

ЗАКОН

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ

Члан 1.

У Закону о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 9/02, 87/02, 61/05-др. закон, 66/05, 101/05-др. закон и 62/06-др. закон), у члану 2. тачка 1) после речи: "трансакције Републике" тачка запета замењује се запетом и додају се речи: "а средства за реализацију националног инвестиционог плана исказују се за једну или више година;".

У тачки 8) на крају додају се речи:

"апропријације за индиректне кориснике буџетских средстава се у буџету не опредељују поименично за сваког индиректног корисника, већ се исказују збирно по врстама индиректних корисника и наменама средстава у оквиру раздела директног корисника који је, у буџетском смислу, одговоран за те индиректне кориснике буџетских средстава;".

После тачке 30) тачка се замењује тачком запетом и додају се тач. 31)-38), које гласе:

31) **Програмски део буџета** је део буџета који садржи задатке и активности корисника буџетских средстава које се спроводе у циљу ефикасног управљања средствима по предложеним програмима, а који доприносе остварењу стратешких циљева у складу са економском политиком земље;

32) **Стратешке области** су области које као такве определи Народна скупштина и Влада, у оквиру којих корисник буџетских средстава делује, односно пружа услугу, средствима распоређеним у његовом финансијском плану;

33) **Главни програм** је општи програм који је део стратешке области и припрема се и спроводи преко једног или више програма, који су у надлежности једног или више корисника буџетских средстава;

34) **Програм** је део главног програма и у надлежности је само једног корисника буџетских средстава; програм има јасно одређене специфичне циљеве и показатеље успешности и делотворности, који доприносе остварењу општих циљева главног програма;

35) **Пројекат** је скуп активности међусобно повезаних и организованих на такав начин да воде ка остварењу циља и резултата пројекта, односно програма;

36) **Активност** чине задаци које корисници буџетских средстава обављају, односно услуге које се пружају у оквиру програма, односно пројекта, с прецизно планираним расходима и издацима, а завршавају се остваривањем једног или више резултата, који доприносе постизању циљева и резултата програма, односно пројекта чији су саставни део;

37) **Национални инвестициони план** је план средстава којим се средства остварена у поступку приватизације, из кредита међународних финансијских институција и других извора утврђених законом, распоређују за инвестиције које подстичу запошљавање, модернизацију инфраструктуре, додатно убрзање привредног развоја, равномернији регионални развој и доприносе побољшању стандарда становништва и за друге намене утврђене тим планом;

38) **Одбор за финансије Народне скупштине Републике Србије** тромесечно разматра информацију о реализацији националног инвестиционог плана и о томе обавештава Народну скупштину."

Члан 2.

У члану 5. после става 3. додаје се нови став 4, који гласи:

"Изузетно, у случају да виши ниво власти својим актом определи нижем нивоу власти наменска средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, локални орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање издатака по том основу."

Досадашњи ст. 4. и 5. постају ст. 5. и 6.

Досадашњи став 6, који постаје став 7, мења се и гласи:

"Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити буџетске апропријације до износа утврђених за поједину намену у буџету, односно до износа апропријација утврђених у оквиру програма."

Досадашњи став 7. постаје став 8.

Члан 3.

У члану 10. став 1. мења се и гласи:

"Буџет се састоји из општег дела, посебног дела и програмског дела буџета."

У ставу 4. после речи: "са" додаје се реч: "програмском,".

После става 5. додају се нови ст. 6. и 7, који гласе:

"Програмски део буџета садржи:

- 1) стратешке области;
- 2) главне програме;
- 3) програме;
- 4) пројекте;
- 5) задатке и активности.

Елементи програмског дела буџета из става 6. овог члана исказују се према програмској класификацији."

Досадашњи став 6. постаје став 8.

Члан 4.

Члан 11. мења се и гласи:

"Буџет се припрема и извршава на основу система јединствене буџетске класификације.

Буџетска класификација обухвата програмску класификацију, економску класификацију прихода и примања, економску класификацију расхода и издатака, организациону класификацију, функционалну класификацију и класификацију према рачуноводственим фондовима, при чему:

1) програмска класификација исказује класификацију стратешких области и главних програма корисника буџетских средстава;

2) економска класификација прихода и примања исказује приходе и примања на основу прописа или уговора који одређују изворе прихода, односно примања;

3) економска класификација расхода и издатака исказује појединачна добра и услуге и извршена трансферна плаћања;

4) организациона класификација исказује издатке по корисницима буџетских средстава, са расподелом апропријација између корисника;

5) функционална класификација исказује издатке по функционалној намени за одређену област и независна је од организације која ту функцију спроводи;

6) класификација издатака према рачуноводственим фондовима исказује примања и издатке према потребама обављања одређених активности или остваривању одређених циљева, у складу са посебним прописима (издвојено приказивање средстава добијених по основу међународних споразума, средстава од доплатне поштанске марке за одређене хуманитарне сврхе и др).

Иностранци и домаћи извори финансирања, као и отплата иностраног и домаћег дуга, чине елементе класификација из става 2. овог члана.

Министар ближе уређује буџетску класификацију, коју примењују Република и локалне власти, корисници буџетских средстава и организације обавезног социјалног осигурања у припремању финансијских планова."

Члан 5.

У члану 16. став 1. мења се и гласи:

"Министар припрема Меморандум о буџету о економској и фискалној политици за буџетску годину и наредне две фискалне године, који се ревидира у роковима утврђеним чланом 14. овог закона, узимајући у обзир макроекономски оквир ажуриран после 30. априла."

Додаје се став 3, који гласи:

"Ревидирани Меморандум о буџету садржи и преглед ненаменских и наменских трансфера из буџета Републике по свакој јединици локалне самоуправе."

Члан 6.

Члан 19. мења се и гласи:

"На основу упутства за припрему нацрта буџета Републике, директни корисници буџетских средстава израђују предлог финансијског плана.

Предлог финансијског плана из става 1. овог члана састоји се из четири дела, и то:

1) Захтев за текуће издатке, са подацима о постојећим активностима и услугама директног корисника буџетских средстава;

2) Захтев за додатна средства, за текуће активности које не могу бити усклађене са ограничењем средстава за текуће издатке, са предлогом приоритета, које треба размотрити у поступку доношења буџета;

3) Захтев за основна средства, за набавку опреме, додатна средства за капиталне пројекте започете у претходним фискалним годинама и за нове капиталне пројекте, као приоритете које треба размотрити у поступку доношења буџета;

4) Захтев за доделу средстава из националног инвестиционог плана који се исказује по програмима, односно пројектима за једну или више година.

Делови предлога финансијског плана из става 2. овог члана састоје се из писаног објашњења и финансијског захтева.

Писано објашњење захтева из става 2. тачка 1) овог члана обавезно садржи податке о организационој структури директног корисника буџетских средстава, активностима и услугама, преглед средстава и запослених, неопходних за активности и услуге у оквиру текућих издатака.

Писано објашњење захтева из става 2. тачка 2) овог члана обавезно садржи опис и разлоге активности за које се траже додатна средства и нови запослени.

Писано објашњење захтева из става 2. тачка 3) овог члана обавезно садржи, за сваки појединачни захтев, разлоге, опис, план реализације и процену трошкова у вези са коришћењем и одржавањем основног средства.

Писано објашњење захтева из става 2. тачка 4) овог члана обавезно садржи, за сваки појединачан захтев, назив корисника буџетских средстава који изводи програм, односно пројекат, шифру програма, односно пројекта, назив и опис програма, односно пројекта са организационом ознаком, правни основ за одређену стратегију, дугорочне циљеве програма и њихове везе са циљевима из стратешких докумената и главних програма, главне годишње циљеве програма, потребна средства за спровођење програма, односно пројекта, план реализације, процену резултата, као и ризике у остваривању програма, односно пројекта."

Члан 7.

У члану 24. додаје се став 7, који гласи:

"Уколико надлежни извршни орган локалне власти не достави предлог буџета локалној скупштини, у року утврђеном буџетским календаром, локална скупштина може донети буџет."

Члан 8.

У члану 28. став 1. тачка се замењује запетом и додају речи: "а средства за реализацију националног инвестиционог плана планирају се за једну или више година."

Члан 9.

Члан 32. мења се и гласи:

"У року од 15 дана од дана ступања на снагу закона, односно одлуке о буџету, директни корисници буџетских средстава који су, у буџетском смислу, одговорни за индиректне кориснике буџетских средстава, врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација, и о томе обавештавају сваког индиректног корисника, по добијеној сагласности Управе за трезор, односно трезора локалне власти.

Директном кориснику буџетских средстава, који не поступи у складу са ставом 1. овог члана, неће се вршити пренос средстава буџета, укључујући и средства за плате."

Члан 10.

После члана 33. додаје се члан 33а, који гласи:

"Члан 33а

Корисник буџетских средстава који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке остварује и приходе из других извора, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Након што утроши средства из других извора, за реализацију расхода и издатака врши се пренос средстава буџета."

Члан 11.

У члану 36. став 2. мења се и гласи:

"Корисници буџетских средстава преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано."

Члан 12.

У члану 41. став 7. после речи: "може" додају се запета и речи: "изузев апропријација за средства за реализацију националног инвестиционог плана,".

Члан 13.

У члану 62. после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

"Министар утврђује начин извештавања о укупним примањима и укупним издацима за трезоре локалних власти."

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 14.

У члану 64. став 1. ал. 5-7 мењају се и гласе:

"15. мај - локални орган управе надлежан за финансије припрема нацрт одлуке о завршном рачуну буџета локалне власти и подноси надлежном извршном органу локалне власти;

1. јун - надлежни извршни орган локалне власти доставља локалној скупштини предлог одлуке о завршном рачуну буџета локалне власти;

15. јун - Министарство припрема нацрт закона о завршном рачуну буџета Републике и заједно са одлукама о завршним рачунима финансијских планова организација обавезног социјалног осигурања подноси Влади;"

У алинеји 9. речи: "20. јун" замењују се речима: "1. јул".

У алинеји 10. речи: "1. јул" замењују се речима: "15. јул".

У алинеји 11. речи: "1. август" замењују се речима: "1. септембар".

Члан 15.

Назив Дела VI, наслов изнад члана 66. и члан 66. мењају се и гласе:

"VI. ЦЕНТРАЛНА ЈЕДИНИЦА ЗА ХАРМОНИЗАЦИЈУ, БУЏЕТСКА КОНТРОЛА И РЕВИЗИЈА

Централна јединица за хармонизацију

Члан 66.

Централна јединица за хармонизацију финансијске контроле, за финансијско управљање и контролу и интерну ревизију образује се при Министарству.

Централна јединица из става 1. овог члана обавља следеће послове:

1) централне хармонизације и координације методологија контроле и ревизије у јавном сектору;

2) дефинисања стандарда контроле у складу са међународно признатим стандардима;

3) дефинисања заједничких критеријума за организацију и поступање интерне ревизије у јавном сектору;

4) дефинисања методолошких упутстава и приручника за финансијско управљање;

5) стручног усавршавања, сертификације и надзора над радом интерних ревизора;

6) обуке руководилаца и запослених у јавном сектору из области финансијског управљања и контроле, у складу са међународно прихваћеним стандардима;

7) интерне ревизије код корисника буџетских средстава, организација, предузећа, односно правних лица из члана 68. ст. 1. и 3. овог закона, по плану који доноси министар;

8) интерне ревизије код корисника буџетских средстава, за пројекте које суфинансира Европска Унија.

Министар доноси акте којима се прописују стандарди, критеријуми за организацију и методолошка упутства, односно ближе уређују послови из става 2. овог члана."

Члан 16.

После члана 66. додају се наслов изнад члана и члан 66а, који гласе:

"Интерна контрола

Члан 66а

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, организације обавезног социјалног осигурања и јавна предузећа основана од стране Републике, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, односно правна лица над којима Република, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода, успостављају системе интерне контроле за све трансакције рачуна прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза и рачуна финансирања, као и управљања државном имовином.

Систем интерне контроле састоји се из мреже, која чини једну организацију, чији је циљ да обезбеди:

- 1) примену закона, прописа, правила и процедура;
- 2) успешно пословање;
- 3) економично, ефикасно и наменско коришћење средстава;
- 4) чување средстава и улагања од губитака, укључујући и од превара, неправилности и корупције;
- 5) интегритет и поузданост информација, рачуна и података.

Интерна контрола се организује као систем процедура и одговорности свих лица укључених у финансијске и пословне процесе директних и индиректних корисника буџетских средстава и организација обавезног социјалног осигурања.

За успостављање безбедних и ефикасних интерних контрола везаних за све одлуке које се односе на финансијско управљање и контролу, одговоран је руководилац директног и индиректног корисника буџетских средстава, руководилац у организацији обавезног социјалног осигурања, руководилац у јавном предузећу, односно правном лицу над којим Република, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и руководилац у другом правном лицу у коме јавна средства чине више од 50% укупних прихода, односно лице које он овласти."

Члан 17.

Наслов изнад члана 67. и члан 67. мењају се и гласе:

"Интерна ревизија

Члан 67.

Интерна ревизија успоставља се у директним корисницима средстава буџета Републике и организацијама обавезног социјалног осигурања, који су у организационом и финансијском смислу сложене целине.

Министар одређује директне кориснике буџетских средстава из става 1. овог члана и прописује заједничке критеријуме за организацију и поступак интерне ревизије, на основу којих директни корисници буџетских средстава и организације обавезног социјалног осигурања могу одредити ближу организацију и поступак вршења интерне ревизије.

Директни корисници средстава буџета Републике успостављају одговарајуће облике интерне ревизије за индиректне кориснике буџетских средстава који су у њиховој надлежности.

Директни корисници средстава буџета локалне власти успостављају одговарајуће облике интерне ревизије.

Интерна ревизија успоставља се и у јавним предузећима основаним од стране Републике, односно локалне власти, правним лицима основаним од стране тих јавних предузећа, односно правним лицима над којима Република, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и над другим правним лицима у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода.

Интерни ревизори су директно одговорни руководиоцима директних корисника буџетских средстава, руководиоцима организација обавезног социјалног осигурања, односно руководиоцима јавних предузећа и правних лица из става 5. овог члана.

Функције интерне ревизије су:

1) провера примене закона и поштовања правила интерне контроле;

2) оцена система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности;

3) давање савета када се уводе нови системи, процедуре или задаци;

4) ревизија начина рада (перформанси) која представља оцену пословања и процеса, укључујући и нефинансијске операције, у циљу оцене економичности, ефикасности и успешности;

5) успостављање сарадње са екстерном ревизијом;

6) вршење осталих задатака неопходних да би се остварила сигурност у погледу функционисања система интерне ревизије.

Интерна ревизија доставља годишње извештаје о раду Централној јединици за хармонизацију најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину."

Члан 18.

Наслов изнад члана 68. и члан 68. мењају се и гласе:

"Буџетска инспекција

Члан 68.

Послове буџетске инспекције обавља Министарство, са циљем вршења инспекције над:

1) директним и индиректним корисницима буџетских средстава;

2) организацијама обавезног социјалног осигурања;

3) јавним предузећима, основаним од стране Републике, правним лицима основаним од стране тих јавних предузећа, односно правним лицима над којима Република има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и над другим правним лицима у којима јавна средства чине више од 50% укупног прихода.

Надлежни извршни орган локалне власти оснива локалну службу за инспекцију и ревизију.

Локална служба за инспекцију надлежна је за спровођење инспекције над:

1) директним и индиректним корисницима средстава буџета локалне власти;

2) јавним предузећима, основаним од стране локалне власти, правним лицима основаним од стране тих јавних предузећа, односно правним лицима над којима локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и над другим правним лицима у којима локална јавна средства чине више од 50% укупног прихода.

Функција буџетске инспекције је контрола примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава корисника буџетских средстава, организација, предузећа, односно правних лица из ст. 1. и 3. овог члана."

Члан 19.

После члана 68. додају се чл. 68а, 68б и 68в, који гласе:

"Члан 68а

Ако се у поступку инспекције утврде незаконитости, буџетска инспекција решењем налаже мере за њихово отклањање и предузима друге законом утврђене поступке.

Члан 68б

Уколико корисници буџетских средстава, организације обавезног социјалног осигурања и јавна предузећа из члана 68. став 1. овог закона не поступе по коначном решењу буџетске инспекције, министар надлежан за послове финансија може издати налог да им се обустави пренос средстава буџета у текућем периоду, осим средстава за плате, у висини ненаменски утрошених средстава која су по коначном решењу буџетске инспекције наложена да врате.

Члан 68в

Уколико јединица територијалне аутономије не поступи по решењу буџетске инспекције, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити пренос припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит предузећа јединици територијалне аутономије.

Уколико јединица локалне самоуправе не поступи по решењу буџетске инспекције донетом у контроли из члана 68. став 3. овог закона, министар надлежан за послове финансија може привремено обуставити трансферна средства из буџета Републике, до отклањања неправилности констатованих записником.

Уколико орган локалне власти прекорачи ниво задужења прописан одредбама чл. 35. и 36. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/05) и не поступи по члану 37. став 3. тог закона, министар може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике, до момента испуњења услова прописаних поменутиим законским одредбама."

Члан 20.

У члану 69. став 1. после речи: "против" додаје се реч: "решења", а речи: "односно ревизора" бришу се.

У ставу 2. речи: "и ревизије" бришу се.

У ставу 3. речи: "и ревизију" бришу се.

У ставу 4. речи: "и ревизије" бришу се.

У ставу 5. речи: "и ревизију" бришу се.

У ставу 6. речи: "и ревизија" и речи: "и ревизије" бришу се.

У ставу 7. речи: "и ревизију" и речи: "и ревизијом" бришу се.

У ставу 8. после речи: "Буџетска инспекција и" додаје се реч: "интерна", број: "67" замењује се бројем: "68", а после речи: "односно" додаје се реч: "интерна".

У ставу 9. после речи: "Буџетска инспекција и" додаје се реч: "интерна", а после речи: "за инспекцију и" додаје се реч: "интерну".

У ставу 10. после речи: "буџетска инспекција и" додаје се реч: "интерна", а после речи: "за инспекцију и" додаје се реч: "интерну".

Члан 21.

Члан 70. мења се и гласи:

"Буџетска инспекција доставља министру извештај о извршеној инспекцији са налазима и мерама.

Буџетска инспекција обезбеђује записник кориснику буџетских средстава, организацији, предузећу, односно правном лицу из члана 68. ст. 1. и 3. овог закона, код којег је вршена инспекција.

Буџетска инспекција, односно локална служба за инспекцију доставља скупштини локалне власти записник о спроведеној инспекцији корисника из члана 68. став 3. овог закона, ради упознавања и предузимања одговарајућих мера из њене надлежности.

Министар доставља годишњи извештај о раду буџетске инспекције Влади, која га подноси Народној скупштини.

На поступак локалне службе за инспекцију сходно се примењују одредбе ст. 1. и 2. овог члана."

Члан 22.

Назив Дела VII. ПОСЛОВИ БУЏЕТА, наслов изнад члана 72. и члан 72. бришу се.

Члан 23.

Члан 73. мења се и гласи:

"Управа за трезор обавља следеће послове, и то:

1) у припреми буџета:

(1) координише поступак припреме буџета;

(2) разрађује смернице за припрему буџета;

(3) анализира захтеве за финансирање корисника буџетских средстава и предлаже износе апропријација који се уносе у нацрт буџета;

(4) анализира финансијске планове организација обавезног социјалног осигурања и буџете локалних власти и предлаже износе трансфера који се уносе у нацрт буџета;

(5) учествује у припреми финансијских планова организација обавезног социјалног осигурања и буџета локалне самоуправе;

(6) прати извршење буџета у односу на план корисника буџетских средстава, даје предлог за корекције и прослеђује коригован план ради извршења буџета и управљања готовинском основом;

(7) прати примања и издатке буџета, примања и издатке организација обавезног социјалног осигурања и примања и издатке буџета локалних власти;

(8) даје препоруке корисницима буџетских средстава, локалној власти и организацијама обавезног социјалног осигурања по питањима буџетског система и буџета;

2) финансијско планирање, које обухвата:

(1) пројекције и праћење прилива на систему консолидованог рачуна трезора и на рачуну трезора Републике и захтеве за извршавање издатака;

(2) дефинисање тромесечних и месечних квота преузетих обавеза и плаћања;

3) управљање готовинским средствима Републике, које обухвата:

(1) управљање консолидованим рачуном трезора на који се уплаћују сва примања и из којег се врше сва плаћања из буџета, који се односе на:

- отварање и контролу банкарских рачуна и подрачуна;
- управљање банкарским односима;

(2) управљање ликвидношћу;

(3) разраду поступака за наплату примања преко банкарског система;

(4) управљање финансијским средствима;

4) контрола расхода, која обухвата предлагање поступака одобравања преузимања обавеза, проверу пријема добара и услуга и одобравање плаћања на терет буџетских средстава;

5) буџетско рачуноводство и извештавање, које обухвата:

(1) рачуноводствене послове за:

- обраду плаћања и евидентирање примања;

- вођење дневника, главне књиге и одабраних помоћних књига за сва примања и издатке по корисницима буџетских средстава;

- међународне донације и друге видове помоћи;

(2) финансијско извештавање;

(3) рачуноводствену методологију, укључујући:

- одржавање система класификације;

- прописивање правила буџетског рачуноводства;
- прописивање захтева у погледу интерног и екстерног извештавања;

6) успостављање финансијског информационог система, који обухвата кориснике буџетских средстава, као и систем јавних прихода и јавних расхода (стални информациони систем) и управљање тим системом;

7) послове у вези јавних плаћања који обухватају вођење евиденција и обављање послова у оквиру система консолидованог рачуна трезора, и то:

(1) вођење списка корисника средстава буџета Републике и буџета локалних власти, као и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и друге регистре утврђене посебним прописима;

(2) отварање и вођење евиденција о уплатним рачунима јавних прихода;

(3) распоређивање уплаћених јавних прихода на одговарајуће подрачуне различитих нивоа власти, у складу са законом;

(4) вођење подрачуна корисника буџетских средстава Републике и локалних власти, као и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора;

(5) вођење других рачуна, у складу са законом и другим прописима;

(6) пријем, контрола и обрада налога за плаћања корисника буџетских средстава Републике и локалних власти, као и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора;

(7) издавање налога за плаћања на терет подрачуна корисника буџетских средстава Републике и локалних власти, као и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, на основу закона и добијених овлашћења, на основу судских и других извршних наслова, исправке грешака и наплате услуга;

(8) обављање готовинских исплата корисника буџетских средстава Републике и локалних власти, као и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора;

(9) пријем готовинских уплата физичких лица на име измиривања обавеза по основу јавних прихода;

(10) пријем, контрола и обрада годишњих извештаја корисника средстава, у складу са законом и другим прописима;

(11) вођење фискалне статистике, у складу са прописом који доноси министар;

(12) праћење ликвидности корисника буџетских средстава Републике и локалних власти, као и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора и давање података о томе, сагласно важећим прописима;

8) централизована обрада личних примања запослених код корисника средстава буџета Републике, која обухвата:

(1) обраду зарада, накнада зарада и осталих личних примања запослених;

(2) одржавање и чување базе података о запосленима који се односе на њихова лична примања;

9) праћење и контрола активности јавних предузећа, која обухвата:

(1) праћење процеса реструктурирања јавних предузећа, у складу са споразумима закљученим са међународним финансијским институцијама;

(2) учешће у припреми смерница за израду стратешког плана;

(3) прописивање смерница за израду пословног плана;

(4) анализу кварталних извештаја;

(5) праћење кретања масе зарада;

(6) израду извештаја за потребе комисије надлежне за реструктурирање;

10) евидентирање и праћење државне помоћи;

11) управљање средствима националног фонда која обезбеђује Европска Унија."

Члан 24.

У члану 73б ст. 4. и 5. бришу се.

Члан 25.

Назив Дела IX. НОВЧАНЕ КАЗНЕ мења се и гласи: "IX. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ".

Члан 26.

У члану 74. тачка 5) брише се.

Члан 27.

После члана 74. додају се наслов изнад члана и члан 74а, који гласе:

"Кривично дело

Члан 74а

Новчаном казном од 30.000 динара до 300.000 динара или затвором до једне године казниће се за кривично дело одговорно лице корисника буџетских средстава, одговорно лице у организацији обавезног социјалног осигурања или друго одговорно лице код корисника буџетских средстава или у организацији обавезног социјалног осигурања, које створи обавезе или на терет рачуна буџета одобри плаћање расхода и издатака преко износа од 1.000.000 динара у односу на износ утврђен буџетом или финансијским планом, односно преко износа средстава позајмица датих актом Владе."

Члан 28.

У члану 75. после става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

"Прекршајни поступак из члана 74. овог закона не може се покренути ако протекну три године од дана када је прекршај учињен."

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 29.

Изузетно, припрема и предлагање буџета Републике Србије за 2007. годину извршава се по следећем календару, и то:

1. новембар - Влада, на предлог министра, усваја ревидирани Меморандум о буџету, узимајући у обзир макроекономски оквир ажуриран после 30. априла;

15. новембар - министар доставља Влади нацрт буџета Републике и финансијске планове организација обавезног социјалног осигурања;

1. децембар - Влада усваја предлог буџета Републике и доставља га, заједно са ревидираним Меморандумом о буџету и финансијским плановима организација обавезног социјалног осигурања, Народној скупштини.

Члан 30.

Одредбе овог закона, у делу који се односи на програмски део буџета, примењују се у поступку припреме и доношења Закона о буџету Републике Србије за 2007. годину, и то поступним увођењем за поједине кориснике буџетских средстава.

Одредбе овог закона, у делу који се односи на програмски део буџета, локалне власти примењиваће у поступку припреме и доношења одлуке о буџету за 2009. годину.

Члан 31.

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".