајања већине средњорочне планове институција обвезника сп. За 2023. годину у Програму за реформу система локалне самоуправе планиран је почетак израде годишњих прегледа усаглашености програмских буџета и средњорочних планова ЈЛС.		
Мера 1.4: Унапређење окружења за ефикасно управљање капиталним пројектима						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија-Сектор за праћење фискалних ризика						
Период спровођења: 2021-2025				Тип мере: Регулаторна		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Капитални пројекти (изузимајући оне од посебног значаја за РС) који нису прошли предимплементациону фазу сходно методологији, а укључени су у буџет Републике Србије, где су ресорна министарства у својству овлашћених предлагача	Број	Закон о буџету/Извештај за РККИ	61	50	44	Показатељ резултата је испуњен
Обучени државни службеници из јединица за управљање пројектима на нивоу ресорних министарстава и других институција	%	Извештај о одржаним радионицама - НАЈУ	0	0	0	/

Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
1.4.1 Измене и допуне правног оквира у складу са идентификованим слабостима примене у пракси	Q4 2022	Министарство финансија	<p>У 2021. години Сектор за праћење фискалних ризика односно Група за оцену и праћење капиталних пројеката радили су на имплементацији усвојеног правног оквира. Уредба о управљању капиталним пројектима је примењена у највећој могућој мери, а разматрају се и кораци за њено даље усклађивање и уподобљавање потребама праксе. Сектор за праћење фискалних ризика се у току примене Уредбе, сусрео са са потребама усклађивања Уредбе, као подзаконског акта, са одређеним законима, што је допринело да се њена примена не постигне у потпуности. Тренутно се разматрају коментари других учесника у процесу, а Министарство</p>	<p>Уочено је да постоје изазови и у погледу обухвата капиталних пројеката који се прате, као и у контексту сарадње и координације са другим органима државне управе који су учесници у процесу оцене и праћења.</p>		

			финансија такође сагледава уочене недостатке у примени Уредбе у пракси.			
1.4.2 Израда програма обуке за релевантне учеснике у процесу управљања капиталним пројектима	Q4 2023	Министарство финансија	Влада Републике Србије је закључком 05 број 151-11960/2021 усвојила Општи програм обуке државних службеника за 2022. годину, у оквиру ког је предвиђена и обука под називом „Оцена и праћење капиталних пројеката“. Тренутно се ради се на изради програма обуке.			
1.4.3 Израда извештаја за јавност о статусу капиталних пројеката који се прате у складу са методологијом	Q4 2025	Министарство финансија	Извештај за потребе одржавања редовних седница Комисије за капиталне инвестиције ће послужити као модел извештаја за јавност. Извештавање Републичке комисије за капиталне инвестиције је све садржајније, тако да тренутно извештај укључује подробну класификацију пројеката по фази и категорији, као и детаљнију анализу потрошње опредељених јавних средстава за спровођење пројеката. Такође, извештаји се по			

			потреби фокусирају и на специфичне захтеве Комисије, као што је нпр. планирано извршење буџета у циљаном кварталу, планирање почетка имплементације капиталних пројекта и слично, а све у циљу добијања комплетне слике стања капиталних пројеката у Републици Србији, као и правовременог реаговања у случају могућих ризика који се тичу реализације капиталних пројеката и тиме утичу на буџет Републике Србије.			
1.4.4 Израда приручника о методологији УКП (дизајн, припрема за штампу, лектура, консултантска подршка за садржај)	Q2 2023	Министарство финансија	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину	Реализација активности зависи од уподобљавања правног оквира – чим се правни оквир унапреди, приступиће се изради приручника.		
1.4.5 Израда информационог система за управљање капиталним пројектима (Ажурирана инфо према стању ствари: Израда инфо-система: прва фаза)	Q4 2021	Министарство финансија	Спроведено Реализован уговор о набавци добара - информационог система (PIMIS), потписан записник о примопредаји	Планирано унапређење постојећих функционалности у 2022. и надоградња система у 2022. и 2023.	Ризик: повезаност са системом за планирање буџета и успостављање функционалне пред-имплементационе фазе пројектног	114.000.000,00 РСД је цена из уговора за реализацију прве фазе пројекта до краја 2021. Планира се надоградња система у 2022. (123.000.000,00 РСД – извор: Закон о буџету за 2022) и 2023. (45.000.000,00 РСД – извор: Закон о буџету за 2022).

					циклуса. Ризик је и обученост свих учесника у поступку за рад у новом систему.	
Мера 1.5: Јачање капацитета Сектора за праћење фискалних ризика						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија-Сектор за праћење фискалних ризика						
Период спровођења: 2021-2025				Тип мере: Институционално управљачко организациона		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Попуњена систематизована радна места у Сектору за праћење фискалних ризика	Процент (%)	Информатор о раду Министарства финансија	33%	60%	50%	Показатељ резултата није испуњен, услед немогућности за одржавањем јавног конкурса услед неповољне епидемиолошке ситуације, остварен је наредак од 17% у односу на почетну вредност, очекује се да ће спровођењем јавног конкурса у 2022. години бити попуњен значајан број систематизованих радних места
Обучени запослени у Сектору за праћење фискалних ризика	Процент (%)	Извештај о спроведеним обукама	0%	0%	0%	Показатељ резултата није предвиђен за испуњеност у 2021. години
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
1.5.1 Обука за запослене Министарства финансија	Q4 2023	Министарство финансија	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину	Ова активност захтева континуирану примену, али њен напредак зависи од успостављања пуног правног		

				<p>оквира, упутстава и смерница за спровођење донете методологије, као и од ангажовања одређеног броја кадрова, који би се обучавали и радили на овој врсти послова. Обука је неопходна за запослене у читавом Сектору за праћење фискалних ризика, тако да се у циљу развоја програма обука за запослене сарађује са међународним и домаћим партнерима.</p>		
1.5.2 Успостављање методологија за Групу за праћење фискалних ризика везаних за пословање јавног сектора	Q4 2021	Министарство финансија	<p>Сprovedено Усвојена Јединствена методологија за праћење фискалних ризика у Републици Србији, која обухвата и Методологију за праћење фискалних ризика који произлазе из пословања јавног сектора</p>	<p>Неопходно је донети смернице и упутства за примену методологије</p>	<p>Приступ подацима неопходним за анализу наведених фискалних ризика; координација између релевантних институција</p>	<p>Остварен (донаторска подршка (12.000.000,00 РСД) + редовна издвајања)</p>
1.5.3 Успостављање методологија за Групу за праћење осталих фискалних ризика – ризици од елементарних непогода и судски спорови	Q4 2021	Министарство финансија	<p>Сprovedено Усвојена Јединствена методологија за праћење фискалних ризика у Републици Србији која обухвата и Методологију за праћење фискалних</p>	<p>Неопходно је донети смернице и упутства за примену методологије</p>	<p>Приступ подацима неопходним за анализу наведених фискалних ризика; координација између релевантних институција</p>	<p>Остварен (донаторска подршка (12.000.000,00 РСД) + редовна издвајања)</p>

ПОСЕБНИ ЦИЉ II: ЕФИКАСНО ПРИКУПЉАЊЕ И УПРАВЉАЊЕ БУЏЕТСКИМ СРЕДСТВИМА						
Показатељ(и) на посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Стварни приходи и расходи буџета опште државе на годишњем нивоу су у опсегу 5% од пројектованих у фискалној стратегији.	Процент (%)	Фискална стратегија	У опсегу од 5%	У опсегу од 5%	У опсегу од 5%	Показатељ исхода је испуњен
Годишњи трошкови сервисирања јавног дуга (плаћања камата – нето износ) као % БДП	Процент (%)	Годишњи извештај о раду Управе за јавни дуг	1.9%	1.9%	1.7%	Показатељ исхода је испуњен. Вредност показатеља је боља него планирана као резултат стабилног макроекономског окружења и адекватно спроведене фискалне политике
Просечно трајање отвореног поступка	Дан	Годишњи извештај о јавним набавкама	52	50	48	Показатељ исхода је испуњен
Мера 2.1: Ефикасно прикупљање буџетских прихода који су у надлежности Пореске управе						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија-Пореска управа						
Период спровођења: 2021-2025				Тип мере: Институционално управљачко организациона		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање

Процент остварене наплате у односу на одобрену буџетску процену (порез на доходак, порез на добит, бруто домаћи ПДВ, бруто акцизе)	Процент (%)	Закон о буџету и Извештај Пореске управе	110,9	100	110	Показатељ резултата је испуњен. Вредност је боља него планирана услед веће остварене наплате прихода у односу на очекивану
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
2.1.1.1 Реинжењеринг пословних процеса основних функција	<u>У АП грешком је приказан рок Q2 2022 уместо Q3 2023.</u>	Пореска управа	У току је пројекат „Саветодавне услуге за редизајн пословних процеса, укључујући обуку тренера за увођење нових функција у организационе јединице Пореске управе Републике Србије“, који спроводи конзорцијум предвођен КПМГ-ом на основу уговора са Пореском управом Републике Србије (ПУРС) потписаног 24. маја 2021. године. Потписивању уговора са извођачем претходила је израда техничке документације за пројекат, као и процес одабира кандидата. У септембру 2021. године усвојен је „Извештај о анализи јаза између постојећег пословног модела ПУРС и међународне најбоље праксе“ чији	До краја јануара 2022. године биће одржано осам радионица за редизајн пословних процеса са изабраним консултантом, са сваким тимом појединачно. Током 2022. године планирана је израда документа са дизајном сваког појединачног пословног процеса са визуелизацијом. Такође, планиран је и развој Плана спровођења новог општег пословног модела ПУРС, као и израда коначног Општег акционог плана спровођења општег пословног модела. Планирана је организација и	Ризик који може угрозити реализацију ове активности је, пре свега, недостатак кадровског капитала са неопходним доменским знањима, као носиоца промена и имплементације новог пословног модела. Овај ризик се може ублажити кроз идентификовање запослених са неопходним доменским знањем и њихово фокусирање искључиво на реформу. Затим, ризик је и активно учешће трећих страна од којих зависи имплементација новог пословног модела. Активним учешћем Координационог тела за координацију	66.965.000,00

		<p>је циљ да укаже на најзначајније разлике које постоје у постојећем пословном моделу ПУРС и најбоље међународне праксе и да ове разлике оцени у односу на циљно стање. У октобру 2021. године усвојен је Извештај „Општи пословни модел ПУРС“ који је заснован на анализи јаза између постојећег пословног модела ПУРС и међународне најбоље праксе. Оба извештаја усвојио је Одбор за спровођење Програма трансформације. Кључна активност након усвајања Општег пословног модела Пореске управе је рад са консултантом на редизајну пословних процеса Пореске управе у детаљима. Одржане су вишедневне обуке за све чланове Радне групе за рад са ангажованим консултантом за активности реинжењеринга пословних процеса у пореским пословима на тему „Пословни процеси, услуге и функције“, као и</p>	<p>спровођење програма обуке и преноса знања у имплементацији новог пословног модела.</p>	<p>стратешких активности предвиђених Програмом трансформације 2021. – 2025. , овај ризик би био ублажен. Ту је и неизвесност услед пандемије вируса <i>COVID-19</i>, који се ублажава спровођењем мера Владе Републике Србије.</p>	
--	--	--	---	--	--

			„Општи пословни модел ПУРС“.			
2.1.2 Увођење новог система фискализације	Q3 2022	Пореска управа	Народна скупштина Републике Србије усвојила је Закон о фискализацији 21.12.2020. године, чиме су се стекли нормативни услови за увођење новог модела фискализације кроз централизовану дигиталну платформу у оквиру Пореске управе, као и онлајн пренос и верификовање података који се шаљу са фискалних каса у Пореску управу у реалном времену. Период преласка на нови систем траје од 1. новембра 2021. године до 30. априла 2022. године. У фази израде је пројектни задатак за медијске кампање за подршку новом Закону о фискализацији.	Надзорни одбор пројекта за успостављање информационог система за е-фискализацију, на седници одржаној 30. децембра 2021. године, констатовао да су уговорене активности са извођачем спроведене и да се налазе у продукционој фази. 2022. године очекује се пуна имплементацију новог модела фискализације.		1.292.662.130,00
2.1.3 Унапређење ИКТ инфраструктуре - COTS	Q4 2024	Пореска управа	4. новембра 2021. године закључен је уговор са конзорцијумом који води Serbian Business Systems за „Пружање консултантских услуга за анализу тржишта и израду спецификација за готово комерцијално решење (COTS)“ из	У 2022. години планирана је израда документа Анализа тржишта, као и израда документа који приказује будуће стање („ТО БЕ“) са опцијама имплементације. Затим израда	Основни ризик је међузависност између овог пројекта и пројекта редизајна пословних процеса. Паралелизација ова два пројекта би ублажила ризик.	0

			<p>кредита Светске банке кроз "Пројекат модернизације Пореске управе (TAMP)".</p> <p>Конзорцијум који је ангажован за писање техничке документације је тренутно у фази истраживања тржишта и тражења понуђача који располажу квалитетним готовим комерцијалним решењима.</p> <p>Реализована је посета пореској администрацији Словеније (октобар 2021.).</p> <p>Организоване су презентације реномираних произвођача COTS решења и то: <i>WeDoit</i>, <i>Fast Enterprise</i> и <i>SAP</i>.</p> <p>Презентације су реализоване у периоду септембар/октобар 2021. године.</p>	<p>техничке документације за набавку готовог комерцијалног решења (COTS) и расписивање јавне набавке.</p>		
<p>2.1.4 Усклађивање законодавног оквира и припрема техничких спецификација за имплементацију система за размену информација према ЕУ стандарду (системи за размену у области индиректног опорезивања и системи за размену у области директног опорезивања), као и испуњавање препорука Глобалног форума за примену међународног стандарда за размену информација на захтев и аутоматску размену.</p>	<p>Q4 2025</p>	<p>Пореска управа</p>	<p>У погледу изградње система за размену информација Пореска управа је 2021.године сачинила предлог пројекта „Јачање законодавног оквира и институционалних капацитета за испуњавање претприступних услова ЕУ за развој</p>	<p>Почетак имплементације пројекта очекујемо у 2023. години.</p>	<p>Ризици су:</p> <p>Кашњење нових законодавних оквира заснованих на препорукама Стручне процене Глобалног Форума усклађивања са директивама ЕУ Мера за ублажавање је чвршћа сарадња са</p>	

			<p>ВИЕС система“ којим би започела прва фаза за изградњу ВИЕС система за размену пдв информација у ЕУ.</p>		<p>Министарством финансија (Фискални сектор) и Канцеларијом за ИТ и е-управу</p> <p>Недостатак координације/ комуникације између државних институција</p> <p>Мера за ублажавање је рад на унапређењу координације/ комуникације између државних институција</p> <p>Недовољно ИТ ресурса и вештина за реализацију реформе</p> <p>Мера за ублажавање је повећање броја запослених у ИТ или запослених који имају одговарајућа ИТ знања и вештине.</p> <p>Недостатак људских ресурса и знања неопходних за функционисање нових система размене информација</p> <p>Мера за ублажавање је додатно запошљавање у 2022/23. и обука запослених за функције које су декапацитиране</p>	
--	--	--	--	--	---	--

<p>2.1.5 Унапређење функције управљања људским ресурсима кроз развој стратегије људских ресурса и унапређење постојећег информационог система за управљање људским ресурсима</p>	<p>Q4 2024</p>	<p>Пореска управа</p>	<p>Израђен је пројектни задатак за избор консултанта за пројекат „Консултантске услуге за институционални развој функције људских ресурса Пореске управе Републике Србије“. Након усаглашавања текста пројектног задатка са Светском банком 7. децембра 2021. године расписан је тендер за избор консултанта. Рок за пријаву кандидата је 18. јануар 2022. године.</p>	<p>Током 2022. године, након избора консултанта, планирано је да се започне са активностима предвиђеним пројектним задатком.</p>	<p>Ризик који може угрозити реализацију ове активности је недостатак кадровског капитала са неопходним доменским знањима. Овај ризик се може ублажити кроз идентификовање запослених са неопходним доменским знањем и њихово фокусирање на унапређење функције људских ресурса.</p>	<p>0</p>
<p>2.1.6 Увођење система електронских отпремница – анализа законског и административног оквира, и припрема документација за набавку</p>	<p>Q4 2023</p>	<p>Министарство финансија</p>	<p>За реализацију активности предвиђена је консултантска помоћ експерата ангажованих преко пројекта "Реформа јавних финансија-финансирање Агенде 2030" коју спроводи Немачка организација за међународну сарадњу GIZ. Министарство финансија обавило је припремне активности за одабир консултаната чије се ангажовање очекује у наредном периоду.</p>			

2.1.7 Увођење система електронских отпремница – увођење ИТ система	Q4 2025	Министарство финансија	Предуслов за отпочињање је реализација активности 2.1.6			
2.1.8 Увођење ИТ система за управљање непокретном имовином Министарства финансија и управа у саставу	Q4 2023	Министарство финансија	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину			
Мера 2.2: Модернизација процеса рада Управе за дуван						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Управа за дуван						
Период спровођења: 2021				Тип мере: Информативно едукативна		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Успостављен јединствени систем регистара.	Број	Записник о примопредаји предмета јавне набавке	0	1	1	Показатељ резултата је испуњен

Обучени сви запослени у Управи за дуван за рад у јединственом систему регистара	Процент (%)	Листе учесника на обукама	0%	100%	100%	Показатељ резултата је испуњен
% привредних субјеката који послују на тржишту дувана и дуванских производа користи електронске услуге Управе за дуван	Процент (%)	Јединствени систем регистара Деловодник	0%	20%	20%	Показатељ резултата је испуњен
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет

<p>2.2.1 Успостављање јединственог система регистара који ће објединити све регистре и евиденционе листе како би се побољшала ефикасност пружања услуга Управа за дуван</p>	<p>Q4 2021</p>	<p>Управа за дуван</p>	<p>У 2021. години је у потпуности спроведена активност, успостављен је јединствени систем регистара, тестиран и пуштен у продукцију. Успостављањем овог система омогућено је повезивање 9 регистара и 3 евиденционе листе које води Управа, размена података са другим државним органима, као и унапређење безбедности података.</p>		<p>Ризик кашњења у спровођењу планираних активности због смањења административних капацитета услед пандемије COVID-19 Извршена је реорганизација послова у условима отежаног рада, те није дошло до реализације ризика.</p>	<p>6.932.000,00</p>
<p>2.2.2 Јачање капацитета људских ресурса Управе за дуван и других партнерских институција</p>	<p>Q4 2021</p>	<p>Управа за дуван</p>	<p>У 2021. години је у потпуности спроведена активност, сви запослени су обучени за рад у систему.</p>		<p>Ризик кашњења у спровођењу планираних активности због смањења административних капацитета услед пандемије COVID-19 Извршена је реорганизација послова у условима отежаног рада, те није дошло до реализације ризика.</p>	<p>1.383.000,00</p>
<p>2.2.3 Повећање дигиталне свести привредних субјеката који послују на тржишту дувана и дуванских производа</p>	<p>Q4 2021</p>	<p>Управа за дуван</p>	<p>У 2021. години је у потпуности спроведена активност, што је</p>		<p>Ризик кашњења у спровођењу планираних активности због</p>	<p>181.000,00</p>

				директно утицало на повећање ефикасности пружања услуга привредним субјектима		смањења административних капацитета услед пандемије COVID-19 Извршена је реорганизација послова у условима отежаног рада, те није дошло до реализације ризика.	
Мера 2.3: Јачање административних капацитета Управе царина							
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Управа царина							
Период спровођења: 2021-2025					Тип мере: Институционално управљачко организациона мера		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање	
Процент остварене наплате царина и ПДВ-а из увоза у односу на одобрену буџетску процену.	Процент (%)	Закон о буџету и информатор о раду Управе царина	Царина 102.29% ПДВ 101.15%	Царина 100% ПДВ 100%	Царина 105,49 (+5.49%) ПДВ 101.86 (+1.86%)	Показатељ резултата је испуњен. Вредност је боља него планирана услед веће остварене наплате прихода од царина и ПДВ у односу на одобрену буџетску процену	
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет	
2.3.1 Побољшање процеса за финансијско обезбеђење царинског дуга	Q4 2024	Управа царина	У 2021. години за потребе реализације система NCTS фазе 5 спроведена је процедура набавке опреме и софтвера У оквиру ове фазе очекује се даље	За пуну примену и успостављање GMS – система на националном нивоу од значаја је и имплементација овог сегмента у		22.500.000,00	

			унапређење транзитних гаранција.	о к в и р у у с п о с т а в љ а њ а а у т о м а т и з о в а н и х у в о з н и х и з в о з н и х с и с т е м а, г д е б и т р е б а л о д а с е, р а з в и ј е и и м п л е м е н т и р а „ п р е л а з н и “ с и с т е м ц а р и н с к о г о д л у ч и в а њ а, у к љ у ч у ј у ћ и к о м п о н е н т у у п р а в љ а њ а г а р а н ц и ј а м а, к о ј и ћ е ф у н к ц и о н и с а т и с а м о н а н а ц и о н а л н о м н и в о у. О ч е к у ј е с е д а к о м п о н е н т а GMS т р е б а д а п о д р ж а в а п р о ц е с р е г и с т р а ц и ј е г а р а н ц и ј е, н а д г л е д а њ е г а р а н ц и ј е и о т п у ш т а њ е г а р а н ц и ј е.		
2.3.2 Развој капацитета за пуну примену регулативе ТСС ЕУ и извештавање о приходима ЕУ	Q4 2025	Управа царина	У оквиру пројекта Подршка Министарству финансија према Секторском реформском уговору за сектор реформе јавне управе финализовани су документи који су планирани за реализацију у претходном програм ском оквиру: 1.Упоредна анализа постојећег правног	Планиране активности спровођења обука за које није било могуће спровести онлине радионицу нису релизоване у 2021 години и одложене су за период када буду остварени бољи услови везане за епидемиолошку	Активности спровођења обука ће бити процењиване у складу са актуелном епидемиолошком ситуацијом и актуелном донаторском помоћи. Све активности које се односе на консултације и комуникацију са експертима спроводиће се онлине	-

			<p>оквира од значаја за систем традиционалних сопствених средстава ЕУ и препоруке за пуну примену прописа ЕУ о ТСС и потребне измене”, 2. Ех-ante процена административних капацитета УЦ за потпуну примену система ТСС”, 3. „Процена потреба за обукама царинских службеника за ТССЕУ” и 4. „Упутство за имплементацију ТСС ЕУ базирано на најбољој пракси држава чланица ЕУ”.</p>	<p>ситуацију, па се сходно томе део обука преко донаторске помоћи одлаже. У 2022. години очекујемо да активности које су планиране након 2021 године у оквиру пројекта Подршка Министарству финансија према Секторском реформском уговору за сектор реформе јавне управе буду започете.</p>		
2.3.3 Унапређење капацитета за ефектне накнадне контроле, утврђивање царинске вредности и преференцијалног порекла и сврставања робе	Q4 2025	Управа царина	<p>Активност се обавља континуирано, редовно се достављају инструкције/објашњања у вези правилне примене прописа из области царинског вредновања и порекла робе. Управа царина израђује и спроводи Годишњи план за вршење накнадне контроле.</p>			Активност се реализује из редовних буџетских средстава, а у складу са Законом о буџету
2.3.4 Модернизација царинске лабораторије	Q4 2025	Управа царина	<p>За наведену активност није планиран почетак реализације за 2021.годину, али у оквиру пројекта Подршка Министарству финансија према Секторском</p>			

			реформском уговору за сектор реформе јавне управе израђен је документ Пројектовање и процена финансијских средстава три сценарија за модернизацију објекта Царинске лабораторије који је планиран у претходном програмском оквиру.			
2.3.5 Припремне активности у циљу унапређења управљања и јавне продаје одузете царинске робе и развоја царинске инфраструктуре складишта посебне намене	Q4 2025	Управа царина	За наведену активност није планиран почетак реализације за 2021.годину.			
2.3.6 Имплементација увозних и извозних аутоматизованих система (AIS-AES) и система управљања (ЦДМС)	Q4 2025	Управа царина	Почетак реализације се очекује у трећем кварталу 2022. године, након потписивања 3 Уговора са консултатском фирмом која ће бити ангажована за спровођење пројекта „Имплементација увозних и извозних аутоматизованих система (AIS-AES) и система управљања (CDMS)“ до 2025. године. У оквиру пројекта Оквирни уговор за техничку помоћ за припрему тендерске документације – IPA2018, из неалоцираних средстава у току је припрема тендерских досијеа потребних за			

			<p>горе наведени пројекат. Рок за завршетак тендерских досијеа и израду препорука у тендерском процесу оцењивања за одабир најбољих понуда је док се не потпишу 3 уговора за Пројекат „Имплементација увозних и извозних аутоматизованих система (AIS-AES) и система управљања (CDMS)“ – IPA2020</p>			
2.3.7 Увођење интегрисаног система управљања тарифом (ITMS)	Q4 2025	Управа царина	<p>За наведену активност није планиран почетак реализације за 2021.годину. Након потписаног споразума Између Европске комисије и Републике Србије (највероватније почетак 3.квартала 2022. године) очекује се почетак реализације активности.</p>			
2.3.8 Набавка складишта за чување царинских података (data warehouse)	Q4 2024	Управа царина	<p>За наведену активност није планиран почетак реализације за 2021.годину. Након потписаног споразума Између Европске комисије и Републике Србије (највероватније почетак 3.квартала 2022. године) очекује се почетак реализације активности.</p>			

Мера 2.4: Ефикасно управљање јавним дугом						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Управа за јавни дуг						
Период спровођења: 2022-2024					Тип мере: Институционално управљачко организациона	
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Учешће дуга у домаћој валути у укупном јавном дугу - централни ниво власти	Процент (%)	Квартални извештаји Управе за јавни дуг	30,5%	31%	28.5%	Показатељ резултата није остварен. Потребе за растућим финансирањем мера за подршку грађанима и привреди погођеним пандемијом су условиле измену првобитно дефинисаног плана задужевања. Искоришћени су повољнији услови на међународном финансијском тржишту и емитоване еврообвезнице у еврима по повољнијим условима у односу на алтернативу доступну на домаћем тржишту – емитовање обвезница у динарима. По први пут је емитована зелена еврообвезница рочности 7 година у износу од 1,0 милијарде евра, са купонском стопом од само 1,0%, која је намењена искључиво за финансирање еколошки прихватљивих пројеката. Услед тога је дошло до пада јавног дуга у домаћој валути, али су истовремено остварени позитивни ефекти у

Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
2.4.1 Јачање средњорочне стратегије управљања јавним дугом израдом модела за управљање ризицима	Q4 2022	Управа за јавни дуг	Ангажовани консултанти су током 2021. године активно радили на развоју наведеног модела, чија финализација се очекује током 2022. године.	Наставак рада консултаната на развоју модела.	Кашњење израде модела од стране консултаната.	-
2.4.2 Спровођење пилот пројекта за увођење система примарних дилера и даљи развој домаћег тржишта обвезница	Q4 2024	Управа за јавни дуг	Реализација није још започета, реализоваће се у складу са планом у наредним годинама.	Почетак реализације у дефинисаном року.	Недостатак средстава, тржишне околности..	-
2.4.3 Надоградња постојећег информационог система (PDMS) – употребом алата пословне интелигенције, ради унапређења извештавања	Q4 2025	Управа за јавни дуг	Реализација није још започета, реализоваће се у складу са планом у наредним годинама.	Почетак реализације у дефинисаном року.	Недостатак средстава.	-
2.4.4 Надоградња постојећег информационог система (PDMS) развијеним модулом за управљање ризицима.	Q4 2024	Управа за јавни дуг	Реализација није још започета, реализоваће се у складу са планом у наредним годинама.	Почетак реализације у дефинисаном року.	Недостатак средстава, комплексност имплементације модела.	-

погледу рочности дуга и трошкова финансирања. Просечно пондерисана каматна стопа на укупни јавни дуг је на крају 2021. године пала на 2,53% са 2,91% колико је износила на крају 2020. године, док је просечно време до доспећа дуга (АТМ) на крају 2021. године порасло на 6,8 година са 6,5 година колико је износило на крају 2020. године.

Мера 2.5: Унапређење електронског система јавних набавки

Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Канцеларија за јавне набавке

Период спровођења: 2021-2025

Тип мере: Институционално управљачко организациона

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Број понуда по поступку јавне набавке	Број	Годишњи извештај о јавним набавкама	2,5	2.7	2,5	Показатељ резултата није остварен
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
2.5.1 Надоградња Портала јавних набавки новим функционалностима	Q4 2025	Канцеларија за јавне набавке	Портал је током 2021. године више пута унапређен са новим функционалностима, као што су: доступност портала на енглеском језику, могућност да се понуда или део понуде доставе на страном језику, могућност достављања е-изјаве на на страном језику, уведена је опција „паметне партије“ уз помоћ које се знатно олакшава креирање јавних позива као и подношење понуда у	Планирано је да се надоградња Портала настави.	У току је програмирање IPA III средстава од којих у великој мери зависи динамика унапређења Портала	Активност ће се реализовати из средстава међународне помоћи, пре свега IPA III.

			случајевима када поступак садржи велики број партија. Такође, омогућено је да на новом порталу наручиоци објављују огласе и спроводе активности у вези са вишефазним поступцима јавних набавки који су започети по основу одредаба претходно важећег ЗЈН.			
2.5.2 Израда мобилне апликације за Портал јавних набавки	Q4 2021	Канцеларија за јавне набавке	Интерфејс портала је прилагођен раду на мобилним уређајима	Планирано је да се израде мобилне апликације Портала за IOS и Android.	У оквиру пројекта GIZ „Подршка даљем унапређењу јавних набавки у Србији“ IPA 2013, планирана је реализација активности „Израда мобилне апликације за Портал јавних набавки“. Крајњи резултат реализације ове активности је „прилагођавање интерфејса портала раду на мобилним уређајима.	2.188.000,00
2.5.3 Јачање капацитета Канцеларије за јавне набавке	Рок за реализацију активности је у Акционом плану грешком постављен као Q1 2021, Напоменуто је да је прави рок за реализацију четврти квартал 2021. године	Канцеларија за јавне набавке	Ојачани су капацитети Канцеларије за јавне набавке, тако да структуру запослених чине 33 службеника. На дан 31. децембар 2021. године укупан број ангажованих лица ван радног односа по основу уговора о обављању привремених и повремених послова је износио једанаест.	Наставиће се јачање капацитета КЈН и у наредном периоду.		6.532.646,79

2.5.4 Организација обука за наручиоце и понуђаче	Q4 2025	Канцеларија за јавне набавке	У вези са организацијом обука за наручиоце и понуђаче, КЈН је и током 2021. године наставила са јачањем капацитета наручилаца и понуђача у погледу примене ЗЈН. Услед пандемије изазване COVID-19, КЈН је обуке и радионице организовала углавном онлајн.	Наставиће се са организацијом обука за наручиоце и понуђаче	Сходно расположивим средствима биће организоване обуке.	Активност је реализована из донаторских средстава UNDP, ИПА 2013 и ГИЗ 1.591.400
2.5.5 Израда и усвајање документа јавне политике за развој јавних набавки за период 2024-2028	Q4 2023	Канцеларија за јавне набавке	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину	Очекује се у другој половини 2022. године да се започне са израдом нацрта акта.	У овом тренутку не постоји ризик за реализацију ове активности. Међутим, Канцеларија је поднела захтев Министарству финансија за добијање техничке подршке која ће бити спроведена кроз комплементарну буџетску подршку и/или секторску буџетску подршку која ће бити финансирана од стране ЕУ. Ова помоћ ће, у случају да буде одобрена, у многоме олакшати реализацију ове активности.	Активност ће бити реализована из редовних буџетских средстава, а у складу са Законом о буџету.

ПОСЕБНИ ЦИЉ III: УНАПРЕЂЕЊЕ БУЏЕТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ И ТРАНСПАРЕНТНИЈЕ КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

Показатељ(и) на посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Просечан број незаконитости и неправилности по контроли у односу на укупан број извршених контрола	Број	Годишњи извештај о раду буџетске инспекције	2	2	3,45	Показатељ исхода није испуњен услед повећаног броја инспекцијских контрола и одабира субјеката контроле са високим и средњим степеном ризика.
Процент прихваћених и спроведених препорука које субјектима индиректног управљања средствима ЕУ даје ревизорско тело	Процент (%)	Годишњи извештај о ревизији	0	50%	91%	Показатељ исхода је испуњен. Вредност показатеља је боља него планирана услед повећања ефикасности управљачке структуре индиректног управљања средствима ЕУ што је резултат институционалног јачања

Мера 3.1: Формирање базе за јачање институционалних и административних капацитета Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ који омогућују делотворну контролу ЕУ

Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Канцеларија за ревизију система управљања средствима ЕУ

Период спровођења: 2021-2023

Тип мере: Институционално управљачко организациона

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање

Број ревизорских налаза ЕК у односу на број спроведених препорука ревизије	Број	Извештај Европске комисије	16	10	10	Показатељ резултата је испуњен	
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет	
3.1.1 Јачање законодавног оквира за реинституционализацију Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ – усвајање и спровођење нове правне основе	Q4 2022	Канцеларија за ревизију система управљања средствима ЕУ, Министарство за европске интеграције	Ова активност није још реализована. Очекује се у току ове године.	Министарство за европске интеграције образовало је Посебну радну групу за припрему нацрта Закона о систему за управљање кохезионим политиком	Недостатак средстава Предвиђени кораци: укључивање законодавног оквира за реинституционализацију Канцеларије за ревизију у оквир система за управљање кохезионим политиком		
3.1.2 Развијање политике задржавања кадрова како би се осигурали адекватни и стабилни административни капацитети Канцеларије	Q4 2023	Служба за управљање кадровима	Припремљен је нов Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, који је послат на усаглашавање у јуну 2021. године, али је његово усвајање било одложено. Припремљен је предлог пројекта из неалоцираних средстава IPA II и	На основу планираних буџетских средстава за 2022. годину, покренут нови поступак за добијање сагласности. У току је припрема измењеног предлога пројекта, у сарадњи са	Недостатак средстава, настављен одлив кадрова Предвиђени кораци: Интензивирати ангажовање недостајућих кадрова Одлагање почетка примене пројекта Предвиђени кораци:		

			достављен Делегацији ЕУ у априлу 2021. године.	новим тимом Европске делегације	Интензивирање сарадње са пројектним тимом Европске делегације	
3.1.3 Јачање капацитета Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ како би се осигурала ефикасан систем контроле и ревизија ЕУ средстава у складу са законодавним оквиром ЕУ	Q4 2025	Канцеларија за ревизију система управљања средствима ЕУ, Министарство за европске интеграције	Припремљен је предлог пројекта, који ће бити финансиран из IPA буџета за 2021. и 2022., и послат је представницима МЕИ.	Одлагање почетка примене пројекта због „преклапања“ са предлогом пројекта из неалоцираних средстава IPA II	Одлив кадрова Предвиђени кораци: Интензивирање сарадње са пројектним тимом Европске делегације	
Мера 3.2: Јачање система за ефикасније и ефективније управљање средствима ЕУ						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Сектор за управљање средствима ЕУ						
Период спровођења: 2021-2025					Тип мере: Институционално управљачко организациона	
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Усвојени акти усмерени на политику задржавања кадрова	Број	Службени гласник	0	1	1	Показатељ резултата је испуњен
Процент обучених службеника у погледу управљања контроле коришћења средстава управљања ризицима и неправилностима	Процент (%)	Извештаји о одржаним обукама	9.5%	20%	30%	Показатељ резултата је испуњен
Извршене провере на лицу места код корисника јавних средстава	Број	Годишњи планови Провера на лицу места релевантних IPA тела	9	10	11	Показатељ резултата је испуњен
Процент идентификованих неправилности приликом прве/првостепене контроле	Процент (%)	AFIS-IMS систем за извештавање, Годишњи извештаји о напретку који се подносе НАО,	75%	50%	50%	Показатељ резултата је испуњен

		Декларације о управљању					
Процент пословних процеса који су подржани ИТ системом	Процент (%)	Извештаји о функционисању у ИТ система	0	0	0	/	
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет	
3.2.1 Израда нових процедура поступања, методолошких смерница те додатних помоћних алата за институције надлежне за управљање и спровођење средстава ЕУ са циљем повећања ефикасности извршених контрола и смањења административног оптерећења	Q4 2023	Министарство финансија, Сектор за управљање средствима ЕУ	<ul style="list-style-type: none"> Реализација у току Током 2021 обављен је интензиван рад на унапређењу процедура за неправилности у оквиру система индиректно управљање средствима ЕУ . Нова верзија процедура ступила је на снагу 5. јануара 2022. године	Наредни кораци састојаће се из даљњег унапређења процедура и складу са најбољим праксама, налазима ревизија и усклађивањем са захтјевила <i>IPA III</i> финансијске перспективе		Средства су обезбеђена из државног буџета и Пројекта техничке помоћи <i>DIS4</i>	
3.2.2 Успостављање и спровођење континуираних стручних обука и обука на лицу места везаних за управљање и надзор система, финансијско управљање, контролу коришћења средстава, управљање ризицима и неправилностима	Q4 2025	Министарство финансија, Сектор за управљање средствима ЕУ	<ul style="list-style-type: none"> Реализација у току Током 2021. године, запослени у оквиру система индиректно управљање средствима ЕУ похађали су значајан број обука, од којих овде издвајамо: Неправилности у <i>IPA</i> контексту, обука организована од стране националне академије за јавну управу – 2 обуке Управљање неправилностима у <i>IPA</i> и <i>ESI</i> фондовима – обука организована од стране <i>GIZ</i> – 3 обуке Неправилности у <i>IPA</i> контексту, обука организована од стране националне	Током 2022. године НАПА ће организовати обуке у складу са одобреним планом које ће бити на располагању запосленима. Такође, појекат <i>DIS 4</i> ће наставити са одржавањем обука у складу са својим планом		Средства су обезбеђена из буџета и Пројекта техничке помоћи <i>DIS4</i> , средстава <i>GIZ</i> и буџета Националне академије за јавну управу 2.341.110,00	

			<p>академије за јавну управу – 2 обуке</p> <p>Управљање неправилностима у IPA и ESI фондовима – обука организована од стране GIZ – 3 обуке</p> <p>Управљање грешкама и неправилностима у IPA фондовима- обука организована од стране пројекта DIS4 – 1 обука</p> <p>Твининг уговори, обука организована од стране пројекта DIS4 - 1 обука</p> <p>Уговори о радовима, обука организована од стране пројекта DIS4- 1 обука</p> <p>Уговори о средствима, обука организована од стране пројекта DIS4 -1 обука</p> <p>Уговори о услугама, обука организована од стране пројекта DIS4 - 1 обука</p> <p>Управљање ризицима, обука организована од стране пројекта DIS4 - 1 обука</p> <p>Управљање пројектима, обука организована од стране пројекта DIS4– 1 обука</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			Медијација и преговарање, обука организована од стране пројекта <i>DIS4</i> – 1 обука Комплетан списак обука налази се у наративном делу извештаја.			
3.2.3 Осигурање одговарајућег броја службеника и јачање капацитета у погледу ширења опсега и квалитета провера на лицу места и вршења надзорних функција код корисника јавних средстава	Q4 2025	Министарство финансија, Сектор за управљање средствима ЕУ	Реализација у току Током 2021 на снагу је ступила нова систематизација Министарства финансија која укључује повећање радних места у Сектору за управљање средствима Европске уније и Сектору за уговарање и финансирање програма из средстава Европске уније	Објављени конкурси биће финализовани до краја првог квартала 2022		Средства су обезбеђена из буџета
3.2.4 Унапређење информационог система намењеног подршци пословним процесима за управљање системом и спровођењу уговора и коришћењу средстава	Q4 2025	Министарство финансија, Сектор за управљање средствима ЕУ	•Реализација у току Сprovedена јавна набавка у првом кварталу 2021. године и потписан уговор за израду МИС на годину дана. Од укупно три фазе спровођења уговора, током 2021. године реализоване су прва и друга фаза	Очекује се реализација треће фазе током првог квартала 2022. године.		Средства су обезбеђена из буџета
Мера 3.3: Повећање ефикасности и ефективности инспекцијске контроле						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Сектор за буџетску инспекцију						
Период спровођења: 2021-2025				Тип мере: Институционално управљачко организациона		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Укупан број извршених инспекцијских контрола	Број	Годишњи извештај о раду	29	50	67	Показатељ резултата је испуњен. Вредност је боља него очекивана услед веће ефикасности инспекцијске контроле

		буџетске инспекције				
Процент планираних контрола у односу на број примљених представки, пријава и захтева за контролу	Процент (%)	Годишњи извештај о раду буџетске инспекције	12%	15%	27%	Показатељ резултата је испуњен. Вредност је боља него очекивана услед веће ефикасности инспекцијске контроле.
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
3.3.1 Доношење методолошких упутства о начину рада буџетске инспекције по областима вршења контрола	Q4 2021	Министарство финансија- Сектор за буџетску инспекцију	<p>Сачињена су три методолошка упутства у вези са Методологијом рада буџетске инспекције:</p> <p>Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле припреме и доношења буџета и финансијских планова, извршења буџета, буџетског рачуноводства и извештавања;</p> <p>Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле примене Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама и</p> <p>Стручно-методолошко упутство о начину вршења контроле спровођења пописа имовине и обавеза и усаглашавања потраживања и обавеза корисника јавних средстава</p>	<p>У 2022. години наставља се израда упутстава којима се детаљно уређује поступање приликом вршења инспекцијске контроле по областима из делокруга рада буџетске инспекције:</p> <p>Упутство о контроли примене Закона о јавној својини;</p> <p>Упутство о контроли примене Закона о Централном регистру обавезног социјалног осигурања;</p> <p>Упутство о контроли примене Закона о основма система образовања и васпитања.</p>	<p>Услед организационих промена у Министарству финансија или недовољно стручних кадрова за доношење прописа (правилници, наредбе и упутства) из надлежности Министарства, може доћи до неблаговременог доношења подзаконских аката</p> <p>(Мера за ублажавање ризика: Контрола благовременог доношења прописа из надлежности Министарства)</p>	Донаторска средства (GIZ) - пружена је консултантска помоћ експерта у изради методолошких упутства 354.000,00

<p>3.3.2 Професионално усавршавање буџетских инспектора и других запослених у буџетској инспекцији континуираном едукацијом</p>	<p>Q4 2025</p>	<p>Министарство финансија-Сектор за буџетску инспекцију</p>	<p>Спроведене су следеће обуке:</p> <p>Аспекти прекршајног права, права привредних друштава, кривичног и управног права у раду Буџетске инспекције — захтев за подношење прекршајног поступка, пријава за привредни преступ и обавештења јавном тужилаштву;</p> <p>Аспекти прекршајног права, права привредних друштава, кривичног и управног права у раду Буџетске инспекције, са освртом на исказ сведока у прекршајном поступку;</p> <p>Управљање временом;</p> <p>Етика и интегритет државних службеника</p>	<p>У плану је јачање капацитета и функционалност и рада буџетске инспекције, усавршавање буџетских инспектора и других запослених у буџетској инспекцији континуираном едукацијом</p>	<p>Неадекватност обука у погледу специфичних потреба из делокруга надлежности буџетских инспектора</p> <p>Немогућност похађања адекватних обука из области инспекцијске контроле</p>	<p>Донаторска средства (GIZ) - пружена је консултантска помоћ експерта у вези са професионалним усавршавање буџетских инспектора и других запослених у буџетској инспекцији</p> <p>1.177.640,00</p>
<p>3.3.3 Обезбеђивање потребног броја инспектора – 38 у 2025</p>	<p>Q4 2025</p>	<p>Министарство финансија-Сектор за буџетску инспекцију</p>	<p>У циљу унапређења институционалних и оперативних капацитета буџетске инспекције у 2021. години планиран број запослених је 30.</p> <p>Укупан број запослених у Сектору за буџетску инспекцију на дан 31. децембра 2021. године 30, од којих је један државни службеник на положају (помоћник министра), 25 запослених на извршилачким радним местима (од којих је 15</p>	<p>Наставља се обезбеђивање потребног броја инспектора у складу са Стратешким планом буџетске инспекције Министарства финансија за период 2021-2026</p>	<p>Неуспех запошљавања кадрова путем јавног конкурса услед недостатка специфичног знања</p> <p>Одлив стручног кадра</p>	<p>Искоришћена буџетска средства су у складу са планираним</p> <p>327.515,00</p>

			инспектора) и 4 лица су ангажована по основу уговора о привременим и повременим пословима.			

<p>3.3.4 Измене и допуне Закона о буџетском систему и подзаконских аката буџетске инспекције / Доношење закона о буџетској инспекцији</p>	<p>Q1 2022</p>	<p>Министарство финансија-Сектор за буџетску инспекцију</p>	<p>У новембру 2021. године усвојен је Закон о буџетској инспекцији. Централизованост буџетске инспекције која ће се спровести овим законом, између осталог, има за циљ да повећа просечан број спроведених контрола по инспектору. Поред повећања просечног броја спроведених контрола по инспектору, централизованост буџетске инспекције има за циљ и административно и функционално јачање капацитета буџетске инспекције које ће бити остварено спровођењем кадровских мера, односно у конкретном случају преузимањем буџетских инспектора и других државних службеника на извршилачким радним местима који испуњавају услове за обављање послова инспекцијског надзора, као и кроз професионално усавршавање буџетских инспектора и других запослених у буџетској инспекцији континуираном едукацијом.</p>	<p>У 2022. години у плану је израда подзаконских аката за спровођење Закона о буџетској инспекцији (правилници, наредбе, упутства): Правилник којим се ближе уређује поступак принудне наплате; Правилник о посебним елементима односно критеријумима процене ризика и посебним елементима програма рада инспекцијске контроле у области буџетске инспекције; Измене и допуне правилника о начину и поступању буџетске инспекције у вршењу надзора над спровођењем Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама</p>	<p>Услед организационих промена у Министарству финансија или недовољно стручних кадрова за израду Нацрта закона може доћи до недовољног доношења закона.</p>	<p>Донаторска средства (GIZ) - пружена је консултантска помоћ експерта у изради Закона о буџетској инспекцији 354.000,00</p>
---	----------------	---	---	--	--	--

ПОСЕБНИ ЦИЉ IV: УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИМЕНЕ СИСТЕМА ИНТЕРНЕ ФИНАНСИЈСКЕ КОНТРОЛЕ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ

Показатељ(и) на посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Идентификован напредак који се односи на ИФКЈ у оквиру ЕК извештаја о напретку Републике Србије за одређену годину	1.Рана фаза припремљености 2.Известан ниво припремљености 3.Умерена припремљеност 4.Добар ниво припремљености	ЕК извештај о Србији за одређену годину (поглавље 32)	Умерено припремљена уз добар напредак у 2019. години	Умерена припремљеност	Умерена припремљеност	Показатељ исхода је остварен

Мера 4.1: Унапређење система ФУК-а у институцијама јавног сектора

Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Сектор- Централна јединица за хармонизацију

Период спровођења: 2021-2025

Тип мере: Институционално управљачко организациона

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Процент приоритетних КЈС ⁴⁷ који достављају извештај о стању система ФУК	Процент (%)	Консолидовани годишњи извештај	91.49	92	Подаци још увек нису доступни	Подаци се прибављају из појединачних извештаја корисника који се компилирају у оквиру Консолидованог годишњег извештаја о стању ИФКЈ
Процент приоритетних КЈС ⁴⁸ који су сачинили регистар ризика	Процент (%)	Консолидовани годишњи извештај	63,95%	65	Подаци још увек нису доступни	Подаци се прибављају из појединачних извештаја корисника који се компилирају у оквиру Консолидованог годишњег извештаја о стању ИФКЈ
Просечна оцена приоритетне групе КЈС ⁴⁹ који ажурирају Регистар ризика (обављају процену ризика и преглед адекватности мера бар једном годишње)	Аритметичка средина самооцена	Консолидовани годишњи извештај	3.91	3.95	Подаци још увек нису доступни	Подаци се прибављају из појединачних извештаја корисника који се компилирају у оквиру Консолидованог годишњег извештаја о стању ИФКЈ
Просечна оцена приоритетне групе КЈС ⁵⁰ код које руководиоци доносе одлуке у функцији управљања идентификованим ризицима (у вези реакције на ризик: прихватање, избегавање, умањивање или подела ризика)	Аритметичка средина самооцена	Консолидовани годишњи извештај	3.68	3.81	Подаци још увек нису доступни	Подаци се прибављају из појединачних извештаја корисника који се компилирају у оквиру Консолидованог годишњег извештаја о стању ИФКЈ
Просечна оцена приоритетне групе КЈС ⁵¹ који извештавају руководство о ризицима	Аритметичка средина самооцена	Консолидовани годишњи извештај	3.62	3.81	Подаци још увек нису доступни	Подаци се прибављају из појединачних извештаја корисника који се компилирају у оквиру Консолидованог годишњег извештаја о стању ИФКЈ

⁴⁷ Министарства, ООСО, ЈП која обављају делатност од јавног интереса и послују у складу са Законом о ЈП, градови. Напомена: састав категорије министарстава и ЈП је променљив

Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет	2025
4.1.1 Сарадња са Сектором буџета у вези са унапређењем управљања учинком организације (веза са Стратегијом РЈУ, мера 4.1.2)	Q4 2025	Министарство финансија-ЦДХ	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину				1.8
4.1.2 Анализа примене постојећег правног и методолошког оквира и његово унапређење (нпр. приоритизација КЈС у погледу извештавања о интерним контролама, унапређење извештавања, сагледавања квалитета, управљање ризицима, управљање неправилностима, изјава о управљању и сл)	Q4 2025	Министарство финансија-ЦДХ	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину				3.6
4.1.3 Унапређивање управљања ризицима код приоритетне групе КЈС на централном нивоу ⁵² кроз директну подршку пројекта	Q4 2025	Одабрани КЈС из приоритетне групе ⁵³	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину				2.0
4.1.4 Израда праткичних методолошких алата/производа знања из финансијског управљања и контроле прилагођених специфичностима појединих значајних група индиректних КЈС на централном нивоу (одабрани ресори)	Q4 2025	Министарство финансија-ЦДХ	Реализација у току. У сарадњи са Министарством просвете. Веза са 4.1.5				6.0

⁴⁸ Министарства, ООСО, ЈП која обављају делатност од јавног интереса и послују у складу са Законом о ЈП, градови

⁴⁹ *ibid*

⁵⁰ *ibid*

⁵¹ *ibid*

⁵² Министарства, ООСО, ЈП која обављају делатност од јавног интереса и послују у складу са Законом о ЈП

⁵³ *ibid*

4.1.5 Подршка успостављању и унапређењу система ФУК на локалном нивоу ⁵⁴	Q4 2025	Одабране ЈЛС и њихови индиректни корисници	<p>Реализација у токуУ сарадњи са РЕЛОФ пројектом припремљен је модел за унапређење ФУК система код индиректних корисника буџета на локалном нивоу са препорукама за измену релевантне легислативе, а код изабраних корисника у успостављању/унапређењу адекватног система ФУК и ИР. Како је назначено АП за ПРУФ 2021-2025. средства (које обезбеђују донатори, RELOF/SECO и СКГО кроз EXCHANGE б) нису планирана овим АП нити ће се извештавати у оквиру њега, већ у оквиру АП за спровођење ПЕСЛ 2021-2025.</p>	У току наредне године, преко РЕЛОФ и Exchange 6 пројеката, настављају се активности усмерене на успостављање/унапређење адекватног система ФУК и ИР на локалу	Посвећеност руководства ЈЛС, подешавање приступа корисницима		
4.1.6 Израда анализе кохерентности ИФКЈ регулативе са осталом хоризонталном регулативом уз компаративну анализу система за управљање ЕУ средствима и система за управљање	Q4 2022	Министарство финансија-ЦФХ	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021 Извршене су припремне активности током којих је закључено да други	Одабир експерта и спровођење Анализе кохерентности			

⁵⁴ Детаљнији приказ планиране активности утврђен је у ПРСЛС 2021-2025 у оквиру посебног циља 2: Унапређење система финансирања локалне самоуправе у оквиру посебне мере 2.4: Интензиван развој система ИФКЈ на локалном нивоу, а у Програму и његовом Акционом плану се приказују у сврху комплетирања увида у све активности које се предузимају на локалном нивоу у области ИФКЈ и за њих се неће планирати средства нити извештавати у оквиру Акционог плана овог програма већ у оквиру Акционог плана ПРСЛС 2021-2025. У складу са тим, у ову активност су интегрисане активности из мере 2.4, посебног циља 2 из АП ПРСЛ, односно активности бр. 2.4.1, 2.4.4, 2.4.6 и делови активности 2.4.7 и 2.4.8

националним средствима са становишта интерних контрола			део ове активности који се односи на компаративну анализу система за управљање ЕУ средствима и система за управљање националним средствима са становишта интерних контрола није сврсисходно припремати.					
Мера 4.2. Унапређена функција интерне ревизије у јавном сектору у складу са међународним стандардима и начелима								
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Сектор- Централна јединица за хармонизацију								
Период спровођења: 2021-2025					Тип мере: Институционално управљачко организациона			
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање		
СИГМА показатељ адекватности оперативног оквира за интерну ревизију	Бодови	Мониторинг извештај СИГМЕ	3/5	/	3/5	Показатељ резултата није имао циљану вредност у 2021. години		
СИГМА показатељ функционисања интерне ревизије	Бодови	Мониторинг извештај СИГМЕ	1/5	/	2/5	Показатељ резултата није имао циљану вредност у 2021. години		
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет		
4.2.1 Анализа примене постојећег методолошког оквира и његово унапређење (нпр. за ревизију успешности, ревизију информационе безбедности, саветодавне услуге и сл.)	Q4 2025	Министарство финансија-ЦЈХ	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину				6 . 0 0 0 *	2.40
4.2.2 Припрема и спровођење Програма за континуирано усавршавање интерних ревизора (веза са 4.4.4)	Q4 2022	Министарство финансија-ЦЈХ	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021. годину				-	
4.2.3 Кадровско оснаживање интерне ревизије (промоција професије, алати за регрутацију и селекцију интерних ревизора, предлог за унапређења професионалног	Q4 2022	Министарство финансија-ЦЈХ	Реализација у току сарадњи са UNDP урађени су: Публикација Компетенција за ИР у јавном сектору са	Промоција ИР кроз кампању (билборди по целој Србији, видео материјали који ће бити	Недовољно развијена свест менаџмента и недовољно схватање важности функције	4.742.296,00	-	

положаја интерних ревизора и сл.)			<p>алатима за процену компетенција и то сегменти намењени руководиоцима КЈС и потенцијалним будућим интерним ревизорима</p> <p>-Анализа броја овлашћених интерних ревизора у јавном сектору, стопе њиховог одласка, као и разлога напуштања посла интерне ревизије на основу Регистра овлашћених интерних ревизора и на основу спроведеног истраживања кроз упитник.</p> <p>-Анализа комплексности посла ИП у јавном сектору у Србији</p> <p>-Ревидирани комуникациони план Централне јединице за хармонизацију и остале припреме за кампању</p>	<p>емитовани у штампаним и електронским медијима). Планирано је да се развије Апликација СУК – а која би служила за пријаву заинтересованих кандидата који ће добијати редовне информације о конкурсима за интерне ревизије у државној управи и планира се сарадња са националном службом за запошњавање</p>	ИР, недовољни ресурси,			
4.2.4 Подршка успостављању и унапређењу ИП на локалном нивоу ⁵⁵	Q4 2025	Одабране ЈЛС	<p>Активност је у току и како је назначено АП за ПРУЈФ 2021-2025. средства (које обезбеђују донатори, RELOF/SECO и SKGO кроз EXCHANGE 6) нису планирана овим</p>	<p>У току наредне године, преко RELOF и EXCHANGE 6 пројеката, настављају се активности усмерене на успостављање/</p>	Посвећеност руководства ЈЛС, кастомизација приступа корисницима		-	

55 Детаљнији приказ планиране активности утврђен је у ПРСЛС 2021-2025 у оквиру посебног циља 2: Унапређење система финансирања локалне самоуправе у оквиру посебне мере 2.4: Интензиван развој система ИФКЈ на локалном нивоу, а у Програму и његовом Акционом плану се приказују у сврху комплетирања увида у све активности које се предузимају на локалном нивоу у области ИФКЈ и за њих се неће планирати средства нити извештавати у оквиру Акционог плана овог програма већ у оквиру Акционог плана ПРСЛС 2021-2025. У складу са тим, у ову активност су интегрисане активности из мере 2.4, посебног циља 2 из АП ПРСЛ, односно активности бр. 2.4.2, 2.4.3, 2.4.5 и делови активности 2.4.7 и 2.4.8

			<p>АП нити ће се извештавати у оквиру њега, већ у оквиру АП за спровођење ПЕСЛ 2021-2025.</p> <p>EXCHANGE 6 пројекат је започео у септембру 2021. године и у току је, одржана су 4 вебинара на тему средњорочно планирање за све градове и општине у складу са програмом НАЈУ за професионално усавршавање по секторима.</p> <p>У сарадњи са <i>RELOF</i> пројектом припремљен је нацрт модела за усавршавање ФУК система у индиректним корисницима буџета на локалном нивоу са препорукама за измену релевантне легислативе, а код изабраних корисника у успостављању/унапређењу адекватног система ФУК и ИР.</p>	унапређење адекватног система ФУК и ИР на локалном нивоу				
4.2.5 Увођење екстерне оцене квалитета по методи колегијалног прегледа (пилотирање, методологија,	Q2 2025	Министарство финансија-ЦЈХ	Активност је делимично спроведена Уз подршку GIZ унапређена је основна	Доношење Правилника и почетак обављања	Ризик – необезбеђивање накнада за рад за	Због политике донатора, није познат укупан износ утрошених средстава.	2 . 5	2.5

<p>правилник, обука и сертификација евалуатора, доношење и спровођење Програма екстерне оцене квалитета)</p>			<p>методологија за екстерну оцену квалитета интерне ревизије по принципу колегијалног прегледа и пилотиран је преглед у Министарству финансија и ЕМС. Извештај са спроведене екстерне евалуације квалитета је предат интерној ревизији ЕМС-а и Министарства финансија. Раније је припремљена радна верзија нацрта правилника за надзор над радом интерне ревизије за који треба да се обезбеди прихватљиви модел одрживости колегијалног прегледа. Прва група интерних ревизора је обучена кроз наведено пилотирање за обављање екстерне оцене квалитета, а припремљен је и иницијални материјал за обуку будућих оцењивача.</p>	<p>колегијалног прегледа</p>	<p>ИР који обављају ову врсту прегледа</p>		<p>2 0</p>	
<p>4.2.6 Унапређење постојећег правног оквира у циљу оптимизације организације интерне ревизије и извештавања ИР</p>	<p>Q4 2023</p>	<p>Министарство финансија-ЦФХ</p>	<p>Реализација у току Ангажован је правни експерт, припремљен је радни нацрт измена, обављене су консултације са интерним ревизорима.</p>	<p>Усаглашавање ставова и доношење измена и допуна Правилника ИР</p>	<p>Прилагођавање новом начину рада - Припрема и увођење нових процедура</p>	<p>600.000,00</p>	<p>3 . 6 0 0 *</p>	<p>2.4</p>

4.2.7 Унифицирање вођења и документовање ангажмана интерне ревизије и евидентирање и праћење статуса налаза и датих препорука интерне ревизије кроз примену софтвера (веза са 4.3.2)	Q4 2025	Министарство финансија-ЦЈХ	Активност није спроведена. Реализација није у плану за 2021. годину	У 2022. години у оквиру пројекта <i>Public financing reform – agenda 2030</i> уз подршку GIZ-а планирана је израда техничке спецификације и студије изводљивости софтвера за ИФКЈ (јединствени информациони систем за интерну контролу у јавном сектору).					
Мера 4.3: Ојачано праћење интерне контроле у јавном сектору (ИКЈС)									
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Сектор- Централна јединица за хармонизацију									
Период спровођења: 2021-2025					Тип мере: Институционално управљачко организациона				
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање			
Функционалан ИТ систем за ИК	Да/не	Консолидовани годишњи извештај	не	не	не	Показатељ резултата није имао циљану вредност у 2021. години			
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет			
4.3.1 Пуна примена електронског извештавања путем апликације (функционална апликација, обуке, обавезност кроз прописе, веза са 4.1.5)	Q4 2025	Министарство финансија-ЦЈХ	Активност је делимично спроведена. У 2021. години је потписан уговор о одржавању софтверске апликације за	Започета активност и у јануару 2022. године биће израђен видео туторијал као подршка корисницима јавних средстава у поступку годишњег извештавања путем					2023
									600

			извештавање ИФКЈ на годину дана.	апликације ИФКЈ уз подршку GIZ.					
4.3.2 Успостављање јединственог информационог система за интерну контролу у јавном сектору (Набавка и примена софтвера за вођење и документовање ангажмана интерне ревизије и евидентирање и праћење статуса налаза и датих препорука интерне ревизије, препорука из екстерне оцене квалитета интерне ревизије, препорука из сагледавања квалитета система ФУК-а код КЈС и препорука из КГИ, база интерних ревизора, аутоматизација рада ЦЈХ, повезивање са регистрима других институција, база полазника обука, база Аналитичких јединица и контакт особа за ФУК и сл уз могућност дефинисања додатних модула после обављене анализе система)	Q4 2025	Министарство финансија-ЦЈХ	Активност није спроведена. Реализација није у плану за 2021. годину	Припремна активност – техничке спецификације и студија изводљивости у току 2022, GIZ				3 6 . 0 0 0 *	1
Мера 4.4: Модернизација система обучавања из области ИФКЈ									
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Сектор- Централна јединица за хармонизацију									
Период спровођења: 2021-2022						Тип мере: Институционално управљачко организациона			
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање			

Број учесника обука из области интерних контрола које је НАЈУ организовала	Број учесника	Извештаји НАЈУ о спроведеним обукама	0	0	566	Показатељ резултата је остварен.	
Процент овлашћених интерних ревизора који је прикупио прописан број бодова у оквиру континуираног стручног усавршавања	Процент (%)	Консолидовани годишњи извештај	58.1%	/	/	Показатељ резултата није имао циљану вредност у 2021. години	
Процент сертификованих интерних ревизора у приоритетним КЈС ⁵⁶	Процент (%)	Консолидовани годишњи извештај	80 %	/	/	Показатељ резултата није имао циљану вредност у 2021. години	
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет	
4.4.1 Израда детаљног заједничког плана спровођења, са предложеним изменама прописа, релевантних материјала и процедуре који ће да подрже пребацивање обука	Q4 2022	Министарство финансија-ЦЈХ	Реализација у току. Започете су припремне активности са КПМГ Пројектом.	Услед кашњења административне процедуре за одобравање и пандемије дошло је до кашњења са почетком активности. У току 2022 очекује се ангажовање експерта и спровођење активности.	Прилагођавање новом начину рада	-	
4.4.2 Припрема, израда и спровођење побољшаног/процеса сертификације интерних ревизора	Q4 2025	Министарство финансија-ЦЈХ	Реализација у току. Ангажован је правни експерт, припремљен је радни нацрт измена прописа, и завршене су консултације са интерним ревизорима из	Усвајање измена прописа	Прилагођавање новом начину рада	3 · 6 0 0 *	3.6

⁵⁶ Министарства, ООСО, ЈП на централном нивоу која обављају делатност од јавног интереса и послују у складу са Законом о ЈП а који имају више од прописаног броја запослених за формирање јединице за ИР, АП и градови

			кључних институција РС, након чега ће се приступити изради коначног текста измена прописа			
4.4.3 Модернизација обука и тренинг материјала из области ИФКЈ (проширење модула е-учења)	Q4 2025	Министарство финансија-ЦЈХ	Реализација у току. Обављене су припремне активности уз подршку <i>KPMG</i> пројекта.	Почетак израде модула за електронско учење у првом кварталу 2022.	Недовољан кадровски капацитет за припрему нових обука	
4.4.4 Припрема и спровођење обука за интерне ревизоре кроз Програм за континуирано стручно усавршавање интерних ревизора у јавном сектору Веза са мером 4.2.2	Q4 2025	Министарство финансија-ЦЈХ	Реализација у току. У оквиру ове активности спроведене су <i>SIGMA</i> онлајн обуке за интерне ревизоре на тему управљање ризицима у контексту <i>COVID-19</i> пандемије и Смернице за функцију финансијске инспекције усклађене са ИФКЈ.	У првом кварталу 2022. године планирана је обука за интерне ревизоре на тему ИТ ревизије		

ПОСЕБНИ ЦИЉ V: УНАПРЕЂЕНО РАЧУНОВОДСТВО У ЈАВНОМ СЕКТОРУ ПРИМЕНОМ МЕЂУНАРОДНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ СТАНДАРДА ЗА ЈАВНИ СЕКТОР (ИПСАС)

Показатељ(и) на посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Финансијски извештај припремљен и презентован Министарству финансија Републике Србије у складу са захтевима IPSAS за готовинску основу	Број	Сајт Управе за трезор	0	0	0	Показатељ исхода није предвиђен за реализацију у 2021. години

Мера 5.1: Анализа постојећег стања у рачуноводству у јавном сектору и развој и имплементација Плана унапређења рачуноводства у јавном сектору

Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Управа за трезор

Период спровођења: 2021-2022

Тип мере: Институционално управљачко организациона

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Усвојен План унапређења рачуноводства у јавном сектору	Број	Сајт Управе за трезор	0	0	1	Показатељ резултата није предвиђен за реализацију у 2021. години, али је реализован пре планираног рока
Назив активности:	Рок за завршета к активност и	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
5.1.1 Израда нацрта Плана унапређења рачуноводства у јавном сектору, у фазама	Q4 2021	Управа за трезор	<ul style="list-style-type: none"> Спроведена Одрађен нацрт Плана унапређења рачуноводства у јавном сектору 	Успешна реализација Плана	Активности предвиђене Планом су континуиране и хронолошки условљене. Неспровођење почетних активности, које предвиђа План, би проузроковале	Донаторска средства GIZ 1.121.000,00

					потешкоће у каснијим фазама реализације Плана.	
5.1.2 Припремне активности за формирање Комисије за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор	Q4 2021	Управа за трезор	<ul style="list-style-type: none"> • Спроведена Формирана Комисија	Континуирани рад формиране Комисије на обављању послова који су дефинисани чланом 75а Закона о буџетском систему	Неустављање континуитета рада Комисије довело би до пробијања рокова дефинисаних Акционим планом ПРУЈФ 2021-2025 Успостављање неадекватне комуникације у систему информисања и достављања предлога у вези послова Комисији, дефинисаних чланом 75а Закона о буџетском систему, онемогућило би реализовање наредних активности предвиђених Акционим планом ПРУЈФ 2021-2025	Буџетска средства у износу од 653.000,00
5.1.3 Активности у циљу закључивања Уговора за превод и примену MPC JC са Савезом рачуновођа и ревизора Србије (чланица IFAC)	Q4 2021	Управа за трезор	<ul style="list-style-type: none"> • Спроведена Отпчета сарадња са Савезом рачуновођа и ревизора Србије	Наставак сарадње са Савезом	Непостизање договора о даљој сарадњи и непотписивање Уговора о преводу стандарда онемогућује имплементацију Уредбе о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор	
5.1.4 Реализација Уговора из активности 5.1.3 у циљу омогућавања имплементације Уредбе о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор	Q4 2022	Управа за трезор	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021			

Мера 5.2: Унапређење професионалне компетентности рачуновођа у јавном сектору спровођењем адекватних обука

Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Управа за трезор

Период спровођења: 2021-2025

Тип мере: Институционално управљачко организациона

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Удео запослених рачуновођа у јавном сектору који је прошао обуку „Унапређење рачуноводства у јавном сектору”	Процент (%)	Извештај о реализацији програма обуке	69	80	80	Показатељ резултата је испуњен
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
5.2.1 Спровођење обука у циљу унапређења професионалне компетентности рачуновођа у јавном сектору	Q4 2022	Управа за трезор	У складу са наставком предвиђених активности из претходног Програма реформе управљања јавним финансијама, у 2021. години одржана је обука у циљу упознавања с предностима рачуноводственог система и извештавања према <i>IPSAS</i> , односно информационим могућностима које рачуноводствени извештајни систем нуди	Током 2022. године, планира се одржавање још једне обуке, у складу са Акционим планом.		
5.2.2 Припремне активности за увођење сертификације за професију рачуновођа у јавном сектору	Q4 2024	Управа за трезор	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021	Усвајање знања потребних за примену <i>IPSAS</i> , односно јачење кадровских капацитета у области		

				рачуноводства захтева сертификацију, континуирану едукацију и лиценцирање професионалне оспособљености. Планом унапређења рачуноводства у јавном сектору предвиђено је да, у циљу јасног уређивања наведених питања, Комисија за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор усвоји национални стандард едукације за професионалне рачуновође.		
5.2.3 Сертификовање 200 рачуновођа у јавном сектору	Q4 2025	Министарство финансија	Активност није спроведена. Реализација није била у плану за 2021	До краја 2025. године, планирано је сертификовање приближно 200 рачуновођа у јавном сектору, уз утврђене и јасне критеријуме у избору наведеног броја рачуновођа.		
Мера 5.3: Унапређење обухвата рачуноводствених података кроз примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Министарство финансија- Управа за трезор						
Период спровођења: 2021-2024				Тип мере: Институционално управљачко организациона		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање

Нацрт Финансијског извештаја припремљен у складу са IPSAS за готовинску основу достављен Влади РС	Број	Министарство финансија	/	/	/	Показатељ резултата није предвиђен за реализацију у 2021. години
Назив активности:	Рок за завршетак активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
5.3.1 Измена релевантне националне регулативе ради њеног међусобног усаглашавања и усаглашавања са захтевима IPSAS за готовинску основу и ESA 2010	Q2 2022	Управа за трезор	Активност није спроведена Реализација није била у плану за 2021	До средине 2022. године, Управа за трезор планира да спроведе Измену регулативе и правних прописа ради међусобног усаглашавања и усаглашавања са IPSAS и Европским системом националних и регионалних рачуна - ESA 2010.		
5.3.2 Доношење Рачуноводствене политике за финансијско извештавање у складу са IPSAS за готовинску основу	Q2 2022	Управа за трезор	Активност није спроведена Реализација није била у плану за 2021	До средине 2022. године, Управа за трезор планира доношење јасне Рачуноводствене политике за финансијско извештавање у складу са IPSAS за готовинску рачуноводствену основу уз подршку Комисије за примену међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор, као и објављивање Финансијских извештаја заснованим на готовинској основи у складу са IPSAS.		
5.3.3 Припрема Финансијског извештаја заснованог на готовинској основи у складу са IPSAS	Q2 2024	Управа за трезор	Активност није спроведена Реализација није била	Обезбеђен превод и примена IPSAS, довољан број компетентних кадрова у финансијским службама, као и најбоља ИТ решења ће значајно допринети		

			у плану за 2021	унапређењу рачуноводствене евиденције и финансијског извештавања		
ПОСЕБНИ ЦИЉ VI: ЈАЧАЊЕ СПОЉНОГ НАДЗОРА НАД ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА						
Показатељ(и) на посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Број разматраних извештаја о ревизији	Број	Извештаји Одбора/Записни-ци са седница Одбора	194	205	205	Показатељ исхода је остварен
<i>Мера 6.1: Унапређење обухвата, квалитета и утицаја екстерних ревизија (у складу са Стратешким планом Државне ревизорске институције (ДРИ))</i>						
<i>Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Државна ревизорска институција</i>						
<i>Период спровођења: 2021-2025</i>					<i>Тип мере: Институционално управљачко организациона</i>	
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Број извештаја о ревизији	Број	Извештај о раду ДРИ	254	260	271	Показатељ резултата је остварен. Вредност је боља у односу на циљану.
Број запослених	Број	Извештај о раду ДРИ	331	360	331	Показатељ резултата није остварен
Број следећих области обухваћених ревизијама сврсисходности пословања: социјална заштита, опште јавне услуге, одбрана, јавни ред и безбедност, економски послови, заштита животне средине, послови становања и заједнице, здравство, рекреација, спорт, култура и вера, образовање.	Број	Извештај о раду ДРИ	7	7	7	Показатељ резултата је остварен.

Број прегледа ради контроле квалитета и уверавања у квалитет	Број	Извештај о раду ДРИ	20	24	29	Показатељ резултата је остварен. Вредност је боља у односу на циљану.
Удео ревизија пословања (правилности и сврсисходности) у годишњем Програму ревизије ДРИ	Процент (%)	Извештај о раду ДРИ	40%	43%	54%	Показатељ резултата је остварен. Вредност је боља у односу на циљану.
Назив активности:	Рок за завршета к активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет
6.1.1 Даље јачање екстерне ревизије кроз континуирано унапређење поступака ревизије	Q4 2025	ДРИ	<ul style="list-style-type: none"> Спроведена активност У оквиру реализације Програма ревизије за 2021. годину, ДРИ је израдила 269 извештаја о ревизији. Заступљеност ревизија пословања (правилности и сврсисходности) у годишњем Програму ревизије ДРИ за 2021. годину износи 54%. У складу са Програмом ревизије за 2021. годину, ДРИ је спровела 14 ревизија сврсисходности пословања, у оквиру 8 области. ДРИ је спровела укупно 29 прегледа ради контроле квалитета и уверавања у квалитет током 2021. године. ДРИ на дан 31.12.2021. године има укупно 331 запосленог. 	Наставити спровођење активности у складу са Стратешким планом ДРИ за период 2019-2023. године, као и Програмом ревизије за 2022. годину.	Постоји ризик да ДРИ неће бити одобрено повећање запослених у пуном обиму и средства потребна за реализацију активности.	-
6.1.2 Представљање извештаја о обављеним ревизијама надлежном Одбору и Пододбору ради разматрања налаза и препорука ДРИ и унапређења одговорности и транспарентности у трошењу јавних средстава	Q4 2025	ДРИ	<ul style="list-style-type: none"> Спроведена активност У току 2021. године, одржане су 4 седнице Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава ван седишта. Извештај о раду ДРИ за 2020. годину разматран на 	Наставити спровођење активности у складу са Стратешким планом ДРИ за период 2019-2023. године, као и у складу са планом активности усаглашеним са надлежним Одбором за финансије, републички	Постоји ризик да ДРИ неће бити одобрена средства потребна за реализацију активности у пуном обиму.	-

			пленарној седници Народне скупштине. Извештај о ревизији завршног рачуна буџета Републике Србије за 2020. годину представљен у пленуму и на Одбору.	буџет и контролу трошења јавних средстава.		
Мера 6.2: Обезбеђивање ефикасног скупштинског надзора над јавним финансијама						
Институција одговорна за спровођење (координацију спровођења) мере: Народна скупштина- Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава						
Период спровођења: 2021-2025				Тип мере: Институционално управљачко организациона		
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност за 2021. годину	Остварена вредност	Разлози за одступање
Разматрање годишњег извештаја о раду ДРИ са усвајањем предлога закључка	Број	Извештај Одбора/Записник са седнице Одбора	1	1	1	Показатељ резултата је остварен.
Одржавање седнице/састанка Одбора за разматрање препорука за измене закона у присуству ДРИ и Министарства финансија	Број	Записник са седнице/састанка	1	1	1	Показатељ резултата је остварен.
Назив активности:	Рок за завршета к активности	Институција одговорна за спровођење	Остварени напредак	Изазови и наредни кораци	Анализа ризика	Буџет

<p>6.2.1 Јачање контролне функције Народне скупштине организацијом седница/састанака Одбора и Пододбора за разматрање извештаја о обављеним ревизијама ДРИ</p>	<p>Q4 2025</p>	<p>Народна скупштина - Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава - Пододбор за разматрање извештаја о обављеним ревизијама ДРИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Спроведена Одржане четири седнице ван седишта НС у присуству представника ДРИ, представника локалних самоуправа као ревидираних субјеката и представника Министарства финансија 	<p>Наставак спровођења активности путем одржавања четири седнице ван седишта НС и у наредним годинама</p>	<p>Неизвесност у погледу времена и распореда одржавања оваквих седница услед одржавања најављених парламентарних избора на пролеће 2022. године</p>	<p>2.000.000,00</p>
<p>6.2.2 Ангажовање према потреби стручних лица у циљу бољег разматрања поступања субјеката по закључцима, налазима и препорукама садржаним у ревизорским извештајима ДРИ</p>	<p>Q4 2025</p>	<p>Народна скупштина - Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава - Пододбор за разматрање извештаја о обављеним ревизијама ДРИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Није спроведена Није се указала потреба за ангажовањем стручних лица 	<p>Није се указала потреба за ангажовањем стручних лица</p>		
<p>6.2.3 Организовање јавног слушања поводом представљања Предлога закона о буџету и Предлога закона о завршном рачуну буџета</p>	<p>Q4 2025</p>	<p>Народна скупштина - Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Спроведена Одржано јавно слушање поводом представљања Предлога закона о буџету за наредну годину и Предлога закона о завршном рачуну буџета за претходну годину 	<p>Наставак праксе организовања јавног слушања поводом представљања Предлога закона о буџету и Предлога закона о завршном рачуну буџета</p>	<p>Евентуални ризик немогућност организовања јавног слушања може се очекивати у ситуацији у којој би Влада РС у скупштинску процедуру упутила наведене предлоге закона са предлогом да се разматрају по хитном поступку.</p>	<p>220.000,00</p>

